



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE HACIENDA



Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No.: 201841310200002161

Fecha: 25-04-2018

TRD: 4131.020.13.1.953.000216

Rad. Padre: 201841730100466212

Doctor  
HERBERT LOBATON CURREA  
Secretario General  
Concejo Municipal de Santiago de Cali  
Ciudad

Asunto: Respuesta Proposición No.044

Cordial Saludo,

Se Radico en el Departamento Administrativo de Hacienda Municipal oficio No.201841730100466212 del 20 de abril de 2018, informando la aprobación de la Proposición No.044 presentada por la Honorable Concejal MARIA GRACE FIGUEROA.

En la cual se plantea el siguiente interrogante al Departamento Administrativo de Hacienda Municipal:

**1. A la Directora de Hacienda Municipal**

*" Sírvase informar el estado actual de la situación financiera y contable del empréstito autorizado, discriminando las variaciones económicas surgidas a partir de su aprobación y la situación financiera con los empréstito suscritos a partir de su aprobación y la situación financiera con los empréstitos suscritos a la fecha."*

**Rta //** Conforme al Acuerdo Municipal No. 0407 de 2016, mediante el cual se autorizó al señor alcalde para celebrar contratos de empréstito hasta por valor de \$360.000 Millones de pesos, para financiar proyectos de infraestructura y calidad educativa, el Municipio de Santiago de Cali en cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo Municipal celebró contratos de empréstito con las siguientes Entidades financieras:

| Nombre de la Entidad | N° Contrato        | Tasa + Spread | Valor contrato    | Fecha del Contrato  |
|----------------------|--------------------|---------------|-------------------|---------------------|
| Bancolombia S.A      | 4131.010.26.1.0745 | IBR SV + 2.78 | \$110.000.000.000 | 23 de junio de 2017 |
| Banco de Bogotá S. A | 4131.010.26.1.0746 | IBR SV + 2.78 | \$143.000.000.000 | 27 de junio de 2017 |
| Banco Popular S. A   | 4131.010.26.1.0747 | IBR SV + 2.78 | \$47.000.000.000  | 27 de junio de 2017 |
| Banco BBVA S. A      | 4131.010.26.1.1370 | IBR SV + 2.78 | \$60.000.000.000  | 28 de julio de 2017 |

*[Firmas manuscritas]*



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE HACIENDA

Así mismo, se solicitó autorización de vigencias futuras al Concejo Municipal de Cali, para celebrar los diferentes contratos, la cual fue aprobada por Acuerdo 0419 de 2017

| Acuerdo 0419 - 17                         |                   |                    |                    |                    |
|---|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| RESUMEN                                   | Apropiacion 2017  | VF 2018            | VF 2019            | Total              |
| Datic                                     | \$ 1.162.586.630  | \$ 1.033.770.850   | \$ 3.824.953.881   | \$ 6.021.311.361   |
| Deporte                                   | \$ 6.019.913.000  | \$ 6.086.646.626   | \$ 6.614.815.025   | \$ 18.721.374.651  |
| Secretaria Educacion<br>- infraestructura | \$ 65.407.051.591 | \$ 94.362.387.057  | \$ 84.898.387.765  | \$ 244.667.826.413 |
| Secretaria de<br>Educacion - Calidad      | \$ 6.387.880.839  | \$ 16.349.292.922  | \$ 14.474.510.026  | \$ 37.211.683.787  |
| Cultura                                   | \$ 5.542.648.266  | \$ 7.054.760.083   | \$ 9.985.638.770   | \$ 22.583.047.119  |
| Bienestar social                          | \$ 966.250.000    | \$ 1.461.376.000   | \$ 1.506.446.032   | \$ 3.934.072.032   |
| Total                                     | \$ 85.486.330.326 | \$ 126.348.233.538 | \$ 121.304.751.499 | \$ 333.139.315.363 |

Durante la vigencia 2017, los organismos que hacen parte del proyecto, tuvieron el siguiente comportamiento de ejecución presupuestal:

| RESUMEN                                   | Ejecucion PPTAL<br>2017 |
|---|-------------------------|
| Datic                                     | \$ 639.691.232          |
| Deporte                                   | \$ 3.187.358.343        |
| Secretaria Educacion<br>- infraestructura | \$ 27.202.634.832       |
| Secretaria de<br>Educacion - Calidad      | \$ 1.018.213.944        |
| Cultura                                   | \$ 1.064.956.451        |
| Bienestar social                          | \$ 362.250.000          |
| Total                                     | \$ 33.475.104.802       |



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE HACIENDA

Así mismo, el valor total de los desembolsos al mes de MARZO de 2018 ascienden a \$31.593.158.807 los cuales se solicitaron de acuerdo al recibo de bienes, obras y servicios, así:

| DESCRIPCION                      | VALOR                    |
|----------------------------------|--------------------------|
| PRIMER DESEMBOLSO                | 24.735.543.873           |
| SEGUNDO DESEMBOLSO               | 1.278.735.211            |
| TERCER DESEMBOLSO                | 5.578.879.723            |
|                                  |                          |
| <b>TOTAL DESEMBOLSOS A MARZO</b> | <b>\$ 31.593.158.807</b> |

