

ACTA N^o _{21.2.1.1} -395

SÁBADO 18 DE OCTUBRE DE 2014
SESIÓN PLENARIA ORDINARIA

PRESIDENTE	: H.C. FABIO FERNANDO ARROYAVE RIVAS.
PRESIDENTA (E)	: H.C. PATRICIA MOLINA BELTRÁN.
SECRETARIO GENERAL	: DR. HERBERT LOBATON CURREA.
RELATORIA-TRANSCRIPCIÓN 1 PROFESIONAL UNIVERSITARIO (RELATORA)	: DRA. NHORA ELENA CÁRDENAS SANDOVAL
TRANSCRIPCIÓN 2	: SRA. LYDA DELGADO HERNANDEZ

CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

ACTA N° 21.2.1.1- **395**

SESIÓN PLENARIA ORDINARIA

HORA : Siendo las 8:30 A.M. inicia la Plenaria
FECHA : Sábado 18 de OCTUBRE de 2014
LUGAR : Hemiciclo del Concejo Municipal

PRESIDENTE : H.C. FABIO FERNANDO ARROYAVE RIVAS

SECRETARIO : Dr. HERBERT LOBATON CURREA
RELATORA : Dra. NORHA ELENA CARDENAS SANDOVAL

(ASUME LA PRESIDENCIA LA H.C. PATRICIA MOLINA BELTRÁN)

PRESIDENTA: Señor Secretario, sírvase llamar a lista.

VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

EL SECRETARIO: Llamado a lista Sesión Plenaria Ordinaria, día sábado 18 de OCTUBRE de 2014, siendo las 8:30 a.m.

ARCOS BENAVIDES OSWALDO	(P)	MOLINA BELTRÁN, PATRICIA	(P)
ARROYAVE RIVAS, FABIO FERNANDO	(E)	MOSQUERA, HARVY	(P)
BARRERAS CORTES, ROY ALEJANDRO	(P)	OLAYA, CIRO, JUAN CARLOS	(P)
ECHEVERRY BUSTAMANTE, ALBEIRO	(P)	PINILLA MALO, CARLOS HERNANDO	(P)
GARCÍA MORENO, NORALBA	(P)	RENTERÍA CHALÁ, DANIS ANTONIO	(P)
GIL MOSCOSO, JOSÉ FERNANDO	(P)	RODRÍGUEZ NARANJO, CARLOS HERNÁN	(P)
GÓMEZ GÓMEZ, LUIS ENRIQUE	(P)	ROJAS BAUTISTA, JOSÉ URIEL	(P)
GUTIÉRREZ VARGAS, AMPARO	(P)	TAMAYO OVALLE FERNANDO ALBERTO	(P)
HOYOS GARCÍA, JOHN JAIRO	(P)	TORO ECHAVARRÍA, AUDRY MARÍA	(P)
HURTADO SÁNCHEZ, NORMA	(P)	VÉLEZ GÁLVEZ, CLEMENTINA	(P)
MAYA BEDOYA, JOHN MICHEL	(P)		

Nota: Presente (P) Ausente (A)

Sra. Presidenta, hay quórum Decisorio, a continuación entonaremos las notas del HIMNO NACIONAL y del HIMNO A SANTIAGO DE CALI.

(SE ESCUCHAN LAS NOTAS DEL HIMNO NACIONAL Y DEL HIMNO A SANTIAGO DE CALI)

LA PRESIDENTA: Sr. Secretario sírvase registrar la presencia de los H. Concejales: JOSÉ FERNANDO GIL, LUIS ENRIQUE GÓMEZ, AUDRY MARÍA TORO y ROY ALEJANDRO BARRERAS.

EL SECRETARIO: Así se ha hecho Sra. Presidenta.

LA PRESIDENTA: Sr. Secretario, favor dar lectura al Orden del Día.

EL SECRETARIO:

ORDEN DEL DÍA
SESIÓN PLENARIA ORDINARIA
SÁBADO 18 DE OCTUBRE DE 2014

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUORUM.
2. APROBACIÓN DE LAS SIGUIENTES ACTAS:
 - ACTA No.317 DEL 20 DE MAYO DE 2014.
 - ACTA No.318 DEL 21 DE MAYO DE 2014.
 - ACTA No.319 DEL 22 DE MAYO DE 2014.
3. PROPOSICIONES, COMUNICACIONES Y VARIOS.

-Señora Presidenta ha sido leído el Orden del Día-

LA PRESIDENTA: En consideración el orden del día leído..., favor registrar la presencia del H. Concejal JOHN MICHAL MAYA. Se abre la discusión..., anuncio que va a cerrarse..., queda cerrado. ¿Lo aprueba la Plenaria?

(EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA)

EL SECRETARIO: Ha sido aprobado el Orden del Día Sra. Presidenta.

LA PRESIDENTA: Siguiendo punto del Orden del Día, Sr. Secretario.

CONTINUACIÓN DESARROLLO ORDEN DEL DÍA

EL SECRETARIO: *Segundo (2º)*

APROBACIÓN DE LAS SIGUIENTES ACTAS:

- ACTA No.317 DEL 20 DE MAYO DE 2014.
- ACTA No.318 DEL 21 DE MAYO DE 2014.
- ACTA No.319 DEL 22 DE MAYO DE 2014.

Ha sido leído el segundo punto del Orden del Día Sra. Presidenta.

LA PRESIDENTA: Se pone en consideración el Acta No. 317 del 20 de mayo de 2014. En esta sesión plenaria no estuvieron presentes los H. Concejales: ROY ALEJANDRO BARRERAS, ni FERNANDO ALBERTO TAMAYO. Se abre la discusión..., anuncio que va a cerrarse..., queda cerrado. ¿La aprueba la plenaria?

EL SECRETARIO: Ha sido aprobada el Acta No. 317 del 20 de mayo de 2014.

LA PRESIDENTA: Se pone en consideración el Acta No. 318 del 21 de mayo de 2014. En esta sesión plenaria no estuvo presente el H. Concejal FERNANDO ALBERTO TAMAYO. Se abre la discusión..., anuncio que va a cerrarse..., queda cerrado. ¿La aprueba la plenaria?

EL SECRETARIO: Ha sido aprobada el Acta No. 318 del 22 de mayo de 2014.

LA PRESIDENTA: Se pone en consideración el Acta No. 319 del 22 de mayo de 2014. En esta sesión plenaria no estuvo presente el H. Concejal FERNANDO ALBERTO TAMAYO OVALLE. Se abre la discusión..., anuncio que va a cerrarse..., queda cerrado. ¿La aprueba la plenaria?

EL SECRETARIO: Ha sido aprobada el Acta No. 319 del 22 de mayo de 2014.

LA PRESIDENTA: Dice la Sra. Presidenta que quiere ilustrarles acerca de cómo está el tema de la ejecución de las plenarias, para tomar decisiones. Manifiesta que solo hasta ahora tuvo conocimiento que en el Concejo están aforados mil 596 millones de pesos para el año 2014 para Honorarios de los Concejales, distribuidos entre 150 plenarias ordinarias para seis meses y 40 extraordinarias en un tiempo de seis meses también.

Al 30 de septiembre cerramos sin ejecutar el 53% del presupuesto, lo que equivale a 853 millones sin ejecutar al 30 de septiembre; este presupuesto se perdió. Nosotros aquí en el Concejo de Cali podríamos tener, ejecutando el presupuesto que nos dan, los seis meses de nuestras ordinarias (\$9'900.000) cada uno de los Concejales.

Podríamos tener en plenarias ordinarias cada mes cada uno de los Concejales \$9'900.000, nos descuentan los 700 esos y nos quedarían \$9'200.000 en los meses de las ordinarias. Y en las extraordinarias podríamos tener \$2'640.000; las

extraordinarias las ejecutamos porque son muy poquitas pero estamos dejando de ejecutar por lo menos la mitad de las que podemos ejecutar en las ordinarias.

Si hacemos un promedio entre unas y unos meses y malos y buenos, tendríamos \$6'333.000 cada Concejal. Entonces, estamos botando la plata que incluso tenemos aforada para nuestras plenarios. Esas decisiones –yo lamento decirlo– que aquí ha faltado que se aplique lo que debe de ser, porque esas decisiones son del conjunto de los Concejales.

Entonces, por eso yo quiero decirles que ya a estas horas de la vida, ya tenemos la mitad del mes de octubre, no hicimos el puente, ni siquiera hicimos plenaria un viernes. Yo no sé qué vamos a hacer, queda en manos de los Concejales decidir si vamos a tratar de recuperar un poquitico en el medio mes de Octubre que nos queda y el mes de Noviembre entero.

Compañeros, un poquito tarde pero les pongo en el tapete... Tiene el uso de la palabra Dr. ROY BARRERAS.

H.C. ROY ALEJANDRO BARRERAS CORTÉS: Gracias Presidenta. Dice el H. Concejal que para ponerse al día deberían hacer entre lo que resta de Octubre y Noviembre unas 70 u 80 plenarios, que no hay manera de hacerlas pero por el tiempo no se alcanzaría.

