



# CONCEJO MUNICIPAL

SANTIAGO DE CALI

Acuerdo No. 146 de DIC/15 1987

POR EL CUAL SE FIJA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA DE LA AUDITORIA FISCAL ANTE EL ESTABLECIMIENTO PUBLICO EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI, PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 1.988".

X X X



# CONCEJO DE SANTIAGO DE CALI

ACUERDO NO. 146

DE 1987

( DIC. 15 )

"POR EL CUAL SE FIJA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA DE LA AUDITORIA FISCAL ANTE EL ESTABLECIMIENTO PUBLICO EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI, PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 1.988".

EL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI, en uso de sus atribuciones legales y en especial por las conferidas en la Ley 4a. de 1.913, Ley 11 de 1.986 y el Decreto Reglamentario 1333 de 1.986.

## ACUERDA:

### ARTICULO 1o.-

Fijase el Presupuesto de Captación y Demanda Económica de la Auditoría Fiscal ante Empresas Municipales de Cali, para la vigencia de 1.988, en DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL DOSCIENTOS PESOS, ( \$ 242'203.200.00 ), así:

### RECURSOS CORRIENTES

Transferencias provenientes de Emcali

\$ 242'203.200.00

### ARTICULO 2o.-

Aprópiase para atender la Demanda Económica de la Auditoría Fiscal ante las Empresas Municipales de Cali, para la vigencia de 1.988, la suma de : DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL DOSCIENTOS PESOS (\$242'203.200.00), distribuidos así :

1.	PRESUPUESTO DE OPERACION	\$ 234'203.200.00
1.1	Servicios Personales	208'214.600.00
1.1.1	Suelo personal de planta	136'637.600.00
1.1.2	Prestaciones Sociales	71'577.000.00
1.2	Bienes de Consumo	1'825.000.00
1.2.1	Utiles de Papelería	1'000.000.00
1.2.2	Suministros y Elementos de Aseo	325.000.00
1.2.3	Repuestos y Elem.Ma.q.y Equipo	500.000.00



"POR EL CUAL SE FIJA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA DE LA AUDITORIA FISCAL ANTE EL ESTABLECIMIENTO PUBLICO EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI, PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 1.988".

2.-

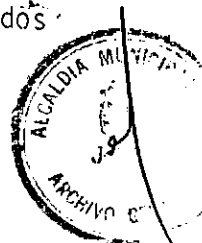
1.3	Servicios No Personales	\$ <u>24'163.600.00</u>
1.3.1	Personal Transitorio	8'893.600.00
1.3.2	Bonificación	300.000.00
1.3.3	Honorarios	2'000.000.00
1.3.4	Viáticos	700.000.00
1.3.5	Pasajes	800.000.00
1.3.6	Gastos de Representación	1'500.000.00
1.3.7	Avisos Oficiales	1'000.000.00
1.3.8	Impresos y publicaciones	3'500.000.00
1.3.9	Capacitación	1'500.000.00
1.3.10	Libros y Suscripciones	150.000.00
1.3.11	Servicio Mantto. y Reparación	1'800.000.00
1.3.12	Elementos para Deporte	400.000.00
1.3.13	Refrigerios y Cafetería	1'500.000.00
1.3.14	Gastos Menores	120.000.00
2.	PRESUPUESTO DE INVERSION	<u>8'000.000.00</u>
2.1	Equipo de Producción	<u>4'000.000.00</u>
2.2	Muebles y Enseres	4'000.000.00
TOTAL PRESUPUESTO DEMANDA ECONOMICA		\$ 242'203.200.00 =====

ARTICULO 3o.-

El Auditor General es el ordenador de gastos del Presupuesto aprobado para la Auditoría Fiscal ante las Empresas Municipales de Cali, con sujeción a las normas establecidas para tal efecto en el Código Fiscal del Municipio de Cali.

ARTICULO 4o.-

Los recursos necesarios para el normal funcionamiento de la Auditoría Fiscal, serán transferidos por Emcali en la siguiente forma:



"POR EL CUAL SE FIJA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA DE LA AUDITORIA FISCAL ANTE EL ESTABLECIMIENTO PUBLICO EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI, PARA LA VIGENCIA DE 1.988".

3.-

- SERVICIOS PERSONALES

Serán asumidos en su totalidad por Emcali.

- BIENES DE CONSUMO Y SERVICIOS NO PERSONALES

Serán trasladados a la Caja General de la Auditoría, con base en Calendarios Trimestrales de Gastos.

- EQUIPOS DE PRODUCCION Y MUEBLES Y ENSERES.

Se adquirirán y pagarán directamente por Emcali y los incorporará a sus activos.

ARTICULO 5o.-

La Auditoría Fiscal ante EMCALI es una Entidad Administrativa dependiente del Honorable Concejo de Santiago de Cali, por lo tanto todos los funcionarios al servicio de ésta son empleados públicos y su régimen prestacional será el mismo que rija para los empleados públicos al servicio de EMCALI.

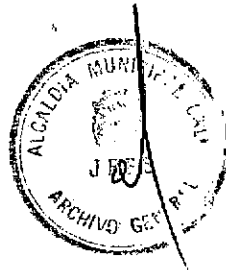
ARTICULO 6o.-

El cálculo actuarial de las cesantías de los empleados de la Auditoría, a Diciembre 31 de 1.987, asciende a la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES DOS CIENTOS TREINTA Y OCHO MIL PESOS(\$42'238.000.00).

Para pagos de anticipos la Auditoría podrá disponer del 50% de esa cifra, debiendo Emcali incluir dentro de sus cálculos la partida suficiente para atenderlo oportunamente.

ARTICULO 7o.-

Las cesantía definitivas serán asumidas y pagadas por Emcali, dentro de los términos que fija la Ley.



"POR EL CUAL SE FIJA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA DE LA AUDITORIA FISCAL ANTE EL ESTABLECIMIENTO PUBLICO EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI, PARA LA VIGENTE FISCAL DE 1.988".

4.-

ARTICULO 8o.- Todos los bienes y equipos que adquiera la Auditoría por ejecución de la inversión presupuestada para la vigencia de 1.988 y los adquiridos en vigencias anteriores, son propiedad de Emcali, debiendo ésta asumir y pagar los valores necesarios para su protección y mantenimiento.

(+) ARTICULO 9o.- La planta de personal (denominación y número de cargos) de la Auditoría Fiscal ante Emcali y sus asignaciones civiles durante la vigencia Enero 1o. a Diciembre 31 de 1.988, serán las siguientes:

<u>No. de Cargos</u>	<u>Denominación</u>	<u>Asignación Mensual</u>
1	Auditor	\$ 352.500
1	Coordinador Comité	286.750
1	Secretario General	271.500
3	Jefe de Departamento	229.100
1	Director Administrativo	181.100
8	Jefe de Sección	156.640
5	Abogados	133.550
3	Ingenieros	133.550
6	Analistas	124.200
5	Visitador	124.200
1	Cajero General	124.200
2	Auxiliar Administrativo	124.500
13	Revisor I	107.500
37	Revisor II	76.900
1	Auxiliar de Archivo	76.900



ACUERDO No.

146

de 1987

( DIC./ 15 )

④ "POR EL CUAL SE FIJA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA DE LA AUDITORIA FISCAL ANTE EL ESTABLECIMIENTO PUBLICO EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI, PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 1.988".

5.-

1	Auxiliar de Archivo	\$ 76.900
4	Secretarias Ejecutivas	89.650
4	Secretarias	76.900
8	Secretarias Auxiliares	64.200
1	Recepcionista	76.900
6	Motoristas	54.850
4	Mensajeros	54.850
3	Conserje	54.850

ARTICULO 9o.- El presente Acuerdo rige a partir del 1o. de Enero de 1.988, una vez haya sido sancionado y publicado.

Dado en Santiago de Cali, a los treinta (30) días del mes de Noviembre de mil novecientos ochenta y siete (1.987).-

EL PRESIDENTE,

MARTINO PAZ OSPINA

Es fiel copia tomada de su original, que reposa en este despacho.

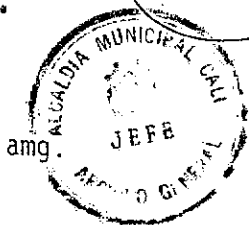
LA SECRETARIA,

Cali, 17 JUL 1987

LUCRECIA TORRES QUIJANO

CERTIFICO.-

Que el presente Acuerdo fue discutido en los tres debates reglamentarios y aprobado en cada uno de ellos en sesiones verificadas en días diferentes así: Primer Debate en la sesión del día 3 de Noviembre de 1.987; Segundo Debate en la sesión del 27 de Noviembre de 1.987 y Tercer Debate en la sesión del día 30 de Noviembre de 1.987.



LUCRECIA TORRES QUIJANO  
Secretaria.



Concejo  
Santiago de Cali

ALCALDIA

Dic 15 5 39 A 87

CP-108

PASA

REGISTRO N°

12056

Diciembre 11 de 1987

Doctor  
HENRY J. EDER CAICEDO  
Alcalde de Cali  
Ciudad

Atentamente me permito remitirle para la debida sanción el Proyecto de Acuerdo "POR EL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA PARA 1.988 Y SE DICTAN - OTRAS DISPOSICIONES", aprobado en Tercer debate el día 30 de Noviembre de 1.987.

Cordialmente,



RAUL CAICEDO LOURIDO  
Presidente Comisión de Presupuesto  
Concejo Municipal de Cali.

ACUERDO NRO **146**  
DICIEMBRE **15** DE 1987

POR EL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA PARA 1.988 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

EL HONORABLE CONCEJO DE SANTIAGO DE CALI, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES Y EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS POR LA LEY 11 DE 1.986 Y DECRETO LEY 1333 DE 1986,

#### ACUERDA

#### ARTICULO PRIMERO: PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA

FIJANSE LOS COMPUTOS DE CAPTACION ECONOMICA DE LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 1.988, EN LA SUMA DE DIECIOCHO MIL CIENTO NOVENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS ONCE MIL PESOS (\$ 18.196.211.000) Y LAS RENTAS COMPENSADAS EN UN MIL OCHOCIENTOS UN MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL PESOS (\$1.801.167.000) PARA UN TOTAL GENERAL DE DIECINUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS (\$ 19.997.378.000).

#### D I S T R I B U I D O S A S I:

FONDOS COMUNES	\$ 12.657.873
FONDO DE PAVIMENTOS	\$ 1.130.895
FONDO DE TRANSITO	\$ 1.158.027
VALORIZACION	\$ 2.307.110
FONDO DE VIGILANCIA Y SEGUR.	\$ 559.124
FONDO DE SERVICIO MEDICO	\$ 383.182
TOTAL ADMINISTRACION CENTRAL	\$ 18.196.211
RENTAS COMPENSADAS	\$ 1.801.167
	=====
TOTAL	\$ 19.997.378
	=====



PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA FONDOS COMUNES 1.988 ( 000 )		C O S T O -----
01 00 00 00 00	INGRESOS CORRIENTES =====	9.735.916 =====
01 00 00 00	INGRESOS TRIBUTARIOS -----	6.004.496 -----
01 00	INDUSTRIA Y COMERCIO	3.420.000
02 00	COMPLEMENTARIOS AVISOS Y TABLEROS	589.655
03 00	IMPUESTO PREDIAL	1.470.000
05 00	IMPUESTO POR EXTRACCION DE PIEDRA Y CASCAJO	4.320
06 00	ESPECTACULOS PUBLICOS	90.000
07 00	JUEGOS PERMITIDOS	142.400
08 00	CONSUMO IMPORTADO	4.200
09 00	RIFAS Y CLUBES	5.300
10 00	OCUPACION DE VIAS	28.221
11 00	ESTAMPILLA DE PREVISION SOCIAL	37.000
12 00	ESTAMPILLA PRO-DESARROLLO	213.400
02 00 00 00	INGRESOS NO TRIBUTARIOS -----	3.731.420 -----
02 00 00	TASAS Y DERECHOS -----	269.020 -----
02 00	LICENCIAS DE CONSTRUCCION	200.000
04 00	ADICIONES Y REFORMAS	5.400
07 00	PLACAS DE NOMENCLATURA URBANA	2.500
08 00	PERMISOS PROVISIONALES Y SU RE - FRENDACION	400

PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA  
FONDOS COMUNES 1.988  
( 000 )

C O S T O

01 02 02 09 00	MATRICULAS DE INDUSTRIA Y COMERCIO	10.000
12 00	COBRO POR FACTURACION A OTRAS ENTIDADES	23.400
13 00	VENTA DE FORMULARIOS Y OTROS	7.300
18 00	RELIQUIDACION Y FACTURACION	14.000
21 00	FORMULARIOS DE REGISTRO Y LIQUIDACION PRIVADA	5.320
22 00	VENTA DOCUMENTOS DE PLANEACION	700
03 00 00	<u>MULTAS</u>	<u>80.260</u>
01 00	MULTAS SECRETARIA DE GOBIERNO	10.000
02 00	MULTAS DE CARACTER URBANO	8.000
03 00	MULTAS POR OCUPACION DE VIAS	8.960
04 00	MULTAS A TRABAJADORES Y EMPLEADOS	3.300
05 00	SANCIONES DE INDUSTRIA Y COMERCIO	50.000
04 00 00	<u>RENTAS CONTRACTUALES</u>	<u>2.700</u>
01 00	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES	2.700
06 00 00	<u>PARTICIPACIONES</u>	<u>2.569.440</u>
01 00	IMPUESTO NACIONAL AL CARBON	4.500
02 00	IMPUESTO NACIONAL A LAS VENTAS	2.079.600
03 00	LICORES Y DEGUELLO	271.300
06 00	TRANSFERENCIA A PLANEACION	198.649
07 00	TRANSF. INST. ANTONIO J. CAMACHO	15.391

PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA  
FONDOS COMUNES 1.988  
( 000 )

C O S T O

01 02 07 00 00	INTERESES DE MORA	730.000
01 00	INTERESES Y RECARGOS POR NO PAGO DE IMPUESTOS	730.000
08 00 00	RENTAS OCASIONALES	80.000
01 00	RENDIMIENTO POR DEPOSITOS BANCARIOS	80.000
02 00 00 00 00	INGRESOS DE CAPITAL	2.921.957
01 00 00 00	RECURSOS DEL CREDITO	2.771.957
01 00 00	RECURSOS DEL CREDITO INTERNO	1.738.165
02 00 00	RECURSOS DEL CREDITO EXTERNO	1.033.792
02 00 00 00	RECURSOS DEL BALANCE	150.000
01 00 00	VENTA DE ACTIVOS	150.000
TOTAL PRESUPUESTO DE CAPTACION		\$ 12.657.873
RENTAS COMPENSADAS		
BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS		\$ 117.931
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL CAUCA (C.V.C.)		629.247
INSTITUTO DE VIVIENDA DE CALI (INVICALI)		264.284
EMPRESA DE SERVICIOS VARIOS DE CALI (EMSIRVA)		789.705
TOTAL RENTAS COMPENSADAS		\$ 1.801.167

PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA  
FONDO DE PAVIMENTOS 1.988  
( 000 )

C O S T O

01 00 00 00 00	INGRESOS CORRIENTES =====	902.895 =====
02 00 00 00	INGRESOS NO TRIBUTARIOS -----	902.895 -----
01 00 00	CONTRIBUCIONES -----	256.942 -----
02 00	PAVIMENTACION DE BARRIOS POPULARES	256.842
03 00	REPAVIMENTACIONES	100
02 00 00	TASAS Y DERECHOS -----	36.500 -----
11 00	PLAN HUECOS	500
13 00	VENTA DE FORMULARIOS Y OTROS	4.000
16 00	DERECHOS DE MANTENIMIENTO Y SUPER- VISION	32.000
04 00 00	RENTAS CONTRACTUALES -----	65.240 -----
02 00	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO	240
03 00	CONSTRUCCION DE OBRAS A PARTICULARES	65.000
06 00 00	PARTICIPACIONES -----	511.113 -----
07 00	TRANSFERENCIA EMCALI	511.113
07 00 00	INTERESES Y RECARGOS -----	19.100 -----
02 00	RECARGO POR CONTRIBUCIONES	19.100
08 00 00	RENTAS OCASIONALES -----	14.000 -----
01 00	RENDIMIENTO POR DEPOSITOS BANCARIOS	14.000

PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA  
FONDO DE PAVIMENTOS 1.988  
( 000 )

C O S T O

02 00 00 00 00	INGRESOS DE CAPITAL	228.000
	=====	=====
01 00 00 00	RECURSOS DE CREDITO	220.000
	-----	-----
02 00 00 00	RECURSOS DEL BALANCE	8.000
	-----	-----
01 00 00	VENTA DE ACTIVOS	8.000
	TOTAL PRESUPUESTO DE CAPTACION	\$ 1.130.895
		=====

PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA  
FONDO DE TRANSITO 1.988  
( 000 )

C O S T O

01 00 00 00 00	INGRESOS CORRIENTES	782.382
	=====	=====
01 00 00 00	INGRESOS TRIBUTARIOS	399.931
	-----	-----
01 00	INDUSTRIA Y COMERCIO	117.931
04 00	CIRCULACION Y TRANSITO	270.000
13 00	PARQUEADEROS	12.000
02 00 00 00	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	382.451
	-----	-----
02 00 00	TASAS Y DERECHOS	245.208
	-----	-----
06 00	LICENCIAS DE CONDUCCION	50.000
10 00	REVISION TECNICA DE VEHICULOS	94.000
13 00	VENTA DE FORMULARIOS Y OTROS	8.000
14 00	SERVICIO POR PAGOS DE TRANSITO	4.000
15 00	OTROS DERECHOS DE TRANSITO	88.708
17 00	SERVICIO DE GRUAS	500
03 00 00	MULTAS	46.000
	-----	-----
06 00	INFRACCIONES DE TRANSITO	46.000
01 02 06 00 00	PARTICIPACIONES	85.243
	-----	-----
05 00	DERECHOS DE TRANSITO	85.243
08 00 00	RENTAS OCASIONALES	6.000
	-----	-----

PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA  
FONDO DE TRANSITO 1.988  
( 000 )

C O S T O

08 01 00	RENDIMIENTO POR DEPOSITOS BANCARIOS	6.000
02 00 00 00 00	INGRESOS DE CAPITAL =====	375.645 =====
01 00 00 00	RECURSOS DE CREDITO -----	350.645 -----
01 00 00	RECURSOS DE CREDITO INTERNO	63.825
02 00 00	RECURSOS DE CREDITO EXTERNO	286.820
02 00 00 00	RECURSOS DEL BALANCE -----	25.000 -----
01 00 00	VENTA DE ACTIVOS	25.000
TOTAL PRESUPUESTO DE CAPTACION		\$ 1.158.027 =====

PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA  
FONDO DE VALORIZACION 1.988  
( 000 )

C O S T O

01 00 00 00 00	INGRESOS CORRIENTES	779.770
	=====	=====
01 00 00 00	INGRESOS TRIBUTARIOS	386.500
	=====	=====
03 00	IMPUESTO PREDIAL / SOBRETASA	214.200
12 00	ESTAMPILLA PRO-DESARROLLO	172.300
02 00 00 00	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	393.270
	=====	=====
01 00 00	CONTRIBUCIONES	305.250
	=====	=====
04 00	CONTRIBUCION A VALORIZACION	305.250
02 00 00	TASAS Y DERECHOS	45.200
	=====	=====
13 00	VENTA DE FORMULARIOS	200
20 00	FONDO DE TIERRAS	45.000
04 00 00	RENTAS CONTRACTUALES	5.530
	=====	=====
01 00	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES	5.530
07 00 00	INTERESES Y RECARGOS	34.090
	=====	=====
02 00	RECARGO POR CONTRIBUCIONES	34.090
08 00 00	RENTAS OCASIONALES	3.200
	=====	=====
01 00	RENDIMIENTO POR DEPOSITOS BANCARIOS	3.000
02 00	OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS	200



PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA  
FONDO DE VALORIZACION 1.988  
( 000 )

C O S T O

02 00 00 00 00	INGRESOS DE CAPITAL =====	1.527.340 =====
01 00 00 00	RECURSOS DE CREDITO -----	1.515.900 -----
01 00	RECURSOS DE CREDITO INTERNO	1.515.900
02 00 00 00	RECURSOS DEL BALANCE -----	11.440 -----
02 00	VENTA DE ACTIVOS	11.440
TOTAL PRESUPUESTO DE CAPTACION \$		2.307.110 =====

PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA  
FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD 1.988  
( 000 )

C O S T O

01 00 00 00 00	INGRESOS CORRIENTES	559.124
	=====	=====
01 00 00 00	INGRESOS TRIBUTARIOS	275.172
	-----	-----
01 00	INDUSTRIA Y COMERCIO	275.172
02 00 00 00	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	283.952
	-----	=====
06 00 00	PARTICIPACIONES	283.952
	-----	-----
07 00	ACUERDO 02/83	283.952
	TOTAL PRESUPUESTO DE CAPTACION	\$ 559.124
		=====

PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA  
FONDO DE SERVICIOS MEDICOS 1.988  
( 000 )

C O S T O

01 00 00 00 00	INGRESOS CORRIENTES	383.182
02 00 00 00	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	383.182
05 00 00	AUXILIOS Y APORTES	383.182
03 00	MUNICIPALES	383.182
01	PATRONAL Y TRANSFERENCIAS	240.682
02	OBREROS Y EMPLEADOS	93.100
03	JUBILADOS Y PENSIONADOS	49.400
	TOTAL PRESUPUESTO DE CAPTACION \$	383.182

ARTICULO SEGUNDO: PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA

APROPIASE PARA ATENDER LA DEMANDA ECONOMICA DE LOS PROGRAMAS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSION DE LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 1.988, UNA SUMA IGUAL A LA DEL CALCULO DE LA CAPTACION ECONOMICA POR UN VALOR DE DIECIOCHO MIL CIENTO NOVENTA SEIS MILLONES DOSCIENTOS ONCE MIL PESOS (\$ 18.196.211.000) DISTRIBUIDOS POR PROGRAMAS ENTRE LAS DEPENDENCIAS COMO LO MUESTRA LA ESTRUCTURA PROGRAMATICA QUE SE DETALLA A CONTINUACION, Y UN MIL OCHOCIENTOS UN MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL PESOS (\$1.801.167.000) POR CONCEPTO DE RENTAS COMPENSADAS, PARA UN TOTAL GENERAL DE DIECINUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS (\$19.997.378.000)

ESTRUCTURA PROGRAMATICA DEL PRESUPUESTO DE DEMANDA  
ECONOMICA DEL MUNICIPIO DE CALI PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 1.988

SECTOR	CATEGORIAS PROGRAMATICAS	VALOR (\$000)
DEPENDENCIA		
01-ADMINISTRACION GENERAL		
CONCEJO	01-DIRECCION POLITICAS DE DESARROLLO MUNICIPAL	96.969
CONTRALERIA	02-CONTROL FISCAL	264.529
TESORERIA	03-ADMINISTRACION SISTEMA DE TESORERIA	206.560
PERSONERIA	04-REPRESENTACION DEL MINISTERIO PUBLICO	138.402
ALCALDIA	05-EJECUCION POLITICAS ADMINISTRATIVAS Y DESARROLLO MUNICIPAL.	288.664
	01-ADMINISTRACION ALCALDIA	179.227
	02-ASESORIA JURIDICA	27.143
	03-ASISTENCIA DE PRENSA	29.352
	01-ADMINISTRACION GENERAL	7.772
	02-SERVICIO DE COMUNICACIONES	21.580
	04-ASUNTOS RURALES	18.482
	01-ADMINISTRACION GENERAL	5.482
	02-ASESORIA AGROPECUARIA	10.000
	03-DIA DEL CAMPESINO	3.000
	05-INSPECCION GENERAL URBANA	34.460
	06-COORDINACION DE PROGRAMAS CENTRO DE CALI Y CERROS	36.000
HACIENDA	07-ADMINISTRACION FINANZAS PUBLICAS	496.793
	01-ADMINISTRACION GENERAL	67.415
	01-DIRECCION	42.347
	02-SEGUROS	25.068
	02-ADMINISTRACION DE LAS RENTAS	99.481
	01-ADMINISTRACION GENERAL	95.881
	02-DEVOLUCIONES	3.600
	03-CONTROL FINANZAS MUNICIPALES	43.685
	04-REALIZACION ESTUDIOS ECONOMICOS	13.064
	05-PROCESAMIENTO ELECTRONICO INFORMACION	267.828
	01-ADMINISTRACION INFORMATICA	77.555
	02-SERVICIO DE SISTEMATIZACION	190.273
	06-SERVICIO DE DIVULGACION TRIBUTARIA	5.320
	08-APORTES	1.223.648
	01-OFICINA DE CATASTRO MUNICIPAL DE CALI	184.000
	02-UNIDAD REGIONAL DE SALUD DE CALI	473.300
	01-PROGRAMAS INNOVADORES	133.900

02-TRANSFERENCIAS	298.900
03-AJUSTE TRANSFERENCIAS	40.000
04-ENFERMOS DE HANSSEN	500
03-SINDICATO DE TRABAJADORES OFICIALES	1.080
04-REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CALI	15.000
05-SERVICIO MEDICO MUNICIPAL	212.182
06-INVICALI	27.000
07-CAJAS MORTUORIAS	2.400
08-ANCIANATO SAN MIGUEL	7.000
09-HOSPITAL ASILO DE PASTO	12.000
10-DELEGACION PERMANENTE DEL VALLE EN BOGOTA	7.000
11-APORTES DE LEY (117)	220.561
12-PRGCALI	4.000
13-DESARROLLO INTEGRAL BARRIO EL DIAMANTE	2.400
14-CORPORACION PARA LA CULTURA	4.000
15-COTTOLENGO	3.340
16-UNIVERSIDAD DEL VALLE	3.000
17-LA TERTULIA-TALLER DE SENSIBILIDAD ARTISTICA NIÑOS	4.425
18-FESTIVAL DE ARTE DE CALI	9.000
19-FUNDACION ZOOLOGICO MUNICIPAL DE CALI	20.000
20-ORQUESTA SINFONICA DEL VALLE	7.000
21-CENTRO MATERNO INFANTIL	1.000
22-CASA DEL MENDIGO	960
23-CLUB NOEL	3.000

9-FONDO DE AYUDA SOCIAL 127.000

10-FINANCIACION INVERSIONES A LARGO PLAZO	3.116.440
01-FONDOS COMUNES	2.204.716
02-FONDO DE PAVIMENTOS	265.900
03-FONDO DE TRANSITO	92.600
04-FONDO DE SEGURIDAD	35.378
05-FONDO DE VALORIZACION	517.846

HACIENDA/	11-ADQUISICION EQUIPOS COMPLEMENTARIOS DE	
SERV ADTIVOS/	SISTEMAS.	70.392
CONCEJO/CONTRA-	01-UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIBLE	33.792
LORIA	02-ADQUISICION MICROCOMPUTADORES	36.600

SERVICIOS	12-ADMINISTRACION RECURSOS HUMANOS Y FISICOS	365.636
ADMINISTRA-	01-ADMINISTRACION GENERAL	122.714
TIVOS	02-ADMINISTRACION RECURSOS FISICOS	170.572
	01-MANTENIMIENTO Y CONTROL ACTIVOS	43.789
	02-MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS	44.429
	03-DOTACIONES CONVENCIONALES	82.354
	03-ADMINISTRACION RECURSOS HUMANOS	72.350
	01-CAPACITACION	36.127
	02-BIENESTAR SOCIAL	16.050
	03-SEGURIDAD LABORAL	3.148
	04-ADMINISTRACION DE PERSONAL	17.025

13-OBLIGACIONES PRESTACIONALES 1.243.200

SERV. ADTIV/ CONCEJO/CON- TRALORIA/TE- SORERIA	14-ADQUISICION EQUIPO DE TRANSPORTE	99.150
PLANEACION	15-PLANIFICACION DEL DESARROLLO MUNICIPAL	271.825
	01-ADMINISTRACION DE LA PLANIFICACION	12.648
	02-CONTROL DE TRAMITES Y PROCEDIMIENTOS	10.396
	03-EJECUCION DE POLITICAS ADMINISTRA- TIVAS Y LEGALES	43.593
	04-PLANEAMIENTO Y CONTROL DEL DESARRO- LLO FISICO	111.172
	05-MANEJO Y CONTROL DE LA INFORMACION PARA LA PLANIFICACION	27.039
	06-FORMULACION DE DIRECTRICES DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	54.546
	07-PLANEAMIENTO FINANCIERO Y SEGUIMIENTO DE INVERSIONES MUNICIPALES	12.431
	16-ESTUDIOS PRE-INVERSION	60.000
02-EDUCACION Y CULTURA		
EDUCACION	17-ADMINISTRACION EDUCACIONAL	587.714
	01-ADMINISTRACION GENERAL	292.402
	02-ADMINISTRACION INSTITUTO ANTONIO JOSE CAMACHO	207.170
	03-ADMINISTRACION INSTITUTO POPULAR DE CULTURA.	73.368
	04-ADMINISTRACION TEATRO MUNICIPAL	14.774
	18-EDUCACION INTEGRAL	25.531
	19-DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN EDUCACION Y CULTURA.	631.773
	01-INFRAESTRUCTURA ESCOLAR	488.258
	50-RECONSTRUCCION Y REMODELACION ESCUELAS URBANAS	343.917
	51-RECONSTRUCCION Y REMODELACION ESCUELAS RURALES	22.000
	52-DOTACION ESCOLAR	47.341
	53-CONSTRUCCION Y AMPLIACION DE ESCUELAS	65.000
	54-REPARACION INSTITUTO ANTONIO JOSE CAMACHO.	10.000
	02-INFRAESTRUCTURA CULTURAL	143.515
	50-BIBLIOTECAS POPULARES	12.500
	51-PLANETARIO MUNICIPAL	15
	52-AMOBILIARIO CULTURAL	18.000
	53-TEATRO MUNICIPAL	57.000
	54-TEATRO LOS CRISTALES	20.000
	55-MUSEO PALACIO NACIONAL	13.000
	56-TEATRO JORGE ISAACS	23.000
ALCALDIA	20-REMODELACION PARQUES Y MONUMENTOS	251.000

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	01-RECUPERACION CERROS DE CALI	251.000
	21-DOTACION SEDE CASA DE LA CULTURA	2.500
03-SECTOR SALUD		
SERVICIO MEDICO	22-SERVICIOS BASICOS DE SALUD	368.182
	01-ADMINISTRACION GENERAL	42.882
	02-ATENCION MEDICA	325.300
	23-DOTACION SERVICIO MEDICO	15.000
SALUD PUBLICA	24-ADMINISTRACION DEL SERVICIO DE SALUD	169.104
	25-ATENCION A LAS PERSONAS	386.279
	26-ATENCION AL MEDIO AMBIENTE	13.569
	27-VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	12.380
	28-CONSTRUCCION, TERMINACION, REMODELACION, DOTACION Y REPOSICION EQUIPO INSTITU- CIONES DE SALUD	183.700
	01-CONSTRUCCION Y TERMINACION PUESTOS Y CENTROS DE SALUD	77.000
	02-REMODELACION CENTROS Y PUESTOS DE SALUD	42.200
	03-DOTACION	49.500
	04-REPOSICION	15.000
	29-CONSTRUCCION CENTRO HOSPITAL AGUABLANCA	10.000
	30-SANEAMIENTO AMBIENTAL	159.000
	01-CONSTRUCCION DE PEQUEROS ABASTOS EN TRATAMIENTO DE DESINFECCION	12.700
	02-CONSTRUCCION DE ACUEDUCTOS EN TRATA- MIENTO DE DESINFECCION	36.700
	03-REHABILITACION DE ACUEDUCTOS	30.500
	04-ALCANTARILLADOS EN TRATAMIENTO	47.000
	05-MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS	16.100
	06-PROGRAMAS BASICOS	16.000
4-SECTOR SEGURIDAD		
GOBIERNO	31-PROTECCION CIUDADANA	425.863
	01-ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD	360.432
	01-DIRECCION	316.832
	02-ASISTENCIA CARCELES	43.600
	02-CONTROL Y ORGANIZACION URBANA	65.431
FONDO DE SEGURIDAD	32-ADMINISTRACION FONDO DE SEGURIDAD	184.674
	01-DIRECCION EJECUTIVA	36.974
	02-APORTES EN SEGURIDAD	147.700
	01-SECRETARIA DE GOBIERNO	8.300
	02-POLICIA METROPOLITANA	132.000
	03-OTRAS ENTIDADES DE SEGURIDAD	2.400
	04-ADQUISICION EQUIPO DE SEGURIDAD	5.000



33-DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN SEGURIDAD CIUDADANA	284.072
01-CONSTRUCCION INSPECCION SUBESTACION EL HORMIGUERO	6.000
02-REPARACIONES LOCATIVAS	23.572
50-SECRETARIA DE GOBIERNO	15.572
51-POLICIA METROPOLITANA	8.000
03-ADQUISICION EQUIPO DE TRANSPORTE PARA SEGURIDAD	238.500
04-ADQUISICION EQUIPO DE COMUNICACIONES PARA SEGURIDAD	16.000
34-PROMOCION EN SEGURIDAD	55.000
01-EMERGENCIA CIUDADANA	37.000
02-PROMOCION Y EDUCACION	18.000

05-SECTOR RECREACION Y CULTURA

EDUCACION 35-ADMINISTRACION CULTURAL Y DEPORTIVA	56.841
--	--------

06-SECTOR ORGANIZACION COMUNITARIA

ACCION COMUNAL 36-ADMINISTRACION COMUNITARIA	29.662
37-EDUCACION NO FORMAL	37.516
01-CAPACITACION	34.016
02-MOTIVACION	3.500
38-INVESTIGACION Y PROGRAMACION	7.283
01-AREA DE INVESTIGACION	4.783
02-CENTRO DE DOCUMENTACION	2.500
39-INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA	48.400
01-CONSTRUCCION DE SEDES COMUNALES	25.000
02-REPARACION Y TERMINACION DE SEDES COMUNALES	21.500
03-AUTOCONSTRUCCION OBRAS MENORES	1.900

ALCALDIA 40-DOTACION ZONA RURAL	6.000
---------------------------------	-------

09-SECTOR TRANSPORTE

GOPP 41-ADMINISTRACION OBRAS PUBLICAS	124.857
---------------------------------------	---------

COPP/FDC PAVIMENTOS 42-ADMINISTRACION FONDO DE PAVIMENTOS	48.292
---	--------

TRANSITO 43-ADMINISTRACION GENERAL DEL TRANSITO	434.016
01-ADMINISTRACION DE SERVICIOS	180.399

	02-ESTUDIOS Y PROYECTOS	59.108
	03-CONTROL DE NORMAS	37.198
	04-CONTROL Y VIGILANCIA VIAL	157.311
	44-SEÑALIZACION VIAL	2.780
	01- DEMARCACION VIAL	1.780
	02- NOMENCLATURA VIAL	1.000
VALCRIZA- CION	45-ADMINISTRACION FONDO DE VALCRIZACION Y TIERRAS.	173.821
DOPP	46-MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO	283.793
	01-ABASTECIMIENTO EQUIPO DE TRANSPORTE	135.605
	02-REPARACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO	148.188
	47-REACTIVACION MAQUINARIA Y EQUIPO	1.100.000
	01-ADQUISICION	1.000.000
	02-REPARACION	100.000
DOPP/FDG PAVIMENTOS	48-REMODELACION PLANTA FISICA	10.000
	49-CONSERVACION DE VIAS	310.201
	01-SIN PAVIMENTAR	229.183
	02-PAVIMENTADAS	81.018
	50-PAVIMENTACIONES	784.257
	01-BARRIOS POPULARES	744.257
	02-AUTOPAVIMENTACIONES	40.000
	51-PLANTA ASFALTICA	80.558
	52-CONSTRUCCION DE OBRAS A PARTICULARES Y ENTIDADES OFICIALES	48.011
TRANSITO	53-RENOVACION EQUIPO OPERATIVO DE SEGURIDAD VIAL	41.700
	54-SEMAFORIZACION ELECTRONICA	586.931
ACCION COMUNAL	55-VIAS PEATONALES	49.200
	01-GRADAS	13.200
	02-ANDENES	36.000
ALCALDIA	56-RECUPERACION ESPACIO PUBLICO	214.293
	01-ANDENES	50.000
	02-PARQUE DE VENDEDORES	138.000
VALCRIZACION	03-FONDO DE TIERRAS	26.298
VALCRIZA- CION	57-PLAN DE INTERCONEXION VIAL	1.847.245
	01-INFRAESTRUCTURA VIAL	1.589.145
	02-AUTOPISTA ORIENTAL	200.000
	03-TERMINACION OBRAS CALLE 26	58.100

T O T A L \$ 18.196.211

## RENTAS COMPENSADAS

01-BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CALI.	117.931
02-CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL CAUCA C.V.C	629.247
03-INSTITUTO DE VIVIENDA DE CALI I N V I C A L I	264.284
04-EMPRESA DE SERVICIOS VARIOS DE CALI E M S I R V A	789.705
TOTAL RENTAS COMPENSADAS	\$ 1.801.167
	-----
T O T A L     G E N E R A L	\$ 19.997.378
	=====

P R E S U P U E S T O      1 . 9 8 8  
 ESTRUCTURA POR DEPENDENCIAS Y GRUPOS  
 ( \$ 000 )

GRUPOS	CONCEJO	CONTRA- LORIA	TESORE- RIA	PERSONE- RIA	ALCALDIA	ACCION COMUNAL	GOBIERNO
MATERIALES	10.300	6.030	7.175	4.539	21.914	104.035	7.124
MAQUINARIA Y EQUIPO	38.000	28.000	9.680	5.059	10.823	5.375	600
ADQUISICIC. INMUEBLES	-	-	-	-	350.000	-	-
CONSTRUCC. POR CONTRAT	-	-	-	-	202.000	-	-
SERV.PERS. DE PLANTA	49.419	234.499	183.519	123.454	202.762	55.975	370.267
OTROS SERV. PERSONALES	2.250	4.950	300	3.000	31.160	250	250
SERVICIOS NO PERSONAL	29.000	12.050	13.886	1.750	62.605	6.426	4.022
TRANSFEREN- CIAS CTES.	-	1.000	-	600	1.400	-	43.600
SUB-TOTAL	128.969	286.529	214.560	138.402	882.664	172.061	425.863
DEUDA PUBLICA	-	-	-	-	-	-	-
T O T A L	128.969	286.529	214.560	138.402	882.664	172.061	425.863

P R E S U P U E S T O      1 . 9 8 8

ESTRUCTURA POR DEPENDENCIAS Y GRUPOS

( \$ 000 )

GRUPOS	HACIENDA	SERVIC. ADTIVOS	SALUD PUBLICA	EDUCA- CION	OBRAS PUBLICAS	PLANEA- CION
MATERIALES	16.748	87.260	5.826	60.520	191.466	7.600
MAQUINARIA Y EQUIPOS	36.212	92.788	64.500	13.427	1.102.400	5.237
ADQUISICION INMUEBLES	-	-	-	-	-	-
CONSTRUCC. PER CONTRAT	-	-	288.200	371.000	10.000	-
SERV. PERS. DE PLANTA	256.959	226.610	573.686	698.287	608.804	251.578
OTROS SERV. PERSONALES	600	420	250	250	250	600
SERVICIOS NO PERSONAL	216.466	23.158	1.570	41.775	12.054	66.810
TRANSFERE- RENCIAS	1.354.248	1.254.850	-	3.600	-	-
SUB-TOTAL	1.881.233	1.685.086	934.032	1.188.859	1.924.974	331.825
DEUDA PUBLICA	2.204.716	-	-	-	-	-
T O T A L	4.085.949	1.685.086	934.032	1.188.859	1.924.974	331.825

P R E S U P U E S T O      1 . 9 8 8  
 ESTRUCTURA POR DEPENDENCIAS Y GRUPOS  
 ( \$ 000 )

GRUPOS	FONDO DE SERV. MED	FONDO DE SEGURIDAD	FONDO TRANSITO	FONDO PAVIMENT	VALGRI- ZACION	GRAN TOTAL
MATERIALES	142.242	101.490	20.821	280.451	5.740	1.081.281
MAQUINARIA Y EQUIPOS	15.000	322.200	41.700	5.500	400	1.796.901
ADQUISICION INMUEBLES	-	-	-	-	342.298	692.298
CCNSTRUCC. POR CONTRAT	-	6.000	588.711	567.760	1.458.000	3.491.671
SERV. PERS. DE PLANTA	106.485	15.920	372.773	-	168.876	4.499.873
OTROS SERV. PERSONALES	-	1.780	430	400	430	47.570
SERVICIOS NC PERSONAL	118.455	70.306	9.152	6.500	25.360	721.345
TRANSFE- RENCIAS	1.000	6.050	31.840	4.384	46.260	2.748.832
SUB-TOTAL	383.182	523.746	1.065.427	864.995	2.047.364	15079.771
DEUDA PUBLICA	-	35.378	92.600	265.900	517.846	3.116.440
T O T A L	383.182	559.124	1.158.027	1.130.895	2.565.210	18.196.211

PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO PARA 1. 9 8 8  
ESTRUCTURA POR DEPENDENCIAS Y GRUPOS  
( \$ 000 )

GRUPOS	CONCEJO	CONTRA- LORIA	TESORE- RIA	PERSONE- RIA	ALCALDIA	ACCION COMUNAL	GOBIERNO
MATERIALES	10.300	6.030	7.175	4.539	15.914	935	7.124
MAQUINARIA Y EQUIPO	6.000	6.000	1.680	5.059	10.823	-	600
SERV. PERS. DE PLANTA	49.419	234.499	183.519	123.454	202.762	27.176	370.267
OTROS SERV. PERSONALES	2.250	4.950	300	3.000	31.160	250	250
SERVICIOS NO PERSONAL	29.000	12.050	13.886	1.750	62.605	1.301	4.022
TRANSFEREN- CIAS CTES.	-	1.000	-	600	1.400	-	43.600
T O T A L	96.969	264.529	206.560	138.402	324.664	29.662	425.863

GRUPOS	HACIENDA	SERVIC. ACTIVOS	SALUD PUBLICA	EDUCA- CION	LABORAS PUBLICAS	PLANEA- CION
MATERIALES	16.748	87.260	5.826	12.020	171.466	7.600
MAQUINARIA Y EQUIPOS	2.420	16.538	-	427	2.400	5.237
SERV. PERS. DE PLANTA	256.959	226.610	573.686	593.498	243.988	251.578
OTROS SERV. PERSONALES	600	420	250	250	250	600
SERVICIOS NO PERSONAL	216.466	23.158	1.570	34.760	12.054	6.810
TRANSFEREN- CIAS	1.354.248	1.254.850	-	3.600	-	-
T C T A L	1.847.441	1.608.836	581.332	644.555	430.158	271.825

PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO PARA 1. 9 8 8  
 ESTRUCTURA POR DEPENDENCIAS Y GRUPOS  
 ( \$ 000 )

GRUPOS	FONDO S. MEDICO	FONDO DE SEGUR	FONDO TRANSITO	FONDO PAVIMENT	VALORI- ZACION	GRAN TOTAL
MATERIALES	142.242	64.490	20.821	10.000	5.740	596.230
MAQUINARIA Y EQUIPOS	-	67.700	-	5.500	400	130.784
SERV. PERS. DE PLANTA	106.485	15.920	372.773	-	95.631	3.928.224
OTROS SERV. PERSONALES	-	1.780	430	400	430	47.570
SERVICIOS NO PERSONAL	118.455	28.734	8.152	6.500	25.360	606.633
TRANSFE- RENCIAS	1.000	6.050	31.840	4.384	46.260	2.748.832
T O T A L	368.182	184.674	434.016	26.784	173.821	8.058.273