Para el mes de Enero-2018, Bancolombia desembolsó \$24.735.543.873

| DESCRIPCION                                 | SOLICITUD PRIMER<br>DESEMBOLSO |
|---|--------------------------------|
| *** 4134 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DATIC  | 779.511.923                    |
| *** 4143 SECRETARIA DE EDUCACION            | 21.011.709.223                 |
| *** 4146 SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL     | 368.250.000                    |
| *** 4148 SECRETARIA DE CULTURA              | 1.129.490.338                  |
| *** 4162 SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION | 1.446.582.389                  |
|   |                                |
| <b>TOTAL PRIMER DESEMBOLSO</b>              | <b>24.735.543.873</b>          |



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE HACIENDA

Para el mes de Febrero, Bancolombia desembolsó \$1.278.735.211:

| DESCRIPCION                                 | SOLICITUD 2o.<br>DESEMBOLSO |
|---|-----------------------------|
| *** 4134 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DATIC  | 511.369.366                 |
| *** 4143 SECRETARIA DE EDUCACION-INFRAESTR  | 77.019.664                  |
| *** 4143 SECRETARIA DE EDUCACION-CALIDAD    | 285.085.214                 |
| *** 4146 SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL     | 6.000.000                   |
| *** 4148 SECRETARIA DE CULTURA              | 61.755.967                  |
| *** 4162 SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION | 337.505.000                 |

|                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| <b>TOTAL SEGUNDO DESEMBOLSO</b> | <b>\$ 1.278.735.211</b> |
|---------------------------------|-------------------------|

Para el mes de Marzo, Bancolombia desembolsó \$5.578.879.723

| DESCRIPCION                                 | SOLICITUD 3er.<br>DESEMBOLSO |
|---|------------------------------|
| *** 4134 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DATIC  | 193.897.353                  |
| *** 4143 SECRETARIA DE EDUCACION-INFRAESTR  | 77.135.744                   |
| *** 4143 SECRETARIA DE EDUCACION-CALIDAD    | 2.401.138.910                |
| *** 4146 SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL     | 486.700.000                  |
| *** 4148 SECRETARIA DE CULTURA              | 2.095.722.716                |
| *** 4162 SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION | 324.285.000                  |

|                                |                         |
|--------------------------------|-------------------------|
| <b>TOTAL TERCER DESEMBOLSO</b> | <b>\$ 5.578.879.723</b> |
|--------------------------------|-------------------------|



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE HACIENDA

Para efectos de resolver los demás interrogantes establecidos en la proposición No.044, mediante oficio con Orfeo No.20184131020007304 del 23 de abril de 2018, se le dio traslado de la presente proposición a la Secretaria de Educación Municipal, organismo que brindará la información detallada al respecto de su competencia.

Atentamente,

PATRICIA HERNÁNDEZ GUZMÁN  
Directora Departamento Administrativo de Hacienda Municipal.

Proyectó y Elaboró: Karol Oquendo Carbonell – Profesional Contratista  
Manuel Flórez Arellano – Profesional Contratista  
Luz Mary Pérez López – Profesional Especializado

Revisó y Aprobó: Efraín Quiñonez Bedoya – Subdirector Finanzas Públicas.  
Martha Cecilia Armero Benítez – Asesora Despacho DAMH

Nota: Cd, y 23 Copias de la presente respuesta.

Santiago de Cali, abril 19 de 2018  
21.2-140

Doctora  
**Patricia Hernández Guzmán**  
Directora del Departamento de Hacienda Municipal  
Ciudad

REF: Proposición No. 044 y 045

Cordial saludo.

Por instrucciones del señor presidente Doctor CARLOS HERNAN RODRIGUEZ NARANJO, me permito informarle que en la sesión Plenaria del día 01 de marzo de 2018, se aprobaron las siguientes proposiciones: **Proposición No. 044 y 045** presentadas por la Honorable Concejal MARIA GRACE FIGUEROA RUIZ, las cuales transcribo para su respectiva respuesta y se le notificara oportunamente el día de la sustentación de la misma.

**PROPOSICIÓN No. 044**

Teniendo en cuenta el Acuerdo Municipal No. 407 de 2016 "Mediante el cual se autoriza al señor alcalde para celebrar contrato de empréstito hasta por valor de (\$360.000.000.000), y se dictan otras disposiciones", destinadas a financiar la ejecución de proyectos de educación con el fin de dar cumplimiento al Plan de Desarrollo Municipal 2016-2019, someto a consideración de la Honorable Corporación la siguiente proposición, en la cual se cita a la Directora de Hacienda Municipal Dra. Patricia Hernández Guzmán; y a la Secretaria de Educación Dra. Luz Elena Azcarate, para que en sesión plenaria de control político, den respuesta al presente cuestionario en los siguientes términos:

• **A la Directora de Hacienda Municipal:**

1. Sírvasse informar el estado actual de la situación financiera y contable del empréstito autorizado, discriminando las variaciones económicas surgidas a partir de su aprobación y la situación financiera con los empréstitos suscritos a la fecha.