LA PRESIDENTA: Tiene el uso de la palabra Dr. PINILLA.

H.C. CARLOS HERNANDO PINILLA MALO: Dice el Dr. Pinilla que esto que están haciendo tratando de ponerse al día los fines de semana con la aprobación de las actas y dejar para entre semana los controles políticos es algo interesante para el Concejo. Como no se va a alcanzar, propone que teniendo en cuenta el mal estado de algunos de los vehículos de los Concejales, este dinero que se devuelve al tesoro municipal se pudiera utilizar cambiando estos carros que están ocasionando muchos problemas.

LA PRESIDENTA: Tiene la palabra H. Concejal AMPARO GUTIÉRREZ.

H.C. AMPARO GUTIÉRREZ VARGAS: Gracias Presidenta. Recuerda la H. Concejal que la Dra. PATRICIA MOLINA se reunió la semana pasada con el Secretario de Hacienda, un buen profesional y en su normatividad le dio la información de los rubros entrantes y salientes. Con esa información se dirigieron donde el Secretario REYES KURI; pero desafortunadamente estos asesores no trascienden sino que continúan con el esquema anterior.

La Dra. PATRICIA MOLINA le manifestó al Secretario KURI que estos \$500 millones que habría que regresarle al Municipio se podrían utilizar en el tema de los vehículos. El funcionario dijo que lo iba a consultar con la Administración. Esto quedó planteado, solo falta que los demás Concejales se unan a esta causa.

LA PRESIDENTA: Aclarando un poco lo dicho por la Dra. AMPARO GUTIERREZ, dice la Sra. Presidenta que el Secretario REYES KURI dijo “*no hay problema, la plata la tenemos son 1000 millones, lo que estamos buscando es la figura legal”.*

LA PRESIDENTA: Tiene la palabra Dr. MICHEL MAYA.

H.C. JOHN MICHEL MAYA BEDOYA: Gracias Presidenta.

Cambiando un poco de tema, ya les entregó el cronograma de visitas que se hicieron: el jueves en la Comuna 17, ayer en la Comuna 6, hoy vamos a estar en la Comuna 13 (entre semana a las 7 de la noche y los fines de semana a las 10 de la mañana). Sería muy importante contar con la presencia de todos los H. Concejales.

LA PRESIDENTA: Tiene la palabra el H. Concejal CARLOS HERNANDO PINILLA.

H.C. CARLOS HERNANDO PINILLA MALO: Se refiere a la gestión en la Administración de las H. Concejales AMPARO GUTIÉRREZ y PATRICIA MOLINA. Al respecto dice que no cree que los argumentos de que se les deben asignar estos vehículos a la Policía no tengan piso.

En el tema de las visitas a las Comunas planteado por el Dr. MICHEL MAYA, personalmente dice que en otras ocasiones se ha hecho este trabajo y ha sido fallido; quizá en esta ocasión pueda dar fruto.

LA PRESIDENTA: Tiene la palabra el Dr. LUIS ENRIQUE GÓMEZ.

H.C. LUIS ENRIQUE GÓMEZ GÓMEZ: Gracias Sra. Presidenta. Dice que si es para comprar las mismas camionetas, con \$1.000 millones no alcanza y en cuanto a las motos que van a comprar, cree que no son las adecuadas porque son de menor cilindraje.

LA PRESIDENTA: Para concretar la plenaria del día de mañana, quiere saber quiénes vendrían. Tiene la palabra el Concejal ROY BARRERAS para una moción de procedimiento.

H.C. ROY ALEJANDRO BARRERAS CORTÉS: Dice que la citación ya está programada para las 9 de la mañana.

EL SECRETARIO: Aclara que las citaciones se hacen con anterioridad de 12 horas, pero esto se puede modificar. Por estrado quedan notificados que la hora es a las 8:30 a.m.

LA PRESIDENTA: Siguiendo punto del Orden del Día, Sr. Secretario.

CONTINUACIÓN DESARROLLO ORDEN DEL DÍA

EL SECRETARIO: *Tercero (3º)*

PROPOSICIONES, COMUNICACIONES Y VARIOS.

Ha sido leído el cuarto punto del Orden del Día Sr. Presidente. Hay dos Proposiciones del Dr. ARROYAVE que paso a darles lectura.

EL SECRETARIO:

NOTA DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO (RELATORA)

A CONTINUACIÓN SE ESCANEA LA PROPOSICIÓN LEÍDA POR EL SECRETARIO GENERAL PRESENTADA POR EL H.C. ROY ALEJANDRO BARRERAS CORTÉS.