## PRESUPUESTO DE INVERSION PARA 1.9 8 8

## ESTRUCTURA POR DEPENDENCIAS Y GRUPOS

(\$ 000 )

GRUPOS	CONCEJO	CONTRALORIA	TESORERIA	ALCALDIA	ACCION COMUNAL
MATERIALES	-	-	-	6.000	103.100
MAQUINARIA Y EQUIPO	32.000	22.000	8.000	-	5.375
ADQUISICION INMUEBLES	-	-	-	350.000	-
CONSTRUCC. POR CONTRAT	-	-	-	202.000	-
SERV. PERS. DE PLANTA	-	-	-	-	28.799
CTRES SERVIC. PERSONALES	-	-	-	-	-
SERVICIOS NC PERSONAL	-	-	-	-	5.125
TRANSFERENCIAS CTES.	-	-	-	-	-
SUB-TOTAL	32.000	22.000	8.000	558.000	142.399
CEUDA PUBLICA	-	-	-	-	-
T C T A L	32.000	22.000	8.000	558.000	142.399

PRESUPUESTO DE INVERSION PARA 1.9 8 8  
 ESTRUCTURA POR DEPENDENCIAS Y GRUPOS  
 ( \$ 000 )

GRUPOS	HACIENDA	SERVICIOS ADMINIST.	SALUD PUBLICA	EDUCACION	OBRAS PUBLICAS
MATERIALES	-	-	-	48.500	20.000
MAQUINARIA Y EQUIPO	33.792	76.250	64.500	13.000	1.100.000
ADQUISICION INMUEBLES	-	-	-	-	-
CONSTRUCC. POR CONTRAT	-	-	288.200	371.000	10.000
SERV.PERS. DE PLANTA	-	-	-	104.789	364.816
CTRES SERVIC. PERSONALES	-	-	-	-	-
SERVICIOS NO PERSONAL	-	-	-	7.015	-
TRANSFEREN- CIAS CTES.	-	-	-	-	-
SUB-TOTAL	33.792	76.250	352.700	544.304	1.494.816
DEUDA PUBLICA	2.204.716	-	-	-	-
T C T A L	2.238.508	76.250	352.700	544.304	1.494.816

PRESUPUESTO DE INVERSION PARA 1.9 8 8  
 ESTRUCTURA POR DEPENDENCIAS Y GRUPOS  
 ( \$ 000 )

GRUPOS	PLANEACION	VALORIZACION	S U B - T O T A L	FONDO SERVICIO MED.	FONDO DE VIG.Y SEG.
MATERIALES	-	-	177.600	-	37.000
MAQUINARIA Y EQUIPO	-	-	1.354.917	15.000	254.500
ADQUISICION INMUEBLES	-	-	350.000	-	-
CONSTRUCC. POR CONTRAT	-	258.100	1.129.300	-	6.000
SERV.PERS. DE PLANTA	-	-	498.404	-	-
CTRS SERVIC. PERSONALES	-	-	-	-	-
SERVICIOS NO PERSONAL	60.000	-	72.140	-	41.572
TRANSFERENCIAS CTES.	-	-	-	-	-
SUB-TOTAL	60.000	258.100	3.582.361	15.000	339.072
DEUDA PUBLICA	-	-	2.204.716	-	35.378
T O T A L	60.000	258.100	5.787.077	15.000	374.450

PRESUPUESTO DE INVERSION PARA 1.9 8 8  
 ESTRUCTURA POR DEPENDENCIAS Y GRUPOS  
 ( \$ 000 )

GRUPOS	FONDO DE TRANSITO	FONDO DE PAVIMENT.	VALORI- ZACION	G R A N T O T A L
MATERIALES	-	270.451	-	485.051
MAQUINARIA Y EQUIPO	41.700	-	-	1.666.117
ADQUISICION INMUEBLES	-	-	342.298	692.298
CONSTRUCC. POR CONTRAT	588.711	567.760	1.199.900	3.491.671
SERV.PERS. DE PLANTA	-	-	73.245	571.649
GTROS SERVIC. PERSONALES	-	-	-	-
SERVICIOS NO PERSONAL	1.000	-	-	114.712
TRANSFEREN- CIAS CTES.	-	-	-	-
SUB-TOTAL	631.411	838.211	1.615.443	7.021.498
DEUDA PUBLICA	92.600	265.900	517.846	3.116.440
T O T A L	724.011	1.104.111	2.133.289	10.137.938

## DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS HUMANOS POR PROGRAMAS

DEPENDENCIA	PROGRAMA	EMPL. PUBL.	TRAB. OFIC.	TOTAL
01- CONCEJO	01- DIRECCION POLITICAS DE DESA- RROLLO MUNICIPAL	18	15	33
05- CONTRALORIA	02- CONTROL FISCAL	166	16	182
10- TESORERIA	03- ADMINISTRACION SISTEMA DE TESORERIA	147	21	168
15- PERSONERIA	04- REPRESENTACION MINISTERIO PUBLICO	82	6	88
20- ALCALDIA	05- EJECUCION POLITICAS ADMI- NISTRATIVAS Y DESARROLLO MUNICIPAL	75	19	94
25- ACCION COMUNAL	36- ADMINISTRACION COMUNITARIA	14	9	23
	37- EDUCACION NO FORMAL	19	-	19
	38- INVESTIGACION Y PRGGRAMACION	2	-	2
	TOTAL ACCION COMUNAL	35	9	44
30- GOBIERNO	31- PROTECCION CIUDADANA	351	58	409
31- FONDO DE SEGURIDAD	32- ADMINISTRACION FONDO DE SEGURIDAD	10	-	10
35- HACIENDA	07- ADMINISTRACION FINANZAS PUBLICAS	167	41	208
40- SERVICIOS ADMINISTRA- TIVOS	12- ADMINISTRACION RECURSOS HUMANOS Y FISICOS	77	154	231
41- FONDO DE SERVICIO MEDICO	22- SERVICIOS BASICOS DE SALUD	80	11	91
45- SALUD	24- ADMINISTRACION DEL SERVICIO DE SALUD	45	134	179

## DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS HUMANOS POR PROGRAMAS

DEPENDENCIA	PROGRAMA	EMPL. PUBL.	TRAB. OFIC.	TOTAL
	25- ATENCION A LAS PERSONAS	365	-	365
	26- ATENCION AL MEDIO AMBIENTE	14	1	15
	27- VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	15	-	15
	TOTAL SALUD	439	135	574
50- EDUCACION	17- ADMINISTRACION EDUCACIONAL	207	324	531
	18- EDUCACION INTEGRAL	20	-	20
	19- DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN EDUCACION Y CULTURA	15	92	107
	35- ADMINISTRACION CULTURAL Y DEPORTIVA	24	6	30
	TOTAL EDUCACION	266	422	688
55- OBRAS PUBLICAS	41- ADMINISTRACION OBRAS PUBLICAS	25	79	104
	42- ADMINISTRACION FONDO DE PAVIMENTOS	26	2	28
	46- MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO	8	99	107
	49- CONSERVACION DE VIAS	10	282	292
	50- PAVIMENTACIONES	29	94	123
	51- PLANTA ASFALTICA	2	7	9
	TOTAL OBRAS PUBLICAS	100	563	663
60- TRANSITO	43- ADMINISTRACION GENERAL DEL TRANSITO	336	56	392
65- PLANEACION	15- PLANIFICACION DEL DESARRO- LLO MUNICIPAL	160	31	191

## DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS HUMANOS POR PROGRAMAS

DEPENDENCIA	PROGRAMA	EMPL. PUBL.	TRAB. OFIC.	TOTAL
70- VALORIZACION	45- ADMINISTRACION FONDO DE VALORIZACION Y TIERRAS	68	12	80
	57- PLAN DE INTERCONEXION VIAL	36	19	55
	TOTAL VALORIZACION	104	31	135
	TOTAL GENERAL	2.613	1.588	4.201

SOBRE CAPTACION ECONOMICA

ARTICULO 3. CON LOS RECURSOS DE LA VIGENCIA DE 1988 SE ATENDERAN LOS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO, INVERSION Y DEUDA PUBLICA.

SOBRE RESERVAS PRESUPUESTALES

ARTICULO 4. TODO ACTO ADMINISTRATIVO QUE AFECTE EL PRESUPUESTO, REQUERIRA PARA SU VALIDEZ, EL REGISTRO Y LA APROBACION PRESUPUESTAL PREVIOS, QUE GARANTICEN LA EXISTENCIA DEL RECURSO PARA SU CANCELACION. POR LO TANTO, EL CONCEJO, LA CONTRALORIA, LA TESORERIA, Y LA PERSONERIA, LAS SECRETARIAS Y LOS DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO, DEBERAN SOLICITAR A LA SECRETARIA DE HACIENDA, DIVISION DE PRESUPUESTO LA RESERVA PREVIA DE LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES PARA CUALQUIER CLASE DE CONTRATO, ORDENES DE TRABAJO Y/O SERVICIO.

ARTICULO 5. LA CONTRALORIA NO PODRA REFRENDAR RESERVAS CUYAS APROPIACIONES NO ESTEN PRESUPUESTADAS PREVIAMENTE Y QUE NO HAYAN SIDO REGISTRADAS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA.

ARTICULO 6. EN CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES SE LLEVARA EL REGISTRO PRESUPUESTAL DE LOS MONTOS ASIGNADOS EN CADA PROGRAMA Y LA SECRETARIA DE HACIENDA EJERCERA SU VIGILANCIA ADMINISTRATIVA Y ECONOMICA, SIN PERJUICIO DEL CONTROL FISCAL Y DE RESULTADOS QUE CORRESPONDE EJERCER A LA CONTRALORIA MUNICIPAL

SOBRE DEUDA PUBLICA

ARTICULO 7. SE HARAN APROPIACIONES TRIMESTRALES POR EL MONTO DE LOS VENCIMIENTOS, PARA EL SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA. EL ALCALDE EN COORDINACION CON EL SECRETARIO DE HACIENDA TENDRA PLENAS FACULTADES PARA REALIZAR TRANSACCIONES TENDIENTES A REFINANCIAR LA DEUDA PUBLICA Y CONSEGUIR MEJORES CONDICIONES DE PAGO, EN CUANTO A PLAZOS E INTERESES SOBRE LAS OBLIGACIONES PENDIENTES Y PARA CELEBRAR OPERACIONES DE CREDITO QUE SEAN NECESARIOS PARA CUBRIR EL PROGRAMA DE INVERSIONES Y EL DEFICIT FISCAL Y OTORGAR LAS GARANTIAS QUE FUEREN NECESARIAS.

LA TESORERIA DEBERA MANEJAR A TRAVES DE BANCOS O FONDOS CREDITICIOS LOS MONTOS NECESARIOS PARA GARANTIZAR EL SERVICIO DE LA DEUDA Y LAS SUMAS ADICIONALES QUE HAGAN EXPEDITOS LOS POSIBLES REFINANCIAMIENTOS, SI FUEREN NECESARIOS. LO ANTERIOR CON EL FIN DE MANTENER LAS CONDICIONES DE RECIPROCIDAD PROPIAS DE LA ACTIVIDAD BANCARIA.

SOBRE EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA

ARTICULO 8. LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO SE HARA CON BASE EN EL CALENDARIO TRIMESTRAL DE DEMANDA ECONOMICA.



PARA TAL EFECTO TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, EL CONCEJO, LA CONTRALORIA, LA TESORERIA Y LA PERSONERIA FORMULARAN SOLICITUD DE APROPIACION TRIMESTRAL, QUINCE DIAS ANTES DE LA INICIACION DEL RESPECTIVO TRIMESTRE.

- ARTICULO 9. LA CONTRALORIA SOLO PODRA REFRENDAR LAS ORDENES DE PAGO CUANDO HAYA ESTABLECIDO QUE LOS CONTRATOS, ORDENES DE COMPRA, TRABAJO O SERVICIO, DECRETO O RESOLUCIONES HAYAN SIDO PREVIAMENTE REGISTRADOS Y APROBADOS POR EL JEFE DE LA DIVISION DE PRESUPUESTO Y ESTEN DEBIDAMENTE PERFECCIONADOS.
- ARTICULO 10. LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES SE APLICARAN EXCLUSIVAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DETERMINADAS EN LOS RESPECTIVOS PROGRAMAS. SU MODIFICACION SOLAMENTE PROCEDERA OBSERVANDO LAS NORMAS QUE AL RESPECTO ESTABLECE EL CODIGO FISCAL Y EL ACUERDO 32 DE 1.986 (CONPAL).
- ARTICULO 11. EL ORDEN DE PRELACION DE LOS GASTOS Y PAGOS RESPECTIVAMENTE PARA LA EJECUCION DE ESTE PRESUPUESTO SERA ERICTAMENTE EL QUE REQUIERE EL EFICIENTE CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES, CONFORME AL SIGUIENTE ORDEN: SALARIOS BASICOS, PRESTACIONES SOCIALES, SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA, GASTOS GENERALES, INVERSIONES Y TRANSFERENCIAS.
- ARTICULO 12. EN CONCORDANCIA CON LO DISPUESTO EN EL CODIGO FISCAL, LAS ENTIDADES O PERSONAS QUE HAYAN SIDO BENEFICIADAS CON BECAS DE ESTUDIO, SUBSIDIOS SOCIALES, ECONOMICOS Y APORTES DEL MUNICIPIO QUE NO HAYAN GESTIONADO SUS CUENTAS AL 31 DE DICIEMBRE DE 1.988, NO PODRAN RECLAMAR POSTERIORMENTE ESOS AUXILIOS
- ARTICULO 13. FACULTASE AL ALCALDE DE CALI PARA QUE MEDIANTE DECRETO EXTRAORDINARIO, INCREMENTE LAS ASIGNACIONES CIVILES DEL PERSONAL ADSCRITO A LA PLANTA DE CARGOS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO, EL CONCEJO, LA CONTRALORIA, LA TESORERIA, LA PERSONERIA, DE CONFORMIDAD CON LAS DIRECTRICES NACIONALES Y LAS DISPONIBILIDADES PRESUPUESTALES. LAS FACULTADES CONFERIDAS AL ALCALDE DEBERA EJERCERLAS DENTRO DE LOS PRIMEROS 90 DIAS DE LA VIGENCIA FISCAL DE 1988.
- ARTICULO 14. NO HABRA LUGAR A PAGO EN DINERO DE HORAS EXTRAS Y/O RECARGOS A LOS EMPLEADOS PUBLICOS NI A LA COMPENSACION EN DINERO DE LAS VACACIONES. CUANDO SE DECRETEN VACACIONES, SE RECONOZCAN INCAPACIDADES Y LICENCIAS DE MATERNIDAD, LOS SECRETARIOS, DIRECTORES DE DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS, TESORERIA, PERSONERIA Y DESPACHO DEL ALCALDE, SER CUBIERTAS CON EL PROPIO PERSONAL DE PLANTA, SIN QUE CAUSEN EROGACIONES ADICIONALES. SE EXCEPTUAN DE LO DISPUESTO EN ESTE ARTICULO, LOS CASOS RELACIONADOS CON VACANTES DE PERSONAL MEDICO Y PARAMEDICO, Y DEL PERSONAL DE COMISARIOS, INSPECTORES Y SECRETARIOS DE INSPECCIONES Y COMISARIAS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO.
- PARAGRAFO.- SE EXCEPTUA DE LO DISPUESTO EN ESTE ARTICULO EL PAGO EN DINERO QUE SEA NECESARIO EFECTUAR CUANDO HABIENDOSE DECRETADO

EL DISFRUTE DE LAS VACACIONES ESTAS NO SE HAYAN PODIDO TOMAR EN TIEMPO POR RAZONES DEL SERVICIO Y EL EMPLEADO SE RETIRE DE FORMA DEFINITIVA DEL SERVICIO ACTIVO.

- ARTICULO 15. LA ADMINISTRACION MUNICIPAL RESPETARA EN TODAS SUS PARTES LOS DERECHOS ADQUIRIDOS POR EL SINDICATO DE TRABAJADORES OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CALI, EN ESPECIAL LO ATINENTE AL COMITE DE ASCENSOS Y TRASLADOS Y LOS DEMAS DERECHOS EN CUANTO A LOS SERVICIOS MEDICOS.
- ARTICULO 16. LOS HONORABLES CONCEJALES PRINCIPALES Y SUPLENTES Y SUS FAMILIARES SEGUIRAN GOZANDO DEL BENEFICIO DEL SERVICIO MEDICO, SIN TENER QUE IR A LAS CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAR.
- ARTICULO 17. LOS GIROS POR CONCEPTO DE RENTAS COMPENSADAS LOS EFECTUARA LA TESORERIA MUNICIPAL, LA DIVISION DE SISTEMAS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA, ELABORARA LA LIQUIDACION PERTINENTE Y LA CONTRALORIA REFRENDARA LAS ACTAS QUE POR ESTOS CONCEPTOS SE REALICEN.
- ARTICULO 18. AUTORIZASE AL ALCALDE Y AL TESORERO MUNICIPAL, PARA QUE DE MANERA CONJUNTA IMPLANTEN Y ADOPTEN LOS MECANISMOS QUE ESTIMEN CONVENIENTES, PARA LA DEBIDA RECUPERACION DE LA CARTERA MOROSA POR CONCEPTO DE IMPUESTOS A FAVOR DEL MUNICIPIO.
- ARTICULO 19. AUTORIZASE AL ALCALDE PARA QUE DURANTE LA VIGENCIA DE 1988, ADQUIERA LOTES DE TERRENO, SEGUN SE REQUIERAN PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE INVERSIONES APROBADO EN ESTE ACUERDO
- ARTICULO 20. LOS CONTRATOS DE LEASING Y SUS PRORROGAS QUE CELEBRE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, DEBERAN SER APROBADAS POR EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL.
- ARTICULO 21. LA TESORERIA CONGELARA EL 30% DEL VALOR DE LOS AUXILIOS OTORGADOS A ORGANISMOS EDUCATIVOS. ESTA SUMA SERA DISTRIBUIDA POR LA JUNTA DE BECAS DEL MUNICIPIO DE CALI. ESTAS SUBVENCIONES NO SERAN INFERIORES AL EQUIVALENTE A DOS SALARIOS MINIMOS Y SE ADJUDICARAN POR UNA SOLA VEZ AL A O. A LOS ALUMNOS QUE CURSEN ESTUDIOS EN LAS MISMAS ENTIDADES QUE RECIBAN AUXILIOS MUNICIPALES. PARA TAL EFECTO EL TITULAR DE LA CARTERA DE EDUCACION, CONVOCARA A JUNTA DE BECAS POR LO MENOS 1 VEZ AL MES
- ARTICULO 22. DEL CONTROL DE CIERTOS GASTOS:
- 10.- LOS GASTOS DE PUBLICIDAD SOLO PODRAN SER AUTORIZADOS POR EL ALCALDE O FUNCIONARIO PUBLICO QUE EL DESIGNE, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO 15 DE OCTUBRE 30 DE 1980.-
- 20.- LOS GASTOS EN RECEPCIONES SERAN AUTORIZADOS POR EL ALCALDE CUANDO SE TRATE DEL EJERCICIO DE FUNCIONES OFICIALES DE LA ALCALDIA.
- EL MUNICIPIO NO FINANCIARA CELEBRACIONES, CONVENCIONES, RECEPCIONES DE ENTIDADES DISTINTAS A LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, EL CONCEJO Y SUS DEPENDENCIAS, ASI SE TRATARE DE EVENTOS DE FUNDACIONES O INSTITUCIONES SIN ANIMO DE LUCRO.

ARTICULO 23. LA SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS FIJARA LOS CUPOS DE CONSUMO DE COMBUSTIBLE A LOS VEHICULOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL. NO SE PODRA EXCEDER DEL CUPO FIJADO POR LA SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

ARTICULO 24. LOS CONTRATOS QUE LA ADMINISTRACION CENTRAL REQUIERA CELEBRAR CON RELACION AL CAPITULO V. (PARTICIPACION COMUNITARIA) DE LA LEY 11 DE 1986 SERAN ADJUDICADOS Y CELEBRADOS DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 285 DEL CODIGO FISCAL, PREVIA APROBACION DE LA COMISION DE PRESUPUESTO.

#### OTRAS DISPOSICIONES

ARTICULO 25. A PARTIR DE LA VIGENCIA DEL PRESENTE ACUERDO LOS CARGOS DE VIGILANTES QUEDARAN CON EL MISMO NIVEL SALARIAL DE LOS CARGOS DE MOTORISTAS TRABAJADORES OFICIALES.

PARAGRAFO : LOS TRABAJADORES QUE DESEMPEÑAN CARGOS DE TRABAJADORES OFICIALES QUE SE SURTIMEN EN ESTE ACUERDO SE TRASLADARAN A OTROS CARGOS DE SIMILAR O MEJOR CATEGORIA EN CUALQUIER DEPENDENCIA DEL MUNICIPIO, Y SE ENTENDERA QUE NO HAY SOLUCION DE CONTINUIDAD EN LA VINCULACION LABORAL.

ARTICULO 26. EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, DE COMUN ACUERDO CON INVICALI, REALIZARA UN ESTUDIO PARA HACER UN PLAN DE VIVIENDA EN LOS LOTES DE LA BASE, LA GARANTIA.

ARTICULO 27. LA ADMINISTRACION MUNICIPAL REALIZARA EL ESTUDIO DEL ESCALAFON SALARIAL DE LOS EMPLEADOS PUBLICOS CONJUNTAMENTE CON LA COMISION ASIGNADA POR EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL, LA CUAL PRESENTARA INFORME ANTES DEL 30 DE MAYO DE 1988.

ARTICULO 28. INCLUIR EN EL ESCALAFON SALARIAL DE EMPLEADOS PUBLICOS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO DE CALI, LOS SIGUIENTES CARGOS:

CATEGORIA 19	JEFE DIVISION CAPACITACION Y DIFUSION FISCAL
	JEFE DIVISION ADMINISTRATIVA (CONTRALORIA)
CATEGORIA 18	AUDITOR PROFESIONAL CONTABILIDAD
	AUDITOR PROFESIONAL PRESUPUESTO
CATEGORIA 16	JEFE RELACIONES PUBLICAS
CATEGORIA 15	JEFE DPTO. TRANSPORTE PUBLICO
	SUPERVISOR E
	PROFESIONAL-INGENIERO CIVIL
	ASESOR PROFESIONAL CONTRALORIA
CATEGORIA 14	SUPERVISOR GENERAL DE GUARDAS
	INGENIERO OPERATIVO
CATEGORIA 11	ASISTENTE DE PERSONAL (CONTRALORIA)
	ASISTENTE DIVISION ABASTECIMIENTOS
CATEGORIA 10	JEFE SECCION MATRICULAS
	JEFE SECCION CERTIFICACIONES
	JEFE SECCION DEMARCAACION
	JEFE SECCION CAMBIOS

CATEGORIA 9 JEFE SECCION TRASPASOS  
 CATEGORIA 7 ASISTENTE AUDITORIA PRESUPUESTO  
 CATEGORIA 6 KARDISTA ALMACEN  
 CATEGORIA 6 RADICADOR PAZ Y SALVOS  
 CATEGORIA 5 RECEPCIONISTA  
 AUXILIAR MECANOGRFO  
 CATEGORIA 1 OFICINISTA AUXILIAR

ARTICULO 29. SUPRIMIR EN LA PLANTA DE CARGOS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL, LO SIGUIENTE:

NO.CARGOS	DEPENDENCIA-CARGO	CATEGORIA/NIVEL	CLASE
	CONTRALORIA		
	DESPACHO		
2	SECRETARIA II	5	PUBLICO
1	PROFESIONAL II	12	PUBLICO
1	PROFESIONAL E	14	PUBLICO
1	ABOGADO ASESOR	18	PUBLICO
	CONTRALORIA AUXILIAR		
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
	SECRETARIA GRAL. Y JEF. PERS.		
1	RADICADOR	4	PUBLICO
2	AUXILIAR ARCHIVO II	5	PUBLICO
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	17	PUBLICO
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
	DIVISION NORMAS Y REGLAMEN-		
	TACIONES		
1	SECRETARIA II	5	PUBLICO
	DIVISION JURIDICA		
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
1	SECRETARIO SUSTANCIADOR	9	PUBLICO
2	REVISOR II	5	PUBLICO
1	AUXILIAR DE OFICINA II	5	PUBLICO
	DIVISION CONTROL COINCIDENTE		
33	REVISOR II	5	PUBLICO
5	AUXILIAR DE OFICINA III	4	PUBLICO
3	REVISOR FISCAL	6	PUBLICO
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
1	SUPERVISOR IV	6	PUBLICO
1	REVISOR CENTRO DE SALUD	7	PUBLICO
2	AUXILIAR CONTABILIDAD II	7	PUBLICO
1	SUPERVISOR I- SISTEMAS	15	PUBLICO
1	SUPERVISOR II CONTROL COIN-		
	CIDENTE	15	PUBLICO
1	AUDITOR CATASTRO	15	PUBLICO
1	ASISTENTE DE PRESUPUESTO	9	PUBLICO
1	AUDITOR CONTABILIDAD	17	PUBLICO
1	JEFE CONTROL PRESUPUESTO	17	PUBLICO
	DIVISION INGENIERIA I		
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO

1	AUXILIAR DE INGENIERIA	8	PUBLICO
1	PROFESIONAL E	14	PUBLICO
	DIVISION CONTROL POSTERIOR		
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
1	SUPERVISOR II	8	PUBLICO
	DEPARTAMENTO DE SISTEMAS		
1	ENCARGADO DE CINTOTECA	7	PUBLICO
1	PROGRAMADOR II	9	PUBLICO
	PERSONERIA		
1	JEFE OFICINA QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS	12	PUBLI
	TESORERIA		
	DEPARTAMENTO DE INGRESOS		
1	AUXILIAR DE CONTABILIDAD III	6	PUBLICO
2	AYUDANTE DE SUPERVISOR	5	PUBLICO
	DEPARTAMENTO DE PAZ Y SALVOS		
1	AUXILIAR DE OFICINA I	6	PUBLICO
3	AUXILIAR DE OFICINA IV	3	PUBLICO
3	OFICINISTA GENERAL	4	PUBLICO
	DIVISION DE CARTERA Y COBRANZAS		
1	SECRETARIA III	4	PUBLICO
1	OFICINISTA GENERAL	4	PUBLICO
	DEPARTAMENTO DE PAGADURIA		
1	SECRETARIA III	4	PUBLICO
	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD		
1	OFICINISTA GENERAL	4	PUBLICO
	DEPARTAMENTO EJECUCIONES FISCALES PREDIAL		
1	RADICADOR	4	PUBLICO
	DEPARTAMENTO DE KARDEX		
1	KARDIXTA III	4	PUBLICO
2	KARDIXTA II	5	PUBLICO
1	OFICINISTA GENERAL	4	PUBLICO
	DEPARTAMENTO EJECUCIONES FISCALES INDUSTRIA Y COMERCIO		
1	AUXILIAR DE OFICINA I	6	PUBLICO
	ALCALDIA		
	DESPACHO DEL ALCALDE		
1	SECRETARIA RECEPCIONISTA	5	PUBLICO
	SECRETARIA GENERAL		
1	SECRETARIA II	5	PUBLICO
1	OFICINISTA GENERAL	4	PUBLICO
1	AUXILIAR DE OFICINA I	6	PUBLICO
	DIVISION JURIDICA		
3	SECRETARIA I	6	PUBLICO
	INSPECCION GENERAL URBANA		
1	RADICADOR	4	PUBLICO

GOBIERNO

ASISTENCIA ADMINISTRATIVA			
6	MOTORISTA	41	OFICIAL
1	ASEADORA	31	OFICIAL
1	SECRETARIA III	4	PUBLICO
	DIVISION DE POLICIA		
1	INSPECTOR POLICIA RURAL	7	PUBLICO
	DIVISION CONTROL Y VIGILANCIA		
1	ESTADIGRAFO II	8	PUBLICO
HACIENDA			
DESPACHO SECRETARIO			
1	SECRETARIA III	4	PUBLICO
	DIVISION DE RENTAS		
1	AUXILIAR DE SERVICIOS	34	OFICIAL
1	AUXILIAR DE CIRCULACION	4	PUBLICO
3	AUXILIAR DE INFORMACION	5	PUBLICO
	DEPTO.IMPUESTO PREDIAL		
1	SECRETARIA III	4	PUBLICO
1	COORDINADOR GRUPO INVESTIGAC.	10	PUBLICO
3	AUXILIARES INVESTIGACION	4	PUBLICO
1	COORDINADOR GRUPO ADMINISTRACION TRIBUTARIA	8	PUBLICO
	DEPTO. RENTAS VARIAS		
1	AUXILIAR DE RENTAS	6	PUBLICO
1	SUPERVISOR DE LIQUIDACION	9	PUBLICO
	DEPTO.INDUSTRIA Y COMERCIO		
1	SECRETARIA III	4	PUBLICO
1	SUPERVISOR INSPECTORES	7	PUBLICO
10	INSPECTOR DE RENTAS	6	PUBLICO
	DPTO. CONTABILIDAD		
1	AUXILIAR DE CONTABILIDAD I	8	PUBLICO
	DIVISION DE SISTEMAS		
1	AUXILIAR DE SERVICIOS	34	OFICIAL
	DPTO.PLANEACION INVESTIGACION Y DESARROLLO		
1	BIBLIOTECARIO III	3	PUBLICO
	DPTO.DISEÑOS Y PROGRAMAS DE APLICACION		
1	ANALISTA SISTEMAS III	14	PUBLICO
1	DIAGRAMADOR	6	PUBLICO
	DPTO.PROCESAMIENTO Y CONTROL		
1	JEFE SECCION PROGRAMACION	16	PUBLICO
1	COORDINADOR GRUPO PROGRAMAC.	10	PUBLICO
1	REVISOR PROGRAMACION III	6	PUBLICO
1	AUXILIAR DE CINTOTECA	4	PUBLICO
1	JEFE SECCION TRANSCRIPCION	7	PUBLICO
10	TRANSCRIPTOR	5	PUBLICO
1	COORDINADOR GRUPO PRODUCCION	9	PUBLICO
1	OPERADOR I	9	PUBLICO
1	OPERADOR III	6	PUBLICO
1	AUXILIAR ALMACEN	5	PUBLICO
1	COORDINADOR GRUPO DE ARCHIVO	8	PUBLICO

## SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		
1	ASEADORA	31	OFICIAL
2	MOTORISTA	41	OFICIAL
	DEPTO.MANTENIMIENTO EDIFICIOS		
2	OBRERO	31	OFICIAL
	DPTO.RELACIONES LABORALES		
1	PROFESIONAL IV	10	PUBLICO

## SALUD PUBLICA

	DPTO.ADMINISTRATIVO		
1	OPERARIO I	36	OFICIAL
2	OPERARIO III	31	OFICIAL
1	PLOMERO	41	OFICIAL
1	SECRETARIA I	6	PUBLICA
	DPTO. SERVICIOS GENERALES		
1	ASEADORA	31	OFICIAL
	COORDINACION TECNICA		
1	ASISTENTE EPIDEMIOLOGIA	7	PUBLICO

## EDUCACION

	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		
1	PORTERO	46	OFICIAL
1	PROFESIONAL III	11	PUBLICO
	DIVISION CULTURA Y RECREACION		
9	AYUDANTE GENERAL	35	OFICIAL
2	TAQUILLERO	32	OFICIAL
1	PROMOTOR PROGRAMAS DEPORTIVOS	15	PUBLICO
	DIVISION DESARROLLO EDUCATIVO		
1	EMPLEADO OFICIOS VARIOS	31	OFICIAL
2	MOTORISTA	41	OFICIAL
	DIVISION DESARROLLO EDUCATIVO		
1	PROFESIONAL III	11	PUBLICO
10	ASEADORA	31	OFICIAL

## OBRAS PUBLICAS

	DPTO.ADMINISTRATIVO		
1	SUPERVISOR PERSONAL	7	PUBLICO
3	ASEADORA	31	OFICIAL
	DPTO.DE VIAS		
1	SECRETARIA III	4	PUBLICO
1	SUPERVISOR OBRA	7	PUBLICO
1	CAMINERO	31	OFICIAL
1	APUNTADOR	33	OFICIAL
13	OBRERO	31	OFICIAL
	DIVISION MAQUINARIA		
1	SUPERVISOR MAQUINARIA DIESEL	9	PUBLICO
1	SUPERVISOR MAQUINARIA LIVIANA	9	PUBLICO
1	LAVADOR	32	OFICIAL
1	AYUDANTE MECANICA	32	OFICIAL
1	MOTORISTA	41	OFICIAL

1	MONTALLANTA	40	OFICIAL
	DPTO. INGENIERIA		
1	SECRETARIA III	4	PUBLICO
2	AUXILIAR INGENIERIA II	5	PUBLICO
1	INSPECTOR DE INTERVENTORIA	56	OFICIAL
2	AYUDANTE DE LABORATORIO	2	PUBLICO
	FONDO DE PAVIMENTOS		
1	SECRETARIA III	4	PUBLICO
12	OBRERO	31	OFICIAL
1	CABO DE CUADRILLA	39	OFICIAL
6	MOTORISTA	41	OFICIAL
1	REVISOR RECAUDOS	6	PUBLICO

## TRANSITO

	DPTO. ESTUDIOS Y PROYECTOS		
1	AUXILIAR INGENIERIA I	8	PUBLICO
	DPTO. SERVICIOS GENERALES		
3	MOTORISTA	41	OFICIAL
2	VIGILANTE	40	OFICIAL
2	CONTROLADOR DE PATIOS	6	PUBLICO

## VALORIZACION

	DPTO. DISTRIBUCION Y FACTORIZACION		
1	DISTRIBUIDOR II	8	PUBLICO
1	DISTRIBUIDOR I	9	PUBLICO
	DPTO. DE PROYECTOS		
2	DIBUJANTE II	7	PUBLICO
1	OPERADOR HELIOGRAFO	40	OFICIAL
	DPTO. TESORERIA		
1	REVISOR I	6	PUBLICO
5	REPARTIDOR TABULADOS	4	PUBLICO
1	CAJERO AUXILIAR	7	PUBLICO
1	AUXILIAR DE COBRANZAS	7	PUBLICO
	DPTO. REVISORIA Y CONTROL		
1	CODIFICADOR I	7	PUBLICO
	DIVISION TECNICA		
1	MOTORISTA	41	OFICIAL
3	LABORATORISTA SUELOS	8	PUBLICO
	DIVISION ADMINISTRATIVA		
6	VIGILANTE	40	OFICIAL
3	CONSERJE	35	OFICIAL
1	PORTERO	46	OFICIAL
1	AUXILIAR DE OFICINA III	4	PUBLICO
3	MOTORISTA	41	OFICIAL
	DIVISION DE PROGRAMACION Y CONTROL		
1	ASISTENTE CONTROL OBRA	9	PUBLICO
1	ANALISTA FINANCIERO	9	PUBLICO
1	AUXILIAR PRESUPUESTO	8	PUBLICO
1	MENSAJERO	35	OFICIAL
	DPTO. ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS		
1	AUXILIAR ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS	7	PUBLICO
	DPTO. INTERVENTORIA		



6	CADENERO II	34	OFICIAL
3	CADENERO I	37	OFICIAL
2	INSPECTOR DE OBRA	59	OFICIAL
2	AYUDANTE INSPECTOR OBRA	38	OFICIAL
1	AUXILIAR DE INTERVENTORIA	8	PUBLICO
2	TOPOGRAFO	8	PUBLICO
	DPTO. CONTABILIDAD		
1	AUXILIAR DE CONTABILIDAD I	8	PUBLICO

ARTICULO 30. CREAR EN LA PLANTA DE CARGOS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL, LOS SIGUIENTES:

NO. CARGOS	DEPENDENCIA-CARGO	CATEGORIA/NIVEL	CLASE
CONCEJO			
5	SECRETARIA I	6	PUBLICO
1	SECRETARIA RECEPCIONISTA	5	PUBLICO
1	ANALISTA PROGRAMADOR	12	PUBLICO
1	OFICINISTA AUXILIAR	1	PUBLICO
1	MOTORISTA	49	OFICIAL
CONTRALORIA			
DESPACHO			
3	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICO
1	ASESOR PROFESIONAL	15	PUBLICO
1	JEFE DIVISION CAPACITACION Y DIFUSION FISCAL	19	PUBLICO
	CONTRALORIA AUXILIAR		
1	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICO
1	ASESOR PROFESIONAL	15	PUBLICO
	SECRETARIA GENERAL Y JEF. PERS.		
1	KARDIXTA II	5	PUBLICO
1	JEFE DE ARCHIVO	6	PUBLICO
1	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICO
1	SECRETARIA II	5	PUBLICO
1	ASISTENTE DE PERSONAL	11	PUBLICO
	DIVISION ADMINISTRATIVA		
1	JEFE DIVISION ADMINISTRATIVA	19	PUBLICO
1	MENSAJERO	35	OFICIAL
1	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICO
	DIVISION NORMAS Y REGLAMENTACIONES		
1	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICO
	DIVISION JURIDICA		
1	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICA
2	ABOGADO SUSTANCIADOR	12	PUBLICO
	DIVISION CONTROL COINCIDENTE		
1	MOTORISTA	41	OFICIAL
31	REVISOR FISCAL	6	PUBLICO
7	SECRETARIA II	5	PUBLICO
2	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICO
1	ASISTENTE AUDITORIA PPTO.	9	PUBLICO
1	AUDITOR PROFESIONAL CONTABILIDAD	18	PUBLICO
1	AUDITOR PROFESIONAL PPTO.	18	PUBLICO

5	SUPERVISOR II	8	PUBLICO
3	REVISOR CUENTAS	7	PUBLICO
4	SUPERVISOR E	15	PUBLICO
1	PROFESIONAL II	12	PUBLICO
	DIVISION DE INGENIERIA		
1	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICO
1	ASISTENTE CONTROL OBRAS	9	PUBLICO
1	PROFESIONAL - INGENIERO CIVIL	15	PUBLICO
	DIVISION CONTROL POSTERIOR		
1	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICO
1	SECRETARIA II	5	PUBLICO
1	SUPERVISOR I	9	PUBLICO
1	PROFESIONAL II	12	PUBLICO
	DIVISION DE SISTEMAS		
1	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICO
1	PROGRAMADOR I	10	PUBLICO
1	OPERADOR II	7	PUBLICO
	TESORERIA		
	DEPARTAMENTO DE INGRESOS		
1	AUXILIAR DE CONTABILIDAD II	7	PUBLICO
2	AUXILIAR DE OFICINA I	6	PUBLICO
	DEPARTAMENTO DE PAZ Y SALVOS		
1	AUXILIAR DE CONTABILIDAD II	7	PUBLICO
2	RADICADOR PAZ Y SALVO	6	PUBLICO
4	AUXILIAR MECANOGRAFO	5	PUBLICO
	DIVISION DE CARTERA Y COBRANZAS		
2	AUXILIAR DE OFICINA I	6	PUBLICO
	DEPARTAMENTO DE PAGADURIA		
1	AUXILIAR DE OFICINA I	6	PUBLICO
	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD		
1	AUXILIAR DE OFICINA I	6	PUBLICO
	DEPARTAMENTO EJECUCIONES FISCALES		
	PREDIAL		
1	AUXILIAR DE OFICINA I	6	PUBLICO
	DEPARTAMENTO DE KARDEX		
2	AUXILIAR DE OFICINA I	6	PUBLICO
2	RADICADORES PAZ Y SALVO	6	PUBLICO
	DEPARTAMENTO DE EJECUCIONES FISCALES		
	INDUSTRIA Y COMERCIO		
1	INSPECTOR PAZ Y SALVOS	7	PUBLICO
	PERSONERIA		
	DESPACHO		
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
	PERSONERIA DELEGADA PENAL		
2	ABOGADO VISITADOR	12	PUBLICO
2	ABOGADO AUXILIAR	12	PUBLICO
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
5	PERSONERO DELEGADO PENAL II	12	PUBLICO
	PERSONERIA DELEGADA CIVIL		
2	ABOGADO SUSTANCIADOR	12	PUBLICO
2	ABOGADO VISITADOR	12	PUBLICO
	PERSONERIA DELEGADA VIGILANCIA		

ADMINISTRATIVA			
5	ABOGADO VISITADOR	12	PUBLICO
	PERSONERIA DELEGADA PARA		
	LOS DERECHOS HUMANOS		
1	PERSONERO DELEGADO PARA LOS		
	DERECHOS HUMANOS.	16	PUBLICO
4	ABOGADO VISITADOR	12	PUBLICO
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
ALCALDIA			
DESPACHO ALCALDE			
4	MOTORISTA	41	OFICIAL
	SECRETARIA GENERAL		
1	JEFE RELACIONES PUBLICAS	16	PUBLICO
1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7	PUBLICO
1	ASISTENTE CONTABILIDAD	9	PUBLICO
	DIVISION JURIDICA		
3	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICO
	DIVISION ASUNTOS RURALES		
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7	PUBLICO
ACCION COMUNAL			
DPTO. ASISTENCIA TECNICA			
1	CADENERO I	37	OFICIAL
2	CADENEROS II	34	OFICIAL
1	ALMACENISTA II	7	PUBLICO
1	TOPOGRAFO	9	PUBLICO
1	AUXILIAR DE INTERVENTORIA	8	PUBLICO
	DESPACHO		
1	MOTORISTA	41	OFICIAL
1	AUXILIAR DE PRESUPUESTO	8	PUBLICO
1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7	PUBLICO
GOBIERNO			
DESPACHO			
4	CONSERJE	35	OFICIAL
	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		
1	VIGILANTE	40	OFICIAL
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
	DPTO. PRECIOS, PESAS Y MEDIDAS		
1	INSPECTOR GUARDA CONTROL	6	PUBLICO
HACIENDA			
DESPACHO			
1	SECRETARIA II	5	PUBLICO
1	SECRETARIO SUSTANCIADOR	9	PUBLICO
1	RADICADOR	4	PUBLICO
1	OPERADOR DE PUBLICACIONES	5	PUBLICO
1	MENSAJERO	35	OFICIAL
1	SECRETARIA III	4	PUBLICO
	DIVISION DE PRESUPUESTO		

1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
	DPTO.EJECUCION PRESUPUESTAL		
1	AUXILIAR DE PRESUPUESTO	8	PUBLICO
	DPTO. DE CONTABILIDAD GENERAL		
1	SECRETARIA II	5	PUBLICO
1	ASISTENTE DE CONTABILIDAD	9	PUBLICO
	DIVISION DE RENTAS		
1	RADICADOR	4	PUBLICO
3	ASISTENTES INFORMACION-RECLAMOS	9	PUBLICO
1	KARDISTA	6	PUBLICO
2	AUXILIAR DE KARDEX	4	PUBLICO
3	OPERADOR III	6	PUBLICO
1	REVISOR II	5	PUBLICO
5	AUXILIAR DE REPARTO	33	OFICIAL
	DPTO.IMPUESTO INDUST. Y COMERC.	5	PUBLICO
1	SECRETARIA II	5	PUBLICO
3	PROFESIONAL IV	10	PUBLICO
1	ASISTENTE TECNICO I	9	PUBLICO
7	AUXILIAR DE OFICINA I	6	PUBLICO
	DPTG.IMPUESTO PREDIAL Y		
	COMPLEMENTARIOS		
1	PROFESIONAL III	11	PUBLICO
2	AUXILIAR DE ADMON.	6	PUBLICO
2	ASISTENTE TECNICO II	8	PUBLICO
	DIVISION DE SISTEMAS		
	DPTO. P.I.D.		
1	PROGRAMADOR COMPUTADOR I	14	PUBLICO
1	ANALISTA P.I.D.	16	PUBLICO
1	OPERADOR III	6	PUBLICO
	DPTG.PROCESAMIENTO		
1	PROGRAMADOR COMPUTADOR III	11	PUBLICO
5	REVISOR II	5	PUBLICO
1	REVISOR PROGRAMACION I	8	PUBLICO
1	OPERADOR II	7	PUBLICO
1	MENSAJERO	35	OFICIAL
	DPTO. D.P.A.		
2	PROGRAMADOR I	10	PUBLICO
	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		
	DESPACHO		
32	VIGILANTE	40	OFICIAL
3	ASCENSORISTA	36	OFICIAL
1	SECRETARIA III	4	PUBLICO
5	MOTORISTA	40	OFICIAL
1	AYUDANTE GENERAL	35	OFICIAL
2	PORTEROS	46	OFICIAL
	DPTO.MATENIMIENTO EDIFICIOS		
1	AYUDANTE ALBANIL	36	OFICIAL
	DPTO. ALMACEN		
1	KARDISTA ALMACEN	7	PUBLICO
1	ASISTENTE CONTABILIDAD	9	PUBLICO
1	AUXILIAR OFICINA I	6	PUBLICO
	DPTO.RELACIONES LABORALES		
1	AUXILIAR DE CONTABILIDAD I	8	PUBLICO