• **A la Secretaria de Educación Municipal:**

2. Sírvasse informar cómo avanza el plan de obras y labores a desarrolla en cumplimiento del mencionado acuerdo, discriminando los contratos que a la fecha se han celebrado; las firmas o personas con las cuales se han suscrito la ejecución de dichos contratos; el tipo de contrato; el valor y plazo de los contratos; el porcentaje de avance de ejecución de cada contrato; la anterior información se solicita en cada uno de sus componentes. Igualmente sírvasse discriminar si las mismas corresponden a obras de remodelación o si corresponden a construcción de nuevas sedes o salones.
3. Informe a la plenaria cuales son las obras que se encuentran pendientes por contratar y si se ha cumplido el plan de obras u actividades diseñado por la administración municipal, a fin de evidenciar el cumplimiento en los plazos pactados para la ejecución de las mismas.

**H.C. MARIA GRACE FIGUEROA RUIZ**

**PROPOSICIÓN No. 045**

Teniendo en cuenta el Acuerdo Municipal No. 419 de 2017 "Por medio del cual se concede una autorización para comprometer vigencias futuras ordinarias de inversión y funcionamiento de la vigencia fiscal 2018 y 2019, a fin de cumplir con la iniciativa "Mi Comunidad es Escuela" que contempla proyectos que contribuyen al cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal 2016-2019 -Cali Progresa Contigo", someto a consideración de la Honorable Corporación la siguiente proposición, en la cual se cita a la Directora de Hacienda Municipal Dra. Patricia Hernández Guzmán; y a la Secretaria de Educación Dra. Luz Elena Azcarate, para que en sesión plenaria de control político, contesten el presente cuestionario en los siguientes términos:

1. Teniendo en cuenta el artículo 8° de Acuerdo en mención, informe si ya fueron comprometidas las vigencias futuras autorizadas, en caso afirmativo, informe si ya fueron incluidas en el presupuesto de la presente vigencia, mediante qué instrumentos se ejecutan las labores tendientes al cabal cumplimiento del Acuerdo, y cuál es el avance real a la fecha, de las actividades, labores u obras para dar cumplimiento al objeto del acuerdo en cada uno de sus componentes.

**H.C. MARIA GRACE FIGUEROA RUIZ**

**Nota:** Teniendo en cuenta la Resolución No. 0746 de septiembre 20 de 2008 le informo que la correspondencia se radica en la Ventanilla única de 8:00 am a 12:00m y 2:00 pm a 5:00 pm.

Para su conocimiento y cumplimiento, me permito transcribir los siguientes artículos del Reglamento Interno del Concejo:

**Artículo 51 - Asistentes a las sesiones – Parágrafo:** "Los asistentes y citados a las sesiones que habla este artículo, deberán hacerlo en correcta presentación, los hombre en vestido de saco y corbata y las mujeres con traje formal..."

**Artículo 55 – sanciones por irrespeto** "Quienes sean convocados o citados a concurrir a las sesiones tanto de plenaria como de comisión tienen derecho, cuando intervengan en los debates, a que se les trate con las consideraciones y respeto debido a los Concejales"...

**Artículo 97 – Intervenciones escritas.** "No se permite la lectura de discursos, eso no excluye las notas o apuntes tomados para auxiliar la memoria, ni los informes o exposiciones con que los autores de los proyectos los acompañen".

**Artículo 105 – Moción de censura...** (Constitución Política Art. 313 numeral 12)

**Artículo 108 - Contestación por escrito:** Los citados deberán dar respuesta al cuestionario adjunto en la citación, por escrito, en un (1) original y un (1) medio magnético y tantas copias físicas o magnéticas adicionales cuantos concejales integran la Corporación, las cuales deben ser presentadas en la Secretaria General de la Corporación o de la Comisión con por lo menos tres (3) días hábiles siguientes a la notificación de la citación. (1 original y 23 copias con un medio magnético).

**Artículo 110 – Incumplimiento de una citación.** "Si el funcionario citado reglamentariamente para un debate incumple la citación sin justa causa, no radica el informe o ...La plenaria del Concejo o la Comisión respectiva determinarán si el incumplimiento por parte del funcionario citado amerita dar traslado a los organismos de control competentes.

**Nota:** El Reglamento Interno se encuentra en la página web [concejodecali.gov.co](http://concejodecali.gov.co) en el segundo link **NORMATIVIDAD - por Resoluciones.**

Atentamente,



**HERBERT LOBATÓN CURREA**  
**SECRETARIO GENERAL**

Proyecto y Revisó: Dr. Herbert Lobatón Currea – Secretario General  
Elaboró: Amparo Olaz Astudillo – Asistente I

Concejo Municipal de Santiago de Cali – Colombia  
Av. 2 Norte No. 10-65 CAM  
[concejodecali.gov.co](http://concejodecali.gov.co)

ISO 9001:2015  
BUREAU VERITAS  
Certification



Nº 00243177