PROPOSICIÓN

PROPONGO CITAR AL GERENTE GENERAL DE EMCALI DOCTOR OSCAR ARMANDO PARDO, PARA QUE DÉ RESPUESTA A UN CUESTIONARIO DE LOS TEMAS EN SU COMPONENTE DE ENERGÍA, EN SU COMPONENTE DE ALCANTARILLADO Y EN SU COMPONENTE DE TELECOMUNICACIONES 53 PREGUNTAS

PROPOSICION No. 166

Proposición por medio de la cual se cita al Gerente General de EMCALI OSCAR PARDO para que dé respuesta al siguiente cuestionario en Sesión Plenaria de esta Corporación:

ENERGÍA

1. Anexar el **Margen Operativo y el Margen EBITDA** de EMCALI divididos en los tres componentes (Energía, Acueducto-Alcantarillado y Telecomunicaciones) desde el 1 de enero 2014 a octubre 2014.
2. Anexar la **Ejecución presupuestal** de EMCALI divididos en los tres componentes (Energía, Acueducto-Alcantarillado y Telecomunicaciones) desde el 1 de enero 2014 a octubre 2014.
3. Teniendo en cuenta la información de: *La Construcción de la Sub Estación Alférez* responder las siguientes preguntas:
 - a) Especificar el Objetivo del proyecto.
 - b) Descripción detallada del proyecto.
 - c) Descripción del cronograma de ejecución realizado al momento de la formulación del proyecto.
 - d) Descripción del cronograma de ejecución que tiene el proyecto a 1 de octubre de 2014.
 - e) ¿Cuánto cuesta el proyecto?
 - f) ¿Cuánto se ha invertido hasta el 1 de octubre de 2014?
 - g) ¿Cuándo se tiene presupuestado que este proyecto esté listo?
4. Teniendo en cuenta la información de: *el Proyecto de disminución de Pérdidas no Técnicas* responder las siguientes preguntas:
 - a) Especificar el Objetivo del proyecto.

- b) Descripción detallada del proyecto.
 - c) Descripción del cronograma de ejecución realizado al momento de la formulación del proyecto.
 - d) Descripción del cronograma de ejecución que tiene el proyecto a 1 de octubre de 2014.
 - e) ¿Cuánto cuesta el proyecto?
 - f) ¿Cuánto se ha invertido hasta el 1 de octubre de 2014?
 - g) ¿Cuándo se tiene presupuestado que este proyecto esté listo?
5. Teniendo en cuenta la información de: *El Programa de Normalización de Redes Eléctricas Prone*, responder las siguientes preguntas:
 - a) Especificar el Objetivo del programa.
 - b) Descripción detallada del programa.
 - c) Número y descripción de cada uno de los proyectos presentados por EMCALI al programa. ¿Cuántos de esos proyectos fueron aprobados? ¿Por qué valores?
 - d) Descripción del cronograma de ejecución realizado al momento de la formulación del o los proyectos.
 - e) Descripción del cronograma de ejecución que tiene el proyecto a 1 de octubre de 2014.
 - f) ¿Cuánto cuesta el proyecto?
 - g) ¿Cuánto se ha invertido hasta el 1 de octubre de 2014?
 - h) ¿Cuándo se tiene presupuestado que este proyecto esté listo?
6. Teniendo en cuenta la información de **pérdidas de energía de EMCALI**, diligencie la siguiente información (Anexar en archivo .xls):

Año	Pérdida de Energía en Kwh	Pérdida de Energía en Costos
2011		
2012		
2013		
oct-14		

7. Teniendo en cuenta la información de las causas de pérdida de energía de EMCALI para cada uno de los años 2011, 2012, 2013 y hasta 1 de octubre de 2014, diligencie la siguiente información (Anexar en archivo .xls):

Años	Causa(s)	Porcentaje de Pérdida (por cada causa)	Cantidad de Energía perdida en Kwh (por cada causa)	Cantidad de Energía perdida en Costos (por cada causa)
2011				
2012				
2013				
Hasta 1 octubre 2014				

8. Teniendo en cuenta la participación de EMCALI en el mercado regulado, diligencie la siguiente información (Anexar en archivo .xls):

Año	Mercado Regulado		
	Porcentaje de Participación	Participación de EMCALI en Kwh	Participación de EMCALI en Costos
2011			
2012			
2013			
oct-14			

9. Teniendo en cuenta la demanda de energía en el mercado regulado, diligencie la siguiente información para cada uno de los años 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 y 2017 (Anexar en archivo .xls)