1	PROFESIONAL I	13	PUBLICO
	DIVISION ABASTECIMIENTOS		
1	ASISTENTE DIVISION ABASTECIM.	11	PUBLICO
	SALUD PUBLICA		
	DPTO. ADMINISTRATIVO		
2	ELECTRICISTAS	45	OFICIAL
1	CARPINTERO	45	OFICIAL
1	CONSERJE	35	OFICIAL
1	ESTADIGRAFO	9	PUBLICO
1	VIGILANTE	40	OFICIAL
2	MOTORISTA	41	OFICIAL
1	ABOGADO SECRETARIO	10	PUBLICO
	DPTO. ATENCION AL MEDIO AMBIENTE		
1	PROFESIONAL II	12	PUBLICO
	EDUCACION		
	DESPACHO		
1	VIGILANTE	40	OFICIAL
1	AUXILIAR CONTABILIDAD II	7	PUBLICO
	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		
1	PROFESIONAL I	13	PUBLICO
	DPTO. MANTENIMIENTO		
1	PINTOR	41	OFICIAL
5	AYUDANTE ALBARIL	36	OFICIAL
1	AYUDANTE TALLER	36	OFICIAL
	DIVISION CULTURA Y RECREACION		
1	AUXILIAR INFORMACION	5	PUBLICO
	DIVISION CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO		
1	INGENIERO INTERVENTOR I	15	PUBLICO
	DPTO. CONSTRUCCIONES		
1	OFICIAL CONSTRUCCION	41	OFICIAL
3	INSPECTOR DE OBRA	59	OFICIAL
2	AYUDANTE INSPECTOR OBRA	38	OFICIAL
	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		
	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		
	DIVISION DESARROLLO EDUCATIVO		
4	PROFESIONAL II	12	PUBLICO
1	AYUDANTE ALBARIL	36	OFICIAL
1	MENSAJERO	35	OFICIAL
15	PROFESOR TIEMPO COMPLETO		PUBLICO
500	HORAS CATEDRA MES		PUBLICO
	OBRAS PUBLICAS		
	DESPACHO		
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
	DPTO. ADMINISTRATIVO		
1	REVISOR DE CUENTAS	7	PUBLICO
1	SECRETARIA EJECUTIVA	8	PUBLICO
1	AUXILIAR CONTABILIDAD I	8	PUBLICO

1	AUXILIAR ESTUDIOS SOCIO ECONOMIC	7	PUBLICO
3	CONSERJE-ASEADORA	35	OFICIAL
1	PORTERO	46	OFICIAL
1	MENSAJERO	35	OFICIAL
	FONDO DE PAVIMENTOS		
1	SECRETARIO SUSTANCIADOR	9	PUBLICO
2	INSPECTOR PAVIMENTOS	59	OFICIAL
3	INVESTIGAD.DISTRIBUC.	6	PUBLICO
1	SUPERVISOR MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS	58	OFICIAL
2	OPERADOR DE CILINDRO	43	OFICIAL
1	MOTORISTA	41	OFICIAL
	DIVISION DE MAQUINARIA		
1	JEFE DE TALLER	10	PUBLICO
5	MONTALLANTAS	40	OFICIAL
1	ELECTRICISTA	57	OFICIAL
	DPTO. INGENIERIA		
1	AUXILIAR LICITACIONES Y CONTRATOS	6	PUBLICO
1	DIBUJANTE II	7	PUBLICO
5	AUXILIAR LABORATORIO	50	OFICIAL
4	CADENERO II	34	OFICIAL
2	LABORATORISTA SUELOS	8	PUBLICO
	DEPARTAMENTO DE VIAS		
3	INSPECTORES DE VIAS	61	OFICIAL
1	SECRETARIA I	6	PUBLICO
	TRANSITO		
	DIVISION CONTRGL Y VIGILANCIA VIAL		
1	SUPERVISOR GENERAL GUARDAS	14	PUBLICO
	DPTO. EJECUCION OBRAS		
1	JEFE SECCION DEMARCAACION	10	PUBLICO
	DPTO.SEMAFORIZACION		
1	INGENIERO OPERATIVO	14	PUBLICO
1	AYUDANTE MANTENIMIENTO	41	OFICIAL
1	SECRETARIA II	5	PUBLICO
	DPTO.TRANSPORTE PUBLICO		
1	JEFE DPTO. TRANSPORTE PUBLICO	15	PUBLICO
2	PROFESIONAL II	12	PUBLICO
4	SUPERVISOR DE RUTA	10	PUBLICO
2	SECRETARIA II	5	PUBLICO
	DPTO. MATRICULAS		
2	REVISOR I	6	PUBLICO
1	JEFE SECCION MATRICULAS	10	PUBLICO
	DPTO. IMPUESTOS Y MULTAS		
1	JEFE SECCION TRASPASOS	10	PUBLICO
1	JEFE SECCION CERTIFICACIONES	10	PUBLICO
1	JEFE SECCION CAMBIOS	10	PUBLICO
	DEPARTAMENTO FINANCIERO		
2	PROFESIONAL II	12	PUBLICO
	VALORIZACION		
	DEPARTAMENTO DE TESORERIA		
1	REVISOR DE CUENTAS	7	PUBLICO

1                      DIVISION PROGRAMACION Y CONTROL                      10                      PUBLICO  
AUXILIAR FINANCIERO

PARAGRAFO 1.- LOS DOCENTES QUE SE DESIGNEN PARA DESEMPEÑAR LOS CARGOS CREADOS BAJO LA DENOMINACION "PROFESOR TIEMPO COMPLETO" RECIBIRAN LA REMUNERACION QUE LES CORRESPONDA DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS SALARIALES VIGENTES PARA EL MUNICIPIO, EN VIRTUD DEL GRADO ACREDITADO EN EL ESCALAFON NACIONAL DOCENTE.

PARAGRAFO 2.- LOS CARGOS DOCENTES QUE SE CREAN MEDIANTE ESTE ACUERDO SE CUBRIRAN CON LOS INGRESOS QUE PERCIBA EL INSTITUTO ANTONIO JOSE CAMACHO Y QUE TRANSFERIRAN A LOS FONDOS COMUNES DEL MUNICIPIO.

PARAGRAFO 3.- EL NUMERO DE HORAS CATEDRA CREADAS, SE ASIGNARAN CADA AÑO LECTIVO A LAS AREAS QUE SE REQUIERAN. EN CONSECUENCIA SU NUMERO Y APROPIACION VARIARA SEGUN LA ASIGNACION QUE DE ELLA SE HAGA DE ACUERDO AL PLAN DE ESTUDIOS Y AL PENSUM ACADEMICO.

ARTICULO 31. CORREGIR LA CATEGORIA DEL CARGO DE MOTORISTA "DESPACHO" DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL POR NO SER CORRECTA LA QUE APARECE EN EL DECRETO EXTRAORDINARIO NO. 661 DE 1986, MEDIANTE EL CUAL SE ESTABLECIO LA NUEVA PLANTA DE CARGOS DE PLANEACION MUNICIPAL, QUEDANDO ASI:

CATEGORIA	5		
1		MOTORISTA DESPACHO	PLANEACION

PARAGRAFO : ESTA CORRECCION SE HACE RETROACTIVA A LA FECHA DEL CITADO DECRETO.

ARTICULO 32. RECLASIFICAR Y/O NIVELAR EN EL ESCALAFON DE LA ADMINISTRACION CENTRAL Y DEPENDENCIAS DEL CONCEJO, LOS SIGUIENTES CARGOS, QUE EN ADELANTE, SE UBICARAN EN LA CATEGORIA AQUI SEÑALADA, ASI:

NO.CARGOS	DENOMINACION	DEPENDENCIA
CATEGORIA 6		
1	OFICIAL DE EMBARGOS	TESORERIA
CATEGORIA 7		
1	AUXILIAR DE EGRESOS	TESORERIA
13	AUXILIAR DE ENFERMERIA	SERV. ADITIVOS
4	AUXILIAR DE ENFERMERIA RURAL	SALUD PUBLICA
156	AUXILIAR DE ENFERMERIA	SALUD PUBLICA
1	AUXILIAR DE ENFERMERIA	EDUCACION
CATEGORIA 9		
7	AUDITOR III	CONTRALORIA
1	TOPOGRAFO	PERSONERIA
1	TOPOGRAFO	ACCION COMUNAL
4	TOPOGRAFO	OBRAS PUBLICAS
5	TOPOGRAFO	PLANEACION
3	TOPOGRAFO	VALORIZACION

CATEGORIA	10		
9	AUDITOR II		CONTRALORIA
20	VISITADOR FISCAL		CONTRALORIA
4	ENFERMERA GENERAL		SALUD PUBLICA
1	JEFE SECCION ARCHIVO		TRANSITO
10	SUPERVISORES DE GUARDA		TRANSITO
CATEGORIA	11		
6	AUDITOR I		CONTRALORIA
2	ENFERMERA SALUBRISTA		SALUD PUBLICA
CATEGORIA	12		SERVICIOS
1	JEFE DEPARTAMENTO ALMACEN		ADMINISTRATIV.
1	COORDINADOR GRUPO DE NOMINA		ADMINISTRATIV.
1	JEFE DE PATENTES		SALUD PUBLICA
1	JEFE DPTO. IMPUESTOS Y MULTAS		TRANSITO
CATEGORIA	13		
1	COORDINADOR GRUPO DE INVESTIGACION		EDUCACION
1	PROFESIONAL CONTADOR		PERSONERIA
1	PROFESIONAL ECONOMISTA		PERSONERIA
1	PROFESIONAL INGENIERO CIVIL		PERSONERIA
1	PROFESIONAL INGENIERO DE SISTEMAS		PERSONERIA
1	JEFE DEPTO. SERVICIOS GENERALES		TRANSITO
CATEGORIA	14		
1	JEFE DEPARTAMENTO DE SISTEMATIZ.		TESORERIA
1	JEFE DEPARTAMENTO PAZ Y SALVJS		TESORERIA
1	JEFE DEPARTAMENTO JUEGOS, APUESTAS Y/O SIMILARES		TESORERIA
1	JEFE DEPARTAMENTO CONTROL ESPECTACULOS PUBLICOS		TESORERIA
1	JEFE DEPARTAMENTO DE INGRESOS		TESORERIA
1	JEFE DEPARTAMENTO DE CAJA		TESORERIA
CATEGORIA	15		
1	JEFE SECCION AUTOMOTRIZ		OBRAS PUBLICAS
1	JEFE OPERACION PLANTA ASFALTICA		FONDO PAVIMENT
1	JEFE DEPARTAMENTO DE PROYECTOS		TRANSITO
1	JEFE DEPARTAMENTO DE EJECUCION		TRANSITO
1	JEFE DEPARTAMENTO DE MATRICULAS		TRANSITO
1	JEFE DEPARTAMENTO LICENCIAS DE CONDUCCION		TRANSITO
CATEGORIA	16		
1	JEFE DEPARTAMENTO EDIFICIOS		SERV. ADM. TVOS.
1	INGENIERO DE PRODUCC. Y CONSTRUCC.		OBRAS PUBLICAS
1	JEFE DEPARTAMENTO SEMAFORIZACION		TRANSITO
CATEGORIA	18		
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO		PERSONERIA
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO		ACCION COMUNAL
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO		GOBIERNO
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO		HACIENDA
1	COORDINADOR GRUPO JURIDICO		HACIENDA
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO		SERV. AD. TVOS.
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO		EDUCACION
1	JEFE DEPARTAMENTO ADTIVO		OBRAS PUBLICAS
1	JEFE DEPARTAMENTO FINANCIERO		TRANSITO
1	SECRETARIO GENERAL		VALORIZACION



## CATEGORIA 19

1	JEFE DIVISION CAPACITACION	CONTRALORIA
1	JEFE DIVISION NORMAS Y REGLAMENT.	CONTRALORIA
1	JEFE DIVISION JURIDICA	CONTRALORIA
1	JEFE DIVISION CONTROL COINCIDENTE	CONTRALORIA
1	JEFE DIVISION INGENIERIA	CONTRALORIA
1	JEFE DIVISION CONTROL POSTERIOR	CONTRALORIA
1	JEFE DIVISION SISTEMAS	CONTRALORIA
1	JEFE DE CARTERA Y COBRANZAS	TESORERIA
1	JEFE EJECUCIONES FISCALES PREDIAL	TESORERIA
1	JEFE EJECUCIONES FISCALES INDUS-	
	TRIA Y COMERCIO	TESORERIA
1	CAJERO GENERAL TESORERIA	TESORERIA
1	JEFE DIVISION CONTABILIDAD	TESORERIA
1	JEFE PAGADURIA	TESORERIA
1	PERSONERO DELEGADO EN LO PENAL	PERSONERIA
1	PERSONERO DELEGADO EN LO CIVIL	PERSONERIA
1	PERSONERO DELEGADO VIG. ADMITIVA.	PERSONERIA
1	JEFE DIVISION BIENES FISCALES	PERSONERIA
1	PERSONERO DELEGADO VIG. JUDICIAL	PERSONERIA
1	PERSONERO VIG. DERECHOS HUMANOS	PERSONERIA
1	JEFE DIVISION ORGAN. COMUNITARIA	ACC. COMUNAL
1	JEFE DIVISION POLICIA	GOBIERNO
1	JEFE DIVISION JURIDICA	GOBIERNO
1	JEFE DIVISION CONTROL Y VIGILANCIA	GOBIERNO
1	JEFE DIVISION PRESUPUESTO	HACIENDA
1	JEFE DIVISION EST. ECONOMICOS	HACIENDA
1	JEFE DIVISION RENTAS	HACIENDA
1	JEFE DIVISION CONTABILIDAD	HACIENDA
1	JEFE DIVISION ABASTECIMIENTOS	SERV. ADITIVOS.
1	JEFE DIVISION RECURSOS HUMANOS	SERV. ADITIVOS.
1	JEFE DIVISION RELACIONES LABORALES	SALUD PUBLICA
1	JEFE DIVISION DESARROLLO EDUCATIVO	EDUCACION
1	JEFE DIVISION CONSTRUCC. Y MANTEN.	EDUCACION
1	JEFE DIVISION CULTURA Y RECREAC.	EDUCACION
1	JEFE DIVISION MAQUINARIA	OBRAS PUBLICAS
1	JEFE DIVISION TECNICA	TRANSITO
1	JEFE DIVISION CONTROL Y VIG. VIAL	TRANSITO
1	JEFE DIVISION JURIDICA	TRANSITO
1	JEFE DIVISION REGISTRO MATRIC. Y	
	LIQUIDACION	TRANSITO
1	JEFE DIVISION ADMINISTRATIVA	TRANSITO
1	JEFE DIVISION JURIDICA	PLANEACION
1	JEFE DIVISION ESTUD. Y DISEÑO VIAL	PLANEACION
1	JEFE DIVISION PROYECTOS URBANOS Y	
	PARCELACIONES	PLANEACION
1	JEFE DIVISION PROYECTOS ARQUITECT.	PLANEACION
1	JEFE DIVISION SISTEMAS	PLANEACION
1	JEFE DIVISION ESTADISTICA Y DOCUM.	PLANEACION
1	JEFE DIVISION DESARROLLO ECONOMICO	PLANEACION
1	JEFE DIVISION DESARROLLO FISICO	PLANEACION
1	JEFE DIVISION ESTUDIOS SECTORIALES	PLANEACION
1	JEFE DIVISION PROGRAMAC. Y CONTROL	VALORIZACION
1	JEFE DIVISION TECNICA	VALORIZACION

1	JEFE DIVISION FINANCIERA	VALORIZACION
1	JEFE DIVISION ADMINISTRATIVA	VALORIZACION
CATEGORIA	20	
1	JEFE UNIDAD JURIDICA	TESORERIA
1	JEFE UNIDAD FINANCIERA	TESORERIA
1	JEFE FONDO DE PAVIMENTOS	OBRAS PUBLICAS
CATEGORIA	21	
1	SECRETARIO GENERAL	TESORERIA
1	ASISTENTE INFORMACION Y PRENSA	ALCALDIA
1	DIRECTOR ASUNTOS RURALES	ALCALDIA
1	JEFE DIVISION INSPECCION GENERAL URBANA	ALCALDIA
1	SECRETARIO GENERAL	PLANEACION
1	SECRETARIO TECNICO	PLANEACION
1	SUBDIRECTOR APROBACION PROYECTOS	PLANEACION
1	SUBDIRECTOR INFORMATICA Y SISTEMAS	PLANEACION
1	SUBDIRECTOR ESTUDIOS INTEGRALES	PLANEACION
1	SUBDIRECTOR INVERSIONES PUBLICAS	PLANEACION

ARTICULO 33. FIJAR LA ORGANIZACION DE LA DIVISION DE SERVICIOS MEDICOS, DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, DE LA SIGUIENTE MANERA:

- 1 COMITE ASESOR
- 1 JEFATURA DE DIVISION, CON UN GRUPO DE INFORMACION Y COMITE TECNICO
- 1 DEPARTAMENTO ATENCION A LAS PERSONAS CON SECCION DE SALUD PREVENTIVA Y GRUPOS DE PREVENCION Y PROMOCION SECCION DE CURACION Y GRUPOS DE CONSULTA EXTERNA, URGENCIAS Y ODONTOLOGICO SECCION AYUDAS DIAGNOSTICAS Y GRUPOS DE LABORATORIO CLINICO Y DE RAYOS X SECCION CONTROL Y REHABILITACION.
- 1 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y RECURSOS GENERALES CON UN GRUPO DE ADECUACION, SECCION FINANCIERA CON GRUPOS DE CAJA, CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO Y SECCION DE RECURSOS FISICOS CON GRUPOS DE FARMACIA, ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES.

#### OBJETIVOS:

- A -DE LA JEFATURA DE LA DIVISION  
LE CORRESPONDE PLANEAR, ORGANIZAR, SUPERVISAR Y EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA DIVISION.
- B -DEL DEPTO DE ATENCION A LAS PERSONAS  
LE CORRESPONDE LAS SIGUIENTES FUNCIONES: PROGRAMAR, SUPERVISAR Y CONTROLAR EL TRABAJO REALIZADO POR EL PERSONAL MEDICO Y PARAMEDICO DE LAS SECCIONES DE SALUD PREVENTIVA Y CURATIVA.  
PARTICIPAR EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES GENERALES DEL DEPTO.  
INFORMAR PERIODICAMENTE A LA JEFATURA DE LA DIVISION SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y LOS RESULTADOS OBTENIDOS.
- C -DE LA SECCION DE SALUD PREVENTIVA  
LE CORRESPONDE LA ATENCION PROGRAMADA, SISTEMATICA Y PERIODICA CON EL OBJETO DE PROMOVER Y PREVENIR LCS

- RIESGOS DE ENFERMAR Y MORIR DE LA COMUNIDAD.
- D -DE LA SECCION DE SALUD CURATIVA  
SALUD CURATIVA: ATENCION PRESTADA POR EL PERSONAL MEDICO Y PARAMEDICO, EN RELACION A UN CUADRO PATOLOGICO AGUDO O CRONICO EN SERVICIOS EXTERNOS, URGENCIAS Y ODONTOLOGICAS PARA ADULTOS Y NIÑOS.
  - E -DEL GRUPO DE REHABILITACION  
LE CORRESPONDE : ATENCION PROGRAMADA, SOSTENIDA Y PERIODICA PARA RECUPERAR LAS SEQUELAS DE LAS ENFERMEDADES INCAPACITANTES.
  - F -DEL GRUPO DE AYUDAS DIAGNOSTICAS  
LE CORRESPONDEN TODAS LAS ACCIONES DESTINADAS A CONFIRMAR DESCARTAR UN ESTADO PATOLOGICO.
  - G- DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y RECURSOS GENERALES  
PREVEER LOS ELEMENTOS Y POLITICAS NECESARIAS PARA UNA ADECUADA COBERTURA DE LOS PROGRAMAS DE LA DIVISION DE SERVICIOS MEDICOS.
  - H- DE LA SECCION FINANCIERA  
SERA LA ENCARGADA DEL MANEJO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DEL FONDO A TRAVES DE SUS SECCIONES ESPECIALIZADAS DE CAJA, CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO.
  - I- DE LA SECCION DE RECURSOS FISICOS  
SERA LA ENCARGADA DE LA PLANEACION, ADQUISICION Y MANTENIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVICIOS PARA EL FONDO DE SERVICIOS MEDICOS A TRAVES DE SUS GRUPOS ESPECIALIZADOS.
  - J- DEL GRUPO DE FARMACIA  
RESPONSABLE DE CONTROLAR Y SUPERVISAR LOS PUNTOS DE SUMINISTRO DE DROGA, HACER CONTROL DE CALIDAD DE LA DROGA SUMINISTRADA, CONOCER Y HACER VALORACION DE LA FLUCTUACION DE MERCADO.
  - K- DEL GRUPO DE ABASTECIMIENTOS  
RESPONSABLE DEL CONTROL DE LOS INVENTARIOS DE LOS ELEMENTOS DEVOLUTIVOS DE LA DIVISION, EN COORDINACION CON LA ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS.
  - L- DEL GRUPO DE SERVICIOS GENERALES  
ENCARGADO DEL MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE TODOS LOS BIENES Y EQUIPOS DE LA DIVISION.

ARTICULO 34. FIJAR A PARTIR DEL 1. DE ENERO DE 1988, LA PLANTA DE CARGOS DE LA DIVISION DE SRVICIOS MEDICOS DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, COMO SE ESTABLECE A CONTINUACION:

NO.CARGOS	DEPENDENCIA - CARGO	CLASE	CATEGORIA/NIVEL
1.0	JEFATURA		
1	JEFE DIVISION	P	20
1	SECRETARIA I	P	6
1	MOTORISTA	O	41
1	MENSAJERO	O	35
- 4			
1.1	GRUPO DE INFORMACION		
1	COORDINADOR DE GRUPO	P	10
1	SUPERVISOR HISTORIAS CLINICA	P	6

1	AUXILIAR OFICINA III	P	4	
3	AUXILIAR DE KARDEX	P	4	35
1	MENSAJERO	O		
- 7				
1.2	DEPTU. ATENCION A LAS PERSONAS			
1	JEFE DEPTO ATENCION A LAS PERSONAS	P	19	
2	AUXILIAR DE OFICIAN II	P	5	
2	AUXILIAR DE OFICIAN III	P	4	
- 5				
1.2.1	SECCION SALUD PREVENTIVA			
1	JEFE SECCION SALUD PREVENTIVA	P	12	
1.2.1.1.	GRUPO DE PROMOCION Y PREVENCION			
2	AUXILIAR DE ENFERMERIA	P	6	
1.2.2.	SECCION DE CURACION			
1.2.2.1.	GRUPO CONSULTA EXTERNA			
1	SICULOGO 4 HORAS	P		
9	MEDICO GENERAL 4 HORAS	P	6	
3	AUXILIAR ENFERMERIA	P		
- 13				
1.2.2.2.	GRUPO DE URGENCIAS			
1	MEDICO CIRUJANO 6 HORAS	P		
5	MEDICO GENERAL 6 HORAS	P		
7	AUXILIAR DE ENFERMERIA	P	6	
- 13				
1.2.2.3.	GRUPO ODONTOLOGICO			
1	COORDINADOR GRUPO	P	12	
6	ODONTOLOGO 1-4	P		
4	AUXILIAR ODONTOLOGICA	P	4	
1	HIGIENISTA DENTAL	O	47	
- 12				
1.2.3	SECCION CONTROL Y REHABILITACION			
1	MEDICO FISIATRA 1-2	P		
1	FISIOTERAPEUTA 1-3	P		
1	AUXILIAR FISIOTERAPIA	P	6	
1	FISIOTERAPEUTA 1-4	P	5	
- 4				
1.2.4	SECCION AYUDAS DIAGNOSTICO			
1.2.4.1.	GRUPO LABORATORIO CLINICO			
1	COORDINADOR GRUPO	P	12	
3	LABORATORISTA CLINICO 8 HORAS	P	11	
1	AUXILIAR ENFERMERIA	P	6	
1	SECRETARIA II	P	5	
2	AUXILIAR DE LABORATORIO	P	3	
- 8				

1.2.4.2.	GRUPO DE RAYOS X			
1	MEDICO RADIOLOGO 6 HORAS	P		
1	TECNICO RAYOS X	P	6	
- 2				
1.3.	DEPARTAMENTO ADMINISTRACION			
	RECURSOS Y SERVICIOS GENERALES			
1	JEFE DEPTO	P	15	
1	SECRETARIA II	P	5	
1	MENSAJERO	O		35
- 3				
1.3.1	SECCION FINANCIERA			
1	JEFE SECCION	P	12	
1.3.1.1.	GRUPO DE CAJA			
1	PAGADOR	P	8	
1	AUXILIAR OFICINA II	P	5	
- 2				
1.3.1.2.	GRUPO DE CONTABILIDAD Y PPTG			
1	AUXILIAR CONTABILIDAD I	P	8	
1	AUXILIAR OFICINA II	P	5	
1	AUXILIAR OFICIAN III	P	4	
- 3				
1.3.2.	SECCION RECURSOS FISICOS			
1	JEFE SECCION	P	12	
1.3.2.1.	GRUPO DE FARMACIA			
1	COORDINADOR DE GRUPO	P	12	
1	AUXILIAR DE FARMACIA	P	4	
- 2				
1.3.2.2.	GRUPO DE ABASTECIMIENTO			
1	ALMACENISTA II	P	7	
1	KARDISTA	P	6	
- 2				
1.3.2.3.	GRUPO DE SERVICIOS GENERALES			
2	CONSERJE	O		35
1	LAVANDERA	O		31
3	ASEADORA	O		31
- 6				
91				

ARTICULO 35. FIJAR LAS SIGUIENTES ASIGNACIONES SALARIALES MENSUALES A PARTIR DEL PRIMERO DE ENERO DE 1988:

SECRETARIO I (GENERAL CONCEJO)	271.500
SECRETARIO II (DE ACTAS CONCEJO)	271.500
CONTRALOR	352.500
CONTRALOR AUXILIAR	286.750
SECRETARIO GENERAL Y JEFE DE PERSONAL	
CONTRALORIA	271.500
TESORERO	352.500
PERSONERO	352.500

ALCALDE	\$413.000
SECRETARIO GENERAL DE LA ALCALDIA	352.500
JEFE DIVISION JURIDICA ALCALDIA	352.500
DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ACCION COMUNAL	352.500
SECRETARIO DE GOBIERNO	352.500
SECRETARIO DE HACIENDA	352.500
SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	352.500
SECRETARIO DE SALUD PUBLICA	352.500
SECRETARIO DE EDUCACION	352.500
SECRETARIO DE OBRAS PUBLICAS	352.500
SECRETARIO DE TRANSITO Y TRANSPORTE	352.500
DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION	352.500
DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION	352.500

ARTICULO 36. CUALQUIER MODIFICACION A LA PRESTACION DEL SERVICIO MEDICO PARA LOS TRABAJADORES OFICIALES, EMPLEADOS PUBLICOS Y JUBILADOS DEL MUNICIPIO DE CALI, TENDRA QUE SER APROBADO POR LA COMISION DE PRESUPUESTO DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL.

ARTICULO 37. EL PRESENTE ACUERDO RIGE A PARTIR DEL PRIMERO DE ENERO DE 1988.

DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY 12 DE 1986 Y EL DECRETO 77 DE 1987 SE INCLUYE EN EL PRESUPUESTO EN FORMA DETALLADA LA INFORMACION SOBRE LOS RECURSOS I.V.A.

1. DISCRIMINACION DEL MONTO TRANSFERIDO AL MUNICIPIO DE CALI.

RECURSOS DE LIBRE ASIGNACION	\$ 1.969.329
RECURSOS ASIGNADOS A INVERSION	
ZONA URBANA	88.226
ZONA RURAL	22.056
TOTAL I.V.A.	\$ 2.079.611

2. PROGRAMA DE INVERSIONES A FINANCIAR CON EL I.V.A-

D E T A L L E	URBANA	RURAL
03.28. CONSTRUCCION TERMINACION REMODELACION DOTACION Y REPOSICION EQUIPO INSTITUCIONES DE SALUD		
01 CONSTRUCCION Y TERMINACION PUESTOS		
URBANIZACION LOS LAGOS	6.000	
ALFONSO BONILLA ARAGON	6.000	
PETECUY II	6.000	
LA CAMPIRA	6.000	
VERGEL CINTA - LARGA	6.000	
TOTAL	\$ 30.000	
02 REMODELACION CENTROS Y PUESTOS		
CENTRO DE SALUD POPULAR	\$ 3.200	
03 DOTACION		
URBANIZACION LOS LAGOS	9.694	
ALFONSO BONILLA ARAGON	9.694	
PETECUY II	9.694	
VERGEL CINTA LARGA	9.694	
LA SIRENA	1.224	
SUBTOTAL	\$ 40.000	
04 REPOSICION	\$ 15.000	
03.30 SANEAMIENTO AMBIENTAL		
05 MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS		
NAVARRO	\$ 4.000	
CASCAJAL	3.000	
HORMIGUERO	3.000	
EL ESTERO	3.500	
LA PAILITA	2.600	
SUBTOTAL		16.100
06.40 DOTACION ZONA RURAL		6.000
TOTAL GENERAL	\$ 88.200	\$22.100

3. CARTA DE APROBACION DEL PRESUPUESTO DE INVERSIONES POR PLANEACION DEPARTAMENTAL.

SE TRANSCRIBE EL OFICIO RECIBIDO.

CALI, SEPTIEMBRE 28 DE 1987

UDA 178

SEÑOR  
HENRY J. EDER  
ALCALDE MUNICIPAL  
CALI

EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION DEL VALLE, UNA VEZ REVISADO Y ANALIZADO EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DEL MUNICIPIO DE CALI SE PERMITE MANIFESTAR:

1. QUE EL MUNICIPIO DE CALI PRESENTO OPORTUNAMENTE EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 89 DEL DECRETO LEY 77-87, ANEXANDO EL ACUERDO DE PROGRAMA DE INVERSIONES QUE PREVIAMENTE APROBO EL CONCEJO MUNICIPAL.
2. QUE LAS OBRAS QUE SE PROYECTAN REALIZAR CON RECURSOS PROVENIENTES DE LA PARTICIPACION MUNICIPAL EN EL IMPUESTO A LAS VENTAS, SE AJUSTAN AL ACUERDO 19/86 SOBRE PROGRAMA DE INVERSIONES.
3. QUE LAS OBRAS DEL MENCIONADO PROYECTO SATISFACEN LAS EXIGENCIAS CONTENIDAS EN LOS ARTICULOS 7 DE LA LEY 12 DE 1986 Y 251 DEL CODIGO DE REGIMEN MUNICIPAL EN CUANTO A LOS FINES A LOS CUALES SE DEBEN DESTINAR LOS RECURSOS CONDICIONADOS A GASTOS DE INVERSION.
4. QUE SE CUMPLE CON LA DISTRIBUCION ESTABLECIDA PARA LA ZONA RURAL Y URBANA.

EN CONSECUENCIA SE EXPIDE CONCEPTO TECNICO FAVORABLE AL PROYECTO DE PRESUPUESTO MUNICIPAL PARA 1988 EN LO CORRESPONDIENTE A GASTOS DE INVERSION.

ATENTAMENTE,

HAROLD BANGUERO LOZANO  
DIRECTOR  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION



# CONCEJO MUNICIPAL

## BASE LEGAL

CONSTITUCION NACIONAL, LEY 11 DE 1986. DECRETO LEY 1133 DE 1986. Y DEMAS NORMAS QUE REGULAN LA MATERIA.

## FUNCIONES

SERVIR DE BASE A LOS PROGRAMAS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL A TRAVES DE LA APROBACION DE ACUERDOS MUNICIPALES DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL ART. 197 DE LA CONSTITUCION NACIONAL. DETERMINAR LA ESTRUCTURA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL. ORDENAR POR MEDIO DE ACUERDOS, LO CONVENIENTE PARA LA ADMINISTRACION. ELEGIR LOS FUNCIONARIOS QUE LA LEY DETERMINE. EXPEDIR ANUALMENTE EL PRESUPUESTO DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO. VOTAR EN CONFORMIDAD CON LA CONSTITUCION, LA LEY Y LAS ORDENANZAS, LAS CONTRIBUCIONES Y GASTOS LOCALES, ENTRE OTRAS.

## FORMULARIO NO. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : CONCEJO MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL

COD :01  
COD :01

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRG	SUB	ACTIV		ACTIVIDAD	SUB	
GRAMA	PROGR	PROYE		PROYECTO	PROGRAMA	PROGRAMA
01	00	00	DIRECCION POLITICAS DE DESARROLLO MUNICIPAL			96.969
11			ADQUISICION EQUIPOS COMPLEMENTARIOS DE SISTEMAS			2.000
	02	00	ADQUISICION MICROCOMPUTADOR.		2.000	
14	00	00	ADQUISICION EQUIPO DE TRANSPORTE			30.000
			TOTAL			128.969

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : CONCEJO MUNICIPAL COD :01  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD :01  
PROGRAMA : DIRECCION POLITICAS DE DESARROLLO MUNICIPAL COD :01

1.- DESCRIPCION GENERAL :

ADMINISTRAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA QUE EL CONCEJO MUNICIPAL DESARROLLE LAS FUNCIONES PREVISTAS EN LA REGLAMENTACION VIGENTE.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	10.300
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	6.000
		05	SERVICIOS PERSONALES	51.669
		06	SERVICIOS NG PERSONALES	29.000
TOTAL				\$ 96.969

3-METAS:

A TRAVES DE ESTE PROGRAMA SE ADQUIRIRA EL EQUIPO Y MATERIALES NECESARIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DEL CONCEJO

DEPENDENCIA : CONCEJO MUNICIPAL COD :01  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD :01  
PROGRAMA : ADQUISICION EQUIPOS COMPLEMENTARIOS DE SISTEMAS. COD .11

1.- DESCRIPCION GENERAL :

CONSISTE EN LA ADQUISICION DE EQUIPOS SISTEMATIZADOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	PROYEC TO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
02	00		ADQUISICION MICROCOMPUTADOR	2.000
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 2.000

3.- META :

ADQUIRIR UN MICROCOMPUTADOR CON IMPRESORA.

JUSTIFICACION : CON LA ADQUISICION DE ESTA UNIDAD SE OBTENDRA UN ALTO GRADO DE EFICIENCIA Y CONTROL EN EL MANEJO DE LA INFORMACION.

UBICACION : OFICINAS DEL CONCEJO.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : CONCEJO MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL  
PROGRAMA : ADQUISICION EQUIPO DE TRANSPORTE

CCD :01  
CCD :01  
CCD :14

## 1.- DESCRIPCION GENERAL :

-----  
CONSISTE EN LA COMPRA DE VEHICULOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRG GRAMA	PROYEC TO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
-----	-----	-----	-----	-----
00	00	02	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 30.000
				=====

## 3.- META:

-----  
ADQUIRIR CINCO VEHICULOS DE REPRESENTACION Y UNA BUSETA.

JUSTIFICACION : LOS ALTOS COSTOS DE REPARACION Y EL TRABAJO NOCTURNO, REQUIERE LA RENOVACION DEL PARQUE AUTOMOTOR

FORMA DE PAGO : DACION COMO PARTE DE PAGO DE LOS VEHICULOS ACTUALES Y EL SALDO A CREDITO.

CONTRALORIA MUNICIPAL

## EASE LEGAL

CONSTITUCION NACIONAL ARTICULO 190, LEY 72 DE 1926, LEY 58 DE 1946,  
LEY 115 DE 1948, DECRETO LEY 1333 DE 1986, DECRETO EXTRAORDINARIO  
1091 DE 1979. LEY 11 DE 1.986.  
ES EL ORGANO SUPERIOR DEL CONTROL FISCAL.

## FUNCIONES

EJERCER LA VIGILANCIA DE LA GESTION FISCAL, LA AUDITORIA FINANCIERA Y LA AUDITORIA OPERACIONAL O DE RESULTADOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.

FORMULARIO NO. 1  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA  
( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : CONTRALORIA  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL

COD :05  
COD :01

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRG GRAMA	SUB PRGR	ACTIV PROYE		ACTIVIDAD PROYECTO	SUB PROGRAMA	PROGRAMA
02	00	00	CONTROL FISCAL			264.529
11			ADQUISICION EQUIPOS COMPLE- MENTARIOS DE SISTEMAS			2.000
	02	00	ADQUISICION MICROCOMPUTA- DORES		2.000	
14	00	00	ADQUISICION EQUIPO DE TRANS- PORTE			20.000
			TOTAL			286.529

FORMULARIO NÚ. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : CONTRALORIA MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL  
PROGRAMA : CONTROL FISCAL

COD : 05  
COD : 01  
COD : 02

1.- DESCRIPCION GENERAL :

LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE CALI A TRAVES DEL PROGRAMA EN CUESTION CUMPLIRA CON SUS OBJETIVOS FUNDAMENTALES.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAC	GRUPO	DETALLE	CGSTO (\$000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	6.030
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	6.000
		05	SERVICIOS PERSONALES	239.449
		06	SERVICIOS NG PERSONALES	12.050
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.000
			TOTAL	\$ 264.529

3.- METAS :

CON LAS APROPIACIONES DE ESTE PROGRAMA SE ADQUIEREN LOS INSUMOS NECESARIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL Y DEMAS GASTOS QUE SE ORDENEN, CON EL FIN DE CUMPLIR LAS FUNCIONES PREVISTA EN LA REGLAMENTACION VIGENTE.  
ESTE PROGRAMA EJERCE LAS FUNCIONES DE SU COMPETENCIA DESCRITOS EN EL CODIGO FISCAL Y EN ESPECIAL EL DE REALIZAR VISITAS FISCALES Y/O AUDITORIAS IN-SITUS DOS (2) VECES POR LO MENOS DURANTE EL AÑO.  
DETERMINAR LA RESPONSABILIDAD DE LOS EMPLEADOS DE MANEJO, COMO TAMBIEN LA DE VERIFICAR Y CAUTELAR LA ADECUADA ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS Y LA OBTENCION DEL RESULTADO DE LA GESTION DEL MUNICIPIO DE CALI.

FORMULARIO NC. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : CONTRALORIA MUNICIPAL COD : 05  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD : 01  
PROGRAMA : ADQUISICION EQUIPOS COMPLEMENTARIOS DE SISTEMAS COD : 11

## 1.- DESCRIPCION GENERAL :

ADQUISICION DE TERMINALES PARA EL EQUIPO DE PROCESAMIENTO ELECTRONICO.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	PROYEC TO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
02	00		ADQUISICION MICROCOMPUTADOR	2.000
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 2.000

## 3.- META :

INSTALAR TERMINALES

JUSTIFICACION : OBTENER UN ALTO GRADO DE EFICIENCIA Y CONTROL EN EL MANEJO DE LA INFORMACION.

UBICACION : CONTRALORIA

FORMULARIO NC. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : CONTRALORIA MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL  
PROGRAMA : ADQUISICION EQUIPO DE TRANSPORTE

COD :05  
COD :01  
COD :14

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

-----  
CONSISTE EN LA COMPRA DE VEHICULOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA CONTRALORIA.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	PROYEC TO	GRUPO	DETALLE		COSTO (000)
-----	-----	-----	-----		-----
00	00	02	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$	20.000
					=====

## 3.- META:

-----  
REPONER EL EQUIPO DE TRANSPORTE.

JUSTIFICACION : POR OBSOLENCIA Y DETERIORO.

# TESORERIA MUNICIPAL

## BASE LEGAL

LEY 11 DE 1986, DECRETO LEY 1333 DE 1986, DECRETO EXTRAORDINARIO 1091 DE 1979.  
ES LA ENTIDAD RECAUDADORA Y PAGADORA DE LOS INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO.

## FUNCIONES

RECAUDAR LOS IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS INGRESOS DEL MUNICIPIO. EJERCER LA JURISDICCION COACTIVA PARA HACER EFECTIVO EL PAGO DE LOS IMPUESTOS. PAGAR LAS CUENTAS DEBIDAMENTE LEGALIZADAS QUE DEBA ATENDER EL MUNICIPIO Y LAS DEMAS ASIGNADAS POR LA LEY Y NORMAS MUNICIPALES.

## FORMULARIO NG. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : TESORERIA MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL

COD :10  
COD :01

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRG GRAMA	SUB PRCGR	ACTIV PROYE		ACTIVIDAD PROYECTO	SUB PROGRAMA	PROGRAMA
03	00	00	ADMINISTRACION SISTEMA DE TESORERIA			206.560
14	00	00	ADQUISICION EQUIPO DE TRANSPORTE.			8.000
			TOTAL			214.560



FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : TESORERIA MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL  
PROGRAMA : ADMINISTRACION SISTEMA DE TESORERIA.

CGD : 10  
COD : 01  
COD : 03

1.- DESCRIPCION GENERAL:

EL OBJETIVO DE ESTE PROGRAMA ES DOTAR A LA DEPENDENCIA CON LOS ELEMENTOS NECESARIOS , PARA EL LOGRO DE SUS OBJETIVOS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTI- VIDAD	GRUPO	DETALLE	CGSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	7.175
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	1.680
		05	SERVICIOS PERSONALES	183.819
		06	SERVICIOS NG PERSONALES	13.886
			TOTAL	206.560

3.- METAS:

LAS METAS ESPECIFICAS SON LAS DE INCREMENTAR AL MAXIMO LOS RECAUDOS DE IMPUESTOS, LLEGANDO A LOS DEUDORES MOROSOS A TRAVES DE LOS PROCESOS DE JURISDICCION COACTIVA Y AGILIZAR LAS CANCELACIONES QUE A FAVOR DE TERCEROS ADQUIERA EL MUNICIPIO EN DESARROLLO DE SU GESTION.

FORMULARIO NG. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : TESORERIA  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL  
PROGRAMA : ADQUISICION EQUIPO DE TRANSPORTE

COD :05  
COD :01  
COD :14

## 1.- DESCRIPCION GENERAL :

-----  
CONSISTE EN LA COMPRA DE VEHICULOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA TESORERIA.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	PROYEC TO	GRUPO	DETALLE		COSTO (000)
-----	-----	-----	-----		-----
00	00	02	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$	8.000
					=====

## 3.- META:

-----  
REPONER EL EQUIPO DE TRANSPORTE.

JUSTIFICACION : POR OBSOLENCIA Y DETERIORO.



FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : PERSONERIA MUNICIPAL COD : 15  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD : 01  
PROGRAMA : REPRESENTACION DEL MINISTERIO PUBLICO COD : 04

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

A TRAVES DE ESTE PROGRAMA SE BUSCA QUE LA PERSONERIA DESARROLLE SUS FUNCIONES Y CUMPLA CON SUS OBJETIVOS.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTI- VIDAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	4.539
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	5.059
		05	SERVICIOS PERSONALES	126.454
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	1.750
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	600
			TOTAL	\$ 138.402 =====

## 3.- METAS:

CON LAS APROPIACIONES DE ESTE PROGRAMA SE ADQUIRIRAN LOS INSUMOS NECESARIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA PERSONERIA Y SE CANCELARAN LOS DEMAS GASTOS QUE SE ORDENEN EN EL DESARROLLO DE SUS OBJETIVOS, DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.

ADMINISTRACION CENTRAL

BASE LEGAL

DECRETO LEY 1333 DE 1986, ACUERDO 33 DE 1978, DECRETO EXTRAORDINARIO 1729 DE 1979, DECRETO EXTRAORDINARIO 854 DE 1979.  
CONJUNTO DE ENTIDADES DEPENDIENTES DIRECTAMENTE DEL ALCALDE.

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI

ES LA RESPONSABLE EN LA DEFINICION DE POLITICAS, DISEÑO DE PLANES Y ADOPCION DE LOS PROGRAMAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.

FUNCIONES

CORRESPONDE AL ALCALDE COMO JEFE DE LA ADMINISTRACION EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES CONSTITUCIONALES Y LEGALES DE QUE ESTA INVESTIDO Y LA DIRECCION, COORDINACION Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES ENTIDADES.

FORMULARIO NO. 1  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA  
( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : ALCALDIA MUNICIPAL

COD:20

SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL, EDUCACION Y CULTURA  
ORGANIZACION COMUNITARIA - TRANSPORTE

COD:01-2-6-9

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRO GRAMA	SUB PROGR	ACTIV PROYE		ACTIVIDAD PROYECTO	SUB PROGRAMA	PROGRAMA
05			EJECUCION POLITICAS ADMINIS- TRATIVAS Y DESARROLLO MPAL.			288.664
	01	00	ADMINISTRACION ALCALDIA		179.227	
	02	00	ASESORIA JURIDICA		27.143	
	03	00	ASISTENCIA DE PRENSA		29.352	
		01	ADMINISTRACION GENERAL	7.772		
		02	SERVICIO DE COMUNICACION	21.580		
	04		ASUNTOS RURALES		18.482	
		01	ADMINISTRACION GENERAL	5.482		
		02	ASESORIA AGROPECUARIA	10.000		
		03	DIA DEL CAMPESINO	3.000		
	05	00	INSPECCION GENERAL URBANA		34.460	
06	00	00	COORDINACION DE PROGRAMAS CENTRO DE CALI Y CERROS.			36.000
19			DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN EDUCACION Y CULTURA			113.000
	02		INFRAESTRUCTURA CULTURAL		113.000	
		53	TEATRO MUNICIPAL	57.000		
		54	TEATRO LOS CRISTALES	20.000		
		55	MUSEO PALACIO NACIONAL	13.000		
		56	TEATRO JORGE ISAACS	23.000		
20			REMODELAC. PARQUES-MONUMENTOS			251.000
	01	00	RECUPERACION CERROS DE CALI		251.000	
40	00	00	DOTACION ZONA RURAL			6.000
56			RECUPERACION ESPACIO PUBLICO			188.000
	01	00	ANDENES		50.000	
	02	00	PARQUE DE VENEDORES		138.000	
			TOTAL			882.664

FORMULARIO NG. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : ALCALDIA MUNICIPAL COD :20  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD :01  
PROGRAMA : EJECUCION POLITICAS ADMINISTRATIVAS Y DESARROLLO MPAL.COD :05

1.- DESCRIPCION GENERAL: TIENE COMO FIN LA DIRECCION Y COORDINACION DE  
----- LOS PROGRAMAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		ADMINISTRACION ALCALDIA	179.227
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	10.524
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	8.800
		05	SERVICIOS PERSONALES	137.385
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	21.118
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.400
02	00		ASESORIA JURIDICA	27.143
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	595
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	1.223
		05	SERVICIOS PERSONALES	24.205
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	1.120
03			ASISTENCIA DE PRENSA	29.352
	01		ADMINISTRACION GENERAL	7.772
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.570
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	150
		05	SERVICIOS PERSONALES	4.952
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	1.100
	02		SERVICIOS DE COMUNICACIONES	21.580
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	21.580
04			ASUNTOS RURALES	18.482
	01		ADMINISTRACION GENERAL	5.482
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	100
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	70
		05	SERVICIOS PERSONALES	5.052
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	260
	02		ASESORIA AGROPECUARIA	10.000
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	10.000
	03		DIA DEL CAMPESINO	3.000
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	3.000
05	00		INSPECCION GENERAL URBANA	34.460
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.125
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	580
		05	SERVICIOS PERSONALES	32.328
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	427
			TOTAL	\$ 288.664

=====

3.- METAS: A TRAVES DE ESTAS APROPIACIONES SE REALIZAN TODOS LOS GASTOS  
----- INHERENTES A LAS FUNCIONES DE LA ALCALDIA.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : ALCALDIA MUNICIPAL COD :20  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD :01  
PROGRAMA : COORDINACION DE PROGRAMAS CENTRO DE CALI Y CERROS COD :06

1.- DESCRIPCION GENERAL:

ESTE PROGRAMA TIENE COMO OBJETIVO DOTAR A LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE LAS APROPIACIONES QUE LE PERMITAN REALIZAR ACTIVIDADES ESPECIALES, EN LA EJECUCION DE SU POLITICA DE GOBIERNO Y DAR CUMPLIMIENTO A LO ORDENADO EN EL ACUERDO 130 DE 1987.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.000
		05	SERVICIOS PERSONALES	30.000
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	4.000
				\$36.000

3.- METAS :

EN CUMPLIMIENTO DE LOS LOS OBJETIVOS SEÑALADOS, SE CANCELARAN TODOS AQUELLOS COSTOS DE COORDINACION, EJECUCION Y DOTACION DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROGRAMA.



FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA: ALCALDIA MUNICIPAL COD :20  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA COD :02  
PROGRAMA : DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN EDUCACION Y CULTURA COD :19  
SUBPROGRAMA: INFRAESTRUCTURA CULTURAL COD :02

1.- DESCRIPCION GENERAL:

EL PROGRAMA ESTA ORIENTADO A LA RENOVACION, RECONSTRUCCION Y DOTACION DE AQUELLAS EDIFICACIONES DEDICADAS AL FOMENTO Y DESARROLLO DE LA CULTURA CON EL FIN DE DARLE CONTINUIDAD A PROYECTOS INICIADOS EN LA VIGENCIA ANTERIOR.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPROGRAMA	PROYECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO
02			INFRAESTRUCTURA CULTURAL	113.000
	53		TEATRO MUNICIPAL	57.000
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	57.000
	54		TEATRO LOS CRISTALES	20.000
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	20.000
	55		MUSEO PALACIO NACIONAL	13.000
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	13.000
	56		TEATRO JORGE ISAACS	23.000
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	23.000
			TOTAL	\$ 113.000

=====

3.- METAS:

53 00 TEATRO MUNICIPAL

JUSTIFICACION : CONTINUAR CON LAS OBRAS DE AMPLIACION DEL TEATRO EJECUTANDO LOS ACABADOS Y LA DUCTERIA DE INSTALACIONES ESPECIALES.

COBERTURA : LA CIUDAD.

UBICACION : CARRERA 5A. CALLE 7A.

DESCRIPCION : PROVEER Y EJECUTAR OBRAS DE ACABADO Y COLOCACION DE DUCTOS PARA EQUIPOS ESPECIALES.

FORMA DE EJECUCION :POR CONTRATO.

54 00 TEATRO LOS CRISTALES

JUSTIFICACION : CONTINUAR CON LAS OBRAS DE REMODELACION DE GRADERIAS, OPTIMIZAR EL SONIDO Y DOTACION DE SERVICIOS SANITARIOS.

COBERTURA : CIUDAD.

UBICACION : BARRIO NACIONAL - PIE DE MONTE.

DESCRIPCION : CONSTRUIR MODULOS DIFUSORES-BATERIAS SANITARIAS-REDES EXTERIORES- REMODELACION DE GRADERIAS.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA: ALCALDIA MUNICIPAL COD :20  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA COD :02  
PROGRAMA : DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN EDUCACION Y CULTURA COD :19  
SUBPROGRAMA: INFRAESTRUCTURA CULTURAL COD :02

55 00 MUSEO PALACIO NACIONAL

JUSTIFICACION : HABILITAR EL EDIFICIO DECLARADO MONUMENTO NACIONAL Y ENTREGARLO A LA CIUDAD. ELABORAR LOS DISEÑOS ARQUITECTONICOS Y OBRAS PRELIMINARES DE REPARACION DEL EDIFICIO.

COBERTURA : LA CIUDAD

UBICACION : PLAZA DE CAICEDO CARRERA 4 CALLE 12.

DESCRIPCION : RECONSTRUCCION DE BATERIAS SANITARIAS. REPARACIONES GENERALES EN CUBIERTA E INSTALACIONES SANITARIAS.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO

56 00 TEATRO JORGE ISAACS

JUSTIFICACION : RECUPERACION DEL EDIFICIO CON EL FIN DE ADECUARLO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTISTICAS.

COBERTURA : LA CIUDAD

UBICACION : CARRERA 3 CALLE 12

DESCRIPCION : RESTAURACIONES, REMODELACIONES, REPARACIONES DE LAS PARTES MAS NECESARIAS PARA SU NORMAL FUNCIONAMIENTO.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPEDENCIA : ALCALDIA MUNICIPAL COD : 20  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA COD : 02  
PROGRAMA : REMODELACION PARQUES Y MONUMENTOS COD : 20

1.- DESCRIPCION GENERAL:

SE BUSCA REHABILITAR UN ESPACIO RECUPERADO PARA LA CIUDAD.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO
01	00		RECUPERACION CERROS DE CALI	251.000
		03	ADQUISICION INMUEBLES	212.000
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	39.000
			TOTAL	\$ 251.000
				=====

3.- METAS:

JUSTIFICACION : CUMPLIR LO ORDENADO EN EL ACUERDO NUMERO 130 DEL 8 DE JULIO DE 1987.

UBICACION : CERRO DE LAS TRES CRUCES PREDIO DESCRITO EN EL ACUERDO

DESCRIPCION : ADQUISICION DE TERRENOS Y MEJORAS EN EL ASENTAMIENTO IRREGULAR DENOMINADO BATACLAN Y REALIZACION DE CANALIZACIONES, Y DIQUES PARA CONTROLAR LA EROSION Y OTRAS OBRAS COMPLEMENTARIAS.

FORMA DE EJECUCION : SEGUN EL ACUERDO REFERIDO

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : ALCALDIA MUNICIPAL  
SECTOR : ORGANIZACION COMUNITARIA  
PROGRAMA : DOTACION ZONA RURAL

COD :20  
COD :06  
COD :40

1.- DESCRIPCION GENERAL :

ESTE PROGRAMA TIENE COMO OBJETIVO SOLUCIONAR PEQUEÑAS NECESIDADES EN EL AREA RURAL DEL MUNICIPIO, COLABORANDO CON AQUELLAS COMUNIDADES DONDE EXISTEN POCOS RECURSOS O DONDE NO EXISTE SOLUCION PROGRAMADA POR EL ESTADO.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO- GRAMA	PROYEC TO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 6.000 =====

3.- META :

ENTREGAR EN EL SECTOR RURAL MATERIALES NECESARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS COMO ACUEDUCTOS, CONDUCCION DE AGUAS, ALCANTARILLADOS Y REPARACIONES MENORES EN ESCUELAS, PUESTOS DE SALUD, CASETAS COMUNALES, SITIOS COMUNITARIOS, AL IGUAL QUE ENLUCIMIENTO DE EDIFICIOS PUBLICOS, COLABORACION CON DROGA, ABONGS, FUNGICIDAS, VACUNACION, PAPELERIA, ELEMENTOS DE USO COMUN Y DEMAS NECESIDADES COMUNITARIAS QUE SOLICITEN SU SOLUCION, LAS JUNTAS DE ACCION COMUNAL O DIRECTAMENTE LAS COMUNIDADES.

JUSTIFICACION : COLABORAR EN LA SOLUCION DE PROBLEMAS QUE POR CAREN-  
CIA DE ELEMENTOS SE PRESENTAN EN EL AREA RURAL.

FORMA DE EJECUCION : COMPRA DIRECTA

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : ALCALDIA MUNICIPAL  
SECTOR : TRANSPORTE  
PROGRAMA : RECUPERACION ESPACIO PUBLICO

COD :20  
COD :09  
COD :56

1.- DESCRIPCION GENERAL

SE BUSCA A TRAVES DE ESTE PROGRAMA INICIADO EN LA VIGENCIA ANTERIOR, RESCATAR, REVITALIZAR, Y REESTRUCTURAR ESPACIOS URBANOS Y VIAS PUBLICAS , MEDIANTE LA RECONSTRUCCION Y ADECUACION DE LOS ANDENES DETERIORADOS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO- GRAMA	PROYEC TO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		ANDENES	50.000
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	50.000
02	00		PARQUE DE VENDEDORES	138.000
		03	ADQUISICION INMUEBLES	138.000
			TOTAL	\$ 188.000
				=====

3.- METAS:

01 00 00 ANDENES

JUSTIFICACION : SE HARAN RECONSTRUCCIONES Y REMODELACIONES DE LOS ANDENES DEL CENTRO DE CALI Y LA AVENIDA SEXTA NORTE, BUSCANDO LA MEJOR UTILIZACION Y REORDENAMIENTO DE LOS MISMOS PARA CONTINUAR EL PROGRAMA DE LA VIGENCIA ANTERIOR.

COBERTURA : CENTRO DE CALI Y AVENIDA SEXTA.

UBICACION : CENTRO DE CALI SECTOR DE CRA 1 A 10 CALLE 5 A 15 Y AVENIDA SEXTA NORTE CALLES 15 Y 21.

DESCRIPCION : REORDENAR, NORMALIZAR SARDINELES, VIAS, ANDENES Y PARAMENTOS.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO

02 00 00 PARQUE DE VENDEDORES

JUSTIFICACION : LOGRAR LA INTEGRACION DE LA ZONA DEL PROYECTO AL CENTRO TRADICIONAL PARA GENERAR UN POLO DE DESARROLLO URBANO QUE PERMITA LA RECUPERACION DE UN SECTOR EN PERMANENTE CRECIMIENTO Y DESOCUPAR LOS ANDENES PARA EL USO PEATONAL.

COBERTURA : CENTRO DE CALI

UBICACION : CALLES 13 A 14 CARRERAS 9 A 10

DESCRIPCION : DEMOLICIONES, CONSTRUCCION, REDES DE SERVICIOS, BATERIAS, SANITARIAS, ADQUISICION DE TIERRAS Y OBRAS DE ADECUACION.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO

# ACCION COMUNAL

## BASE LEGAL

LEY 19 DE 1.958. ACUERDO NO. 33 DE OCTUBRE 20 DE 1.979  
DECRETO EXTRAORDINARIO NO. 1446 DE AGOSTO 21 DE 1.979

## FUNCIONES

ES EL ENCARGADO DE ADELANTAR PROCESOS DE INFORMACION, CAPACITACION Y MOVILIZACION DE LOS HABITANTES DE LOS SECTORES MARGINADOS. DESARROLLAR PROGRAMAS DE PROMOCION SOCIAL Y DESARROLLO DE LA COMUNIDAD. ESTIMULAR, ORIENTAR Y ACRECENTAR LA PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD EN LA PLANEACION, COORDINACION Y EJECUCION DE LOS PROGRAMAS OFICIALES, MIXTOS Y PRIVADOS. PRESTAR ASESORIA TECNICA A LAS JUNTAS DE ACCION COMUNAL EN ASPECTOS DE DISEÑO, PLANEACION Y CONSTRUCCION DE OBRAS. ASESORAR Y ORIENTAR A LA COMUNIDAD SOBRE LA LEGISLACION VIGENTE.

## FORMULARIO NG. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : DEPTO ADMINIST. DE PROMOC. Y ACCION COMUNAL  
SECTOR : ORGANIZACION COMUNITARIA-TRANSPORTE

COD :25  
COD :06-09

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRG GRAMA	SUB PRCGR	ACT IV PROYE		ACTIVIDAD PROYECTO	SUB PROGRAMA	PROGRAMA
36	00	00	ADMINISTRACION COMUNITARIA			29.662
37	00	00	EDUCACION NO FORMAL			37.516
	01	00	CAPACITACION		34.016	
	02	00	MOTIVACION		3.500	
38			INVESTIGACION Y PROGRAMACION			7.283
	01	00	AREA DE INVESTIGACION		4.783	
	02	00	CENTRO DE DOCUMENTACION		2.500	
39			INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA			48.400
	01	00	CONSTRUCCION DE SEDES COMUNALES		25.000	
	02	00	REPARACION Y TERMINACION SEDES COMUNALES		21.500	
	03	00	AUTOCONSTRUCCION OBRAS MENORES		1.900	
55			VIAS PEATONALES			49.200
	01	00	GRADAS		13.200	
	02	00	ANDENES		36.000	
			TOTAL			172.061

FORMULARIO NG. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : ACCION COMUNAL  
SECTOR : ORGANIZACION COMUNITARIA  
PROGRAMA : ADMINISTRACION COMUNITARIA

COD :25  
COD :06  
COD :36

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

EL OBJETIVO FUNDAMENTAL DE ESTE PROGRAMA ES LOGRAR EL DESARROLLO DEL PROCESO ADMINISTRATIVO Y DE LAS LABORES QUE SE LLEVARAN A CABO.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	935
		05	SERVICIOS PERSONALES	27.426
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	1.301
			TOTAL	\$ 29.662

## 3.- METAS:

CON LAS APROPIACIONES DE ESTE PROGRAMA SE ADQUIRIRAN LOS INSUMOS NECESARIOS PARA EL NORMAL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE ACCION COMUNAL Y LOS DEMAS GASTOS QUE SE ORDENE CONFORME A LAS NORMAS VIGENTES.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : ACCION COMUNAL

COD :25

SECTOR : ORGANIZACION COMUNITARIA

COD :06

PROGRAMA : EDUCACION NO FORMAL

COD :37

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

LA PROMOCION COMUNITARIA PARA LA ORGANIZACION Y DESARROLLO FISICO, CULTURAL Y SOCIOECONOMICO. ESTO SE LOGRA MEDIANTE LA CAPACITACION Y ASESORIA A LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD URBANA Y RURAL.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		CAPACITACION	34.016
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.000
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	2.500
		05	SERVICIOS PERSONALES	26.516
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	3.000
02	00		MOTIVACION	3.500
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.000
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	1.000
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	1.500
			TOTAL	\$ 37.516
				=====

## 3.- METAS:

01 00 00 CAPACITACION

JUSTIFICACION : ES NECESARIO IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE CAPACITACION PARA PROVEER DE HABILIDADES Y EXPERIENCIAS EXTRA-ACADEMICAS A LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES, ORIENTANJOLOS A LA TAREA DE RESOLVER LOS PROBLEMAS Y NECESIDADES Y MULTIPLICAR ESTOS ESFUERZOS EN EL INTERIOR DE LAS MISMAS.

COBERTURA : ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE CALI.

DESCRIPCION : DESARROLLO DE DISTINTAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION PARA LA PARTICIPACION Y EL LIDERAZGO COMUNAL, LA ORGANIZACION DE GRUPOS ASOCIATIVOS Y ESPECIALIZACION DE DIGNATARIOS.

FORMA DE EJECUCION : DIRECTA O POR CONTRATACION SEGUN EL CASO.

02 00 00 MOTIVACION

JUSTIFICACION : SE HACE NECESARIO EL DISENO CONSTANTE DE ESTRATEGIAS DE MOTIVACION PARA LOGRAR LA PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD EN CUALQUIER ACTIVIDAD, DEBIDO AL DEBILITAMIENTO DEL LIDERAZGO COMUNAL Y A LA GENERAL APATIA DE LAS COMUNIDADES HACIA LA AUTOGESTION DE SU DESARROLLO.

COBERTURA : ZONA URBANA Y RURAL DE CALI.

DESCRIPCION : DISENO DE MATERIAL DIDACTICO Y DE PROMOCION DE LAS ACTIVIDADES. ELABORACION DE AFICHES, PLEGABLES, FOLLETOS, PROPAGANDA ORAL, RADIO, BOLETINES DE PRENSA, T.V ETC.

FORMA DE EJECUCION : DIRECTA.



FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : ACCION COMUNAL  
SECTOR : ORGANIZACION COMUNITARIA  
PROGRAMA : INVESTIGACION Y PROGRAMACION

COD :25  
COD :06  
COD :38

1.- DESCRIPCION GENERAL:

ESTE PROGRAMA DESTACA LA IMPORTANCIA QUE TIENE EL DISEÑO DE MODELOS DE PARTICIPACION Y LA EVALUACION PERIODICA DE LAS ACTIVIDADES, PARA LA PLANEACION DEL TRABAJO, EL CONOCIMIENTO Y EL ANALISIS DE LAS COMUNIDADES.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRG- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		AREA DE INVESTIGACION	4.783
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.250
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	1.250
		05	SERVICIOS PERSONALES	2.283
02	00		CENTRO DE DOCUMENTACION	2.500
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.250
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	625
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	625
			TOTAL	\$ 7.283

3.- METAS:

01 00 00 AREA DE INVESTIGACION

JUSTIFICACION : SE ELABORARAN PROPUESTAS DE DESARROLLO COMUNITARIO IMPLANTANDO PROGRAMAS PILOTOS.  
COBERTURA : JUNTAS DE ACCION COMUNAL , GRUPO DE MUJERES DE LA COMUNIDAD.  
DESCRIPCION : PROPUESTAS QUE SE LLEVARAN A EFECTO EN ASOCIO CON LOS DIRECTIVOS DE LAS JUNTAS DE ACCION COMUNAL.

02 00 00 CENTRO DE DOCUMENTACION

JUSTIFICACION : RECOLECCION, EVALUACION Y PROMOCION DE ESTUDIOS, INVESTIGACION RELACIONADA CON PROMOCION SOCIAL Y ACCION COMUNAL, NECESIDADES DE LOS BARRIOS, INFORMACION SOBRE DIRECTIVOS Y AFILIADOS, HISTORIA DE LOS BARRIOS.  
COBERTURA : JUNTAS DE ACCION COMUNAL.  
DESCRIPCION : SE LLEVARA A CABO UNA RECOLECCION DE TODA LA INFORMACION NECESARIA EN LOS BARRIOS, INFORMACION BASICA SOBRE LOS DIRECTIVOS Y AFILIADOS COMUNALES TODA ESTA INFORMACION SE SISTEMATIZARA A TRAVES DEL CENTRO DE DOCUMENTACION.  
FORMA DE EJECUCION : PARTICIPACION DE COMUNIDAD. SISTEMATIZACION DE LA INFORMACION.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : ACCION COMUNAL  
SECTOR : ORGANIZACION COMUNITARIA  
PROGRAMA : INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA

COD :25  
COD :06  
COD :39

1.- DESCRIPCION GENERAL:

EL PROGRAMA CONJUGA EL ESFUERZO ENTRE LA COMUNIDAD Y EL ESTADO. LA COMUNIDAD SUMISTRA LA MANO DE OBRA, Y EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ACCION COMUNAL SUMINISTRA LOS MATERIALES Y LA ASESORIA TECNICA PARA LA REMODELACION DE LAS SEDES COMUNALES. POR CONSTRUCCIONES POR CONTRATO SE EJECUTARAN SOLO AQUELLAS OBRAS NO REALIZABLES POR LA COMUNIDAD.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO- GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		CONSTRUCCION DE SEDES COMUNALES	25.000
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	25.000
02	00		REPARACION Y TERMINACION DE SEDES COMUNALES	21.500
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	21.500
03	00		AUTOCONSTRUCCION OBRAS MENORES	1.900
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.900
TOTAL				\$ 48.400 =====

3.- METAS:

01	00	00	CONSTRUCCION DE SEDES COMUNALES
----	----	----	---------------------------------

JUSTIFICACION : SE CONSTRUIRAN SEDES COMUNALES EN AQUELLOS BARRIOS DONDE NO EXISTEN LAS SEDES COMUNALES

DESCRIPCION : ESTAS OBRAS SE REALIZARAN POR SUMINISTRO DE MATERIALES, CON LA MANO DE OBRA DE LA COMUNIDAD Y CON LA ASESORIA TECNICA DEL DEPARTAMENTO DE ACCION COMUNAL.

FORMA DE EJECUCION : AUTOCONSTRUCCION

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : ACCION COMUNAL  
SECTOR : ORGANIZACION COMUNITARIA  
PROGRAMA : INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA

COD :25  
COD :06  
COD :39

## 02 00 00 REPARACION Y TERMINACION DE SEDES COMUNALES

JUSTIFICACION : RECONSTRUCCION DE SEDES COMUNALES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS JUNTAS COMUNALES.

DESCRIPCION : REPARACION DE INSTALACIONES ELECTRICAS, HIDRAULICAS, ALCANTARILLADOS, PINTURA Y ACABADOS.

FORMA DE EJECUCION : SUMINISTRO DE MATERIALES POR PARTE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ACCION COMUNAL, MANO DE OBRA DE LA COMUNIDAD Y ASESORIA DEL DEPARTAMENTO TECNICO.

## 03 00 00 AUTOCONSTRUCCION OBRAS MENORES

JUSTIFICACION : APOYO A LA INICIATIVA COMUNITARIA Y SOLUCION A OBRAS MENORES PERO PRIORITARIAS PARA EL BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y DE DEMANDA PERMANENTE POR LAS JUNTAS DE ACCION COMUNAL.

DESCRIPCION : SE REALIZARAN OBRAS COMO: CONSTRUCCION DE PUENTES PEATONALES, MUROS DE CONTENCION Y SOLUCIONES PROVISIONALES DE ACUEDUCTOS.

FORMA DE EJECUCION : DIRECCION TECNICA Y SUMISTRO DE MATERIALES POR PARTE DEL DEPARTAMENTO ADMITIVO. DE PROMOCION SOCIAL Y ACCION COMUNAL Y MANO DE OBRA COMUNITARIA.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : ACCION COMUNAL  
SECTOR : TRANSPORTE  
PROGRAMA : VIAS PEATONALES

COD :25  
COD :09  
COD :55

1.- DESCRIPCION GENERAL:

LA ADMINISTRACION MUNICIPAL SUMINISTRA MATERIALES Y BRINDA ASESORIA TECNICA A LAS COMUNIDADES DE BAJOS RECURSOS, QUIENES APORTAN MANO DE OBRA PARA LA CONSTRUCCION DE ANDENES Y GRADAS. CON LO ANTERIOR SE BUSCA ADECUAR LAS VIAS DE PENETRACION EN ESOS BARRIOS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		GRADAS	13.200
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	13.200
02	00		ANDENES	36.000
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	36.000
			TOTAL	\$ 49.200

3.- METAS:

01 00 00 GRADAS

JUSTIFICACION : MEJORAR LAS CONDICIONES DE ACCESO Y TRANSITO PEATONAL EN LOS SECTORES DE MENORES INGRESOS LOCALIZADOS EN ZONAS DE LADERA DONDE LAS GRADAS SON EL UNICO MEDIO DE ACCESO.

COBERTURA : DIFERENTES BARRIOS DE LA CIUDAD.

DESCRIPCION : CONSTRUCCION DE GRADAS, MEJORAMIENTO DE VIAS DE PENETRACION EN LOS BARRIOS UBICADOS EN LAS LADERAS.

FORMA DE EJECUCION : DPTO. ADMTVO. ACCION COMUNAL - JUNTAS ACCION COMUNAL

02 00 00 ANDENES

JUSTIFICACION : MEJORAR LAS CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD Y DE CIRCULACION PEATONAL EN LOS BARRIOS DE BAJOS INGRESOS DONDE LA POSIBILIDAD DE PAVIMENTACION SON A LARGO PLAZO.

COBERTURA : DIFERENTES BARRIOS DE LA CIUDAD.

DESCRIPCION : MEJORAMIENTO DE VIAS DE PENETRACION

FORMA DE EJECUCION : SUMINISTRO DE MATERIALES Y ASESORIA TECNICA POR PARTE DEL DPTO. ADMTVO. DE ACCION COMUNAL Y LA MANO DE OBRA DE LA COMUNIDAD.

FORMULARIO NO. 3  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA INVERSION  
( NIVEL DE META )

DEPENDENCIA : DEPTO ADMINIST. DE PROMOC.Y ACCION COMUNAL  
SECTGR : ORGANIZACION COMUNITARIA/TRANSPORTE

COD : 25  
COD : 06/09

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	COSTO ( \$000 )
PRC	SUB			
GRAMA	PREGR	PROYE		
37			EDUCACION NG FORMAL	11.000
	01	00	CAPACITACION	7.500
	02	00	MOTIVACION	3.500
38			INVESTIGACION Y PROGRAMACION	5.000
	01	00	AREA DE INVESTIGACION	2.500
	02	00	CENTRO DE DOCUMENTACION	2.500
39			INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA	48.400
	01		CONSTRUCCION DE SEDES COMUNALES	25.000
		50	EL DIAMANTE	2.083
		51	METROPOLITANO DEL NORTE	2.083
		52	DEPARTAMENTAL	2.083
		53	MARROQUIN II	2.083
		54	SUCRE	2.083
		55	PETECUY III	2.083
		56	BELLAVISTA	2.083
		57	CORREGIMIENTO LA VCRAGINE	2.083
		58	CIUDAD CORDOBA	2.083
		59	ALIRIO MORA	2.083
		60	PETECUY II	2.087
		61	FLGRARIA III	2.083
	02		REPARACION Y TERMINACION SEDES COMUNALES	21.500
		50	VEREDA EL PORVENIR	800
		51	MONTEBELLO	600
		52	GOLONDRINAS	900
		53	LA LEONERA	700
		54	LA PAZ	700
		55	PANCE	600
		56	CALIMA	600
		57	LAS AMERICAS	500
		58	SAN CARLOS	700
		59	EL RECUERDO	500
		60	EL TRONCAL	600
		61	FENALCO KENNEDY	500
		62	OMAR TORRIJOS	500
		63	SAN JUDAS TADEO	500
		64	LA ESPERANZA	500
		65	PRADOS DE ORIENTE	800
		66	LA RIVERA I	500
		67	PUERTO NUEVO	500
		68	SAN LUIS II	700
		69	SIETE DE AGOSTO	500
		70	DOCE DE OCTUBRE	600
		71	CHIMINANGOS	600

FORMULARIO NO. 3  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA INVERSION  
( NIVEL DE META )

DEPENDENCIA : DEPTO ADMINIST. DE PROMOC.Y ACCION COMUNAL  
SECTOR : ORGANIZACION COMUNITARIA/TRANSPORTE

COD : 25

COD : 06/09

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	COSTO ( \$000 )
PRC	SUB	PROYE		
GRAMA	PROGR	PROYE		
		72	LOS GUADUALES	1.000
		73	GENERAL SANTANDER	200
		74	ALFONSO LOPEZ III	300
		75	LA FLORESTA	500
		76	BOYACA	300
		77	NUEVA FLORESTA	500
		78	ALTO ROSARIO	200
		79	VILLA DEL SUR	500
		80	CASERIO VALLE DEL LILI	300
		81	CASCAJAL	500
		82	BERLIN	500
		83	MUNICIPAL	500
		84	PRIMITIVO CRESPO	500
		85	SAN MARINO	500
		86	EL GUABAL	500
		87	VILLANUEVA	300
		88	CARLOS LLERAS RESTREPO	500
		89	LA MERCED VIPASA	500
	03		AUTOCONSTRUCCION OBRAS MENORES	1.900
		50	OBREIRO	500
		51	BRISAS DE LOS CRISTALES	400
		52	VEREDA EL DIAMANTE	300
		53	CORREGIMIENTO NAVARRO	200
		54	CORREGIMIENTO LA LEONERA	500
55			VIAS PEATONALES	49.200
	01		GRADAS	13.200
		50	ALBERTO LLERAS CAMARGO	1.000
		51	BELEN	1.000
		52	SILOE	1.200
		53	BRISAS DE MAYO	1.000
		54	POLVORINES	1.000
		55	ALTO MELENDEZ	1.000
		56	TERRON COLORADO	2.000
		57	ALTO JORDAN	1.000
		58	LOS CHORROS	1.000
		59	VISTA HERMOSA	1.000
		60	BELLA VISTA	1.000
		61	BAJO AGUACATAL	1.000
	02		ANDENES	36.000
		50	BUENOS AIRES	800
		51	JORDAN	800
		52	LOURDES	800

FORMULARIO NO. 3  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA INVERSION  
( NIVEL DE META )

DEPENDENCIA : DEPTO ADMINIST. DE PROMOC.Y ACCION COMUNAL  
SECTOR : ORGANIZACION COMUNITARIA/TRANSPORTE

COD : 25  
COD : 06/09

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	COSTO ( \$000 )
PRG	SUB			
GRAMA	PRCGR	PROYE		
		53	PETECUY I	800
		54	PETECUY II	800
		55	PETECUY III	800
		56	SAN LUIS I	900
		57	SAN LUIS II	900
		58	MENGA	800
		59	GUILLERMO VALENCIA	800
		60	EL GUABAL	800
		61	CONQUISTADORES	800
		62	SAN PEDRO	800
		63	UNION DE VIVIENDA POPULAR	1.000
		64	REPUBLICA DE ISRAEL	1.000
		65	MARIANO RAMOS	1.100
		66	EL RODEO	800
		67	CARLOS LLERAS RESTREPO	1.000
		68	ULPIANO LLOREDA	1.000
		69	POBLADO I	800
		70	POBLADO II	800
		71	EL RETIRO	800
		72	EL VALLADO	800
		73	COMUNEROS I	800
		74	COMUNEROS II	800
		75	ANTONIC NARINO	1.000
		76	MANUELA BELTRAN	800
		77	ALIRIC MORA BELTRAN	800
		78	EL VERGEL	800
		79	LAS ORQUIDEAS	800
		80	UMAR TORRIJOS	800
		81	RICARDO BALCAZAR	800
		82	SAN JUDAS TADEO I	800
		83	SAN JUDAS TADEO II	800
		84	ASTURIAS	800
		85	MARIO CORREA RENGIFO	800
		86	EL DIAMANTE	1.000
		87	ALFONSO BONILLA ARAGON	800
		88	MARROQUIN II	800
		89	URBANIZACION VENEZUELA	500
		90	VEREDA NAPOLES	800
		91	LA SIRENA	1.000
		92	NAPOLES	800

# GOBIERNO MUNICIPAL

## BASE LEGAL

DECRETO LEY 1355 DE 1970, DECRETO LEY 522 DE 1971, DECRETO LEY 1333 DE 1986, ACUERDO 26 DE MAYO DE 1985, ACUERDO 27 DE 1986, ACUERDO 28 DE 1986 Y DECRETO EXTRAORDINARIO 1722 DE 1979.  
RESPONSABLE DE LA CONSERVACION DEL ORDEN PUBLICO Y LA SEGURIDAD CIUDADANA.

## FUNCIONES

COORDINAR, DESARROLLAR Y EVALUAR LOS PROGRAMAS Y CAMPAÑAS TENDIENTES A GARANTIZAR LOS DERECHOS CIVILES, SOCIALES, VIDA, HONRA Y BIENES DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.  
COORDINAR Y EJECUTAR LAS POLITICAS REFERENTES AL CONTROL DE ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS, RIFAS Y JUEGOS, PESAS Y MEDIDAS Y TODAS LAS DEMAS SEÑALADAS POR LA LEY Y NORMAS MUNICIPALES.

## FORMULARIO NO. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE GOBIERNO  
SECTOR : SEGURIDAD

COD :30  
COD :04

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRG GRAMA	SUB PRGGR	ACTIV PROYE		ACTIVIDAD PROYECTO	SUB PROGRAMA	PROGRAMA
31			PROTECCION CIUDADANA			425.863
	01		ACMON. DE LA SEGURIDAD		360.432	
		01	DIRECCION	316.832		
		02	ASISTENCIA CARCELES	43.600		
	02	00	CONTROL Y ORGANIZACION URBANA		65.431	
			TOTAL			425.863



FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE GOBIERNO  
SECTOR : SEGURIDAD  
PROGRAMA : PROTECCION CIUDADANA

COD :30  
COD :04  
COD :31

1.- DESCRIPCION GENERAL:

EL PROGRAMA DE PROTECCION CIUDADANA ABARCA TODO EL CAMPO DE LA PREVENCIÓN Y TOMA DE MEDIDAS CORRECTIVAS PARA MANTENER EL ORDEN PUBLICO DE LA CIUDAD Y SU ZONA RURAL, POR CUANTO ES COMPETENCIA DEL SECTOR SEGURIDAD COORDINAR LAS ACCIONES RELACIONADAS CON ESTE ASPECTO, ASI COMO ELABORAR Y EJECUTAR LOS PROGRAMAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL TENDIENTES A LA PROTECCION DE LA VIDA, HONRA Y BIENES DE LOS CIUDADANOS Y, EN GENERAL, LA PROGRAMACION Y EJECUCION DE TODAS LAS FUNCIONES POLICIVAS EN EL AMBITO MUNICIPAL.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01			ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD	360.432
	01		DIRECCION	316.832
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	5.532
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	600
		05	SERVICIOS PERSONALES	306.678
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	4.022
	02		ASISTENCIA CARCELES	43.600
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	43.600
02	00		CONTROL Y ORGANIZACION URBANA	65.431
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.592
		05	SERVICIOS PERSONALES	63.839
TOTAL				\$ 425.863

3.- METAS:

PRESTAR UN EFICIENTE SERVICIO A LA COMUNIDAD URBANA Y RURAL.

## HACIENDA MUNICIPAL

### BASE LEGAL

DECRETO EXTRAORDINARIO 1724 DE 1979. ACUERDO 35 DE 1985. DECRETO 1091 DE 1979.

RESPONSABLE DE LA DETERMINACION, ADMINISTRACION Y DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS PROGRAMAS.

### FUNCIONES

FORMULAR, EJECUTAR Y EVALUAR EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA, REALIZAR EL AFORO, LIQUIDACION, DETERMINACION DE LA FACTURACION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LOS GRAVAMENES, IMPUESTOS Y DEMAS RECURSOS.

LLEVAR LOS REGISTROS CONTABLES Y SISTEMATIZADOS Y LAS DEMAS SEÑALADAS EN EL DECRETO 1724 DE 1979.

### FORMULARIO NO. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL

COD :35  
COD :01

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRC	SUB	ACTIV		ACTIVIDAD	SUB	
GRAMA	PROGR	PROYE		PROYECTO	PROGRAMA	PROGRAMA
07			ADMINISTRACION FINANZAS PUBLICAS			496.793
	01		ADMINISTRACION GENERAL		67.415	
		01	DIRECCION	42.347		
		02	SEGUROS	25.068		
	02		ADMINISTRACION DE LAS RENTAS		99.481	
		01	ADMINISTRACION GENERAL	95.881		
		02	DEVOLUCIONES	3.600		
	03	00	CONTROL FINANZAS MPALES.		43.685	
	04	00	REALIZACION ESTUDIOS ECONOMICOS		13.064	
	05		PROCESAMIENTO ELECTRONICO INFORMACION		267.828	
		01	ADMINISTRACION INFORMATICA	77.555		
		02	SERVICIO DE SISTEMATIZAC.	190.273		
	06	00	SERVICIO DE DIVULGACION			
			TRIBUTARIA		5.320	
08	00	00	APORTES			1.223.648

FORMULARIO NO. 1  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA  
( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL

CCD : 35  
COD : 01

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRG	SUB	ACTIV		ACTIVIDAD	SUB	
GRAMA	PRGR	PROYE		PROYECTO	PROGRAMA	PROGRAMA
	01	00	OFICINA DE CATASTRO MUNICIPAL DE CALI		184.000	
	02		UNIDAD REGIONAL DE SALUD DE CALI		473.300	
		01	PROGRAMAS INNOVADORES	133.900		
		02	TRANSFERENCIAS	298.900		
		03	AJUSTE TRANSFERENCIAS	40.000		
		04	ENFERMOS DE HANSSEN	500		
	03	00	SINDICATO DE TRABAJADORES OFICIALES.		1.080	
	04	00	REGISTRADURIA MPAL. DE CALI		15.000	
	05	00	SERVICIO MEDICO MUNICIPAL		212.182	
	06	00	INVICALI		27.000	
	07	00	CAJAS MORTUORIAS		2.400	
	08	00	ANCIANATO SAN MIGUEL		7.000	
	09	00	HOSPITAL ASILO DE PASTO		12.000	
	10	00	DELEGACION PERMANENTE DEL VALLE EN BOGOTA		7.000	
	11	00	APORTES DE LEY		220.561	
	12	00	PROCALI		4.000	
	13	00	DESARROLLO INTEGRAL BARRIO EL DIAMANTE		2.400	
	14	00	CORPORACION PARA LA CULTURA		4.000	
	15	00	COTTOLENGO		3.340	
	16	00	UNIVERSIDAD DEL VALLE		3.000	
	17	00	LA TERTULIA-TALLER DE SENSIBILIDAD ARTISTICA-NIROS		4.425	
	18	00	FESTIVAL DE ARTE DE CALI		9.000	
	19	00	FUNDACION ZOOLOGICO MUNICIPAL DE CALI		20.000	
	20	00	ORQUESTA SINFONICA DEL VALLE		7.000	
	21	00	CENTRO MATERNO INFANTIL		1.000	
	22	00	CASA DEL MENDIGO		960	
	23	00	CLUB NOEL		3.000	
09	00	00	FONDO DE AYUDA SOCIAL			127.000
10			FINANCIACION INVERSIONES A LARGO PLAZO			2.204.716
	01	00	FONDOS COMUNES		2.204.716	
11			ADQUISICION EQUIPOS COMPLEMENTARIOS DE SISTEMAS			33.792
	01	00	UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIBLE		33.792	
			TOTAL			4.085.949

FORMULARIO NG. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL  
PROGRAMA : ADMINISTRACION FINANZAS PUBLICAS

COD :35  
COD :01  
COD :07

1.- DESCRIPCION GENERAL :

EL OBJETIVO PRIMORDIAL DE ESTE PROGRAMA ES LLEVAR A CABO UNA EFICIENTE ADMINISTRACION DE LAS FINANZAS DEL MUNICIPIO DE CALI.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01			ADMINISTRACION GENERAL	67.415
	01		DIRECCION	42.347
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.930
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	570
		05	SERVICIOS PERSONALES	36.067
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	3.780
	02		SEGUROS	25.068
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	25.068
02			ADMINISTRACION DE LAS RENTAS	99.481
	01		ADMINISTRACION GENERAL	95.881
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.880
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	1.200
		05	SERVICIOS PERSONALES	90.921
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	880
	02		DEVOLUCIONES	3.600
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3.600
03	00		CONTROL FINANZAS MUNICIPALES	43.685
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	750
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	350
		05	SERVICIOS PERSONALES	41.625
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	960
04	00		REALIZACION ESTUDIOS ECONOMICOS	13.064
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	300
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	100
		05	SERVICIOS PERSONALES	12.479
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	185
05			PROCESAMIENTO ELECTRONICO INFORMACION	267.828
	01		ADMINISTRACION INFORMATICA	77.555

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL  
PROGRAMA : ADMINISTRACION FINANZAS PUBLICAS

COD :35  
COD :01  
COD :07

05	01	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	888
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	200
		05	SERVICIOS PERSONALES	76.467
	02		SERVICIOS DE SISTEMATIZACION	190.273
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	10.000
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	180.273
06	00		SERVICIO DE DIVULGACION TRIBUTARIA	5.320
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	5.320
			TOTAL	\$ 496.793
				=====

3.- METAS:

ADMINISTRACION GENERAL

TIENE COMO OBJETIVO PROVEER EL SOPORTE ADMINISTRATIVO ADECUADO PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LA SECRETARIA DE HACIENDA Y EL MANEJO DE LOS PROGRAMAS DE SEGUROS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO.