Mes	Mercado Regulado				
	Número de Clientes	Demanda de energía en Kwh	Demanda de energía en Costos	Porcentaje de Cobertura de esa Demanda por Bolsa	Porcentaje de Cobertura de esa Demanda por Contrato
Ene					
Feb					
Mar					
Abr					
May					
Jun					
Jul					
Ago					
Sep					
Oct					
Nov					
Dic					

10. Teniendo en cuenta la participación de EMCALI en el mercado no regulado, diligencie la siguiente información (Anexar en archivo .xls):

Año	Mercado No Regulado		
	Porcentaje de Participación	Participación de EMCALI en Kwh	Participación de EMCALI en Costos
2011			
2012			
2013			
oct-14			

11. Teniendo en cuenta la demanda de energía en el mercado no regulado, diligencie la siguiente información para cada uno de los años 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 y 2017 (Anexar en archivo .xls)

Mes	Mercado No Regulado				
	Número de Clientes	Demanda de energía en Kwh	Demanda de energía en Costos	Porcentaje de Cobertura de esa Demanda por Bolsa	Porcentaje de Cobertura de esa Demanda por Contrato
Ene					
Feb					
Mar					
Abr					
May					
Jun					
Jul					
Ago					
Sep					
Oct					
Nov					
Dic					

16. Teniendo en cuenta las adjudicaciones de compra de energía que se realizaron durante el año 2014 diligenciar la siguiente información (Anexar en archivo .xls):

Adjudicación Compra de Energía	Total de Kwh comprados	Costo Total de la Compra	Período de tiempo que va a cubrir la compra
--------------------------------	------------------------	--------------------------	---

17. Mostrar el presupuesto que estaba destinado para la compra de energía para los años 2012, 2013 y 2014.

18.Cuál es el número de clientes que tiene EMCALI desde enero de 2014 hasta 1 de octubre de 2014 de energía prepago. ¿Cuál es el recaudo total de la venta de energía prepago?

19. Teniendo en cuenta el Contrato de Concesión entre EMCALI y Mega Proyectos S.A para el alumbrado público del municipio de Santiago de Cali, responder las siguientes preguntas:

- a) ¿Cuál es la fecha de inicio del contrato, cuál es la fecha de finalización?
- b) ¿Cuáles han sido los resultados de ese contrato de concesión?
- c) ¿Cuánto es el recaudo de EMCALI por concepto de Alumbrado Público del municipio de Santiago de Cali desde inicio de ese contrato hasta 1 de octubre de 2014? ¿Cuánto de ese dinero va al contratista (EMCALI)? ¿Cuánto de ese dinero va al concesionario (MEGA PROYECTOS S.A)?
- d) ¿Cuál ha sido el beneficio de este contrato de concesión para EMCALI?
- e) ¿Cómo se proyecta la operación del servicio de alumbrado público después del vencimiento de la concesión?
- f) Anexar el Contrato de Concesión entre EMCALI y Mega Proyectos S. A para la administración del alumbrado público del municipio de Santiago de Cali.

20. Teniendo en cuenta la información de generación de energía de EMCALI responda las siguientes preguntas:

- a) ¿Con Cuántos proyectos cuenta EMCALI para la generación de energía?
- b) ¿Cuál es la capacidad energética que cada uno de esos proyectos tiene?
- c) ¿Cuál es el costo total de cada uno de los proyectos?
- d) ¿Cuál ha sido el avance de ejecución de cada uno de los proyectos?

ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

21. Teniendo en cuenta la recuperación de agua no contabilizada del municipio de Santiago de Cali, diligenciar la siguiente información (Anexar en archivo .xls):

Mes	2012		2013		2014	
	M3 de agua recuperados	Costo Total del agua Recuperada	M3 de agua recuperados	Costo Total del agua Recuperada	M3 de agua recuperados	Costo Total del agua Recuperada
Ene						
Feb						
Mar						
Abr						
May						
Jun						
Jul						
Ago						
Sep						
Oct						
Nov						
Dic						

22. ¿Qué ha venido sucediendo con el índice de agua no contabilizada del paso del Comercio, Cauca Seco, la dolores y yumbo desde enero 2014 hasta 1 de octubre de 2014? ¿Cuál ha sido la estrategia para reducir estas pérdidas? ¿Se instalaron los macro-medidores?

23. Teniendo en cuenta el proyecto de sectorización hidráulica, responder la siguientes preguntas:

- a) ¿Cuáles han sido los resultados de este proyecto?
- b) Mostrar las pérdidas por sectores.
- c) En qué estado está la sectorización de la red baja.