ADMINISTRACION DE LAS RENTAS

EL OBJETIVO DE ESTE SUBPROGRAMA ES REALIZAR EN FORMA EFICIENTE EL AFORO, LIQUIDACION Y CONTROL DE LAS RENTAS MUNICIPALES.

CONTROL DE FINANZAS MUNICIPALES

ELABORAR Y CONSOLIDAR EL PRESUPUESTO DE CADA VIGENCIA, CONTROLAR SU EJECUCION Y EVALUAR EL DESARROLLO DE SUS PROGRAMAS, LLEVAR EL REGISTRO ACTUALIZADO DE LAS CUENTAS DEL MUNICIPIO Y ELABORAR PERIODICAMENTE INFORMES REFERENTES AL ESTADO DE LAS MISMAS.

REALIZACION DE ESTUDIOS ECONOMICOS

CONSISTE EN LA REALIZACION DE ESTUDIOS QUE PERMITEN CONOCER LA SITUACION ECONOMICA Y FINANCIERA DEL MUNICIPIO.

PROCESAMIENTO ELECTRONICO DE INFORMACION

TIENE COMO OBJETIVO LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SISTEMATIZACION Y PROCESAMIENTO ELECTRONICO DE INFORMACION.

SERVICIO DE DIVULGACION TRIBUTARIA

ESTA APROPIACION SE DESTINA A LA ADQUISICION DE FORMULARIOS DE LIQUIDACION PRIVADA, Y FORMULARIOS DE MATRICULA.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL  
PROGRAMA : APORTES

COD :35  
COD :01  
COD :08

1.- DESCRIPCION GENERAL :

BAJO ESTE PROGRAMA SE AGRUPAN AQUELLOS CONCEPTOS QUE LA ADMINISTRACION DEBE TRANSFERIR A ENTIDADES Y TERCEROS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRG GRAMA	ACTIVI DAC	GRUPO	DETALLE	COSTO (\$000)
01	00	07	OFICINA DE CATASTRO MUNICIPAL DE CALI	184.000
02		07	UNIDAD REGIONAL DE SALUD DE CALI	473.300
	01	07	PROGRAMAS INNOVADORES	133.900
	02	07	TRANSFERENCIAS	298.900
	03	07	AJUSTE TRANSFERENCIAS	40.000
	04	07	ENFERMOS DE HANSSEN	500
03	00	07	SINDICATO DE TRABAJADORES OFICIALES	1.080
04	00	07	REGISTRADURIA MUNICIPAL DE CALI	15.000
05	00	07	SERVICIO MEDICO MUNICIPAL	212.182
06	00	07	INVICALI	27.000
07	00	07	CAJAS MORTUCRIAS	2.400
08	00	07	ANCIANATO SAN MIGUEL	7.000
09	00	07	HOSPITAL ASILC DE PASTO	12.000
10	00	07	DELEGACION PERMANENTE DEL VALLE EN BOGOTA	7.000
11	00	07	APORTES DE LEY	220.561
12	00	07	PROCALI	4.000
13	00	07	DESARROLLO INTEGRAL BARRIO EL DIAMANTE	2.400
14	00	07	CORPORACION PARA LA CULTURA	4.000
15	00	07	COTTOLENGO	3.340
16	00	07	UNIVERSIDAD DEL VALLE	3.000
17	00	07	LA TERTULIA TALLER DE SENSIBILIDAD ARTISTICA NINGS	4.425
18	00	07	FESTIVAL DE ARTE DE CALI	9.000
19	00	07	FUNDACION ZOOLOGICA MUNICIPAL DE CALI	20.000
20	00	07	ORQUESTA SINFONICA DEL VALLE	7.000
21	00	07	CENTRO MATERNO INFANTIL	1.000
22	00	07	CASA DEL MENDIGO	960
23	00	07	CLUB NOEL	3.000
TOTAL				1.223.648

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL  
PROGRAMA : FONDO DE AYUDA SOCIAL

COD :35  
COD :01  
COD :09

1.- DESCRIPCION GENERAL :

A TRAVES DE ESTE PROGRAMA SE CANCELAN LOS DIVERSOS APORTES QUE EL CONCEJO MUNICIPAL OTORGA A LAS ENTIDADES DE BENEFICENCIA, EDUCATIVAS Y CULTURALES QUE SOLICITAN EL CONCURSO DEL MUNICIPIO PARA FINANCIAR SUS OBRAS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAC	GRUPO	DETALLE	COSTO (\$000)
00	00	07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	127.000
				\$ =====

3.- METAS

AUXILIAR A LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO.

ENTIDADES	VALOR (\$000)
AJUPEMSIRVA	100
ANCIANATO SAN MIGUEL	1.780
ANCIANATO SAN JOSE	700
ASAUL	300
ASOCIACION PADRES DE FAMILIA COLEGIO DEPARTAMENTAL LA MERCED	150
ASOCIACION PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE BARRIO BOLIVARIANO	80
ASOCIACION PRODESARROLLO SOCIAL DEL VALLE DEL CAUCA	7.000
ASOCIACION PARA EL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD SAN LUIS	1.000
ASOCIACION ARTISTICA LAS ESCALINATAS	2.100
ASOCIACION DE MAESTROS CONSTRUCTORES	100
ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA COLEGIO SICOPEDAGOGICO LOS SAUCES	200
ASOCIACION PARA EL FOMENTO DE MUSICA FOLKLORICA LATINOAMERICANA	80
ASOCIACION DE LIMITADOS VISUALES DEL VALLE ALIVALLE	50
ASOCIACION DE INGENIEROS Y ARQUITECTOS DEL VALLE DEL CAUCA	600
ASOCIACION PRO BIENESTAR SOCIAL (ACCION)	1.000
ASOCIACION DE ABOGADOS SAN BUENAVENTURANOS ADEUSABU	25
ASOCIACION DE CIEGOS Y SORDOS ( ASORVAL)	650
ASOCIACION DE NIÑOS SORDOS	100
ASOCIACION CRISTIANA DE JOVENES	1.800
ASOCIACION BRIGADISTA MEDICO SOCIAL DEL VALLE	600
ASOCIACION DE SALUD Y SERVICIO COMUNITARIO SAN FRANCISCO	2.150
ASOCIACION DE SALUD Y SERVICIOS SOCIALES	8.000
ASOCIACION CALERA POR EL BIENESTAR POPULAR	2.325
ASOCIACION CIRCULO DE AMIGOS LA CHISPA	200
ASOCIACION PADRES DE FAMILIA ESCUELA REPUBLICA DE URUGUAY	
NUMERO TRES.	100

ASOCIACION COMUNITARIA UNION DE VIVIENDA POPULAR	100
ASOCIACION NACIONAL DE AMAS DE CASA	2.300
ASOCIACION DE SERVICIO SOCIAL Y FORMACION DE LA JUVENTUD	5.400
ASCOLMARIA	200
ASCOM (UDEVP)	100
ASCUJA	200
ASGAR	80
BLOQUE DE INTEGRACION POPULAR DISTRITO DE AGUABLANCA	100
BRIGADA DE ACCION SOCIAL	2.775
CANAVERALES	500
CAMINOS	1.480
CAPILLA CHARCO AZUL	150
CASA DE LA AMISTAD CON LOS PUEBLOS	1.250
CASA DE REHABILITACION LA VIGA	1.680
CENTRO CULTURAL POPULAR MELENDEZ	300
CENTRO DE ESTUDIOS SOCIALES CEIS	1.250
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO DEL VALLE	200
CENTRO DE CAPACITACION GILBERTO ALZATE AVENDAÑO	500
CENTRO NACIONAL DE ESTUDIOS POLITICOS Y ECONOMICOS	2.500
CENTRO OCUPACIONAL MATERNO INFANTIL	250
CHIKUITINES	400
CIRCULO AMIGOS DE CALI	100
CLUB ACTIVO 20 - 30 (COMEDORES ESCOLARES)	500
CLUB DE GIMNASIA COSMOS	100
CLUB ESCUELA DEPORTIVA	700
CLUB LA GRAN ALTERNATIVA	200
CLUB NOEL	1.255
CLUB NUEVOS HORIZONTES	380
COLEGIO ALEJANDRO HUMBOLDT	80
COLEGIO COOPERATIVO GENERAL ANZOATEGUI	80
COLEGIO DE ABOGADOS DE CALI	575
COLEGIO EUSTAQUIO PALACIOS	50
COLEGIO GENERAL VASQUEZ COBO	80
COLEGIO JOSE HILGUIN GARCES	300
COLEGIO MIXTO LA PAZ	200
COLEGIO SAN CAYETANO	200
COLEGIO SANTA FE	50
COLSOCIAL (GASTOS DE FUNCIONAMIENTO)	2.550
COLSOCIAL (BECAS ICETEX)	1.000
COMITE DE VIGILANCIA CIUDAD CAPRI	200
COMITE SOCIAL AMIGOS	1.000
CONSULTORIO JURIDICO USACA	200
COOPERATIVA DE PERIODISTAS DEL VALLE	750
COOPERATIVA PARA LA SALUD DEL SECTOR INFORMAL	250
COORDINADORA ESTUDIANTIL USACA	2.500
CORE POLIFONICO	300
CORPORACION DE ACCION SOCIAL	4.000
CORPORACION VALLECAUCANA DE DEPORTE Y CULTURA	175
CORPORACION VALLECAUCANA DE OBRAS SOCIALES	80
CORPORACION DEPORTIVA REAL JUVENTUD	80
CORPORACION DE TRABAJO SOCIAL POPULAR (CONTOPOR)	2.000
CORPORACION PACHO ELADIO RAMIREZ "COPER"	2.000
CORPORACION POPULAR DE ASISTENCIA SOCIAL	200
CORPORACION PRO RESTAURANTES ESCOLARES	3.350
CORPORACION GERARDO VALENCIA CANO	1.050



CORPORACION SOCIAL Y DEPORTIVA DE CALI	200
CORPORACION PARA LA INVESTIGACION SICOLOGICA	300
CORPORACION TALLER DEL ARTISTA	605
CORPORACION CENTRAL ACCION SOCIAL (CORCAS)	500
CORPORACION DE LIMITADOS FISICOS DE CALI (COOLFICALI)	80
CORPORACION PARA LA TERCERA EDAD	200
COTTGLENGO	1.700
DEFENSA CIVIL	100
ESCUELA HOGAR MARIA GORETTI	300
ESCUELA NORMAL NACIONAL DE SEÑORITAS (BIBLIOTECA)	200
EVCCACIONES	400
FUNDACION SERVICIO DE ORIENTACION BEATO MARCELINO	655
FUNDACION DE APOYO A LA SOLIDARIDAD	300
FUNDACION PARA LA SALUD Y EDUCACION DEL PUEBLO (FUSALEP)	1.925
FUNDACION PARA LA ACCION MEDICO SOCIAL	2.300
FUNDACION IDCI	300
FUNDACION CONSEJO COLOMBIANO DE EDUCACION PARA EL DESARROLLO	2.200
FUNDACION COMUNITARIA MANUELA BELTRAN	300
FUNDACION JUVENIL MI CASA	300
FUNDACION PARA EL DESARROLLO DE LAS EMPRESAS COMUNITARIAS	1.500
FUNDACION NIÑO LEUCEMICO	1.225
FUNDACION GRUPO DE APOYO SOCIAL	4.000
FUNDACION CARVAJAL CAPACITACION DE MICROEMPRESA	1.000
FUNDACION SI MUJER	400
FUNDACION DE AYUDA SOLIDARIDAD COMUNITARIA SANTIAGO DE CALI	1.000
FUNDACION PARA EL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD Y EL DEPORTE - FUNDECODE	2.000
FUNDAESPECIAL	4.500
FUNDAR DEL VALLE	100
HERMANITAS DE LOS POBRES DE SAN PEDRO CLAVER	200
HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE	275
HOSPITAL MARIO CORREA	600
HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS	1.000
HOSPITAL SAN ISIDRO	180
IGLESIA GNOSTICA CRISTIANA UNIVERSAL	80
INSTITUCION SAN JOSE	300
INSTITUTO PARA CIEGOS Y SORDOS DEL VALLE	300
INSTITUTO OSCAR SCARPETTA	200
INSTITUTO DE AYUDA AL LISIADO JULIO H. CALONGE	580
INSTITUTO DE CIEGOS Y SORDOS	200
INSTITUTO NACIONAL PARA CIEGOS	1.150
INSTITUTO DE CIEGOS Y SORDOMUDOS	700
INSTITUTO DE NIÑOS CIEGOS Y SORDOS DE CALI	200
INSTITUTO PARA CIEGOS Y SORDOS	300
INSTITUTO TOBIAS EMMANUEL	850
INSTITUTO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO DEL VALLE	475
INTEVALLE	200
JUNTA DE ACCION COMUNAL CORREGIMIENTO MONTEBELLO	50
JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO SIMON BOLIVAR (ESCUELA)	100
JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO BELLAVISTA (OBRAS VARIAS)	200
JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO BUENO MADRID (OBRAS VARIAS)	200
JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO EL VERGEL	50
JUNTA DE ACCION COMUNAL CORREGIMIENTO LA PAZ (OBRAS VARIAS)	225
JUNTA PRO CAPILLA CRISTO DEL CONSUELO	200
	0

LIGA DE ATLETISMO DEL VALLE	500
LIGA POPULAR DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE CALI	200
LIGA VALLECAUCANA DE LEVANTAMIENTO DE PESAS	250
LIGA VALLECAUCANA DE BOXEO	450
LIGA VALLECAUCANA DE BASQUET BALL	500
LIGA COLOMBIANA CONTRA LA EPILEPSIA CAPITULO DEL VALLE	200
MADRE SOLTERA	200
MONASTERIO SANTA CLARA	600
MONJAS DE SANTA CATALINA	100
ORQUESTA SINFONICA DEL VALLE	500
PARROQUIA DE JESUS OBRERO	200
PRCARTES	500
SINDICATO DE TRABAJADORES OFICIALES	200
SOCIEDAD DE CRISTO	300
SOCIEDAD PROTECTORA DE ANIMALES	200
SOLIDARIDAD POR COLOMBIA	2.700
TEATRO EXPERIMENTAL DE CALI TEC	1.000
TEATRO LAS MASCARAS	150
TEATRO LOS COMUNES	150
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE CALI	580
TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	200
UNION DE CIUDACANAS DE COLOMBIA	200
UNIVERSIDAD DEL VALLE (PROGRAMA CON LA UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA)	100
UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CALI	175

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL COD :35  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD :01  
PROGRAMA : FINANCIACION DE INVERSIONES A LARGO PLAZO COD :10

1.- DESCRIPCION GENERAL

BAJO ESTA DENOMINACION SE HAN AGRUPADO LOS VALORES QUE SE CALCULAN PARA LA VIGENCIA DE 1988, POR CONCEPTO DE PRESTAMOS BANCARIOS A PROVEEDORES EXTERNOS YA CONTRATADOS Y ABONGS PROYECTADOS PARA EL SERVICIO DE LA DEUDA QUE SE ESPERA CONTRATAR PARA EL PLAN DE INVERSION.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (\$000)
01	00		FONDOS COMUNES	2.204.716
		09	DEUDA PUBLICA	\$ 2.204.716

3.- METAS

CON ESTE PROGRAMA SE PRETENDE CUBRIR EL SERVICIO DE LA DEUDA CONTRATA DA CON DIFERENTES ENTIDADES BANCARIAS.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

PROGRAMA : ADQUISICION EQUIPO COMPLEMENTARIO DE SISTEMAS COD :11

1.- DESCRIPCION GENERAL:

CONSISTE EN LA ADQUISICION DE UNA U.P.S., O SEA UN SISTEMA DE SEGURIDAD QUE NO PERMITA INTERRUPCIONES EN EL EQUIPO DE SISTEMATIZACION POR CAIDA O BAJONES DE CORRIENTE ELECTRICA.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (\$000)
01	00		UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUM- PIBLE	33.792
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 33.792

3.- METAS:

ADQUIRIR LA UNIDAD DE POTENCIA ININTERRUMPIBLE  
JUSTIFICACION : EVITAR LA PERDIDA DE LOS PROCESOS POR CORTES O BAJONES EN LA ENERGIA ELECTRICA.

UBICACION : EN LA DIVISION DE SISTEMAS DEL MUNICIPIO DE CALI  
FORMA DE EJECUCION : POR LICITACION.

# SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

## BASE LEGAL

ACUERDO 33 DE 1979, DECRETO 001 DE 1972, DECRETO EXT.1731 DE 1.979  
RESPONSABLE DE ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES.

## FUNCIONES

CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS DEL PERSONAL. ATENDER LOS TRAMITES DE RECLUTAMIENTO, SELECCION, INDUCCION, CAPACITACION Y RETIRO DEL PERSONAL. PLANEAR Y ORGANIZAR LA ADQUISICION, DISTRIBUCION, Y CONSERVACION DE LOS ELEMENTOS QUE SE REQUIERAN. ATENDER LOS SERVICIOS DE SALUD PARA LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES, DE ACUERDO CON LAS LEYES, CODIGOS, REGLAMENTOS Y CONVENCIONES DE CARACTER LABORAL VIGENTES.

## FORMULARIO NO. 1

### ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COD :40  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL, EDUCACION Y CULTURA COD :01-02

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRG	SUB	ACTIV		ACTIVIDAD	SUB	PROGRAMA
GRAMA	PREGR	PROYE		PROYECTO	PROGRAMA	PROGRAMA
11			ADQUISICION EQUIPOS COMPLE-			
	02	00	MENTARIOS DE SISTEMAS			32.600
			ADQUISICION MICROCOMPUTA-			
			DORES.		32.600	
12			ADMINISTRACION RECURSOS			
			HUMANOS Y FISICOS			365.636
	01	00	ADMINISTRACION GENERAL		122.714	
	02		ADMINISTRAC RECURSOS FISIC		170.572	
		01	MANTENIMIENTO Y CONTROL	43.789		
			DE ACTIVOS			
		02	MANTENIMIENT.DE EDIFICIOS	44.429		
		03	DOTACIONES CONVENCIONALES	82.354		
	03		ADMINISTRACION RECURSOS			
			HUMANOS		72.350	
		01	CAPACITACION	36.127		
		02	BIENESTAR SOCIAL	16.050		
		03	SEGURIDAD LABORAL	3.148		
		04	ADMINISTRACION DE PER-			
			SONAL	17.025		
13	00	00	OBLIGACIONES PRESTACIONALES			1.243.200
14	00	00	ADQUISICION EQUIPO DE			
			TRANSPORTE			41.150
21	00	00	DOTACION SEDE CASA DE LA			
			CULTURA			2.500
			TOTAL			1.685.086

FORMULARIO NG. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COD : 40  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD : 01  
PROGRAMA : ADQUISICION EQUIPO COMPLEMENTARIO DE SISTEMAS COD : 11

## 1.- DESCRIPCION GENERAL

CONSISTE EN LA ADQUISICION DE EQUIPOS SISTEMATIZADOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTOS:

SUBPRG GRAMA.	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
02	00		ADQUISICION MICROCOMPUTADORES	32.600
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 32.600
				=====

META : ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTADOR

JUSTIFICACION : CON LA ADQUISICION DE ESTOS EQUIPOS SE OBTENDRA UNA MAYOR EFICIENCIA EN EL MANEJO Y CONTROL DE LA INFORMACION, LO CUAL ES FUNDAMENTAL PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.

UBICACION : PERSONERIA, ALCALDIA, HACIENDA, SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, PLANEACION.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COD : 40  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD : 01  
PROGRAMA : ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FISICOS COD : 12

1.- DESCRIPCION GENERAL :

DETERMINAR Y ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS Y FISICOS, CAPACITACION DE PERSONAL DE EMPLEADOS Y TRABAJADORES, BIENESTAR DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION Y DEL PERSONAL JUBILADO. SEGURIDAD LABORAL DE ADMISION Y RETIRO DE PERSONAL.

REFERENTE A LOS RECURSOS FISICOS SE PLANEA Y ORGANIZA LA ADQUISICION, DISTRIBUCION Y CONSERVACION DE ELEMENTOS DE CONSUMO Y DEVOLUTIVOS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPROGRAMA	ACTIVIDAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		ADMINISTRACION GENERAL	122.714
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.064
		05	SERVICIOS PERSONALES	111.812
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	8.838
02			ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS FISICOS	170.572
	01		MANTENIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVOS	43.789
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.640
		05	SERVICIOS PERSONALES	41.149
	02		MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS	44.429
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	11.610
		05	SERVICIOS PERSONALES	32.819
	03		DOTACIONES CONVENCIONALES	82.354
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	65.750
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	12.254
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	4.350
03			ADMINISTRACION RECURSOS HUMANOS	72.350
	01		CAPACITACION	36.127
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	600
		05	SERVICIOS PERSONALES	21.027
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	11.200
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3.300
	02		BIENESTAR SOCIAL	16.050
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.560
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	4.284
		05	SERVICIOS PERSONALES	3.086
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	3.120

## FORMULARIO NO. 2

## "DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COD : 40  
 SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD : 01  
 PROGRAMA : ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FISICOS COD : 12

	07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	4.000
03		SEGURIDAD LABORAL	3.148
	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	324
	05	SERVICIOS PERSONALES	2.824
04		ADMINISTRACION DE PERSONAL	17.025
	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.712
	05	SERVICIOS PERSONALES	14.313
		TOTAL	\$ 365.636

## 3.- METAS:

## -ADMINISTRACION GENERAL:

CUMPLIR CON LAS NECESIDADES DE MATERIALES Y SUMINISTROS, CUBRIR EL PAGO DE LOS ARRENDAMIENTOS DE INMUEBLES OCUPADOS POR EL MUNICIPIO, A CARGO DE ESTA DEPENDENCIA.

## -ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS FISICOS:

PROVEER A LA DIVISION DE ABASTECIMIENTOS DE LOS MATERIALES (PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO) QUE PERMITAN SU FUNCIONAMIENTO.

LLEVAR A CABO LAS REPARACIONES MENORES DE LOS BIENES INMUEBLES, CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES CONVENCIONALES Y LEGALES (VESTUARIO Y EQUIPOS ORDENADOS), VIGENTES A LA FECHA.

ADJUDICAR LAS BECAS PACTADAS EN LA CONVENCION COLECTIVA VIGENTE.

## -ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS:

CAPACITACION, ENTRENAMIENTO Y DESARROLLO DE PERSONAL Y JUBILADOS.

REALIZAR PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL Y DEPORTIVO DEL PERSONAL VINCULADO A LA ADMINISTRACION Y SUS FAMILIARES.

ORGANIZAR EL DIA DEL TRABAJADOR MUNICIPAL Y LA FIESTA DE NAVIDAD DE LOS HIJOS DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES.

## FORMULARIO NO. 2

## "DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

PROGRAMA : OBLIGACIONES PRESTACIONALES COD : 13

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

SE PREVEEN EN ESTE PROGRAMA LA CANCELACION DE CESANTIAS DEFINITIVAS, ANTICIPOS, PENSIONES Y JUBILACIONES.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPROGRAMA	ACTIVIDAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$ 1.243.200

## 3.- METAS:

SE BUSCA EL PAGO DE LAS PRESTACIONES SOCIALES ADEUDADAS.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL  
PROGRAMA : ADQUISICION EQUIPO DE TRANSPORTE

COD :40  
COD :01  
COD :14

1.- DESCRIPCION GENERAL :

CONSIETE EN LA COMPRA DE VEHICULOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS .

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	02	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 41.150 =====

3.- METAS: ADQUISICION EQUIPO DE TRANSPORTE

JUSTIFICACION : CON LA EJECUCION DE ESTE PROGRAMA SE LOGRA UNA MAYOR EFICIENCIA EN LA GESTION OPERATIVA, LO CUAL ES INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.

UBICACION : ALCALDIA, SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, EDUCACION.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO

SECTOR : EDUCACION Y CULTURA  
PROGRAMA : DOTACION SEDE CASA DE LA CULTURA

COD :02  
COD :21

1.- DESCRIPCION GENERAL :

CON ESTE PROGRAMA SE BUSCA DOTAR A LA CASA DE LA CULTURA DE LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	PROYEC TO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	02	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 2.500 =====

3.- META : DOTAR A LA CASA DE LA CULTURA

JUSTIFICACION : INCENTIVAR A LA FAMILIA MUNICIPAL EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES, CREATIVAS, Y ARTISTICAS

FORMA DE EJECUCION : COMPRA DIRECTA



FORMULARIO NG. 3  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA INVERSION  
( NIVEL DE META )

DEPENDENCIA : SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
SECTOR : ADMISTRACION GRAL-EDUCACION Y CULTURA

CGD : 40  
COD : 01/02

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	COSTO ( \$000 )
PRG GRAMA	SUB PRCGR	ACTIV PROYE		
11	02	50	ADQUISICION EQUIPO COMPLEMENTARIO DE SISTEMAS	32.600
		51	ADQUISICION MICROCOMPUTADORES	
		52	PERSONERIA	3.660
		53	ALCALDIA	3.660
		54	HACIENDA	14.300
			SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	7.320
			PLANEACION	3.660
14	00	50	ADQUISICION EQUIPO DE TRANSPORTE	41.150
		51	ALCALDIA	40.000
		52	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	700
			EDUCACION	450
21	00	00	DOTACION SEDE CASA DE LA CULTURA	2.500

# SALUD PUBLICA

## BASE LEGAL

DECRETO 544 DE SEPTIEMBRE 12 DE 1953, DECRETO 116 DE MARZO DE 1966, DECRETO EXTRAORDINARIO 1469 DE AGOSTO/79, ACUERDO 45/85 RESPONSABLE POR LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE ATENCION A LAS PERSONAS Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE, PARA PRESERVACION Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD.

## FUNCIONES

ACTUAR COMO ORGANISMO DE DIRECCION DEL SISTEMA DE SALUD. APLICAR LAS POLITICAS GENERALES EMANADAS DEL MINISTERIO DE SALUD. APLICAR A LAS ENTIDADES QUE PRESTAN SERVICIOS DE SALUD LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR EL SISTEMA NACIONAL DE SALUD.

## FORMULARIO NO. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

SECTOR : SALUD

COD :03

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRC	SUB	ACTIV		ACTIVIDAD	SUB	
GRAMA	PRGGR	PROYE		PROYECTO	PROGRAMA	PROGRAMA
24	00	00	ADMINISTRACION DEL SERVICIO DE SALUD			169.104
25	00	00	ATENCION A LAS PERSONAS			386.279
26	00	00	ATENCION AL MEDIO AMBIENTE			13.569
27	00	00	VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA			12.380
28			CONSTRUCCION,TERMINACION, RE			
			MODELACION,DOTACION Y REPOSI			
			CION EQUIPO INSTITUCIONES DE			
			SALUD.			183.700
	01	00	CONSTRUCCION Y TERMINACION		77.000	
			PUESTOS Y CENTROS DE SALUD			
	02	00	REMODELACION CENTROS Y			
			PUESTOS DE SALUD		42.200	
	03	00	DOTACION		49.500	
	04	00	REPOSICION		15.000	
29	00	00	CONSTRUCCION CENTRO HOSPITAL			
			AGUABLANCA			10.000
30			SANEAMIENTO AMBIENTAL			159.000
	01	00	CONSTRUCCION DE PEQUEROS			
			ABASTOS EN TRATAMIENTO DE			
			DESINFECCION		12.700	
	02	00	CONSTRUCCION DE ACUEDUCTOS			
			EN TRATAMIENTO DE DESINF.		36.700	
	03	00	REHABILITACION ACUEDUCTOS		30.500	
	04	00	ALCANTARILLADO-TRATAMIENTO		47.000	
	05	00	MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS		16.100	
	06	00	PROGRAMAS BASICOS		16.000	
			TOTAL			934.032

FORMULARIO NG. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD PUBLICA COD :45  
SECTOR : SALUD COD :03  
PROGRAMA : ADMINISTRACION DEL SERVICIO DE SALUD COD :24

1.- DESCRIPCION GENERAL:

PROGRAMA ORIENTADO A DIRIGIR, ORGANIZAR Y PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE SALUD.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.440
		05	SERVICIOS PERSONALES	166.514
		06	SERVICIOS NC PERSONALES	1.150
			TOTAL	\$ 169.104

3.- METAS:

PROVEER A TODOS Y CADA UNO DE LOS PROGRAMAS Y AL SECTOR EN GENERAL DE LOS RECURSOS HUMANOS, TECNICOS Y ECONOMICOS.

FORMULARIO NG. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

SECTOR : SALUD COD :03  
PROGRAMA : ATENCION A LAS PERSONAS COD :25

1.- DESCRIPCION GENERAL:

ATENDER LA POBLACION DE LA CIUDAD DE CALI Y EL AREA RURAL ASIGNADA A LA SECRETARIA DE SALUD PUBLICA MUNICIPAL COMPUESTA POR NIVEL MEDIO, PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS, DE AREAS MARGINADAS, CON ESCASA ASISTENCIA Y SEGURIDAD SOCIAL.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	3.040
		05	SERVICIOS PERSONALES	383.239
			TOTAL	\$ 386.279

3.- METAS:

PRESTAR LOS SERVICIOS DE SALUD EN ATENCION MEDICA, ODONTOLOGICA Y DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS A LA POBLACION ASIGNADA EN SUS DIFERENTES NIVELES DE ATENCION.

FORMULARIO NC. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD PUBLICA  
SECTOR : SALUD  
PROGRAMA : ATENCION AL MEDIO AMBIENTE

COD :45  
COD :03  
COD :26

1.- DESCRIPCION GENERAL:

CONTROL DE ALIMENTOS Y MEDICAMENTOS DE CONSUMO, DE AIRE Y SUELO.  
CONTROL DE ESTABLECIMIENTOS PARA ATENCION DE PUBLICO EN GENERAL Y  
ZONOSIS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAC	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	290
		05	SERVICIOS PERSONALES	13.279
			TOTAL	\$ 13.569

3.- METAS:

EL MEJORAMIENTO Y LA OPTIMIZACION DE TODOS AQUELLOS RECURSOS Y  
FACTORES EXTERNOS QUE PUEDAN AFECTAR LA SALUD DE LAS PERSONAS.

FORMULARIO NC. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

SECTOR : SALUD  
PROGRAMA : VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

COD :03  
COD :27

1.- DESCRIPCION GENERAL:

PROCESO EFICAZ Y DINAMICO QUE SE EMPLEA EN EL SECTOR SALUD PARA  
OBSERVAR DE CERCA Y EN FORMA PERMANENTE TODOS LOS ASPECTOS DE COM-  
PORTAMIENTO Y EVOLUCION DE UNA ENFERMEDAD, ASI COMO DE LOS FACTO-  
RES QUE INTERVIENEN Y CONDICIONAN LA RELACION DEL FENOMENO SALUD -  
ENFERMEDAD EN UNA COMUNIDAD.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRG GRAMA	ACTIVI DAC	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.056
		05	SERVICIOS PERSONALES	10.904
		06	SERVICIOS NC PERSONALES	420
			TOTAL	\$ 12.380

3.- METAS:

PRESENTAR RECOMENDACIONES A UN NIVEL DECISORIO, SOBRE BASES CIENTI-  
FICAS DE LAS MEDIDAS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO QUE SEAN  
PRECISO TOMAR A FIN DE PREVENIR Y CONTROLAR UN PROBLEMA DE SALUD  
PUBLICA.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD PUBLICA COD :45  
SECTOR : SALUD COD :03  
PROGRAMA : CONSTRUCCION,TERMINACION,REMODELACION,DOTACION  
Y REPOSICION EQUIPO INSTITUCIONES DE SALUD COD :28

1.- DESCRIPCION GENERAL:

COMPRENDE LA CONSTRUCCION DE 7 PUESTOS Y 1 CENTRO, LA TERMINACION DE 2 CENTROS CUYA CONSTRUCCION YA ESTABA COMENZADA, LA REMODELACION DE LOS QUE POR SU DETERIORO NO PERMITEN UNA ADECUADA PRESTACION DEL SERVICIO, Y LA DOTACION DEL EQUIPO E INSTRUMENTOS NECESARIOS PARA UNA BUENA ATENCION MEDICA.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		CONSTRUCCION Y TERMINACION PUESTOS Y CENTROS DE SALUD	77.000
02	00	04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO REMODELACION CENTROS Y PUESTOS DE SALUD	77.000 42.200
03	00	04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO DOTACION	42.200 49.500
04	00	02	MAQUINARIA Y EQUIPO REPOSICION	49.500 15.000
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	15.000
			TOTAL	\$ 183.700

3.- METAS:

01 00 00 CONSTRUCCION Y TERMINACION PUESTOS Y CENTROS DE SALUD

JUSTIFICACION : EXISTEN ACTUALMENTE EN EL MUNICIPIO DE CALI, 350.000 HABITANTES APROXIMADAMENTE QUE CARECEN DE LOS SERVICIOS BASICOS DE SALUD RAZON POR LA CUAL SE REQUIERE DE ESTAS CONSTRUCCIONES DE INFRAESTRUCTURA PARA GARANTIZAR EL SERVICIO A GRAN PARTE DE ELLAS.

DESCRIPCION : CONSTRUCCION DE PUESTOS Y CENTROS DE SALUD.

FORMA DE EJECUCION : DE ACUERDO A NORMAS FISCALES EXISTENTES.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD PUBLICA COD :45  
SECTOR : SALUD COD :03  
PROGRAMA : CONSTRUCCION,TERMINACION,REMDELACION, DOTACION,  
Y REPOSICION EQUIPO INSTITUCIONES DE SALUD COD :29

02 00 00 REMODELACION CENTROS Y PUESTOS DE SALUD

JUSTIFICACION : ES NECESARIO EL MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE DEBIDO AL DETERIORO QUE PROGRESIVAMENTE SE PRESENTA POR EL USO Y TIEMPO DE CONSTRUCCION.  
COBERTURA : CENTROS HOSPITALES, CENTROS Y PUESTOS DE SALUD, NIVEL CENTRAL.  
DESCRIPCION : REMODELACION Y REPARACION DE LAS AREAS DE SERVICIOS GENERALES, CONSULTORIOS DE ATENCION MEDICA PERMANENTE E HIPERTENSION, SALAS DE URGENCIA, OBSERVACION, ESPERA Y CONFERENCIAS.  
FORMA DE EJECUCION : DE ACUERDO A NORMAS FISCALES VIGENTES

03 00 00 DOTACION

JUSTIFICACION : LA DOTACION DE LAS INSTITUCIONES DE SALUD PERMITIRA AMPLIAR LA COBERTURA Y MEJORAR EL SERVICIO EN LOS SECTORES DEFICIENTES.  
COBERTURA : AREA URBANA Y RURAL  
DESCRIPCION : DOTAR A LAS INSTITUCIONES DE SALUD DE LOS ELEMENTOS MEDICOS NECESARIOS PARA SU FUNCIONAMIENTO.  
FORMA DE EJECUCION : DE ACUERDO A NORMAS FISCALES VIGENTES

04 00 00 REPOSICION

JUSTIFICACION : SE HACE NECESARIA LA ADQUISICION DE EQUIPO NUEVO CON EL FIN DE LOGRAR UNA MAYOR COBERTURA Y EFICIENCIA EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD.  
COBERTURA : 40% DE LAS INSTITUCIONES DE SALUD  
UBICACION : AREA URBANA Y RURAL  
DESCRIPCION : SUMINISTRO Y DOTACION A LOS PUESTOS Y CENTROS DE SALUD DE EQUIPO MEDICO Y REPOSICION DEL OBSOLETO Y DETERIORADO.  
FORMA DE EJECUCION : DE ACUERDO A NORMAS FISCALES VIGENTES.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD PUBLICA  
SECTOR : SALUD  
PROGRAMA : CONSTRUCCION CENTRO HOSPITAL AGUABLANCA

COD :45  
COD :03  
COD :29

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

LA CONSTRUCCION DE ESTE HOSPITAL SE FINANCIARA CON RECURSOS DE LA FUNDACION PLAZA DE TOROS DE CALI, SINEMBARGO ESTE PROGRAMA CONTEMPLA UNA PARTIDA PARA LOS POSIBLES GASTOS ADICIONALES E IMPREVISTOS QUE EN EL CURSO DE LA EJECUCION SE PRESENTEN.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	\$ 10.000

## 3.- META : CONSTRUIR UN CENTRO HOSPITAL

JUSTIFICACION : SE BUSCA BRINDAR EL SERVICIO DE SALUD A LA POBLACION DE ESCASOS RECURSOS QUE HABITA EL DISTRITO DE AGUABLANCA, CUYAS PRECARIAS CONDICIONES DE VIDA EXIGEN LOS SERVICIOS DE SALUD.

UBICACION : CRA 28G CALLE 72 O EL VALLADG

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO DE ACUERDO A NORMAS VIGENTES

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD PUBLICA  
SECTOR : SALUD  
PROGRAMA : SANEAMIENTO AMBIENTAL

COD :45  
COD :03  
COD :30

1.- DESCRIPCION GENERAL:

EL PROGRAMA DE ATENCION AL MEDIO AMBIENTE CONTEMPLA EL CONTROL DE ALIMENTOS PARA CONSUMO HUMANO, CONTROL DE CONTAMINACION DEL AIRE Y SUELO Y CONTROL DE LA ZOONOSIS.

OTORGAMIENTO Y CONTROL DE LAS LICENCIAS SANITARIAS A ESTABLECIMIENTOS INDUSTRIALES Y COMERCIALES.

ACCIONES DE MEJORAMIENTO A LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACION, CONSTRUCCION Y CONTROL DE ACUEDUCTOS Y ATENCION A LA DISPOSICION DE DESECHOS, EN AREAS DE ATENCION URBANA Y RURAL.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO

SUBPRO GRAMA	PROYEC TO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		CONSTRUCCION DE PEQUEROS ABASTOS EN TRATAMIENTO DE DESINFEC.	12.700
02	00	04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO CONSTRUCCION DE ACUEDUCTOS EN TRATAMIENTO DE DESINFECCION	12.700 36.700
03	00	04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO REHABILITACION DE ACUEDUCTOS	36.700 30.500
04	00	04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO ALCANTARILLADOS EN TRATAMIENTO	30.500 47.000
05	00	04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	47.000 16.100
06	00	04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO PROGRAMAS BASICOS	16.100 16.000
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	16.000
TOTAL				\$ 159.000 =====



FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD PUBLICA  
SECTOR : SALUD  
PROGRAMA : SANEAMIENTO AMBIENTAL

COD :45  
COD :03  
COD :30

01 00 00 CONTRUCCION DE PEQUEÑOS ABASTOS EN TRATAMIENTO  
DE DESINFECCION

JUSTIFICACION : DESDE EL PUNTO DE VISTA DE MORBI-MORTALIDAD LAS ENFERME-  
DADES TRANSMITIDAS POR EL AGUA CON CARACTERISTICAS BACTE-  
RIOLOGICAS INADECUADAS OCUPA LOS PRIMEROS LUGARES EN EL  
AREA RURAL.

COBERTURA : APROXIMADAMENTE 2.500 HABITANTES.

DESCRIPCION : INSTALACION DE ABASTOS DE AGUA CON DESINFECCION EN SITIOS  
DONDE NO ES PRACTICO CONSTRUIR ACUEDUCTOS

FORMA DE EJECUCION : DE ACUERDO A NORMAS FISCALES VIGENTES.

02 00 00 CONSTRUCCION DE ACUEDUCTOS EN TRATAMIENTO  
DE DESINFECCION

JUSTIFICACION : DESDE EL PUNTO DE VISTA DE MORBIMORTALIDAD LAS ENFERMEDA-  
DES TRANSMITIDAS POR EL AGUA CON CARACTERISTICAS BACTERIO-  
LOGICAS INADECUADAS OCUPA LOS PRIMEROS LUGARES EN EL AREA  
RURAL.

COBERTURA : PARA POBLACIONES DE 25.000 HABITANTES UNA COBERTURA DEL  
50% DE LA POBLACION TOTAL CON NECESIDADES DE SERVICIOS.

DESCRIPCION : SISTEMA DE TRATAMIENTO CON FILTRO LENTO.

FORMA DE EJECUCION : DE ACUERDO A NORMAS FISCALES VIGENTES.

03 00 00 REHABILITACION DE ACUEDUCTOS

JUSTIFICACION : EL DETERIORO DE LOS ACUEDUCTOS EXIGE SU REHABILITACION  
POR MEDIO DE UN MANTENIMIENTO OPORTUNO QUE GARANTICE EL  
SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.

COBERTURA : PARA UNA POBLACION DE 40.000 HABITANTES APROXIMADAMENTE.

DESCRIPCION : SE REHABILITARAN LOS ACUEDUCTOS DE 14 VEREDAS- MEDIANTE  
REPARACION Y CONSTRUCCION DE ESTRUCTURAS EN CONCRETO, CAM-  
BIOS Y EXTENSION DE REDES.

FORMA DE EJECUCION : DE ACUERDO A NORMAS FISCALES VIGENTES.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PRGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD PUBLICA  
SECTOR : SALUD  
PROGRAMA : SANEAMIENTO AMBIENTAL

COD :45  
COD :03  
COD :30

## 04 00 00 ALCANTARILLADGS EN TRATAMIENTO.

JUSTIFICACION : ADECUACION Y REHABILITACION DE ALCANTARILLADO CON EL FIN DE EVITAR LA CONTAMINACION DEL SUELO POR AGUAS RESIDUALES DOMESTICAS.

COBERTURA : 100% PARA UNA POBLACION DE 14.667 HABITANTES.

DESCRIPCION : SE CONSTRUIRAN ALCANTARILLADOS EN LAS VEREDAS DONDE NO EXISTAN Y SE REHABILITARAN LOS EXISTENTES.

FORMA DE EJECUCION : DE ACUERDO A NORMAS FISCALES VIGENTES.

## 05 00 00 MEJORAMIENTO DE VIVIENDA

JUSTIFICACION : EVITAR EL PROBLEMA DE CONTAMINACION CAUSADA POR LA DISPOSICION INADECUADA DE DESECHOS SOLIDOS Y EXCRETOS EN SITIOS DONDE LAS VIVIENDAS SE ENCUENTRAN DISPERSAS.

DESCRIPCION : SE INSTALARAN TAZAS SANITARIAS Y SE HARA RECOLECCION Y DISPOSICION FINAL DE DESECHOS SOLIDOS.

## 06 00 00 PROGRAMAS BASICOS

JUSTIFICACION : DISMINUIR LOS RIESGOS DE CONTAMINACION AMBIENTAL CAUSADA POR LA DISPOSICION INADECUADA DE DESHECHOS SOLIDOS Y EXCRETOS EN ASENTAMIENTOS RURALES NUCLEADOS

COBERTURA : APROXIMADAMENTE 10.000 HABITANTES.

DESCRIPCION : RELLENO SANITARIO, RECICLAJE O INCINERACION DE DESHECHOS

FORMA DE EJECUCION: DE ACUERDO A LAS NORMAS FISCALES VIGENTES.