24. Teniendo en cuenta la información de pérdidas de agua de EMCALI, diligencie la siguiente información (Anexar en archivo .xls):

Año	Pérdida de Energía en m3	Pérdida de Energía en Costos
2011		
2012		
2013		
oct-14		

25. Teniendo en cuenta la información de las causas de pérdida de agua de EMCALI para cada uno de los años 2011, 2012, 2013 y hasta 1 de octubre de 2014, diligencie la siguiente información (Anexar en archivo .xls):

Años	Causa(s)	Porcentaje de Pérdida (por cada causa)	Cantidad de Agua perdida m3 (por cada causa)	Cantidad de Agua perdida en Costos (por cada causa)
2011				
2012				
2013				
Hasta 1 octubre 2014				

26. ¿Cuál ha sido la estrategia para reducir estas pérdidas de agua?

27. ¿Qué estrategias se han implementado para contrarrestar las pérdidas de agua en los Asentamientos Humanos de Desarrollo Incompleto? ¿Qué avances se han venido realizando en el año 2014?

28. Teniendo en cuenta el tema de solución de abastecimiento de Agua para el municipio de Santiago de Cali:

- ¿Cuáles son las opciones que se han formulado?
- ¿Cómo va el estudio de pre factibilidad de cada una de las opciones?
- ¿Cuál es el costo total de cada opción?
- Descripción de ejecución de estas soluciones a 1 de octubre de 2014.

29. Teniendo la información del Documento Conpes 3750 "Apoyo financiero al plan de inversiones en infraestructura para fortalecer la prestación de los servicios de acueducto y alcantarillado en el municipio de Santiago de Cali:

- Especifique los proyectos que están siendo ejecutados con el presupuesto del Conpes.
- Rubro a rubro describa cómo se está invirtiendo el total de los recursos del Conpes.
- Descripción de la ejecución de cada uno de los proyectos del Conpes.

TELECOMUNICACIONES

30. ¿Cuál es el número de clientes mes a mes de este componente durante el 2014.

31. Teniendo en cuenta el servicio de Internet en el año 2014, diligencie la siguiente información (Anexar en archivo .xls):

Mes	Número de Suscriptores	Número de Vendedores	Ventas Totales	Canal de Venta	Número de Suscriptores Proyectados para el año 2014 (Metas)	Ventas Totales Proyectadas para el año 2014 (Metas)
En						
e						
Fe						
b						
Ma						
r						
Ab						
r						
Ma						
y						
Ju						
n						
Jul						

Ag						
o						
Se						
p						
Oc						
t						
No						
v						
Di						
c						

32. Teniendo en cuenta el servicio de Voz en el año 2014, diligenciar la siguiente información (Anexar en archivo .xls):

Mes	Número de Suscriptores	Número de Vendedores	Ventas Totales	Canal de Venta	Número de Suscriptores Proyectados para el año 2014 (Metas)	Ventas Totales Proyectadas para el año 2014 (Metas)
Ene						
Feb						
Mar						
Abr						
May						
Jun						
Jul						
Ago						
Sep						
Oct						
Nov						
Dic						

33. Teniendo en cuenta el servicio de IPTV en el año 2014, diligenciar la siguiente información (Anexar en archivo .xls):

Mes	Número de Suscriptores	Número de Vendedores	Ventas Totales	Canal de Venta	Número de Suscriptores Proyectados para el año 2014 (Metas)	Ventas Totales Proyectadas para el año 2014 (Metas)
En						
Jul						
Ago						
Sep						
Oct						
Nov						
Dic						

34. Teniendo en cuenta la información del tiempo de instalación (en días) del servicio de Internet para el periodo de 1 enero a 1 de octubre 2014 diligencie la siguiente tabla (Anexar en archivo .xls):

Servicio de Internet	
Mes	Tiempo de instalación
Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	

35. Teniendo en cuenta la información del tiempo de instalación (en días) del servicio de IPTV para el periodo de 1 enero a 1 de octubre 2014 diligencie la siguiente tabla (Anexar en archivo .xls):

Servicio de IPTV	
Mes	Tiempo de instalación
Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	

Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	

36. Teniendo en cuenta la información del tiempo de instalación (en días) del servicio de Voz para el periodo de 1 enero a 1 de octubre 2014 diligencie la siguiente tabla (Anexar en archivo .xls):

Servicio de Voz	
Mes	Tiempo de instalación
Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	

37. Teniendo en cuenta la información del tiempo de mantenimiento (en días) del servicio de Internet para el periodo de 1 enero a 1 de octubre 2014 diligencie la siguiente tabla (Anexar en archivo .xls):

Servicio de Internet

Mes	Tiempo de mantenimiento
Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	