FORMULARIO NO. 3  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA INVERSION  
( NIVEL DE META )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD PUBLICA  
SECTOR : SALUD

COD :45  
COD :03

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	COSTO ( \$000 )
PRG	SUB	GRAMA		
		PRCGR	PRJYE	
28			CONSTRUCCION, TERMINACION, REMODELACION, DOTACION Y REPOSICION EQUIPO INSTITUCIONES DE SALUD.	183.700
	01		CONSTRUCCION Y TERMINACION PUESTOS Y CENTROS DE SALUD	77.000
		50	URBANIZACION LOS LAGOS	6.000
		51	ALFONSO BONILLA ARAGON	6.000
		52	PETECUY II	6.000
		53	LA CAMPINA	6.000
		54	LA SIRENA	6.000
		55	POLVORINES	6.000
		56	MARROQUIN - CAUQUITA II	25.000
		57	VERGEL-CINTA LARGA	6.000
		58	OBRERO	5.000
		59	FLORALIA	5.000
	02		REMODELACION CENTROS Y PUESTOS DE SALUD	42.200
		50	CENTRO DE SALUD PUERTO MALLARINO	2.000
		51	CENTRO DE SALUD LA RIVERA	1.500
		52	CENTRO HOSPITAL PRIMITIVO IGLESIAS	9.000
		53	CENTRO HOSPITAL CARAVERALEJO	8.000
		54	CENTRO DE SALUD POPULAR	3.200
		55	CENTRO DE SALUD LA BUITRERA	500
		56	CENTRO DE SALUD EL RETIRO	1.000
		57	CENTRO DE SALUD EL VALLADO	12.000
		58	NIVEL CENTRAL TECHOS	5.000
	03		DOTACION	49.500
		50	URBANIZACION LOS LAGOS	9.694
		51	ALFONSO BONILLA ARAGON	9.694
		52	PETECUY II	9.694
		53	VERGEL-CINTA LARGA	9.694
		54	LA SIRENA	1.224
		55	AREA RURAL	2.500
		56	BRISAS DE MAYO	7.000
	04		REPOSICION	15.000
		50	DIFERENTES CENTROS Y PUESTOS DE SALUD	15.000
29	00	00	CONSTRUCCION CENTRO HOSPITAL AGUABLANCA	10.000
30			SANEAMIENTO AMBIENTAL	159.000
	01		CONSTRUCCION DE PEQUENOS ABASTOS EN TRATA- MIENTO DE DESINFECCION	12.700
		50	MONTARITAS	1.700
		51	EL DIAMANTE	2.200
		52	KILMETRO 18	3.300
		53	LOS ANDES	5.500

FORMULARIO NC. 3  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA INVERSION  
( NIVEL DE META )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD PUBLICA  
SECTOR : SALUD

COD :45  
COD :03

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	COSTO ( \$000 )
PRC	SUB			
GRAMA	PRCGR	PROYE		
30	02		CONSTRUCCION DE ACUEDUCTOS EN TRATAMIENTO DE DESINFECCION	36.700
		50	CAMPO ALEGRE	6.500
		51	VILLA CARMELO	5.800
		52	LOS CHORROS	2.500
		53	CABUYAL	5.500
		54	LA VIGA	7.600
		55	BRISAS DE MAYO	8.800
	03		REHABILITACION DE ACUEDUCTOS	30.500
		50	GOLONDRINAS	2.000
		51	MONTEBELLO	3.000
		52	PICHINDE	2.000
		53	NAPOLES	3.000
		54	POLVORINES	2.000
		55	ALTO JORDAN	2.000
		56	EL ESTERO	1.500
		57	MORGAN	1.500
		58	NAVARRO	1.700
		59	HORMIGUERO	1.800
		60	SALADITO	2.000
		61	VISTA HERMOSA	2.000
		62	LAS NIEVES	2.000
		63	LA BUITRERA	4.000
	04		ALCANTARILLADO EN TRATAMIENTO	47.000
		50	GOLONDRINAS	7.000
		51	MONTEBELLO	20.000
		52	SALADITO	10.000
		53	FELIDIA	10.000
	05		MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	16.100
		50	NAVARRO	4.000
		51	CASCAJAL	3.000
		52	HORMIGUERO	3.000
		53	EL ESTERO	3.500
		54	LA PAILITA	2.600
	06		PROGRAMAS BASICOS	16.000
		50	LA BUITRERA	6.000
		51	GOLONDRINAS - MONTEBELLO	10.000

# EDUCACION MUNICIPAL

## BASE LEGAL

DECRETO EXTRAORDINARIO 1723 DE SEPTIEMBRE 28 DE 1979.  
RESPONSABLE DEL DESARROLLO EDUCATIVO Y CULTURAL, DE LA PROMOCION  
DE LA RECREACION Y EL DEPORTE, DE LA CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO  
DE LA INFRAESTRUCTURA BASICA PARA LA EDUCACION PRIMARIA PUBLICA.  
FUNCIONES

INVESTIGAR E IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LA EDUCACION PRIMARIA  
DE LA POBLACION EN EDAD ESCOLAR EN LOS SECTORES URBANOS Y RURALES  
DEL MUNICIPIO.  
PROMOVER LA CONSTRUCCION, DOTACION Y MANTENIMIENTO DE LAS ESCUELAS  
PUBLICAS.  
FOMENTAR EL DESARROLLO EDUCATIVO, CULTURAL, DEPORTIVO Y RECREACIONAL.

## FORMULARIO NG. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA - RECREACION

COD : 50  
COD : 02-05

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C J S T O 1.988		
PRO GRAMA	SUB PRGCR	ACTIV PROYE		ACTIVIDAD PROYECTO	SUB PROGRAMA	PROGRAMA
17			ADMINISTRACION EDUCACIONAL			587.714
	01	00	ADMINISTRACION GENERAL		292.402	
	02	00	ADMINISTRACION INSTITUTO ANTONIO J. CAMACHO		207.170	
	03	00	ADMINISTRACION INSTITUTO POPULAR DE CULTURA		73.368	
	04	00	ADMINISTRACION TEATRO MUNI- CIPAL		14.774	
18	00	00	EDUCACION INTEGRAL			25.531
19			DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN EDUCACION Y CULTURA			518.773
	01		INFRAESTRUCTURA ESCOLAR		488.258	
		50	RECONSTRUCCION Y REMODELA- CION ESCUELAS URBANAS	343.917		
		51	RECONSTRUCCION Y REMODELA- CION ESCUELAS RURALES	22.000		
		52	DOTACION ESCOLAR	47.341		
		53	CONSTRUCC. AMPLIA. ESCUELAS	65.000		
		54	REPARACION INSTITUTO ANTO- NIO JOSE CAMACHO	10.000		
	02		INFRAESTRUCTURA CULTURAL		30.515	
		50	BIBLIOTECAS POPULARES	12.500		
		51	PLANETARIO MUNICIPAL	15		
		52	AMOBILIAMIENTO CULTURAL	18.000		
35	00	00	ADMINISTRACION CULTURAL Y DEPORTIVA.			56.841
			TOTAL			1.188.859

## FORMULARIO NO. 2

## "DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL  
 SECTOR : EDUCACION Y CULTURA  
 PROGRAMA : ADMINISTRACION EDUCACIONAL

COD :50  
 COD :02  
 COD :17

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

INVESTIGAR EN FORMA PERMANENTE LOS REQUISITOS Y NECESIDADES EN EL CAMPO DE LA EDUCACION PRIMARIA, EN LOS SECTORES URBANOS Y RURALES DEL MUNICIPIO. PROPONE Y PROMUEVE POLITICAS Y PLANES ORIENTADOS A LAS DEMANDAS EDUCATIVAS DE LA COMUNIDAD. EJECUTA CAMPAÑAS PUBLICAS ORIENTADAS A LA EDUCACION DE LA CIUDADANIA. AYUDA A DESARROLLAR PROGRAMAS QUE MEJOREN LA IMAGEN DE LA CIUDAD EN EL PLANO EDUCATIVO TIENE COMO OBJETIVO LA ADMINISTRACION Y PROGRAMACION DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FISICOS, VELA POR LA CORRECTA EJECUCION DE LAS OBRAS CONTRATADAS. INVESTIGA LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y PRESENTA ALTERNATIVAS DE SOLUCION.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTOS :

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAO	GRUPO	DETALLE	CGSTC (000)
01	00		ADMINISTRACION GENERAL	292.402
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	7.350
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	427
		05	SERVICIOS PERSONALES	262.225
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	22.400
02	00		ADMINISTRACION INSTITUTO ANTONIO JOSE CAMACHO	207.170
		05	SERVICIOS PERSONALES	207.170
03	00		ADMINISTRACION INSTITUTO POPULAR DE CULTURA	73.368
		05	SERVICIOS PERSONALES	69.768
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3.600
04	00		ADMINISTRACION TEATRO MUNICIPAL	14.774
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.000
		05	SERVICIOS PERSONALES	12.304
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	470
			TOTAL	\$ 587.714
				=====

## 3.- METAS:

PRESTAR EN ACCION COORDINABLE CON LOS PADRES DE FAMILIA Y LA COMUNIDAD LA ATENCION A LAS ESCUELAS DEL MUNICIPIO.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA  
PROGRAMA : EDUCACION INTEGRAL

COD :50  
COD :02  
COD :18

1.- DESCRIPCION GENERAL:

SE BUSCA INVESTIGAR, DISEÑAR Y ELABORAR ALTERNATIVAS PARA EL DEFICIT EDUCACIONAL, POR MEDIO DE CONFERENCIA SOBRE LIDERAZGO Y DIRECCION DE LA COMUNIDAD, TECNICA SECRETARIAL, MANEJO CONTABLE, PROGRAMAS ESPECIALES, FORMACION DE VIGIAS PARA LA SALUD, CAPACITACION LABORAL A LA FAMILIA Y ATENCION PRIMARIA ESCOLAR.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRG GRAMA	PRG- YECTO	GRUPO	DETALLE	CGSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.000
		05	SERVICIOS PERSONALES	17.531
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	7.000
			TOTAL	\$ 25.531

3.- META:

JUSTIFICACION : ES NECESARIO QUE LOS INTEGRANTES DE LOS PATRONATOS SE HAGAN RESPONSABLES DEL MANEJO DE SUS PROPIOS RECURSOS EN FAVOR DE LAS ESCUELAS.

COBERTURA : TODAS LAS ESCUELAS DEL MUNICIPIO.

UBICACION : EN LAS ESCUELAS URBANAS Y RURALES.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL COD : 50  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA COD : 02  
PROGRAMA : DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN EDUCACION Y CULTURA COD : 19

1.- DESCRIPCION GENERAL:

PROMOVER LA CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO Y DOTACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEDICADA A LA EDUCACION PRIMARIA Y LA CULTURA.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRG	PRO -	GRAMA	YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO
						(000)
01					INFRAESTRUCTURA ESCOLAR	488.258
			50		RECONSTRUCCION Y REMODELACION ESCUELAS URBANAS	343.917
			01		MATERIALES Y SUMINISTROS	20.000
			04		CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	261.500
			05		SERVICIOS PERSONALES	62.417
			51		RECONSTRUCCION Y REMODELACION ESCUELAS RURALES	22.000
			04		CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	22.000
			52		DOTACION ESCOLAR	47.341
			01		MATERIALES Y SUMINISTROS	22.500
			05		SERVICIOS PERSONALES	24.841
			53		CONSTRUCCION Y AMPLIACION ESCUELAS	65.000
			04		CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	65.000
			54		REPARACIONES INSTITUTO ANTONIO JOSE CAMACHO	10.000
			04		CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	10.000
02					INFRAESTRUCTURA CULTURAL	30.515
			50		BIBLIOTECAS POPULARES	12.500
			04		CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	12.500
			51		PLANETARIO MUNICIPAL	15
			06		SERVICIOS NC PERSONALES	15
			52		AMOBILIAMIENTO CULTURAL	18.000
			01		MATERIALES Y SUMINISTROS	5.000
			02		MAQUINARIA Y EQUIPO	13.000
					TOTAL	\$ 518.773



FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL COD : 50  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA COD : 02  
PROGRAMA : DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN EDUCACION Y CULTURA COD : 19

## 3.- METAS :

01 50 00

INFRAESTRUCTURA ESCOLAR  
RECONSTRUCCION Y REMODELACION  
ESCUELAS URBANAS

JUSTIFICACION : EL MAL ESTADO DE LAS ESCUELAS HACE INDISPENSABLE LA EJECUCION DE DICHAS OBRAS, CON EL FIN DE DAR UN ADECUADO MANTENIMIENTO A LA PLANTA FISICA.

COBERTURA : ESCUELAS URBANAS DE LA CIUDAD.

DESCRIPCION : ARREGLO DE TECHOS, BATERIAS SANITARIAS, COMODATOS, CERRAMIENTOS, CONSTRUCCION DE NUEVAS AULAS, BIBLIOTECAS, COMEDORES Y REFORMAS VARIAS.

FORMA DE EJECUCION : CONSTRUCCIONES POR CONTRATO A PRECIOS UNITARIOS.

01 51 00

RECONSTRUCCION Y REMODELACION ESCUELAS RURALES

JUSTIFICACION : EL MAL ESTADO DE LAS ESCUELAS, SU INSEGURIDAD Y LA PCCA ATENCION QUE SE LES HA PRESTADO POR FALTA DE RECURSOS, HACE NECESARIA LA EJECUCION DE LAS OBRAS QUE SE DESCRIBEN:

COBERTURA : EN LOS CORREGIMIENTOS Y VEREDAS.

DESCRIPCION : CERRAMIENTOS EN MALLA, REPARACIONES DE UNIDADES SANITARIAS, TECHOS, ANDENES Y PATIOS DE RECREO, CONSTRUCCION AULAS NUEVAS Y REPARACIONES VARIAS.

FORMA DE EJECUCION : CONSTRUCCIONES POR CONTRATO A PRECIOS UNITARIOS.

01 52 00

DOTACION ESCOLAR

JUSTIFICACION : SE REQUIERE ADQUIRIR 1600 PUPITRES NUEVOS PARA DOTAR LA ESCUELA NUEVA, LAS AULAS ANEXAS Y SUPLIR LOS QUE YA CUMPLIERON SU VIDA UTIL.

COBERTURA : ESCUELAS PUBLICAS TANTO URBANAS COMO RURALES.

UBICACION : SECTOR URBANO Y RURAL

DESCRIPCION : PUPITRE BIPERSONAL EN HERRAJE DE ANGULO 1X 1/8" LAMINA CALIBRE TAPA EN TRIPLEX X 14MM.

FORMA DE EJECUCION: COMPRA DIRECTA

01 53 00

CONSTRUCCION Y AMPLIACION DE ESCUELAS

JUSTIFICACION : PARA DISMINUIR EL DEFICIT SE REQUIERE LA CONSTRUCCION DE UNA ESCUELA NUEVA, ASI COMO LA AMPLIACION DE 7 ESCUELAS EN ZONAS DE POBREZA ABSOLUTA.

COBERTURA : SECTOR URBANO

DESCRIPCION : ESCUELA NUEVA QUE CONSTA DE 5 AULAS, 1 UNID. SANITARIA, UN COMODATO, DIRECCION, BIBLIOTECA, CERRAMIENTO Y PATIO.

FORMA DE EJECUCION : CONSTRUCCION POR CONTRATO.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL COD : 50  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA COD : 02  
PROGRAMA : DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN EDUCACION Y CULTURA COD : 19

01 54 00 REPARACIONES INSTITUTO ANTONIO JOSE CAMACHO

JUSTIFICACION : COMPLETAR LAS CUBIERTAS EXISTENTES DADO QUE EN LOS AÑOS 86 Y 87 SE HAN IDO REPARANDO PARCIALMENTE.

COBERTURA : 100% PARA LAS CUBIERTAS EXISTENTES.

UBICACION : KRA 16. CALLES 11 Y 13 BARRIO GUAYAQUIL.

DESCRIPCION : REPARACION DE TECHOS, ENLUCIMIENTO Y ACABADOS GENERALES,

FORMA DE EJECUCION : CONSTRUCCIONES POR CONTRATO A PRECIOS UNITARIOS

02 50 00 BIBLIOTECAS POPULARES

JUSTIFICACION : CONSTRUCCION Y TERMINACION DE BIBLIOTECAS EN LAS ESCUELAS EXISTENTES.

COBERTURA : SECTOR URBANO - DISTRITO DE AGUABLANCA.

DESCRIPCION : CONSTRUCCIONES Y TERMINACIONES.

FORMA DE EJECUCION: CONSTRUCCIONES POR CONTRATO

02 51 00 PLANETARIO MUNICIPAL

JUSTIFICACION : UN PATRIMONIO CIENTIFICO PARA CONOCIMIENTOS DE LOS AVANCES ASTRONOMICOS.

COBERTURA : MUNICIPIO DE CALI

UBICACION : MANZANA T

DESCRIPCION : EMPRESA QUE PODRIA OPERAR COMO ESTABLECIMIENTO PUBLICO DES-CENTRALIZADO.

FORMA DE EJECUCION : EJECUCION POR CONTRATO

02 52 00 AMOBLAMIENTO CULTURAL

JUSTIFICACION : IRRADIACION DE LA CULTURA A NIVEL POPULAR MEDIANTE LA ADECUACION Y ACTUALIZACION DE LAS BIBLIOTECAS, MUSEOS, ARCHIVOS Y CENTROS CULTURALES.

COBERTURA : MUNICIPIO DE CALI

UBICACION : DIFERENTES SITIOS DE LA CIUDAD.

DESCRIPCION : COMPRA DE MATERIALES Y EQUIPOS PARA SU FUNCIONAMIENTO.

FORMA DE EJECUCION: POR CONTRATO.

FORMULARIO NC. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA :	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL	COD :50
SECTOR :	RECREACION	COD :05
PROGRAMA :	ADMINISTRACION CULTURAL Y DEPORTIVA	COD :35

### 1.- DESCRIPCION GENERAL :

TRAZA LAS POLITICAS GENERALES QUE PARA EL SECTOR DE CULTURA Y RECREACION DEBEN DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO TENIENDO EN CUENTA EL INDIVIDUO LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD: EN EL CAMPO DEL DEPORTE SE TIENE EN CUENTA LA VARIEDAD DE LOS MISMOS Y LA MOTIVACION A CADA PARTICIPANTE. EN LO CULTURAL SE AJUSTA A LOS PATRONES DE LA CULTURA NACIONAL. EN DESARROLLO DE LO DISPUESTO POR EL DECRETO 1723 DE 1979, LA SECRETARIA DE EDUCACION, TIENE COMO UNO DE SUS OBJETIVOS EL FOMENTO CULTURAL Y LA PROMOCION DE LA RECREACION Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO.

### 2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRG GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.670
		05	SERVICIOS PERSONALES	42.281
		06	SERVICIOS NC PERSONALES	11.890
			TOTAL	\$ 56.841
				=====

### 3.- METAS :

SE CONTINUARA LLEVANDO LOS PROGRAMAS CULTURALES, RECREATIVOS Y DEPORTIVOS A LOS DIFERENTES ESTAMENTOS DE LA CIUDAD, EN ESPECIAL A LAS CLASES POPULARES, LAS CUALES POSEEN EN MENOR PROPORCION LOS MEDIOS PARA LOGRAR ACCESO A ESTAS MANIFESTACIONES DEL CUERPO Y DEL ESPIRITU.

LA MASIFICACION DE LA CULTURA, LA RECREACION Y EL DEPORTE SE EJECUTARAN POR LAS TRES SECCIONES DE LA SECRETARIA.

#### A.- PROMOCION DE PROGRAMAS CULTURALES:

LITERATURA, PINTURA, ESCULTURA, POESIA  
PUBLICACIONES, CONFERENCIAS, EXPOSICIONES.

#### TEATRO:

MUESTRAS DE TEATRO

CONTRATACION DE GRUPOS DE TEATRO, TRANSPORTE,  
LUCES, SONIDO, IMPRESIONES.

PRESENTACIONES DE TEATRO CALLEJERO

PRESENTACIONES EN DISTINTOS ESCENARIOS DE LA CIUDAD.

#### MUSICA:

FESTIVAL DE MUSICA COLOMBIANA

CONTRATACION: SONIDO, ANIMACION, PUBLICIDAD,  
TROFEOS Y PREMIO.

FESTIVAL JUVENIL DE LA CANCION.

FORMULARIO NC. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL  
SECTOR : RECREACION  
PROGRAMA : ADMINISTRACION CULTURAL Y DEPORTIVA.

COD :50  
COD :05  
COD :35

CONTRATACION: ORQUESTA ACOMPARANTE, SONIDO,  
PUBLICIDAD, TROFEOS, ANIMACION, PREMIOS.

## B.- PROMOCION DE PROGRAMAS RECREATIVOS:

CICLO VIA DEL SUR  
CONTRATACION: SONIDO, ANIMACION, PUBLICIDAD,  
ESPECTACULOS VARIOS.

VESPERTINAS MUSICALES  
PRESENTACIONES LOS FINES DE SEMANA DE ORQUESTAS,  
GRUPOS MUSICALES, CANTANTES, ANIMACION, PUBLICIDAD,  
IMPRESIONES.

CUMPLIMIENTO DEL DECRETO NO.0950  
PROGRAMACIONES PERIODICAS, CONJUNTO ACOMPAÑANTE,  
SONIDO, ANIMACION, TRANSPORTE.

RETRETAS EN EL KIOSCO PASEO BOLIVAR  
CONTRATACION DE BANDAS Y CONJUNTOS MUSICALES.

## C.- PROMOCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS

JUEGOS INTERCORREGIMIENTOS  
CONTRATACION DE ARBITROS, COMPRA DE IMPLEMENTOS  
DEPORTIVOS, PAPELERIA, CARNETIZACION, PUBLICIDAD,,  
COORDINADORES, TRANSPORTE.

TORNEOS INTERZONALES  
CAPACITACION DIRECTIVOS Y TECNICOS, CONFERENCIAS,  
CARNETS, PAPELERIA, PUBLICIDAD, PREMIACION.

FORMULARIO NC. 3  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA INVERSION  
( NIVEL DE META )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA

COD :50  
COD :02

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	COSTO ( \$000 )
PRE GRAMA	SUB PRGGR	ACTIV PROYE		
18	00	00	EDUCACION INTEGRAL	8.000
19			DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN EDUCACION Y CULTURA	431.515
	01		INFRAESTRUCTURA ESCOLAR	401.000
		50	RECONSTRUCCION Y REMODELACION ESCUELAS URBANAS	281.500
			SECTOR I	54.000
			CECILIA CABALLERO DE LOPEZ	2.500
			CARLOS A. SARDI GARCES	3.000
			EUSTAQUIO PALACIOS	1.200
			ISAIAS GAMBOA	1.400
			JHON F. KENNEDY	1.200
			FRANCISCO J. DE CALDAS	900
			LA INMACULADA	2.000
			LUIS A. ROSALES	1.800
			MONSEÑOR LUIS A. DIAZ	1.600
			MIGUEL A. CARG	2.700
			PORTETE DE TARQUI	3.000
			GENERAL SANTANDER	2.000
			RUFINO JOSE CUERVO	1.600
			SANTA LUISA	2.500
			GENERAL ANZOATEGUI	2.100
			JUAN DE CAICEDO Y CUERO	1.100
			JUAN PABLO II	1.300
			SALVADOR IGLESIAS	1.500
			MANUEL SINISTERRA PATINO	1.500
			CLUB NOEL	2.500
			DAMASO ZAPATA	600
			MARISCAL JORGE ROBLEDG	2.000
			CELIMO RUEDA	1.500
			JOSE CELESTINO MUTIS	2.000
			LOS CRISTALES	2.000
			MARICE SINISTERRA	2.500
			REPUBLICA DE PANAMA	1.500
			SANTIAGO RENGIFO SALCEDO	2.000
			ALEJANDRO CABAL POMBO	1.000
			LA ESPERANZA	1.500
			SECTOR II	73.200
			EVARISTO GARCIA	2.800
			EVA RIASCOS PLATA	2.400
			FRANCISCO MONTES IDROBO	1.500
			GENERAL ALFREDO VAZQUEZ COBO	600
			JULIO ARBOLEDA	2.000
			LUIS CARLOS ROJAS	2.500

FORMULARIO NO. 3  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA INVERSION  
( NIVEL DE META )

DEPENDENCIA : EDUCACION  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA

COD :50  
COD :02

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	COSTO ( \$000 )
PRG	SUB			
GRAMA	PROGR	PROYE		
19	01	50	NUESTRA SEÑORA DE LOS REMEDIOS	2.000
			JOAQUIN DE CAICEDO Y CUERO	2.400
			MARIANO RAMOS	1.800
			REPUBLICA ARGENTINA	2.500
			SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER	2.500
			SAAVEDRA GALINDO	3.000
			SANTO DOMINGO	2.000
			HERNANDO CAICEDO	2.000
			SANTIAGO DE CALI	2.500
			MARINO REGIFO SALCEDO	3.000
			GENERAL CARLOS ALBAN	3.000
			REPUBLICA DE COSTA RICA	3.000
			MODELO	2.000
			FERNANDO VELASCO	2.500
			HONORIO VILLEGAS	2.000
			JOSE MARIA CORCOBA	2.000
			SUSANA VINASCO DE QUINTANA	2.500
			JOSE HILARIO LOPEZ	2.000
			JOSE MARIA VIVAS BALCAZAR	2.000
			LA PRIMAVERA	3.000
			JARDIN INFANTIL NUMERO II	2.000
			LA PRESENTACION	3.000
			LEON XIII	2.700
			MIGUEL DE POMBO	3.000
			POLICARPA SALAVARRIETA	2.000
			SAN BUENAVENTURA	1.000
			SECTOR III	51.400
			ALFONSO BARBERENA	3.000
			ANGELICA SIERRA	1.000
			BARTOLOME LOBOSGUERRERO	4.000
			BIENESTAR SOCIAL	2.000
			ENRIQUE OLAYA HERRERA	1.000
			FRANCISCO DE J. RUIZ	2.000
			GILBERTO ALZATE AVENDANO	3.000
			JOSE MARIA CARBONELL	3.000
			JOSE RAMON BEJARANO	2.400
			JULIO CAICEDO Y TELLEZ	2.500
			LUIS ENRIQUE MONTOYA	3.000
			NINO JESUS DE PRAGA	1.600
			RODRIGO LLOREDA	2.000
			MANUEL REBOLLEDO	2.000
			LISANDRO FRANKI	2.000
			PABLO NERUDA	2.600
			FE Y ALEGRIA	600
			ALEJANDRO MONTAÑO	1.800

FORMULARIO NO. 3  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA INVERSION  
( NIVEL DE META )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA

COD :50  
COD :02

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	COSTO ( \$000 )
PRC	SUB	GRAMA		
		PROGR	PROYE	
19	01	50	EL DIAMANTE	3.000
			CARLOS HOLMES TRUJILLO	3.300
			CIUDAD DE CALI	3.000
			FRAY JOSE IGNACIO ORTIZ	2.600
			SECTOR IV	82.900
			ABRAHAM DOMINGUEZ	3.000
			CARLOS HOLQUIN SARDI	4.000
			CENTRAL PROVIVIENDA	1.000
			ELEAZAR LIBREROS	2.500
			INMACULADA CONCEPCION	2.100
			JORGE ELIECER GAITAN	1.200
			JUAN DE AMPUDIA	3.000
			JUAN BAUTISTA DE LA SALLE	3.200
			LOS PINOS	2.600
			LAS AMERICAS	3.000
			LOS VENCEDORES	3.000
			MANUELA BELTRAN	1.200
			SIETE DE AGOSTO	3.000
			RAFAEL POMBU	2.200
			VEINTE DE JULIO	3.000
			NUESTRA SEÑORA DE LORETTO	2.000
			PABLO E. CAICEDC	3.500
			PURIFICACION TRUJILLO	2.800
			REPUBLICA DE BRASIL	2.100
			REPUBLICA DE COLOMBIA	1.000
			SAN LUIS	3.000
			SAN VICENTE DE PAUL	1.000
			SANTISIMA TRINIDAD	3.800
			JARDIN INFANTIL NUMERO 1	3.000
			GABRIEL MONTARG	1.000
			PRESBITERO ELOY VALENZUELA	2.000
			IGNACIO RENGIFO	2.800
			SANTO TOMAS DE AQUINO	1.600
			ALFONSO LOPEZ	3.500
			GABRIELA MISTRAL	3.000
			FRAY DOMINGO DE LAS CASAS	1.000
			NUESTRA SEÑORA DE FATIMA	2.800
			RAFAEL URIBE URIBE	2.000
			VEINTIUNO DE SEPTIEMBRE	3.000
			MATERIALES	20.000
		51	RECONSTRUCCION Y REMODELACION ESCUELAS RURALES	22.000
			JOSE MARIA GARCIA TOLEDO	1.500
			NUESTRA SEÑORA DE LAS LAJAS	1.000

FORMULARIO NO. 3  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA INVERSION  
( NIVEL DE META )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL  
SECTOR : EDUCACION Y CULTURA

COD : 50  
COD : 02

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	COSTO ( \$000 )
PRC	SUB			
GRAMA	PROGR	PROYE		
19	01	51	LOS COMUNEROS	500
			SAGRADO CORAZON	600
			PANTANO DE VARGAS	600
			JUAN BAUTISTA DE LA SALLE	3.500
			REPUBLICA DE CUBA	1.500
			JUAN PABLO I	800
			FRANCISCO J. DE CALDAS	600
			TIERRA DE HOMBRES	400
			FRANCISCO MIRANDA	800
			LAUREANO GOMEZ	1.000
			SAN FRANCISCO	400
			REPUBLICA DE SANTO DOMINGO	400
			IGNACIO HERRERA Y VERGARA	1.800
			ANTONIO BARBERENA	1.000
			JUAN DEL CORRAL	1.500
			TULIA BORRERO MERCADO	500
			CACIQUE DE CALARCA	500
			JORGE ELIECER GAITAN	600
			NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	600
			PIO XII	600
			TULIO E. JASCCN	700
			JORGE ROBLEDO	600
		52	DOTACION ESCOLAR	22.500
		53	CONSTRUCCION Y AMPLIACION DE ESCUELAS	65.000
			ALTO NAPOLES	14.633
			COMUNEROS	8.441
			LAS ORQUIDEAS	3.276
			POBLADO II	7.602
			MANUELA BELTRAN	9.939
			RICARDO BALCAZAR	7.839
			ALIRIO MORA BELTRAN	4.066
			PETECUY II	9.204
		54	REPARACION INSTITUTO ANTONIO JOSÉ	
			CAMACHO	10.000
	02		INFRAESTRUCTURA CULTURAL	30.515
		50	BIBLIOTECAS POPULARES	12.500
			COMUNEROS II	1.260
			MANUELA BELTRAN	1.000
			MARROQUIN II	1.000
			MIGUEL CAMACHO PEREA - COMUNEROS II	3.080
			SANTA ROSA - POBLADO II	3.080
			LA ANUNCIACION - ALIRIO MORA BELTRAN	3.080
		51	PLANETARIO MUNICIPAL	15
		52	AMOBILIAMIENTO CULTURAL	18.000



# OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES

## BASE LEGAL

DECRETO EXTRAORDINARIO 1730 DE SEPTIEMBRE 19 DE 1979.  
RESPONSABLE DE PROYECTAR, EJECUTAR Y CONSERVAR LAS OBRAS DE INFRA-  
ESTRUCTURA VIAL.

## FUNCIONES

ESTIMAR LAS NECESIDADES Y OBTENER LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL  
CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS. LAS DEMAS FUNCIONES QUE SE LE FIJAN  
POR ACUERDO O POR DECRETO.

## FORMULARIO NO. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : OBRAS PUBLICAS / FONDO DE PAVIMENTOS  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL - TRANSPORTE

CCD : 55/56  
COD : 01/09

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRO GRAMA	SUB PRGGR	ACTIV PROYE		ACTIVIDAD PROYECTO	SUB PROGRAMA	PROGRAMA
10			FINANCIACION DE INVERSIONES A LARGO PLAZO			265.900
	02	00	FONDO DE PAVIMENTOS		265.900	
41	00	00	ADMINISTRAC. OBRAS PUBLICAS			124.857
42	00	00	ADMINIST.FONDO DE PAVIMENTOS			48.292
46			MANTENIMIENTO MAQUINARIA Y EQUIPO			283.793
	01	00	ABASTECIMIENTO EQUIPO DE TRANSPORTE		135.605	
	02	00	REPARACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO		148.188	
47			REACTIVACION MAQUINARIA Y EQUIPO			1.100.000
	01	00	ADQUISICION	1.000.000		
	02	00	REPARACION	100.000		
48	00	00	REMODELACION PLANTA FISICA			10.000
49			CONSERVACION DE VIAS			310.201
	01	00	SIN PAVIMENTAR	229.183		
	02	00	PAVIMENTADAS	81.018		
50			PAVIMENTACIONES			784.257
	01	00	BARRIOS POPULARES	744.257		
	02	00	AUTOPAVIMENTACIONES	40.000		
51	00	00	PLANTA ASFALTICA			80.558
52	00	00	CONSTRUCCION DE OBRAS A PAR- TICULARES Y ENTIDADES OFI- CIALES			48.011
			TOTAL			3.055.869

FORMULARIO NC. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : FONDO DE PAVIMENTOS COD :56  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD :01  
PROGRAMA : FINANCIACION DE INVERSIONES A LARGO PLAZO COD :10

1.- DESCRIPCION GENERAL:

BAJO ESTA DENOMINACION SE HAN AGRUPADO LOS VALORES QUE SE CALCULAN PARA LA VIGENCIA DE 1988 POR CONCEPTO DE PRESTAMOS BANCARIOS YA CONTRATADOS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
02	00		FONDO DE PAVIMENTOS	265.900
		09	DEUDA PUBLICA	\$ 265.900

3.- METAS:

CUMPLIR CON EL SERVICIO DE LA DEUDA CONTRATADA A TRAVES DEL SISTEMA BANCARIO Y CREDITICIO PARA FINANCIAR LAS INVERSIONES.

FORMULARIO NC. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : OBRAS PUBLICAS COD :55  
SECTOR : TRANSPORTE COD :09  
PROGRAMA : ADMINISTRACION DE OBRAS PUBLICAS COD :41

1.- DESCRIPCION GENERAL:

ESTE PROGRAMA PROVEE LOS RECURSOS NECESARIOS PARA POSIBILITAR EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA PARA EL LOGRO DE LAS METAS PROPUESTAS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.021
		05	SERVICIOS PERSONALES	121.384
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	1.452
			TOTAL	\$ 124.857

3.- METAS:

A TRAVES DE ESTE PROGRAMA SE BUSCA LOGRAR UN ADECUADO MANEJO DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES DE QUE DISPONE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : OBRAS PUBLICAS/FONDO DE PAVIMENTOS  
SECTOR : TRANSPORTE  
PROGRAMA : ADMINISTRACION FONDO DE PAVIMENTOS

COD :55/56  
COD :09  
COD :42

1.- DESCRIPCION GENERAL:

A TRAVES DE ESTE PROGRAMA SE BUSCA LOGRAR UN ADECUADO MANEJO DE LOS RECURSOS QUE HACEN PARTE DEL FONDO DE PAVIMENTOS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	CCSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	3.250
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	5.500
		05	SERVICIOS PERSONALES	28.658
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	6.500
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	4.384
			TOTAL	\$ 48.292

3.- METAS:

INCLUYE LA COMPRA DE LOS INSUMOS NECESARIOS PARA SU FUNCIONAMIENTO.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

PROGRAMA : MANTENIMIENTO MAQUINARIA Y EQUIPO

COD : 46

1.- DESCRIPCION GENERAL:

A TRAVES DE ESTE PROGRAMA SE EFECTUAN LAS ADQUISICIONES NECESARIAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MUNICIPIO.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	CCSTO (000)
01	00		ABASTECIMIENTO EQUIPO DE TRANSPORTE	135.605
02	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS REPARACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO	135.605
				148.188
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	40.590
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	2.400
		05	SERVICIOS PERSONALES	94.596
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	10.602
			TOTAL	\$ 283.793

3.- METAS:

ADQUIRIR COMBUSTIBLE, LUBRICANTES Y LLANTAS PARA TODO EL PARQUE AUTOMOTOR DEL MUNICIPIO, ASI COMO LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA MAQUINARIA DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : OBRAS PUBLICAS / FONDO DE PAVIMENTOS  
SECTOR : TRANSPORTE  
PROGRAMA : REACTIVACION MAQUINARIA Y EQUIPO

COD : 55/56  
COD : 09  
COD : 47

1.- DESCRIPCION GENERAL :

SE BUSCA MEJORAR LAS EXISTENCIAS DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE TRABAJO CON EL FIN DE PRESTAR UN MEJOR SERVICIO A LA COMUNIDAD.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		ADQUISICION	1.000.000
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	1.000.000
02	00		REPARACION	100.000
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	100.000
			TOTAL	\$ 1.100.000
				=====

3.- METAS:

01 00 00 ADQUISICION

JUSTIFICACION : DEBIDO AL DETERIORO DE LA MAQUINARIA DE LA SECRETARIA DE OBRAS ES NECESARIO INICIAR LA REPOSICION DEL EQUIPO PARA CUMPLIR LAS METAS PROPUESTAS.

DESCRIPCION : ADQUISICION : UNA MOTONIVELADORA, 3 BULLDOZER, 4 CARGADORES 6 CILINDROS, 2 COMPACTADORES, 2 RETROEXCAVADORAS, 3 IRRIGADORAS, 1 REMOLQUE, 1 PALAGRUA, 1 IMPRIMADOR Y 20 VOLQUETAS.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO.

02 00 00 REPARACION

JUSTIFICACION : REPARACION DE MAQUINARIA PESADA DE LA SECRETARIA QUE POR SU ESTADO DE DETERIORO NO SE PUEDEN REALIZAR EN LOS TALLERES DEL MUNICIPIO.

DESCRIPCION : 3 BULLDOZER, 1 PALAGRUA, 2 MOTONIVELADORAS, 1 CARGADOR, 10 VOLQUETAS.

FORMA DE EJECUCION: POR CONTRATO Y REPARACIONES DIRECTAS.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : OBRAS PUBLICAS / FONDO DE PAVIMENTOS  
SECTOR : TRANSPORTE  
PROGRAMA : REMODELACION PLANTA FISICA

COD :55/56  
COD :09  
COD :48

1.- DESCRIPCION GENERAL:

TERMINAR LAS OBRAS YA INICIADAS EN EL EDIFICIO DONDE FUNCIONAN LOS TALLERES DEL MUNICIPIO.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	CCSTO (000)
00	00		REMODELACION PLANTA FISICA	10.000
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	\$ 10.000

3.- META: REMODELAR LA PLANTA FISICA

JUSTIFICACION : EL PROYECTO ESTA ORIENTADO A SOLUCIONAR EL PROBLEMA DE DETERIORO DE LA PLANTA FISICA EXISTENTE CON EL FIN DE MEJORAR LAS CONDICIONES OPERATIVAS PARA EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS PROPUESTAS.

UBICACION : AUTODPISTA SUR ORIENTAL CON CARRERA 8.

FORMA DE EJECUCION : CONTRATO

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : OBRAS PUBLICAS / FONDO DE PAVIMENTOS  
SECTOR : TRANSPORTE  
PROGRAMA : CONSERVACION DE VIAS

COD :55/56  
COD :09  
COD :49

1.- DESCRIPCION GENERAL:

CON ESTE PROGRAMA SE BUSCA MANTENER EN BUEN ESTADO LA RED VIAL PAVIMENTADA DEL MUNICIPIO, TANTO URBANA COMO RURAL, DOTANDOLA DE LAS OBRAS DE ARTE MINIMAS.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRG GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		SIN PAVIMENTAR	229.183
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	32.500
		05	SERVICIOS PERSONALES	196.683
02	00		PAVIMENTADAS	81.018
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	30.000
		05	SERVICIOS PERSONALES	51.018
			TOTAL	\$ 310.201
				=====

3.- METAS:

01 00 00 SIN PAVIMENTAR

JUSTIFICACION : MANTENER EN BUEN ESTADO LA RED VIAL EXISTENTE EN EL MUNICIPIO FACILITANDO UN MEJOR SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO.

UBICACION : DIFERENTES SITIOS DEL MUNICIPIO DE CALI.

DESCRIPCION : ARREGLO DE LAS VIAS TANTO URBANAS COMO RURALES QUE SE ENCUENTRAN SIN PAVIMENTAR.

FORMA DE EJECUCION : DIRECTA

02 00 00 PAVIMENTADAS

JUSTIFICACION : A TRAVES DE ESTE PROGRAMA SE EFECTUA EL MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL PAVIMENTADA QUE SE ENCUENTRA DETERIODADA POR DAÑOS EN SU INFRAESTRUCTURA O POR HABER CUMPLIDO SU VIDA UTIL

UBICACION : DIFERENTES SITIOS DE LA CIUDAD .

DESCRIPCION : MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL PAVIMENTADA DE LA CIUDAD.

FORMA DE EJECUCION : DIRECTA

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : OBRAS PUBLICAS / FONDO DE PAVIMENTOS  
SECTOR : TRANSPORTE  
PROGRAMA : PAVIMENTACIONES

COD :55/56  
COD :09  
COD :50

1.- DESCRIPCION GENERAL:

LA MAYOR INVERSION DEL FONDO DE PAVIMENTOS SE ENCUENTRA CONCENTRADA EN LA PAVIMENTACION DE LOS BARRIOS POPULARES , CONFORME A LO ESTABLECIDO DESDE LA CREACION DEL FONDO Y DE ACUERDO A SU FILOSOFIA.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	CGSTO (000)
01	00		BARRIOS POPULARES	744.257
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	79.940
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	554.940
		05	SERVICIOS PERSONALES	109.377
02	00		AUTOPAVIMENTACIONES	40.000
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	40.000
			TOTAL	\$ 784.257
				=====

3.- METAS:

01 00 00 BARRIOS POPULARES

JUSTIFICACION : A TRAVES DE ESTE PROGRAMA SE EFECTUA LA PAVIMENTACION DE VIAS QUE SIRVEN DE RUTA AL TRANSPORTE PUBLICO. VIAS EN BARRIOS ANTIGUOS DE SECTORES POPULARES . SE CONTINUARA CON LA PAVIMENTACION DE ALGUNOS BARRIOS PARA INTEGRARLES A OTROS YA PAVIMENTADOS.

DESCRIPCION : TERMINACION DE OBRAS DE PAVIMENTACION INICIADAS EN LA VIGENCIA ANTERIOR.

FORMA DE EJECUCION: POR CONTRATO.

02 00 00 AUTOPAVIMENTACIONES

JUSTIFICACION : SE EJECUTA EN SECTORES EN LOS CUALES LA COMUNIDAD HA DECIDIDO PARTICIPAR PARA LLEVAR A CABO LA PAVIMENTACION DE SU CALLE, COLABORANDO CON MANO DE OBRA Y LA COMPRA DE LA CARPETA ASFALTICA.

UBICACION : ALFONSO LOPEZ I Y II. REPUBLICA DE ISRAEL. MARIANO RAMOS. UNION DE VIVIENDA POPULAR. LEON XIII. FENALCO KENNEDY. TERRON COLORADO. ULPIANO LLOREDA.

DESCRIPCION : LA SECRETARIA DE OBRAS COLABORA CON LOS MATERIALES Y ASISTENCIA TECNICA, INTEGRANDO A LA COMUNIDAD EN EL. ASI COMO TAMBIEN SUMINISTRANDO LA COMPRA DE CARPETA ASFALTICA.

FORMA DE EJECUCION: DIRECTA Y POR CONTRATO.

## FORMULARIO NC. 2

## "DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : OBRAS PUBLICAS / FONDO DE PAVIMENTOS  
 SECTOR : TRANSPORTE  
 PROGRAMA : PLANTA ASFALTICA

COD :55/56  
 COD :09  
 COD :51

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

ESTE PROGRAMA PROVEE DE LOS MATERIALES INDISPENSABLES: ACPM, FUEL-  
 CIL, GRASAS, REPUESTOS, ETC., PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PLANTA  
 ASFALTICA DEL MUNICIPIO.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	60.000
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	12.820
		05	SERVICIOS PERSONALES	7.738
			TOTAL	\$ 80.558

## 3.- META: FUNCIONAMIENTO DE LA PLANTA ASFALTICA

JUSTIFICACION : PROVEER A LA PLANTA ASFALTICA DE LOS MATERIALES Y  
 ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU FUNCIONAMIENTO.