38. Teniendo en cuenta la información del tiempo de mantenimiento (en días) del servicio de IPTV para el periodo de 1 enero a 1 de octubre 2014 diligencie la siguiente tabla (Anexar en archivo .xls):

Servicio de IPTV	
Mes	Tiempo de mantenimiento
Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	

39. Teniendo en cuenta la información del tiempo de mantenimiento (en días) del servicio de Voz para el periodo de 1 enero a 1 de octubre 2014 diligencie la siguiente tabla (Anexar en archivo .xls):

Servicio de Voz

Mes	Tiempo de mantenimiento
Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	

40. Teniendo en cuenta el número de instalaciones represadas de Internet, diligencie la siguiente tabla para el año 2014 (Anexar en archivo .xls):

Servicio de Internet	
Mes	Número de Instalaciones Represadas
Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	

41. Teniendo en cuenta el número de instalaciones represadas de IPTV, diligencie la siguiente tabla para el año 2014 (Anexar en archivo .xls):

Servicio de IPTV	
Mes	Número de Instalaciones Represadas
Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	

42. Teniendo en cuenta el número de instalaciones represadas de voz, diligencie la siguiente tabla para el año 2014 (Anexar en archivo .xls):

Servicio de voz	
Mes	Número de Instalaciones Represadas
Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	

43. Teniendo en cuenta el número de interrupciones del servicio de Internet, diligencie la siguiente tabla para el año 2014 (Anexar en archivo .xls):

Servicio de Internet		
Mes	Número de Interrupciones	Promedio de tiempo que duró la interrupción
Ene		
Feb		
Mar		
Abr		
May		
Jun		
Jul		
Ago		
Sep		
Oct		
Nov		
Dic		

44. Teniendo en cuenta el número de interrupciones del servicio de IPTV, diligencie la siguiente tabla para el año 2014 (Anexar en archivo .xls):

Servicio de IPTV		
Mes	Número de Interrupciones	Promedio de tiempo que duró la interrupción
Ene		
Feb		
Mar		
Abr		
May		
Jun		
Jul		
Ago		
Sep		
Oct		
Nov		
Dic		

45. EMCALI cuenta con una licencia para ofrecer el servicio de IPTV:

- ¿En qué consiste esta licencia?
- ¿En qué condiciones fue entregada esta licencia?
- ¿Qué condiciones debe cumplir EMCALI?

46. Describa la ejecución del presupuesto del cable submarino a 1 de octubre de 2014.
 ¿Cuál es la inversión total de EMCALI en el Proyecto? ¿Cuál es el plan de pago de esa inversión? ¿Cuánto se ha pagado?

47. Teniendo en cuenta el cuadro de clientes recuperados por servicio, diligencie la siguiente tabla para el año 2014 (Anexar en archivo .xls):

Mes	Número de Clientes recuperados en IPTV	Número de Clientes recuperados en Internet	Número de Clientes Recuperados en Voz
Ene			
Feb			
Mar			
Abr			
May			
Jun			
Jul			
Ago			
Sep			
Oct			
Nov			
Dic			

48. Teniendo en cuenta el cuadro de clientes retirados por servicio, diligencie la siguiente tabla para el año 2014 (Anexar en archivo .xls):

Mes	Número de Clientes retirados en IPTV	Número de Clientes retirados en Internet	Número de Clientes retirados en Voz
Ene			
Feb			
Mar			
Abr			
May			
Jun			
Jul			
Ago			
Sep			
Oct			
Nov			
Dic			

H.C ROY ALEJANDRO BARRERAS

LA PRESIDENTA: Tiene la palabra la Dra. CLEMENTINA VÉLEZ.

H.C. CLEMENTINA VÉLEZ GÁLVEZ: Manifiesta la H. Concejal que esta Proposición debe ir a la Comisión para que se pueda debatir más a fondo, ya que en las plenarias el quórum se disuelve muy rápido.

LA PRESIDENTA: Tiene la palabra el H.C. HARVY MOSQUERA.

H.C. HARVY MOSQUERA: Gracias Presidenta.

Dice que al contrario de lo expresado por la Dra. CLEMENTINA y dado la importancia de esta Proposición, debería debatirse en la plenaria puesto que se puede correr el riesgo de que al mismo tiempo esté programada otra Comisión y pueda que algunos Concejales se pierdan la oportunidad de hacer este debate.

LA PRESIDENTA: Dr. OSWALDO ARCOS.

H. C. OSWALDO ARCOS BENAVIDES: Gracias Presidenta.

Dice el H. Concejal que en la Comisión del 8 de Octubre avalaron la Proposición de citar a EMCALI, Metro Cali, EMRU y ya mandaron los formularios y las respuestas. Piensa que el Sr. Secretario mire las proposiciones de la comisión y las de las plenarias para que no se crucen.

LA PRESIDENTA: Dr. FERNANDO TAMAYO.

H.C. FERNANDO ALBERTO TAMAYO OVALLE: Piensa el H. Concejal que este tema es tan importante que se debiera tratar más bien en la plenaria y no en la Comisión de Institutos.

LA PRESIDENTA: Dr. ROY BARRERAS:

H.C. ROY ALEJANDRO BARRERAS CORTÉS: Dice el H. Concejal que las proposiciones se pueden debatir tanto en comisiones como en plenarias; en este caso él ha traído esta proposición para debatirla en la plenaria.

LA PRESIDENTA: Tiene la palabra Dr. JUAN CARLOS OLAYA.

H.C. JUAN CARLOS OLAYA CIRO: Está de acuerdo con los debates en la plenaria, pero que no se desbarate el quórum.

LA PRESIDENTA: Tiene la palabra el Secretario General.

EL SECRETARIO: Dice el Sr. Secretario que hasta la fecha hay siete proposiciones para citar a EMCALI. Con la Mesa Directiva del Concejo se ha definido que a partir de Noviembre se van a programar las plenarios por tema (dos días de energía, 2 días de acueducto, otro día comunicaciones). Que se aproveche esta oportunidad para incluir todas las proposiciones.

LA PRESIDENTA: Está en consideración para plenaria la Proposición presentada por el H. Concejal ROYA ALEJANDRO BARRERAS CORTÉS. Anuncio que va a cerrarse... Sr. Secretario, favor llamar a lista.

VOTACIÓN NOMINAL **APROBACIÓN PROPOSICIÓN**

EL SECRETARIO: Llamado a lista.

ARCOS BENAVIDES OSWALDO	(SI)	MOLINA BELTRÁN, PATRICIA	(SI)
ARROYAVE RIVAS, FABIO FERNANDO	(E)	MOSQUERA, HARVY	(SI)
BARRERAS CORTES, ROY ALEJANDRO	(SI)	OLAYA, CIRO, JUAN CARLOS	(SI)
ECHEVERRY BUSTAMANTE, ALBEIRO	(A)	PINILLA MALO, CARLOS HERNANDO	(A)
GARCÍA MORENO, NORALBA	(A)	RENTERÍA CHALÁ, DANIS ANTONIO	(SI)
GIL MOSCOSO, JOSÉ FERNANDO	(A)	RODRÍGUEZ NARANJO, CARLOS HERNÁN	(A)
GÓMEZ GÓMEZ, LUIS ENRIQUE	(SI)	ROJAS BAUTISTA, JOSÉ URIEL	(SI)
GUTIÉRREZ VARGAS, AMPARO	(SI)	TAMAYO OVALLE FERNANDO ALBERTO	(SI)
HOYOS GARCÍA, JOHN JAIRO	(A)	TORO ECHAVARRÍA, AUDRY MARÍA	(A)
HURTADO SÁNCHEZ, NORMA	(SI)	VÉLEZ GÁLVEZ, CLEMENTINA	(SI)
MAYA BEDOYA, JOHN MICHEL	(A)		

Nota: Ausente (A) Excusa (E)

Sra. Presidenta, doce (12) votos positivos ha sido aprobada la Proposición.

EL PRESIDENTE: Se levanta la Sesión y se cita para mañana a las 8:30 de la mañana.

Nota:

Dando cumplimiento al Artículo 26 de la Ley 136 de 1994 y modificado por la Ley 1551 del 6 de Julio del año 2012“..., De las Sesiones de los Concejos y sus Comisiones permanentes, El Secretario de la Corporación levantará actas que contendrán una relación sucinta de los temas debatidos, de las personas que hayan intervenido, de los mensajes leídos, las proposiciones presentadas, las comisiones designadas, resultado de la votación y las decisiones adoptadas. El soporte de cada Acta será su respectivo CD de Audio.

FABIO FERNANDO ARROYAVE RIVAS
PRESIDENTE

PATRICIA MOLINA BELTRÁN
PRESIDENTE (E)

HERBERT LOBATON CURREA
SECRETARIO GENERAL

NOTA DE LA SECRETARIA GENERAL:

LA PRESENTE ACTA FUE APROBADA EN LA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DEL DÍA _____
DEL MES DE _____ DEL AÑO 2012, ACTA N°21.2.1.1-_____

HERBERT LOBATON CURREA
SECRETARIO GENERAL

Proyecto: Dra. Nhora Elena Cárdenas Sandoval. - Profesional Universitario (Relatora) 