FORMA DE EJECUCION : COMPRA DIRECTA Y CONTRATO

DEPENDENCIA: OBRAS PUBLICAS / FONDO DE PAVIMENTOS

COD :55/56

SECTOR : TRANSPORTE

COD :09

PROGRAMA : CONSTRUCCION OBRAS A PARTICULARES Y ENTIDADES OFICIALES

COD :52

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

A TRAVES DEL PROGRAMA EL FONDO DE PAVIMENTOS ES CONTRATADO PARA  
 LA IMPRIMACION Y COLOCACION DE CARPETA ASFALTICA EN URBANIZACIONES  
 Y PARCELACIONES DE EMPRESAS PRIVADAS Y TAMBIEN PARA OBRAS QUE  
 EJECUTA EL DEPTO. ADTIVO. DE VALORIZACION.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	48.011

## 3.- METAS : CONSTRUIR OBRAS A PARTICULARES Y ENTIDADES OFICIALES

JUSTIFICACION : ESTA ORIENTADO A COLABORAR CON LA CIUDADANIA EN LA  
 BUSQUEDA DEL DESARROLLO URBANO MEDIANTE OBRAS DE  
 IMPRIMACION Y COLOCACION DE CARPETA ASFALTICA CON-  
 TRATADAS POR LOS URBANIZADORES Y PARCELADORES PRI-  
 VADOS Y PUBLICOS.

UBICACION : DIFERENTES SECTORES DE LA CIUDAD.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO



FORMULARIO NO. 3  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA  
( NIVEL DE META )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS /FDO DE PAVIMENTOS COD : 55/56  
SECTOR : TRANSPORTE COD : 09

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	COSTO ( \$000 )
PRC	SUB	ACTIV		
GRAMA	PRCGR	PROYE		
47			REACTIVACION MAQUINARIA Y EQUIPO	1.100.000
	01	00	ADQUISICION	1.000.000
	02	00	REPARACION	100.000
48	00	00	REMODELACION PLANTA FISICA	10.000
49			CONSERVACION DE VIAS	62.500
	01	00	SIN PAVIMENTAR	32.500
	02	00	PAVIMENTADAS	30.000
50			PAVIMENTACIONES	674.880
	01		BARRIOS POPULARES	634.880
		50	EL VALLADO II	32.564
		51	ANTONIO NARIÑO II	23.926
		52	LA INDEPENDENCIA II	29.733
		53	FEPICGL I	32.182
		54	EL REFUGIO - CALDAS I	23.087
		55	SIETE DE AGOSTO VI	6.996
		56	INDUSTRIAL	8.745
		57	EL TREBOL I	8.395
		58	CAMILO TORRES I	27.793
		59	NUEVA FLORESTA V	34.980
		60	SANTA FE III	33.583
		61	SAN PASCUAL	4.407
		62	OLAYA HERRERA II	8.494
		63	VILLACLOMBIA II	20.736
		64	SANTA FE IV	25.822
		65	ANTONIO NARIÑO I	17.550
		66	EL VALLADO I	20.288
		67	SAN JUDAS II	27.002
		68	SANTA ELENA II	6.202
		69	SAN CARLOS	23.926
		70	MELENDEZ V	28.465
		71	BUENOS AIRES I	37.111
		72	LA BUITRERA	1.000
		73	LA VORAGINE-PANCE	1.000
		74	KILOMETRO 12 FELIDIA	1.000
		75	TERMINACION OBRAS 1987	69.953
		76	ADQUISICION DE MATERIALES	79.940
51	02	00	AUTOPAVIMENTACIONES	40.000
	00	00	PLANTA ASFALTICA	72.820
52	00	00	CONSTRUCCION OBRAS A PARTICULARES Y ENTIDADES OFICIALES	48.011

# TRANSITO MUNICIPAL

## BASE LEGAL

LEY 14 DE 1983, DECRETO LEY 1344 DE 1970, LEY 33 DE 1986, DECRETO DEPARTAMENTAL 1461 DE 1985, ACUERDO 019 DE 1972, DECRETO 1117 DE 1972, DECRETO 1118 DE 1972, DECRETO 027 DE 1973, DECRETO 1715 DE 1979, ACUERDO 20 DE 1982, DECRETO 0888 DE 1982.

RESPONSABLE DE PROYECTAR, EJECUTAR Y CONSERVAR LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DE LA SEGURIDAD VIAL, Y LA UTILIZACION DE LAS MISMAS.

## FUNCIONES

CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS DE CARACTER NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y MUNICIPAL QUE DEFINEN Y SANCIONAN LAS CONTRAVENCIONES DEL TRANSITO.

CONOCER LOS DELITOS IMPUTABLES A LAS PERSONAS QUE CONDUZCAN VEHICULOS.

## FORMULARIO NO. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE TRANSITO MUNICIPAL  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL - TRANSPORTE

COD :60  
COD :01-09

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRO GRAMA	SUB PRGGR	ACTIV PROYE		ACTIVIDAD PROYECTO	SUB PROGRAMA	PROGRAMA
10			FINANCIACION DE INVERSIONES A LARGO PLAZO			92.600
43	03	00	FONDO DE TRANSITO ADMINISTRACION GENERAL DEL TRANSITO		92.600	434.016
	01	00	ADMINISTRACION DE SERVICIO		180.399	
	02	00	ESTUDIOS Y PROYECTOS		59.108	
	03	00	CONTROL DE NGRMAS		37.198	
	04	00	CONTROL Y VIGILANCIA VIAL		157.311	
44			SERIALIZACION VIAL			2.780
	01	00	DEMARCAACION VIAL		1.780	
	02	00	NOMENCLATURA VIAL		1.000	
53	00	00	RENOVACION EQUIPO OPERATIVO DE SEGURIDAD VIAL			41.700
54	00	00	SEMAFORIZACION ELECTRONICA			586.931
			TOTAL			1.158.027

## FORMULARIO NO. 2

## DESCRIPCION DEL PROGRAMA

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE TRANSITO MUNICIPAL COD :60  
 SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD :01  
 PROGRAMA : FINANCIACION DE INVERSIONES A LARGO PLAZO COD :10

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

BAJO ESTA DENOMINACION SE HAN AGRUPADO LOS VALORES QUE SE CALCULAN PARA LA VIGENCIA DE 1988, POR CONCEPTO DE PRESTAMOS BANCARIOS Y DE PROVEEDORES EXTERNOS.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
03	00		FONDO DE TRANSITO	92.600
		09	DEUDA PUBLICA	\$ 92.600

## 3.- METAS:

CUMPLIR CON EL SERVICIO DE LA DEUDA CONTRATADA A TRAVES DEL SISTEMA BANCARIO Y CREDITICIO PARA FINANCIAR LAS INVERSIONES.

## FORMULARIO NO. 2

## "DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

SECTOR : TRANSPORTE COD :09  
 PROGRAMA : ADMINISTRACION GENERAL DEL TRANSITO COD :43

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

MEDIANTE ESTE PROGRAMA LA SECRETARIA DE TRANSITO MUNICIPAL ESTABLECE LOS MECANISMOS PARA PRESTAR UN EFICIENTE SERVICIO EN CUANTO A EXPEDICION DE MATRICULAS A VEHICULOS, TRASLADO DE CUENTAS, PAGOS DE IMPUESTOS, ETC. TAMBIEN SE PRETENDE IMPLEMENTAR LOS MECANISMOS DE AYUDA AL USUARIO EN LAS VIAS, BUSCANDO UN MEJOR USO DE LAS MISMAS A TRAVES DE DEPENDENCIAS ENCARGADAS DE EDUCAR, DIRIGIR Y CONTROLAR EL TRANSITO VEHICULAR Y PEATONAL.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		ADMINISTRACION DE SERVICIOS	180.399
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	8.750
		05	SERVICIOS PERSONALES	136.383
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	3.426
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	31.840

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE TRANSITO MUNICIPAL  
SECTOR : TRANSPORTE  
PROGRAMA : ADMINISTRACION GENERAL DEL TRANSITO

COD :60  
COD :09  
COD :43

02	00	ESTUDIOS Y PROYECTOS	59.108
		-----	-----
	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.706
	05	SERVICIOS PERSONALES	55.343
	06	SERVICIOS NO PERSONALES	1.059
03	00	CONTROL DE NORMAS	37.198
		-----	-----
	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.873
	05	SERVICIOS PERSONALES	34.592
	06	SERVICIOS NO PERSONALES	733
04	00	CONTROL Y VIGILANCIA VIAL	157.311
		-----	-----
	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	7.492
	05	SERVICIOS PERSONALES	146.885
	06	SERVICIOS NO PERSONALES	2.934
		TOTAL	\$ 434.016
			=====

3.- METAS:

PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ENUNCIADO ANTERIORMENTE, SE HA SUBDIVIDIDO EL MISMO EN SUBPROGRAMAS DETALLADOS A CONTINUACION:

ADMINISTRACION DE SERVICIOS:

MEDIANTE LA MISMA SE TRAZAN LOS LINEAMIENTOS DE FUNCIONAMIENTO PARA LOGRAR AGILIZAR EL SERVICIO DE TRANSITO, PARA ELLO SE DEBERAN DISEÑAR Y APLICAR NORMAS DE ORGANIZACION Y METODOS, SUPERVISAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE RECEPCION, MENSAJERIA, ASEO Y VIGILANCIA, A LA VEZ QUE COORDINAR LOS SERVICIOS DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN LA SECRETARIA.

ESTUDIOS Y PROYECTOS:

TIENE COMO OBJETO HACER LOS ESTUDIOS NECESARIOS PARA GARANTIZAR EL MEJOR FUNCIONAMIENTO DEL TRANSPORTE Y LA CIRCULACION EN LA CIUDAD. EFECTUAR LA PROGRAMACION Y PLANEACION DE LAS OBRAS QUE DEBERAN EJECUTARSE Y RECOMENDAR LAS NORMAS QUE DEBAN DICTARSE PARA EL MEJORAMIENTO. TAMBIEN ES SU RESPONSABILIDAD EJECUTAR DIRECTAMENTE A TRAVES DE CONTRATISTAS LOS PROYECTOS QUE SE APRUEBEN.

CONTROL DE NORMAS:

A ESTA ACTIVIDAD LE COMPETE DICTAMINAR LAS FALLAS O SANCIONES A QUE SE HAGAN ACREEDORES LOS INFRACTORES DE LAS REGLAMENTACIONES.

CONTROL Y VIGILANCIA VIAL:

CORRESPONDE A ESTA ACTIVIDAD EL PAGO DEL SOSTENIMIENTO DE GUARDAS BACHILLERES.

PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA Y EL LOGRO DE UN EFICIENTE SERVICIO AL PUBLICO, SE REQUIERE LA ADQUISICION DE EQUIPOS DE SISTEMATIZACION PARA LA CREACION DEL ARCHIVO MAESTRO DE CONDUCTORES Y PARQUE AUTOMOTOR DE LA CIUDAD DE CALI, LO MISMO QUE LA IMPLEMENTACION EN EQUIPOS DE COMUNICACION Y MOTOS PARA LOS GUARDAS BACHILLERES A FIN DE MAXIMIZAR LOS BENEFICIOS DEL SISTEMA IMPLEMENTADO CON LA SEMAFORIZACION ELECTRONICA.

FORMULARIO NO. 2  
DESCRIPCION DEL PROGRAMA

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE TRANSITO MUNICIPAL  
SECTOR : TRANSPORTE  
PROGRAMA : SENALIZACION VIAL

COD :60  
COD :09  
COD :44

1.- DESCRIPCION GENERAL :

A TRAVES DE ESTE PROGRAMA SE BUSCA DOTAR A LA CIUDAD DE UNA ADECUADA SENALIZACION, POR SER ESTE UN FACTOR RELEVANTE DE LA SEGURIDAD VIAL.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		DEMARCACION VIAL	1.780
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	1.780
02	00		NOMENCLATURA VIAL	1.000
		06	SERVICIOS NC PERSONALES	1.000
TOTAL				\$ 2.780

3.- METAS:

01 00 00 DEMARCACION VIAL

JUSTIFICACION : ORIENTA , EDUCA Y CONTROLA AL USUARIO DE LAS VIAS EN SU MOVILIZACION URBANA.

COBERTURA : DEMARCACION EN DIVERSAS ZONAS DE LA CIUDAD.

UBICACION : SECTOR NORTE, SUR , ORIENTE, OCCIDENTE, Y CENTRO DE LA CIUDAD.

DESCRIPCION : COMPRENDE LA INVERSION EN SENALIZACION VERTICAL, SENALIZACION HORIZONTAL ASI COMO EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y SERVICIOS.

FORMA DE EJECUCION : CONTRATO

02 00 00 NOMENCLATURA VIAL

JUSTIFICACION : UBICAR AL CIUDADANO EN LAS DIFERENTES DIRECCIONES DENTRO DE LA CIUDAD.

DESCRIPCION : DEMARCACION MEDIANTE PLACAS ESQUINERAS INFORMATICAS.

FORMA DE EJECUCION : DIRECTA

## FORMULARIO NO. 2

## "DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE TRANSITO MUNICIPAL COD :60  
 SECTOR : TRANSPORTE COD :09  
 PROGRAMA : RENOVACION EQUIPO OPERATIVO DE SEGURIDAD VIAL COD :53

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

ESTE PROGRAMA RENOVARA EL EQUIPO VEHICULAR OPERATIVO DEL FONDO DE TRANSITO A FIN DE EJERCER UNA MEJOR VIGILANCIA EN LAS VIAS URBANAS

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	CGSTC (000)
00	00	02	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 41.700 =====

## 3.- METAS: RENOVACION EQUIPO OPERATIVO

JUSTIFICACION : EL EQUIPO EXISTENTE PRESENTA UN ALTO GRADO DE DETE-  
 RIORO , DEMANDANDO ALTOS COSTOS DE MANTENIMIENTO.

DESCRIPCION : ADQUISICION DE 3 CAMIONETAS ADAPTABLES A GRUAS, MOTOS  
 FORMA DE EJECUCION : LICITACION

## FORMULARIO NO. 2

## "DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE TRANSITO MUNICIPAL COD :60  
 SECTOR : TRANSPORTE COD :09  
 PROGRAMA : SEMAFORIZACION ELECTRONICA COD :54

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

ESTE PROGRAMA PRETENDE MEJORAR SUSTANCIALMENTE LA CIRCULACION VEHICULAR Y PEATONAL MEDIANTE EL SISTEMA ELECTRONICO.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO YECTO	GRUPO	DETALLE	CGSTC (000)
00	00	04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	\$ 586.931 =====

## 3.- META : SEMAFORIZACION ELECTRONICA PARA LA CIUDAD

JUSTIFICACION : MAYOR FUNCIONALIDAD, MAYOR ORDENAMIENTO VIAL,  
 MEDIANTE LA UTILIZACION DE EQUIPOS ELECTRONICOS  
 QUE PERMITEN OPTIMA MOVILIDAD VEHICULAR.

COBERTURA : 55 INTERSECCIONES SUR Y NORTE DE LA CIUDAD  
 FORMA DE EJECUCION : CONTRATO

# PLANEACION MUNICIPAL

## BASE LEGAL

DECRETO EXTRAORDINARIO 0658 DE 1986.  
ENCARGADO DE LA ELABORACION Y ACTUALIZACION DEL PLAN INTEGRAL DE DESARROLLO, DEL CONTROL DE SU APLICACION Y DE LA COORDINACION DE LAS INVERSIONES PUBLICAS PARA ADECUARLAS A LOS REQUERIMIENTOS DEL PLAN.

## FUNCIONES

ELABORAR EL PLAN GENERAL DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO. PREPARAR LOS PROGRAMAS Y LA ASIGNACION DE LOS PRESUPUESTOS DE INVERSION Y REGLAMENTOS URBANOS COMO PRINCIPALES INSTRUMENTOS DE EJECUCION DEL PLAN GENERAL Y VELAR POR SU ADECUADO CUMPLIMIENTO. LAS DEMAS ASIGNADAS EN EL DECRETO EXTRAORDINARIO 0658 DE 1986.

## FORMULARIO NO. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MPAL COD :65  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD :01

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRG	SUB	ACTIV		ACTIVIDAD	SUB	
GRAMA	PRGGR	PROYE		PROYECTO	PROGRAMA	PROGRAMA
15			PLANIFICACION DEL DESARROLLO MUNICIPAL			271.825
	01	00	ADMINISTRACION DE LA PLANIFICACION		12.648	
	02	00	CONTROL DE TRAMITES Y PROCEDIMIENTOS		10.396	
	03	00	EJECUCION DE POLITICAS ADMINISTRATIVAS Y LEGALES		43.593	
	04	00	PLANEAMIENTO Y CONTROL DEL DESARROLLO FISICO		111.172	
	05	00	MANEJO Y CONTROL DE LA INFORMACION PARA LA PLANIFICACION		27.039	
	06	00	FORMULACION DE DIRECTRICES DE DESARROLLO URBANO Y RURAL		54.546	
	07	00	PLANEAMIENTO FINANCIERO Y SEGUIMIENTO DE INVERSIONES MUNICIPALES		12.431	
16	00	00	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION			60.000
			TOTAL			331.825

FORMULARIO NG. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : DPTO. ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL COD : 65  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD : 01  
PROGRAMA : PLANIFICACION DEL DESARROLLO MUNICIPAL COD : 15

1.- DESCRIPCION GENERAL:

EL PROGRAMA DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO MUNICIPAL ESTA ORIENTADO A BUSCAR LAS MEJORES CONDICIONES FISICAS, ECONOMICAS, SOCIALES, CULTURALES Y ECOLOGICAS DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, PARA LO CUAL Y ENTRE OTRAS ACTIVIDADES ELABORARA, CON LA COLABORACION DE LA TOTALIDAD DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, EL PLAN GENERAL DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO Y/O LOS PLANES SECTORIALES VELANDO AJEMAS, POR SU ADECUADO CUMPLIMIENTO UTILIZANDO PARA ELLO INSTRUMENTOS TALES COMO LA PROGRAMACION Y ASIGNACION DE RECURSOS DE INVERSION Y EL ORDENAMIENTO DE LA OCUPACION DEL TERRITORIO.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPROGRAMA	ACTIVIDAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		ADMINISTRACION DE LA PLANIFICACION	12.648
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	305
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	231
		05	SERVICIOS PERSONALES	12.112
02	00		CONTROL DE TRAMITES Y PROCEDIMIENTOS	10.396
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	646
		05	SERVICIOS PERSONALES	9.750
03	00		EJECUCION DE POLITICAS ADMINISTRATIVAS Y LEGALES	43.593
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.672
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	373
		05	SERVICIOS PERSONALES	33.738
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	6.810
04	00		PLANEAMIENTO Y CONTROL DEL DESARROLLO FISICO	111.172
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.723
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	1.371
		05	SERVICIOS PERSONALES	108.078
05	00		MANEJO Y CONTROL DE LA INFORMACION PARA LA PLANIFICACION	27.039



FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : DPTO. ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL COD : 65  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD : 01  
PROGRAMA : PLANIFICACION DEL DESARROLLO MUNICIPAL COD : 15

05	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.900
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	588
		05	SERVICIOS PERSONALES	23.551
06	00		FORMULACION DE DIRECTRICES DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	54.546
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	1.143
		05	SERVICIOS PERSONALES	53.403
07	00		PLANEAMIENTO FINANCIERO Y SEGUI- MIENTO DE INVERSIONES MUNICIPALES	12.431
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	885
		05	SERVICIOS PERSONALES	11.546
			TOTAL	\$ 271.825
				=====

3.- METAS:

ESTE PROGRAMA ESTA CONFORMADO POR SIETE SUBPROGRAMAS :

A.- ADMINISTRACION DE LA PLANIFICACION:

TIENE COMO OBJETIVO RESPONDER POR EL MANEJO GENERAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, SU ADMINISTRACION INTERNA Y SU PROYECCION A LA COMUNIDAD.

B.- CONTROL DE TRAMITES Y PROCEDIMIENTOS:

SU OBJETIVO BASICO ES ASESORAR Y APOYAR A LA DIRECCION EN TODO LO RELACIONADO CON LA VIGILANCIA DE LOS TRAMITES Y PROCEDIMIENTOS DE LOS ASUNTOS QUE SE GESTIONAN ANTE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL, CON EL FIN DE HACER EFICAZ Y AGIL SU FUNCIONAMIENTO.

C.- EJECUCION DE POLITICAS ADMINISTRATIVAS Y LEGALES:

EL OBJETIVO DE ESTE PROGRAMA ES ASISTIR A LA DIRECCION EN LA ATENCION DE LOS ASUNTOS JURIDICOS Y LOS ADMINISTRATIVOS INTERNOS QUE REQUIERA EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL Y EJECUTAR LOS PROGRAMAS ADOPTADOS SOBRE LA MATERIA. DEBE PROVEER EL SOPORTE ADMINISTRATIVO ADECUADO PARA EL DESARROLLO DE CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS ORGANICAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL Y RESPONDER POR EL CORRECTO CONTENIDO JURIDICO DE TODAS LAS ACTUACIONES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL.

FORMULARIO NC. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : DPTO. ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL COD : 65  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD : 01  
PROGRAMA : PLANIFICACION DEL DESARROLLO MUNICIPAL COD : 15

## D.- PLANEAMIENTO Y CONTROL DEL DESARROLLO FISICO:

TIENE COMO FUNCION BASICA EL ESTUDIO, EVALUACION Y/O APROBACION DE LOS PROYECTOS VIALES, DE URBANIZACION Y ARQUITECTONICOS Y SOLICITUDES DE USO DEL SUELO, VELANDO POR LA APLICACION DE LOS REGLAMENTOS URBANOS Y RURALES Y DEMAS NORMAS O DISPOSICIONES QUE SE EXPIDAN RELACIONADAS CON EL ORDENAMIENTO, CRECIMIENTO Y DESARROLLO FISICO DE LA CIUDAD Y DEL AREA RURAL DEL MUNICIPIO Y CON EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN GENERAL DE DESARROLLO Y/O LOS PLANES SECTORIALES.

## E.- MANEJO Y CONTROL DE LA INFORMACION PARA LA PLANIFICACION:

SU FUNCION ES ASEGURAR LA PLANEACION, ORGANIZACION, CONTROL Y CONTINUIDAD DE LOS PROGRAMAS DE ESTADISTICA, INFORMACION Y SISTEMATIZACION QUE SE ADELANTEN EN EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL, A FIN DE SUMINISTRAR EN FORMA OPORTUNA LOS INSUMOS BASICOS PARA LA REALIZACION DE ESTUDIOS, ASI COMO LA IDENTIFICACION Y PREPARACION DE LAS ESTADISTICAS, INDICADORES SOCIOECONOMICOS Y DEMOGRAFICOS, LOS PLANES SECTORIALES Y DEMAS ESTUDIOS.

## F.- FORMULACION DE DIRECTRICES DE DESARROLLO URBANO Y RURAL:

SU FUNCION BASICA ES ASISTIR A LA DIRECCION EN LA ELABORACION, ACTUALIZACION Y PERMANENTE EVALUACION DEL PLAN GENERAL DE DESARROLLO LA PREPARACION DE ESTUDIOS Y PLANES SECTORIALES Y ESTUDIOS ESPECIFICOS QUE SE REQUIEREN PARA IMPULSAR EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO. ASIMISMO, PREPARAR LOS REGLAMENTOS Y NORMAS QUE SE NECESITEN NO SOLO PARA IMPLEMENTAR EL PLAN DE DESARROLLO SINO PARA ORDENAR EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO FISICO DE LA CIUDAD Y DEL AREA DEL MUNICIPIO Y, PARTICIPAR EN LA ELABORACION DE LOS PROGRAMAS DE INVERSIONES Y PRESUPUESTOS ANUALES DEL MUNICIPIO.

## G.- PLANEAMIENTO FINANCIERO Y SEGUIMIENTO DE LAS INVERSIONES MUNICIPALES:

SU LABOR PRIMORDIAL ES PREPARAR LOS PROGRAMAS DE INVERSION Y EL PRESUPUESTO ANUAL DE INVERSIONES DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, EN COORDINACION CON LAS ENTIDADES MUNICIPALES RESPECTIVAS Y DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DEL PLAN GENERAL DE DESARROLLO Y/O LAS POLITICAS Y PLANES SECTORIALES Y EL PROGRAMA QUINQUENAL DE INVERSIONES ADOPTADOS POR EL CONPAL Y EL HONORABLE CONCEJO PARA EL MUNICIPIO. ADEMÁS, COORDINAR CON LAS DIFERENTES ENTIDADES DEL NIVEL NACIONAL, REGIONAL Y DEPARTAMENTAL LAS INVERSIONES QUE ESTAS REALICEN EN EL MISMO. SE ENCARGA TAMBIEN DE LA IDENTIFICACION Y EVALUACION DE LAS ALTERNATIVAS QUE COADYUVAN AL FORTALECIMIENTO FINANCIERO DEL MUNICIPIO Y VELA PORQUE EL PROGRAMA Y EL PRESUPUESTO ANUAL DE INVERSIONES REFLEJEN LAS DIRECTRICES ESTABLECIDAS EN EL PLAN GENERAL Y/O LOS PLANES SECTORIALES ADOPTADOS PARA EL MUNICIPIO.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : DPTO. ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL COD : 65  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD : 01  
PROGRAMA : ESTUDIOS DE PRE INVERSION COD : 16

1.- DESCRIPCION GENERAL:

ESTE PROGRAMA AGRUPA LOS ESTUDIOS QUE SIRVEN DE APOYO O INSUMO PARA LA ELABORACION DEL PLAN GENERAL DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO

2.- ESTRUCTURA Y COSTOS:

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	06	SERVICIOS NO PERSONALES	\$ 60.000

3.- METAS:

1. ESTUDIOS PLAN DE DESARROLLO:
  - A. PRECIOS DE LA TIERRA
  - B. IMPACTO AMBIENTAL
  - C. INDICE DE CALIDAD DE VIDA
  - D. NOMENCLATURA
  - E. PLAN DE UTILIZACION DE ZONAS VERDES CIRCUITOS 3, 4 Y 5
  - F. AEROFOTOGRAFIAS Y RESTITUCIONES ZONA SUR DE LA CIUDAD.
2. ESTUDIOS PLAN DE DESARROLLO TERMINOS RURALES.
3. REHABILITACION ASENTAMIENTOS URBANOS SUBNORMALES Y ERRADICACION DE LA POBREZA ABSOLUTA.
4. PLAN VIAL Y DE TRANSPORTE (CONTRAPARTIDA PRESTAMO FONADE E INTERVENTORIA ESTUDIO).

# DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION MUNICIPAL

## BASE LEGAL

LEY 63 DE 1938, LEY 1 DE 1933, DECRETO LEY 1604 DE 1966, DECRETO EXTRAORDINARIO MUNICIPAL 1733 DE 1979, ACUERDO 33 DE 1974, DECRETO MUNICIPAL 659 DE 1986 Y DECRETO LEY 1333 DE 1986. ACUERDO 112/ 1987 TIENE COMO OBJETIVO PROGRAMAR, PROYECTAR, DISEÑAR LAS OBRAS DE DESARROLLO URBANO QUE DETERMINE EL PLAN INTEGRAL DE DESARROLLO O LOS PROGRAMAS DE INVERSION DEL MUNICIPIO A TRAVES DEL SISTEMA DE VALORIZACION.

## FUNCIONES:

EJECUTAR LAS POLITICAS DE DESARROLLO URBANO. ESTIMAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA LA EJECUCION DE LAS OBRAS PROYECTADAS. EJERCER LA JURISDICCION COACTIVA Y DEMAS FUNCIONES DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.

## FORMULARIO NG. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL - TRANSPORTE

COD :70  
COD :01-09

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRE GRAMA	SUB PROGR	ACTIV PROYE		ACTIVIDAD PROYECTO	SUB PROGRAMA	PROGRAMA
10			FINANCIACION DE INVERSIONES A LARGO PLAZO			517.846
	05	00	FONDO DE VALORIZACION		517.846	
45	00	00	ADMINISTRACION FONDO DE VALORIZACION Y TIERRAS			173.821
56	03	00	RECUPERACION ESPACIO PUBLICO FONDO DE TIERRAS		26.298	26.298
57	01	00	PLAN DE INTERCONEXION VIAL INFRAESTRUCTURA VIAL		1.589.145	1.589.145
			SUB-TOTAL VALORIZACION			2.307.110
57	02	00	PLAN DE INTERCONEXION VIAL AUTOPISTA ORIENTAL		200.000	258.100
	03	00	TERMINACION OBRAS CALLE 26		58.100	
			TOTAL			2.565.210

FORMULARIO NG. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION COD :70  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL COD :01  
PROGRAMA : FINANCIACION DE INVERSIONES A LARGO PLAZO COD :10

1.- DESCRIPCION GENERAL:

BAJO ESTA DENOMINACION SE HAN AGRUPADO LOS VALORES QUE SE CALCULAN CUBRIR EN LA VIGENCIA DE 1988 POR CONCEPTO DE PRESTAMOS BANCARIOS Y DE PROVEEDORES.

2.- ESTRUCTURA Y COSTOS:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
05	00		FONDO DE VALORIZACION	517.846
		09	DEUDA PUBLICA	\$ 517.846

3.- METAS:

CUMPLIR CON EL SERVICIO DE LA DEUDA CONTRATADA Y QUE SE ESPERA CONTRATAR A TRAVES DEL SISTEMA BANCARIO Y CREDITICIO PARA FINANCIAR LAS INVERSIONES PROPUESTAS.

FORMULARIO NG. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

SECTOR : TRANSPORTE COD :09  
PROGRAMA : ADMINISTRACION FONDO DE VALORIZACION Y TIERRAS COD :45

1.- DESCRIPCION GENERAL:

BUSCAR UN ADECUADO MANEJO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS PARA LOGRAR UNA MAYOR COBERTURA DE LAS OBRAS QUE SE EJECUTEN CON EL FIN DE QUE REDUNDEN EN BENEFICIO DE LA CIUDAD.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	01	MATERIALES Y SUMINISTROS	5.740
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	400
		05	SERVICIOS PERSONALES	96.061
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	25.360
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	46.260
			TOTAL	\$ 173.821

3.- METAS

ADMINISTRAR LOS RECURSOS APROPIADOS PARA QUE LOS FONDOS DESARROLLEN LAS FUNCIONES PREVISTAS.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION COD :70  
SECTOR : TRANSPORTE COD :09  
PROGRAMA : RECUPERACION ESPACIO PUBLICO COD :56

## 1.- DESCRIPCION GENERAL:

A TRAVES DE ESTE PROGRAMA Y CON RECURSOS PROVENIENTES DE PAGO EN DINERO DE LOS PORCENTAJES DE TERRENGS A CEDER PARA ZONAS VERDES SE BUSCA DOTAR A LA COMUNIDAD DE MAYORES ESPACIOS PUBLICOS DE ESPARCIMIENTO EN CUMPLIMIENTO DE POLITICAS DETERMINADAS A TRAVES DEL DEPTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL.

## 2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
03	00		FONDO DE TIERRAS	26.298
		03	ADQUISICION DE INMUEBLES	26.298
			TOTAL	\$ 26.298 =====

## 3.- META : CONSOLIDACION DE ZONAS VERDES

JUSTIFICACION : DOTACION ADECUADA DE LAS ZONAS REQUERIDAS PARA ESPARCIMIENTO Y AMBIENTACION EN LA CIUDAD

UBICACION : LA CIUDAD

FORMA DE EJECUCION :COMPRA DIRECTA

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION COD : 70  
SECTOR : TRANSPORTE COD : 09  
PROGRAMA : PLAN DE INTERCONEXION VIAL COD : 57

1.- DESCRIPCION GENERAL :

MEJORAMIENTO EN EL SISTEMA VIAL QUE TIENE LA CIUDAD MEDIANTE LA APERTURA AMPLIACION Y PAVIMENTACION DE VIAS CON ALTO VOLUMEN DE TRAFICO. CONSTRUCCION DE PUENTES VEHICULARES Y PEATONALES .

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO- GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		INFRAESTRUCTURA VIAL	1.589.145
		03	ADQUISICION DE INMUEBLES	316.000
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	1.199.900
		05	SERVICIOS PERSONALES	73.245
02	00		AUTOPISTA ORIENTAL	200.000
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	200.000
03	00		TERMINACION OBRAS CALLE 26	58.100
		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	58.100
			TOTAL	\$ 1.847.245

3.- METAS: REALIZAR EL PLAN DE INTERCONEXION VIAL

01 00 00 INFRAESTRUCTURA VIAL

JUSTIFICACION : DOTAR A LA CIUDAD DE UNA ADECUADA INFRAESTRUCTURA VIAL, CON SOLUCIONES TANTO AL TRANSITO VEHICULAR COMO PEATONAL.  
COBERTURA : DIVERSOS SECTORES URBANOS DE LA CIUDAD.  
DESCRIPCION : REGULARIZACION DE LAS CALZADAS DE SERVICIO EN LA CALLE 5. SOLUCION VIAL DEL CRUCE DE LA CALLE 5 CON AUTOPISTA SUR. PAVIMENTACION DE LA K 50 ENTRE C 8/10, CON AREA APROXIMADA DE 61.340 MTS CUADRADOS, PROYECTANDOSE EJECUTAR DURANTE LA VIGENCIA DE 1988 EL 78%.  
FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO.

02 00 00 AUTOPISTA ORIENTAL

JUSTIFICACION : DAR CONTINUIDAD A LA VIA EXISTENTE Y DE ESTA MANERA PROPORCIONAR MAYOR FLUIDEZ VEHICULAR.  
UBICACION : CRUCE CON AUTOPISTA SUR Y CRUCE CON LA CARRERA 46  
DESCRIPCION : CONSISTE EN LA CONSTRUCCION DE LA CALZADA ORIENTAL CON SUS OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA DRENAJE, Y LA REPARACION DE LA CALZADA OCCIDENTAL EN UNA LONGITUD APROXIMADA DE 6000 MTS CON UN ANCHO DE 7.20 MTS.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO, CON PRESUPUESTO DE FONDOS COMUNES

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION COD :70  
SECTOR : TRANSPORTE COD :09  
PROGRAMA : PLAN DE INTERCONEXION VIAL COD :57

03 00 00 TERMINACION OBRAS CALLE 26

JUSTIFICACION : CONCLUIR LA OBRA YA INICIADA Y ACOMETIDA POR EL SISTEMA DE VALORIZACION .

UBICACION : TRAMO DE LA CALLE 26.

DESCRIPCION : COMPRENDE LA TERMINACION DEL PAVIMENTO DE LA CALLE EN UN AREA APROXIMADA DE 7.750 MTS CON SUS RESPECTIVAS OBRAS COMPLEMENTARIAS.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO, CON PRESUPUESTO DE FONDOS COMUNES



# FONDO DE SERVICIO MEDICO

## BASE LEGAL

ACUERDO 64 DE 1973, CONVENCION COLECTIVA DE TRABAJO.  
EL FONDO FUE CREADO CON EL OBJETIVO DE MEJORAR LA ASISTENCIA MEDICA  
DE EMPLEADOS Y TRABAJADORES AL SERVICIO DEL MUNICIPIO DE CALI.

## FUNCIONES

PRESTAR ASISTENCIA MEDICA. PAGAR LOS HONORARIOS DE MEDICOS Y ESPECIALISTAS, QUE REEMPLACEN POR VACACIONES LICENCIAS O INCAPACIDADES A LOS MEDICOS DE PLANTA DE LA POLICLINICA.  
PAGAR OPORTUNAMENTE LA ADQUISICION DE DROGAS, SUMINISTROS Y EQUIPO ESPECIALIZADO QUE REQUIERA LA POLICLINICA.

## FORMULARIO NO. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : FONDO DE SERVICIOS MEDICOS  
SECTOR : SALUD

COD :41  
COD :03

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C U S T O 1.988		
PRC GRAMA	SUB PRCGR	ACTIV PROYE		ACTIVIDAD PROYECTO	SUB PROGRAMA	PRCGRAMA
22			SERVICIO BASICO DE SALUD			368.182
	01	00	ADMINISTRACION GENERAL		42.882	
	02	00	ATENCION MEDICA		325.300	
23	00	00	DOTACION SERVICIO MEDICO			15.000
			TOTAL			383.182

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : FONDO DE SERVICIO MEDICO MUNICIPAL  
SECTOR : SALUD  
PROGRAMA : SERVICIOS BASICOS DE SALUD

COD :41  
COD :03  
COD :22

1.- DESCRIPCION GENERAL :

ESTE PROGRAMA DEBE ATENDER LAS NECESIDADES QUE EN MATERIA DE SALUD TENGAN LOS CONCEJALES, EMPLEADOS PUBLICOS, TRABAJADORES OFICIALES, JUBILADOS Y PENSIONADOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL, CON SUS RESPECTIVOS FAMILIARES, DE ACUERDO CON LEYES, CODIGOS Y CONVENCIONES.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		ADMINISTRACION GENERAL	42.882
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	4.042
		05	SERVICIOS PERSONALES	34.340
		06	SERVICIOS NC PERSONALES	4.500
02	00		ATENCION MEDICA	325.300
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	138.200
		05	SERVICIOS PERSONALES	72.145
		06	SERVICIOS NC PERSONALES	113.955
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.000
			TOTAL	\$ 368.182

3.- METAS

PLANEAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, Y CONTROLAR LA ATENCION MEDICA, ODONTOLOGICA, Y LA MEDICINA PREVENTIVA Y EPIDEMIOLOGICA.

SECTOR : SALUD  
PROGRAMA : DOTACION SERVICIO MEDICO

COD :03  
COD :23

1.- DESCRIPCION GENERAL:

DOTAR DE LOS ELEMENTOS Y EQUIPO NECESARIOS AL FONDO DE SERVICIO MEDICO, PARA PRESTAR UN SERVICIO EFICIENTE.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO:

SUBPRO GRAMA	PRO- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
00	00	02	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 15.000

3.- METAS : DOTAR A LA SEDE DE LOS SERVICIOS MEDICOS

JUSTIFICACION : SE BUSCA BRINDAR UN EFICIENTE SERVICIO Y REDUCIR LA UTILIZACION DE INSTITUCIONES PARTICULARES EN LA PRESTACION DE SERVICIOS QUE LA SEDE PUEDE OFRECER.

UBICACION : SEDE DEL SERVICIO MEDICO.

FORMA DE EJECUCION : POR CONTRATO

# FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD

ACUERDO 18 DE 1982, ACUERDO 33 DE 1983, ACUERDO 9 DE 1985.

EL FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD DEL MUNICIPIO TENDRA COMO OBJETIVO PRINCIPAL, LA CONSECUION DE BIENES Y RECURSOS QUE SE EMPLEARAN EN LA CONSTRUCCION, COMPRA, MANTENIMIENTO, OPERACION Y RENOVACION DE LOS EQUIPOS Y DEMAS ELEMENTOS DEDICADOS AL SERVICIO PUBLICO DE VIGILANCIA.

## FUNCIONES

ADQUIRIR EQUIPOS PARA COADYUVAR AL DEPARTAMENTO DE POLICIA METROPOLITANA DE CALI, ADELANTAR TODOS LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE SEAN NECESARIOS PARA LA FINANCIACION Y EJECUCION DE LOS DISTINTOS PROYECTOS QUE EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA SE INCLUYA EN LOS PLANES QUINQUENALES DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO. LAS DEMAS QUE SE LE ASIGNEN.

## FORMULARIO NO. 1 ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA ( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL - SEGURIDAD

COD : 31  
COD : 01/04

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C O S T O 1.988		
PRG	SUB	ACTIV		ACTIVIDAD	SUB	
GRAMA	PRGGR	PROYE		PROYECTO	PROGRAMA	PROGRAMA
10			FINANCIACION DE INVERSIONES A LARGO PLAZO			35.378
	04	00	FONDO DE VIGILANCIA Y SEG.		35.378	
32			ADMINISTRACION FONDO DE SEGURIDAD			184.674
	01	00	DIRECCION EJECUTIVA		36.974	
	02		APORTES EN SEGURIDAD		147.700	
		01	SECRETARIA DE GOBIERNO	8.300		
		02	POLICIA METROPOLITANA	132.000		
		03	OTRAS ENTIDADES DE SEGURIDAD	2.400		
		04	ADQUISICION EQUIPO DE SEGURIDAD	5.000		
33			DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN SEGURIDAD CIUDADANA			284.072
	01	00	CONSTRUCCION INSPECCION SUB			
			ESTACION EL HORMIGUERO		6.000	
	02		REPARACIONES LOCATIVAS		23.572	
		50	SECRETARIA DE GOBIERNO	15.572		
		51	POLICIA METROPOLITANA	8.000		

FORMULARIO NC. 1  
ESTRUCTURA PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA  
( EN MILES DE PESOS )

DEPENDENCIA : FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL - SEGURIDAD

COD :31  
COD :01/04

CLASIFICADOR			DESCRIPCION	C J S T O 1.988		
PRG	SUB	ACTIV		ACTIVIDAD	SUB	
GRAMA	PRGGR	PROYE		PROYECTO	PROGRAMA	PRGRAMA
34	03	00	ADQUISICION EQUIPO DE		238.500	
			TRANSPORTE PARA SEGURIDAD			
	04	00	ADQUISICION EQUIPO DE COMU-		16.000	
			NICACIONES PARA SEGURIDAD			
	01	00	PROMOCION EN SEGURIDAD		37.000	55.000
			EMERGENCIA CIUDADANA			
	02	00	PROMOCION Y EDUCACION		18.000	
			TOTAL			559.124

FORMULARIO NC. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD  
SECTOR : ADMINISTRACION GENERAL  
PROGRAMA : FINANCIACION DE INVERSIONES A LARGO PLAZO

COD :31  
COD :01  
COD :10

1.- DESCRIPCION GENERAL

BAJO ESTA DENOMINACION SE HAN AGRUPADO LOS VALORES QUE SE CALCULAN PARA LA VIGENCIA 1.988, POR CONCEPTO DE PRESTAMOS BANCARIOS, Y DE PROVEEDORES.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO	ACTIV	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
GRAMA	DAC			
04	00		FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD	35.378
		09	DEUDA PUBLICA	\$ 35.378

3.- METAS:

CUMPLIR CON EL SERVICIO DE LA DEUDA ADQUIRIDA A TRAVES DEL SISTEMA BANCARIO Y CREDITICIO PARA FINANCIAR LAS INVERSIONES PROPUESTAS.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD  
SECTOR : SEGURIDAD  
PROGRAMA : ADMINISTRACION FONDO DE SEGURIDAD

COD :31  
COD :04  
COD :32

1.- DESCRIPCION GENERAL

ESTE PROGRAMA COMPRENDE LA FUNCION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL FONDO DE SEGURIDAD, PARA PRESTAR UN MEJOR SERVICIO PUBLICO DE POLICIA Y VIGILANCIA COMO SON LAS ESTACIONES, INSPECCIONES Y COMISARIAS, EL MANTENIMIENTO DE LOS VEHICULOS Y EQUIPOS DE APOYO EN GENERAL DISPUESTOS A COADYUVAR A LA SEGURIDAD INTEGRAL DE LA CIUDADANIA.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRG GRAMA	ACTIVI DAD	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		DIRECCION EJECUTIVA	36.974
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	4.790
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	700
		05	SERVICIOS PERSONALES	17.700
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	7.734
		07	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	6.050
02			APORTES EN SEGURIDAD	147.700
	01		SECRETARIA DE GOBIERNO	8.300
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.300
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	3.000
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	3.000
	02		POLICIA METROPOLITANA	132.000
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	55.000
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	59.000
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	18.000
	03		OTRAS ENTIDADES DE SEGURIDAD	2.400
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.400
	04		ADQUISICION EQUIPO SEGURIDAD	5.000
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	5.000

TOTAL \$ 184.674  
=====

3.- META :

CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES FISICAS PARA LA PRESTACION DE UN SERVICIO EFICIENTE DE VIGILANCIA Y CONTROL.  
ADQUIRIR EL EQUIPO ADECUADO PARA EL SERVICIO, DESDE EL PUNTO DE VISTA DEL TRANSPORTE Y DE LAS COMUNICACIONES.  
MANTENER EN PERFECTO ESTADO DE FUNCIONAMIENTO LOS EQUIPOS Y LAS ESTACIONES Y SUBESTACIONES Y COMISARIAS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO TANTO EN EL AREA URBANA COMO EN LA RURAL.  
PROMOVER E IMPLEMENTAR CAMPANAS EDUCATIVAS TENDIENTES A REPRIMIR EN LA FUENTE LAS CAUSAS DEL DELITO.  
LAS DEMAS QUE LE CORRESPONDAN PARA EL NORMAL Y CABAL CUMPLIMIENTO DE SU OBJETIVO.

FORMULARIO NC. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD CCD:31  
SECTOR : SEGURIDAD CCD:04  
PROGRAMA : DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN SEGURIDAD CIUDADANA COD:33

1.- DESCRIPCION GENERAL

CON ESTE PROGRAMA SE EJECUTARA LA OBRA CIVIL DE LA SUBESTACION DEL CORREGIMIENTO DEL HORMIGUERO, APOYO AL CUERPO DE BOMBEROS PARA LA CONSTRUCCION DE LA NUEVA SEDE, ASI COMO LA ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES.

2.- ESTRUCTURA Y COSTO :

SUBPRO GRAMA	PRC- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		CONSTRUCCION INSPECCION SUBESTACION EL HORMIGUERO	6.000
02		04	CONSTRUCCIONES POR CONTRATO REPARACIONES LOCATIVAS	6.000 23.572
	50		SECRETARIA DE GOBIERNO	15.572
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	15.572
	51		POLICIA METROPOLITANA	8.000
		06	SERVICIOS NO PERSONALES	8.000
03	00		ADQUISICION EQUIPO DE TRANS- PORTE PARA SEGURIDAD	238.500
04	00	02	MAQUINARIA Y EQUIPO ADQUISICION EQUIPO DE COMUNI- CACIONES PARA SEGURIDAD	238.500 16.000
		02	MAQUINARIA Y EQUIPO	16.000

TOTAL \$ 284.072  
=====

3.-METAS :

01 00 00 CONSTRUCCION INSPECCION SUB-ESTACION HORMIGUERO

JUSTIFICACION: AMPLIACION DE LA COBERTURA DE SEGURIDAD Y ADMINISTRACION PARA EL CORREGIMIENTO DE EL HORMIGUERO.

COBERTURA : POBLACION DEL CORREGIMIENTO Y SUS ALREDEDORES.

UBICACION : CORREGIMIENTO DEL HORMIGUERO.

DESCRIPCION : CONSTRUCCION NUEVA EN UN PISO PARA ALBERGUE DE PERSONAL, OFI-  
CINA Y AREA DE SERVICIO.

FORMA DE EJECUCION: POR ORDENES DE TRABAJO Y/ SERVICIO.

FORMULARIO NO. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD COD :31  
SECTOR : SEGURIDAD COD :04  
PROGRAMA : DESARROLLO INFRAESTRUCTURA EN SEGURIDAD CIUDADANA COD :33

02 50 03 SECRETARIA DE GOBIERNO

JUSTIFICACION: LA SECRETARIA DE GOBIERNO REQUIERE PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES MODIFICAR LAS INSTALACIONES DE INSPECCIONES Y COMISARIAS.

COBERTURA : TODAS LAS INSPECCIONES Y COMISARIAS DEL MUNICIPIO DE CALI

UBICACION : SECTORES URBANO Y RURAL

DESCRIPCION : SE TRATA DE PRESTAR UNA PERMANENTE ATENCION PARA LA CONSERVACION DE LOS INMUEBLES DONDE FUNCIONAN LAS INSPECCIONES Y COMISARIAS.

FORMA DE EJECUCION: ORDENES DE COMPRA Y/O TRABAJO

02 51 00 POLICIA METROPOLITANA

JUSTIFICACION: PARA UNA MEJOR FUNCIONALIDAD, LOS INMUEBLES DE LA POLICIA METROPOLITANA, REQUIEREN ADECUACIONES EN SU ESTRUCTURA GENERAL.

COBERTURA : TODAS LAS EDIFICACIONES EN EL SECTOR URBANO Y RURAL

DESCRIPCION : EDIFICIOS CONSTRUIDOS PARA LAS ESTACIONES Y SUBESTACIONES DE LA POLICIA METROPOLITANA.

FORMA DE EJECUCION: ORDENES DE TRABAJO Y/O SERVICIO.

03 00 00 ADQUISICION EQUIPO DE TRANSPORTE PARA SEGURIDAD

JUSTIFICACION: LA POLICIA METROPOLITANA Y EL DAS REQUIEREN PARA SU OPERATIVIDAD EFECTIVA ADQUIRIR PARQUE AUTOMOTOR.

COBERTURA : SECTOR URBANO Y RURAL

DESCRIPCION : 100 MOTOCICLETAS 4 AMBULANCIAS, 10 AUTOMOVILES, 10 CAMIONES TIPO LUV.

FORMA DE EJECUCION: LICITACION O COMPRA DIRECTA.

04 00 00 ADQUISICION EQUIPO DE COMUNICACIONES PARA SEGURIDAD.

JUSTIFICACION: LA DGTACION DEL EQUIPO DE COMUNICACIONES C.A.D RECIENTEMENTE INSTALADO REQUIERE PARA SU OPTIMIZACION DE FUNCIONAMIENTO DE UNA UNIDAD DE DISCO.

COBERTURA : ZONA URBANA Y RURAL

UBICACION : MUNICIPIO DE CALI

DESCRIPCION : UNIDAD DE DISCO CON CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO DE HASTA 500.000.000 DE CARACTERES.

FORMA DE EJECUCION: LICITACION.

FORMULARIO NG. 2  
"DESCRIPCION DEL PROGRAMA"

DEPENDENCIA : FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD  
SECTOR : SEGURIDAD  
PROGRAMA : PROMOCION EN SEGURIDAD

COD :31  
COD :04  
COD :34

1.- DESCRIPCION GENERAL

COMPRENDA INCENTIVOS Y CAMPANAS CIVICAS RELACIONADAS CON LA SEGURIDAD, ADEMAS REPRIMEN EN LAS FUENTES LAS CAUSAS DEL DELITO.

2.- ESTRUCTURA Y COSTOS:

SUBPRO GRAMA	PRC- YECTO	GRUPO	DETALLE	COSTO (000)
01	00		EREMERGENCIA CIUDADANA	37.000
		01	MATERIALES Y SUMINISTROS	37.000
02	00		PROMOCION Y EDUCACION	18.000
		06	SERVICIOS NG PERSONALES	18.000
			TOTAL	\$ 55.000

3.- METAS :

01 00 00 EMERGENCIA CIUDADANA

JUSTIFICACION: EL DESARROLLO DE PROYECTOS E INFRAESTRUCTURA EN LA DCTACION DE SEGURIDAD DEBEN GARANTIZAR EL OPORTUNO CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL FONDO EN ESPECIAL DEL COMITE CPERACIONAL EN EMERGENCIA C.O.E

UBICACION : SECTOR RURAL Y URBANO DEL MUNICIPIO DE CALI.

DESCRIPCION : ADQUISICION DE LA DOTACION NECESARIA PARA SATISFACER LAS NECESIDADES PERTINENTES A LAS EVENTUALES EMERGENCIAS.

FORMA DE EJECUCION: ORDENES DE COMPRA Y / C SERVICIOS.

02 00 00 PROMOCION Y EDUCACION

JUSTIFICACION: COMTEMPLA LA REALIZACION DE CAMPANAS TENDIENTES A COMBATIR EN LA FUENTE LAS CAUSAS DEL DELITO, INCREMENTANDO UNA ACTIVA PARTICIPACION CIUDADANA MEDIANTE SU CONCIENTIZACION Y MOTIVACION HACIA LA SOLIDARIDAD COLECTIVA.

UBICACION : SECTOR URBANO Y RURAL

DESCRIPCION : UTILIZACION DE MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACION HABLADOS Y ESCRITOS

FORMA DE EJECUCION: ORDENES DE TRABAJO Y/O SERVICIOS



## FONDO DE PAVIMENTOS

PROYECCION PLAN DE CAJA 1.988

( \$ 000 )

<u>DETALLE</u>		<u>COSTO</u>
SALDO EN CAJA Y BANCOS A ENERO 1/88	\$	77.274
<u>CUENTAS POR COBRAR</u>		
RECURSOS CREDITO /87		83.371
EMCALI, ACUERDO 02/83		105.181
INGRESOS PRESUPUESTALES		<u>977.586</u>
TOTAL DISPONIBILIDADES	\$	1.243.412
MENOS:		
PAGOS	\$	<u>905.538</u>
SALDO CAJA Y BANCOS DICIEMBRE 31/88	\$	<u>337.874</u> =====

## FONDO DE TRANSITO

PROYECCION PLAN DE CAJA 1.988

( \$ 000 )

<u>DETALLE</u>		<u>COSTO</u>
<u>RECAUDGS</u>		
SALDO EN CAJA Y BANCOS A ENERO 1/88	\$	96.310
<u>CUENTAS POR COBRAR</u>		8.326
 INGRESOS PRESUPUESTALES		<u>861.507</u>
TOTAL DISPONIBILIDADES	\$	966.143
 MENOS:		
PAGOS	\$	<u>758.874</u>
SALDO CAJA Y BANCOS DICIEMBRE 31/88	\$	<u>207.269</u> =====

## FONDO DE SERVICIO MEDICO

PROYECCION PLAN DE CAJA 1.988

( \$ 000 )

<u>DETALLE</u>		<u>COSTO</u>
<u>RECAUDOS</u>		
SALDO CAJA Y BANCOS ENERO 1/88	\$	26.299
<u>CUENTAS POR COBRAR</u>		
INGRESOS PRESUPUESTALES		<u>383.182</u>
TOTAL DISPONIBILIDADES	\$	409.481
MENOS:		
PAGOS	\$	<u>330.843</u>
SALDO CAJA Y BANCOS DICIEMBRE 31/88	\$	<u>78.638</u> =====

## DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION MUNICIPAL

## PROYECCION PLAN DE CAJA 1.988

( \$ 000 )

<u>DETALLE</u>	<u>COSTO</u>
<u>RECAUDOS</u>	
SALDO EN CAJA Y BANCOS A ENERO 1/88	\$ 20.094
CUENTAS POR COBRAR	10.448
INGRESOS PRESUPUESTALES	2.278.631
	<u>          </u>
TOTAL DISPONIBILIDADES	\$ 2.309.173
MENOS:	
TOTAL PAGOS	\$ 2.293.165
	<u>          </u>
SALDO CAJA Y BANCOS DICIEMBRE 31/88	\$ 16.008
	<u>      </u>

## FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD

PROYECCION PLAN DE CAJA 1.988

( \$ 000 )

DETALLECOSTORECAUDOS

SALDO CAJA Y BANCOS A ENERO 1/88	\$	51.915
CUENTAS POR COBRAR		71.207

INGRESOS PRESUPUESTALES		<u>463.646</u>
-------------------------	--	----------------

TOTAL DISPONIBILIDADES	\$	586.768
------------------------	----	---------

MENOS:

PAGOS	\$	<u>557.552</u>
-------	----	----------------

SALDO CAJA Y BANCOS DICIEMBRE 31/88	\$	<u>29.216</u>
-------------------------------------	----	---------------

## RESOLUCION NUMERO JD.011-87

(OCTUBRE 15 DE 1.987)

"POR LA CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO POR PROGRAMAS DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS VARIOS MUNICIPALES DE CALI EMSIRVA, PARA LA VIGENCIA DE 1988."

LA JUNTA DIRECTIVA DEL ESTABLECIMIENTO PUBLICO, EMPRESA DE SERVICIOS VARIOS MUNICIPALES DE CALI, EMSIRVA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y ,

## C O N S I D E R A N D O

QUE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL CODIGO FISCAL VIGENTE ES NECESARIO CONTAR CON EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA Y CTROS GASTOS, PARA LA VIGENCIA DE 1.988.

QUE EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS, CONSTITUYE UNA HERRAMIENTA PARA EL MANEJO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE LA EMPRESA.

QUE EL GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS VARIOS MUNICIPALES DE CALI, EMSIRVA, HA PRESENTADO A LA HONORABLE JUNTA DIRECTIVA PARA SU ESTUDIO Y ANALISIS EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA DE 1.988.-

## R E S U E L V E

ARTICULO PRIMERO : FIJASE EL PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS VARIOS MUNICIPALES DE CALI, EMSIRVA, EN TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE. (\$ 3.253.140.000.00), PARA LA VIGENCIA DE 1.988 DISTRIBUIDOS ASI, EN MILES DE PESOS:

RECURSOS CORRIENTES :	2.064.900
RECOLECCION DE BASURAS, TRANSPORTES Y DISPOSICION FINAL	1.220.800
BARRIDO DE VIAS (2.5 X 1.000)	
IMPUESTO PREDIAL	507.660
ARBORIZACION Y PARQUES (1.25 X 1.000) IMPUESTO PREDIAL	253.840
PLAZAS DE MERCADO	82.600
RECURSOS DE CAPITAL	1.188.240
CREDITO INTERNO	1.188.240
TOTAL PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA	3.253.140

ARTICULO SEGUNDO : FIJASE EL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA DE LA

EMPRESA DE SERVICIOS VARIOS MUNICIPALES DE CALI-  
 EMSIRVA, EN TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES  
 MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS MONEDA CORRIEN-  
 TE (\$3.253.140.000) Y PARA LA VIGENCIA DE 1988,  
 CON LA SIGUIENTE DISTRIBUCION EN MILES DE PESOS:

CONCEPTO	(\$000)
SERVICIOS PERSONALES	1.240.852
BIENES	231.291
SERVICIOS NO PERSONALES	239.290
JUBILADOS	282.540
SERVICIO DE LA DEUDA	430.427
INVERSIONES	828.740
TOTAL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA	\$ 3.253.140

- ARTICULO TERCERO: AUTORIZASE AL GERENTE GENERAL PARA GESTIONAR, CONTRA-  
 TAR Y OTORGAR GARANTIAS RESPECTO DE LOS EMPRESTITOS  
 INTERNOS INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO DE CAPTACION  
 ECONOMICA, PARA LA VIGENCIA DE 1.988.
- PARAGRAFO : LAS INVERSIONES Y LOS GASTOS OPERATIVOS SUJETOS A FI-  
 NANCIACION PODRAN CONTRATARSE EN LA MEDIDA EN QUE LOS  
 RECURSOS DEL CREDITO PERTINENTES SEAN OBTENIDOS.
- ARTICULO CUARTO : EL GERENTE GENERAL VELARA POR EL CUMPLIMIENTO Y CON-  
 TROL DEL PRESUPUESTO DE EMSIRVA, ASUMIENDO PARA TAL  
 EFECTO LA RESPONSABILIDAD DE PROVEER QUE LOS RECAU-  
 DOS Y RECURSOS DE CAPTACION ECONOMICA SE CUMPLAN,  
 DE CONTROLAR LA DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS EN  
 LOS PROGRAMAS DE OPERACION Y DE INVERSION EN FORMA  
 QUE SE AJUSTEN A LAS APROPIACIONES EFECTUADAS Y DE  
 TOMAR MEDIDAS PARA CONSERVAR EL EQUILIBRIO PRESUPUES-  
 TAL.
- PARAGRAFO : CIRENDOSE EN UN TODO A LAS APROPIACIONES CONTEMPLA-  
 DAS EN EL TOTAL DEL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMI-  
 CA Y OTROS GASTOS, LA GERENCIA GENERAL DE EMSIRVA  
 DICTARA EL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA Y OTROS  
 GASTOS DESAGREGADO PARA CADA UNO DE LOS PROGRAMAS  
 DE ADMINISTRACION CENTRAL, SERVICIO INTEGRAL DEL  
 ASEO, ORNATO, TALLER, ABASTECIMIENTO: PLAZAS DE MER-  
 CADO Y AUDITORIA FISCAL, ADECUANDO LAS APROPIACIO-  
 NES EFECTUADAS SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CODIGO  
 FISCAL VIGENTE.
- ARTICULO QUINTO : LA PROGRAMACION DE GASTOS SE HARA A TRAVES DEL CA-  
 LENDARIO DE DEMANDA TRIMESTRAL ECONOMICA, EN EL CUAL  
 LOS COMPONENTES DEL GASTO DE FUNCIONAMIENTO E IN-  
 VERSION SE ASIGNARAN CIRENDOSE EN UN TODO A LOS RE-

CAUDOS Y RECURSOS CON DISPONIBILIDAD REAL EN EL PERIODO TRIMESTRAL DEL CUAL SE TRATE.

- ARTICULO SEXTO : LA ADMINISTRACION PROVEERA LOS MECANISMOS NECESARIOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS INGRESOS PRESUPUESTADOS EN EL ITEM DE RECAUDOS.
- ARTICULO SEPTIMO : LA TOTALIDAD DE LOS RECURSOS DEL CREDITO SE DEDICARAN PARA PROGRAMAS DE INVERSION, EN CADA AREA, Y PARTE DE GASTOS OPERATIVOS.
- ARTICULO OCTAVO : LAS APROPIACIONES DEL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS, SE ENTIENDEN ESTABLECIDAS PARA EL TOTAL DE CADA PROGRAMA Y NO A NIVEL DE CADA COMPONENTE DE LA DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS DE CADA UNO DE LOS PROGRAMAS, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 26 DEL CODIGO FISCAL DEL MUNICIPIO DE CALI.

DADA EN SANTIAGO DE CALI A LOS QUINCE (15) DIAS DEL MES DE OCTUBRE DE 1987.

HECTOR CAMPUZANO TAMAYO  
PRESIDENTE

PATRICIA ZAPATA OLIVEROS  
SECRETARIA GENERAL



## RESOLUCION JD NO. 030 DE 1.987

"POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA DEL FONDO DE AHORRO Y CREDITO POPULAR DE INVICALI, PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 1988 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES."

LA HONORABLE JUNTA DIRECTIVA DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DEL MUNICIPIO DE CALI "INVICALI" EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES Y ESTATUTARIAS

## R E S U E L V E :

## ARTICULO PRIMERO : PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA:

FIJANSE LOS COMPUTOS DEL PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA DEL FONDO DE AHORRO Y CREDITO POPULAR "INVICALI", PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 10. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1.988, EN LA SUMA DE DOSCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS (\$229.828.000) MCTE. DISCRIMINADOS ASI:

PROGRAMA I	DEPOSITOS AHORRADORES	129.600.000
PROGRAMA II	RECUPERACION CARTERA	93.400.000
PROGRAMA III	ADMINISTRACION DEPOSITOS	828.000
PROGRAMA IV	OTROS INGRESOS	6.000.000
TOTAL CAPTACION ECONOMICA		\$ 229.828.000

## ARTICULO SEGUNDO : PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA:

FIJANSE LOS COMPUTOS DEL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA DEL FONDO DE AHORRO Y CREDITO POPULAR DE "INVICALI", PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 10. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1988, EN LA SUMA DE DOSCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS (\$ 229.828.000). MCTE.

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	CONCEPTO	VALOR
I		ADMINISTRACION GENERAL	9.295.405
	1.1	SERVICIOS PERSONALES	8.755.405
	1.2	SERVICIOS NO PERSONALES	540.000
II		GASTOS FINANCIEROS	6.900.000
III		TRANSFERENCIAS	108.650.000
	3.1	DEVOLUCIONES	27.600.000
	3.2	TRANSFERENCIAS A INVICALI	79.200.000
	3.3	OTRAS TRANSFERENCIAS	1.850.000

IV

4.1

INVERSIONES

PRESTAMOS A INVICALI

104.982.595

TOTAL DEMANDA ECONOMICA \$ 229.828.000

=====

ARTICULO TERCERO : DISPOSICIONES GENERALES

1. VARIAS:

SERAN LAS MISMAS QUE PARA "INVICALI", LAS CUALES SE DEFINIERON EN LA RESOLUCION J.D NO 29 DE 1987

2. SERVICIOS PERSONALES:

A. CAMBIAR EL NOMBRE DEL CARGO DEL AUXILIAR DE MESA DE CONTROL POR EL DE AUXILIAR DE PROGRAMACION.

B. LOS DEMAS LITERALES SERAN LOS MISMOS DEFINIDOS EN LA RESOLUCION QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE 1988, PARA INVICALI RESOLUCION J.D NO 029 DE 1.987.

ARTICULO CUARTO : LA PRESENTE RESOLUCION RIGE A PARTIR DEL 10. DE ENERO DE 1.988.

NOTIFIQUESE Y CUMPLASE

DADA EN SANTIAGO DE CALI, A LOS NUEVE (09) DIAS DE MES DE OCTUBRE DE 1987.

DIEGO FERNANDO ARBOLEDA  
PRESIDENTE JUNTA DIRECTIVA

CLAUDIA VILLEGAS DE RIVERA  
SECRETARIA JUNTA DIRECTIVA

## RESOLUCION JD NO. 029 DE 1.987

" POR LA CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DEL MUNICIPIO DE CALI "INVICALI", PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 1.988 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES".

LA HONORABLE JUNTA DIRECTIVA DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DEL MUNICIPIO DE CALI "INVICALI" EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES Y ESTATUTARIAS

## R E S U E L V E

## ARTICULO PRIMERO : PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA

FIJANSE LOS COMPUTOS DEL PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DEL MUNICIPIO DE CALI INVICALI, PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 10. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1988 EN LA SUMA DE UN MIL SETENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS SIETE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS (\$1.076.507.938.) MCTE., DISCRIMINADOS DE LA SIGUIENTE MANERA

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	CONCEPTO	VALOR
		RECURSOS CORRIENTES	948.637.334
I		ADJUDICACION DE LOTES	47.983.858
	1.1	EJIDOS Y BALDIOS	22.547.600
	1.2	BARRIOS ADJUDICADOS	25.436.258
II		ADJUDICACION LOTES URBANIZADOS	350.415.055
	2.1	VARIOS	5.338.204
	2.2	POBLADO II	6.467.618
	2.3	PETECUY II	7.108.647
	2.4	PETECUY III	5.779.003
	2.5	VILLABLANCA	11.311.415
	2.6	COLINAS DEL SUR	22.047.600
	2.7	POBLADO I	33.471.840
	2.8	PUEBLO JOVEN	3.181.728
	2.9	MOJICA	52.992.200
	2.10	VALLADO	177.797.600
	2.11	LOS CERRCS	24.919.200
III		LEGALIZACION INVASIONES	27.650.421
	3.1	CHARCO AZUL	2.280.520
	3.2	BAJO SALOMIA	3.205.101
	3.3	EL VERGEL	22.164.800
IV		FONDOS DE AHORRO	231.828.000
	4.1	FONDO DE AHORRO Y CREDITO POPULAR	229.828.000
	4.2	OTROS FONDOS DE AHORRO	2.000.000

V		OTROS INGRESOS	290.760.000
	5.1	APROVECHAMIENTOS	7.500.000
	5.2	RENDIMIENTOS CAPITALIZABLES	11.800.000
	5.3	APORTES MUNICIPALES	27.000.000
	5.4	IMPUESTO ARBORIZACION Y PARQUES	242.600.000
	5.5	OTROS	1.860.000
		RECURSOS DEL CREDITO	127.870.604
VI		PRESTAMOS	127.870.604
	6.1	PRESTAMOS INTERNOS	127.870.604

TOTAL CAPTACION ECONOMICA 1.076.507.938

=====

ARTICULO SEGUNDO : PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA

FIJANSE LOS COMPUTOS DEL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DEL MUNICIPIO DE CALI "INVICALI", PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 10. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1.988, EN LA SUMA DE UN MIL SETENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS SIETE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS (\$1.076.507.938) MCTE., DISCRIMINADOS DE LA SIGUIENTE MANERA:

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	CONCEPTO	VALOR
I		ADMINISTRACION GENERAL	120.184.110
	1.1	SERVICIOS PERSONALES	96.315.260
	1.2	SERVICIOS NO PERSONALES	16.160.400
	1.3	MATERIALES Y SUMINISTROS	3.567.750
	1.4	MAQUINARIA Y EQUIPO	4.140.700
II		AUDITORIA	42.138.144
III		JUBILADOS	8.710.000
IV		FONDO DE AHORRO Y CREDITO POPULAR	229.828.000
V		SERVICIO DE LA DEUDA	302.131.200
	5.1	BANCARIA	195.054.500
	5.2	FONDO DE AHORRO CREDITO POPULAR	93.400.000
	5.3	OTROS DESEMBOLSOS FINANCIEROS	8.590.000
	5.4	PIGNORACIONES	5.086.700

VI		INVERSION	328.144.237
	6.1	ADQUISICION DE TERRENOS	6.930.000
	6.2	OBRAS DE INGRAESTRUCTURA	179.997.700
	6.3	OBRAS INVERSIONES	141.216.537
VII		TRANSFERENCIAS	45.372.247
	7.1	LEGALIZACION INVASIONES	2.564.081
	7.2	OTRAS TRANSFERENCIAS	42.808.166

TOTAL DEMANDA ECONOMICA 1.076.507.938  
=====

### DISPOSICIONES GENERALES

#### 1. VARIAS

ARTICULO TERCERO : TODO ACTO ADMINISTRATIVO QUE AFECTE EL PRESUPUESTO, REQUERIRA PARA SU VALIDEZ EL REGISTRO Y LA APROPIACION PRESUPUESTAL QUE GARANTICE LA EXISTENCIA DEL RECURSO PARA SU APROBACION.

ARTICULO CUARTO : LAS APROPIACIONES DEL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS SE ENTIENDEN ESTABLECIDAS PARA EL TOTAL DE CADA PROGRAMA Y NO A NIVEL DE CADA COMPONENTE DE LA DEMANDA Y OTROS GASTOS DE CADA UNO DE LOS PROGRAMAS, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 26 DEL CODIGO FISCAL DEL MUNICIPIO DE CALI.

ARTICULO QUINTO : TODA DECISION QUE AUTORICE LA COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS DEBE REGISTRARSE CON ANTELACION COMO COMPROMISO PRESUPUESTAL QUE AFECTA LAS APROPIACIONES DEL RESPECTIVO PROGRAMA.

ARTICULO SEXTO : EN EL PROCESO DE ADQUIRIR COMPROMISOS QUE CAUSEN OBLIGACIONES A CARGO DEL INSTITUTO, SE DEBERA SOLICITAR AL DEPARTAMENTO FINANCIERO LA CERTIFICACION DE LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL REFRENDADA POR LA AUDITORIA. ESTE DEPARTAMENTO PROCEDERA A EFECTUAR LA RESPECTIVA RESERVA DE CONTRATOS, DE LAS RESOLUCIONES Y/O ORDENES DE COMPRA.

ARTICULO SEPTIMO : EL ORDEN DE PRELACION DE LOS GASTOS PARA LA EJECUCION DE ESTE PRESUPUESTO SERA ESTRICTAMENTE EL QUE REQUIERE EL EFICIENTE CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES, CONFORME A LA SIGUIENTE DISTRIBUCION: SALARIOS BASICOS, PRESTACIONES SOCIALES, SERVICIO DE LA DEUDA, GASTOS GENERALES, INVERSIONES, TRANSFERENCIAS.

ARTICULO OCTAVO : LAS ADICIONES Y TRASLADOS PRESUPUESTALES ENTRE PRO-

GRAMAS SERAN AUTORIZADOS POR LA JUNTA DIRECTIVA, DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.

## 2. SERVICIOS PERSONALES

SE AUTORIZAN LAS SIGUIENTES MODIFICACIONES A LA PLANTA DE CARGOS:

- ARTICULO NOVENO : SUPRIMIR EL CARGO DE KARDIXTA DE LA SECCION DE CARTERA.
- ARTICULO DECIMO : CREAR EL CARGO DE AUXILIAR FINANCIERO, EN LA CATEGORIA 5 DE LA CURVA SALARIAL, DEPENDIENDO DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO.
- ARTICULO DECIMO PRIMERO : SUPRIMIR UN CARGO DE CITADOR DEL DEPARTAMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO
- ARTICULO DECIMO SEGUNDO : CREAR EL CARGO DE DEPENDIENTE JUDICIAL EN LA CATEGORIA 2 DE LA CURVA SALARIAL.
- ARTICULO DECIMO TERCERO : CAMBIAR EL NOMBRE DEL CARGO DEL COORDINADOR DE SISTEMAS POR EL DE ANALISTA CON EL SALARIO DEFINIDO EN LA CATEGORIA 8 DE LA CURVA SALARIAL.
- ARTICULO DECIMO CUARTO : CAMBIAR EL CARGO DE LOS DOS (2) AUXILIARES DE SISTEMAS POR EL DE AUXILIAR DE PROGRAMACION CON EL SALARIO DEFINIDO EN LA CATEGORIA 6 DE LA CURVA SALARIAL.
- ARTICULO DECIMO QUINTO : CAMBIAR EL NOMBRE DEL PERFOVERIFICADOR POR EL DE TRANSCRIPTOR DE DATOS CON EL SALARIO DEFINIDO EN LA CATEGORIA 3 DE LA CURVA SALARIAL.
- ARTICULO DECIMO SEXTO : EL SUELDO DE LOS CARGOS DE SECRETARIA DE GERENCIA Y SECRETARIA DE ACTAS SE AJUSTA A \$62.878, UTILIZANDO EL MISMO CRITERIO DE LOS SUELDOS DE LAS SECRETARIAS DE LOS SECRETARIOS DE DESPACHO MUNICIPAL.
- PARAGRAFO 1. SOLAMENTE DESPUES DE HABERSE POSESIONADO LEGALMENTE SE PODRAN INICIAR LABORES EN EL INSTITUTO.
- PARAGRAFO 2. LA REMUNERACION QUE SE FIJE PARA LOS NOMBRAMIENTOS Y/O POSESIONES QUE SE EFECTUEN EN LA VIGENCIA FISCAL DE 1.988, DEBERAN AJUSTARSE A LOS SALA -

RIOS DEFINIDOS POR LA CURVA SALARIAL  
(ACTUALIZADOS A 1.988).

ARTICULO DECIMO  
SEPTIMO : DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 43,  
LEY 11 DE 1.986 LAS SITUACIONES JURIDICAS LABORALES  
DEFINIDAS POR LOS EMPLEADOS DE "INVICALI" RESPECTO A  
SUS PRESTACIONES LEGALES, EXTRALEGALES Y OTROS BE-  
NEFICIOS, NO SERAN AFECTADOS Y PERMANECERAN EN LAS  
MISMAS CONDICIONES QUE SE ENCUENTRAN ESTABLECIDAS  
DE ACUERDO A LOS TERMINOS DE ESTA LEY.

ARTICULO DECIMO  
OCTAVO : NO HABRA LUGAR AL RECONOCIMIENTO DE PAGO DE HORAS  
EXTRAS A LOS EMPLEADOS DEL INSTITUTO.

CUANDO SE AUTORIZEN VACACIONES, INCAPACIDADES Y  
LICENCIAS DE MATERNIDAD, DICHAS VACANTES TRANSITO-  
RIAS SERAN CUBIERTAS CON EL PROPIO PERSONAL DE  
PLANTA.

ARTICULO DECIMO  
NOVENO : SE DEBERA HACER USO DE LAS VACACIONES DECRETADAS Y  
NO PODRAN SER COMPENSADAS EN DINERO A EXCEPCION DE  
LOS CASOS DEFINIDOS EN LA RESOLUCION GG NRO.1387 DE  
1.985.

ARTICULO VIGE-  
SIMO : LOS AUMENTOS SALARIALES DEL INSTITUTO SE AJUSTARAN  
AL PORCENTAJE DE AUMENTO QUE DEFINA EL MUNICIPIO DE  
CALI, PARA LOS EMPLEADOS PUBLICOS EN LA VIGENCIA  
FISCAL DE 1.988.

ARTICULO VIGE-  
SIMO PRIMERO : LA PRESENTE RESOLUCION RIGE A PARTIR DEL 10. DE  
ENERO DE 1.988.

NOTIFIQUESE Y CUMPLASE

DADA EN SANTIAGO DE CALI, A LOS NUEVE (9) DIAS DEL MES DE OCTUBRE DE  
1.987

DIEGO FERNANDO ARBOLECA  
PRESIDENTE JUNTA DIRECTIVA

CLAUDIA VILLEGAS DE RIVERA  
SECRETARIA JUNTA DIRECTIVA

RESOLUCION NO. 0669 DE 1987  
( OCTUBRE 27)

ACTA NO. 019

(POR LA CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA Y DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS, CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA DE 1988).

LA JUNTA DIRECTIVA DEL ESTABLECIMIENTO PUBLICO EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI, EMCALI, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES Y,

CONSIDERANDO:

QUE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL CODIGO FISCAL VIGENTE ES NECESARIO CONTAR CON EL PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA Y DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS, CONSTITUYE UNA HERRAMIENTA PARA EL MANEJO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE LA EMPRESA.

QUE EL GERENTE GENERAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI, EMCALI, HA PRESENTADO A LA JUNTA DIRECTIVA PARA ESTUDIO Y ANALISIS, EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA DE 1988.

RESUELVE :

ARTICULO PRIMERO : FIJASE EL PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI, EN SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$ 76.283.840.000), PARA LA VIGENCIA DE 1988 DISTRIBUIDOS ASI, EN MILES DE PESOS:

RECURSOS CORRIENTES	61.138.012
RECURSOS DE CAPITAL	15.145.828
	-----

TOTAL PRESUPUESTO CAPTACION ECONOMICA	\$ 76.283.840
	=====

ARTICULO SEGUNDO : FIJASE EL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS DE EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI, EN SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$ 76.283.840.000), PARA LA VIGENCIA DE 1988, CON LA SIGUIENTE DISTRIBUCION, EN MILES DE PESOS:

FUNCIONAMIENTO DE LA:	14.084.696
OPERACION	11.470.798
INVERSION ORDINARIA	161.672
INVERSION ESPECIAL	2.349.763
INVERSION PLAN MAESTRO III	102.463
COMPRA DE ENERGIA	17.392.926
SERVICIO DE LA DEUDA	11.809.237
TRANSFERENCIAS	9.579.586
IMPUESTOS MUNICIPALES	2.304.894



INVERSION	21.112.501
ORDINARIA	5.056.913
ESPECIAL	11.699.213
PLAN MAESTRO III	4.356.370

TCTAL PRESUPUESTO DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS	\$ 76.283.840
	=====

ARTICULO TERCERO : AUTORIZASE AL GERENTE GENERAL PARA GESTIONAR Y CONTRATAR LOS EMPRESTITOS INTERNOS Y EXTERNOS INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO DE CAPTACION ECONOMICA PARA LA VIGENCIA DE 1988 Y OTORGAR LAS GARANTIAS RESPECTIVAS.

PARAGRFO PRIMERO : LOS RUBROS DE LA DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS SUJETOS A FINANCIACION SOLO PODRAN CONTRATARSE EN LA MEDIDA EN QUE LOS RECURSOS DE CREDITO PERTINENTES SEAN OBTENIDOS.

PARAGRAFO SEGUNDO : LA GERENCIA GENERAL DEBERA GESTIONAR LA OBTENCION DE INGRESOS ADICIONALES A LOS INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO, LOS CUALES DEBERAN DESTINARSE PRIORITARIAMENTE A LA ATENCION DE LAS OBRAS DE ALCANTARILLADO REQUERIDAS PARA LA SOLUCION DE LOS PROBLEMAS QUE ENFRENTAN LOS BARRIOS SAN JUDAS Y GUABAL.

ARTICULO CUARTO : FIJANSE EN LAS SUMAS DE NUEVE MIL NOVENTA MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS (\$ 9.090.058.000) EL VALOR DE LOS SERVICIOS PERSONALES PARA LA VIGENCIA DE 1988. LA ADMINISTRACION SEGUN LO DETERMINAREN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, PODRA SUPRIMIR Y CREAR CASILLAS SIN EXCEDER LAS ASIGNACIONES AQUI FIJADAS SEGUN LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL VIGENTE.

ARTICULO QUINTO : EL GERENTE GENERAL VELARA POR EL CUMPLIMIENTO Y CONTROL DEL PRESUPUESTO DE EMCALI, ASUMIENDO PARA TAL EFECTO LA RESPONSABILIDAD DE PROVEER QUE LOS INGRESOS Y RECURSOS DE CAPTACION ECONOMICA SE CUMPLAN, DE CONTROLAR LA DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS EN LOS PROGRAMAS DE OPERACION Y DE INVERSION EN FORMA QUE SE AJUSTEN A LAS APROPIACIONES EFECTUADAS Y DE TOMAR MEDIDAS PARA CONSERVAR EL EQUILIBRIO PRESUPUESTAL.

PARAGRAFO : CINENDOSE EN UN TODO A LAS APROPIACIONES CONTEMPLADAS EN EL TOTAL DEL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS, LA GERENCIA GENERAL DE EMCALI DICTARA EL PRESUPUESTO DE DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS DESAGREGADOS PARA ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO, ENERGIA, TELEFONOS, LA ADMINISTRACION GENERAL Y PLAN MAESTRO III,

SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CODIGO FISCAL VIGENTE.

ARTICULO SEXTO : LA PROGRAMACION DE GASTOS SE HARA A TRAVES DEL CALENDARIO TRIMESTRAL DE DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS.

ARTICULO SEPTIMO : EL PRESUPUESTO DEBERA SIMULTANEAMENTE EXPRESARSE POR PARTIDAS Y POR PROGRAMAS. LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO POR PROGRAMAS SE HARA EN CALIDAD DE PRUEBA Y AJUSTE MIENTRAS SE EFECTUAN LAS ADECUACIONES EN EL SISTEMA DE INFORMACION FINANCIERA Y EN EL SISTEMA ORGANIZACIONAL Y DEL RECURSO HUMANO.

HENRY J. EDER CAICEDO  
PRESIDENTE

JOSE VICENTE MONTOYA QUINTERO  
SECRETARIO

PRESUPUESTO 1.988  
EMCALI  
CONSOLIDADO  
(MILLONES\$)

PPTO. CAPTAC. ECONOMICA	TOTAL	ACUDTO. ALCANTAR.	PLAN MAES TRO III	ENERGIA	TELEFONOS	ADMN. GENERAL
RECURSOS CTES.	61.138	11.462	1.328	27.977	18.897	1.474
PRIMARIOS	39.459	7.684	0	27.258	4.517	0
SECUNDARIOS	3.755	158	0	424	3.104	69
DERECHOS DE CONEXION	677	0	0	0	677	0
RECUPERACION DE INV.	3.069	1.741	40	295	993	0
TRANSFERENCIAS	9.563	0	0	0	8.198	1.365
OTROS INGRESOS	4.615	1.879	1.288	0	1.408	40
RECURSOS CPTAL.	15.146	5.907	3.296	1.620	4.323	0
TOTAL PPTO. CAPTAC. ECON.	76.284	17.369	4.624	29.597	23.220	1.474
PPTO. DEMANDA ECONOMICA Y OTROS GASTOS						
DE OPERACION	11.471	2.729	0	1.719	2.060	4.963
COMPRA ENERGIA	17.393	0	0	17.393	0	0
SERVICIO DE LA DEUDA	11.809	3.441	165	2.270	5.565	368
INTERESES DE OPERACION	2.712	754	0	496	1.193	269
AMORTIZACION	6.285	1.372	0	1.305	3.527	81
INTERESES CA- PITALIZABLES	2.812	1.315	165	469	845	18
TRANSFERENCIAS	9.580	2	0	2	8.211	1.365
IMPUESTOS MUNICIPALES	2.305	387	0	1.406	185	327

PRESUPUESTO 1.988  
EMCALI  
CONSOLIDADO  
(MILLONES\$)

PPTO. CAPTAC. ECONOMICA	TOTAL	ACUDTO. ALCANTAR.	PLAN MAES TRO III	ENERGIA	TELEFONOS	ADMN. GENERAL
INVERS. ORDINAR	5.219	3.011	0	711	1.040	457
FUNCIONAMIENTO	161	127	0	18	16	0
INVERSION	5.068	2.884	0	693	1.024	457
INVERS. ESPEC.	14.049	4.761	0	3.177	5.788	323
FUNCIONAMIENTO	2.350	792	0	792	506	323
INVERSION	11.699	3.969	0	2.448	5.282	0
INVERSION PLAN MAESTRO III	4.459	0	4.459	0	0	0
FUNCIONAMIENTO	103	0	103	0	0	0
INVERSION	4.356	0	4.356	0	0	0
TOTAL PPTO DEMANDA ECONO- MICA Y CTROS GASTOS SERVC.	76.284	14.331	4.624	26.678	22.848	7.803
SUPERAVIT O DEFICIT DEL SERVICIO		3.038	0	2.919	372	(6.329)
POR ADMN GRAL.	6.329	3.038	0	1.722	1.570	0
SUPERAVIT O DEFICIT INCLU- YE ADMN.	0	0	0	1.197	(1.197)	0

Cali, 15 DIC 1987

Recibido en la fecha, vó al Despacho del señor Alcalde, el anterior

ACUERDO No. 146 " POR EL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE  
CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA PARA 1.988  
Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES ".

LUIS ENRIQUE TOVAR DIAZ  
JEFE SECCION ARCHIVO GENERAL



ALCALDIA

Cali, 15 DIC 1987

PUBLIQUESE Y EJECUTESE

MUNICIPIO DE CALI

HENRY J. EDER CAICEDO  
ALCALDE DE CALI

ALCALDE

ANTONIO JOSE OREJUELA ESCOBAR  
SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL

JOSE BENAMUDILLO GARCIA  
SECRETARIO DE EDUCACION, CULTURA  
Y RECREACION MUNICIPAL

LUIS FERNANDO GRUZ GOMEZ  
SECRETARIO DE SALUD PUBLICA MUNICIPAL

STELLA MORALES DE LLANDS  
SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE

MAGDALENA URIBE RIVAS  
SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL

JORGE DELGADO FERNANDEZ DE SOTO  
SECRETARIO DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES

ALBERTO LOPEZ SANCHEZ  
SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

JAIME MEJIA ARANGO  
SECRETARIO GENERAL DE LA ALCALDIA

Cali,

En la fecha, fué publicado en el Boletín Oficial No. \_\_\_\_\_ el presente Acuerdo.

HECTOR MORENO GONZALEZ  
ASISTENTE DE INFORMACION Y PRENSA

ACUERDO No.

146

de 19

( 15 DIC 1987 )

"POR EL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE CAPTACION Y DEMANDA ECONOMICA PARA 1.988 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES".

EL PRESIDENTE,

  
MARINO PAZ OSPINA

LA SECRETARIA,

  
LUCRECIA TORRES QUIJANO

CERTIFICO.-

Que el presente Acuerdo fué discutido en los tres debates reglamentarios y aprobado en cada uno de ellos en sesiones verificadas en días diferentes así: Primer debate en la sesión del día 3 de Noviembre de 1.987; Segundo debate en la sesión del día 27 de Noviembre de 1.987 y Tercer debate en la sesión del día 30 de Noviembre de 1.987.

  
LUCRECIA TORRES QUIJANO  
Secretaria.

amg.