

REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”

La Mesa Directiva del Concejo Municipal de Santiago de Cali, en ejercicio de sus facultades legales y reglamentarias, especialmente las conferidas por Reglamento Interno del Concejo, Resolución No. 21.222-583 de Septiembre 30 de 2013, artículo 23, numeral 1, el Decreto 1499 de 2017 y

CONSIDERANDO

Que la Constitución Política, en su artículo 209, define y orienta los principios bajo los cuales se debe desarrollar la Función Pública entre los cuales se encuentra el de Moralidad conexo con el de Ética, soporte fundamental de presente Código.

Que a la Mesa Directiva del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali en cumplimiento de su atribución de adoptar las decisiones y medidas necesarias y procedentes para una mejor organización interna en orden a una eficiente labor administrativa, artículo 23, numeral 1 de Reglamento Interno del Concejo, le compete establecer y desarrollar los principios y valores éticos que deben ejercer los servidores públicos en el desarrollo de sus competencias y relaciones interpersonales.

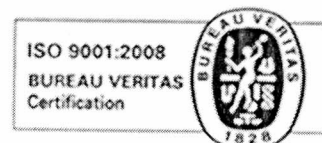
Que se requiere reglamentar el alcance del Sistema de Gestión y su articulación con el Sistema de Control Interno, de tal manera que permita el fortalecimiento de los mecanismos, métodos y procedimientos de gestión y control al interior del Concejo Municipal.

Que mediante oficio No.21.3.2-320 de octubre 9 de 2017 y 21.3.2-367 de noviembre 1º de 2017, la Oficina de Talento Humano solicitó a los jefes de los procesos su aporte para la elaboración y consolidación de los valores éticos de los servidores públicos y contratistas del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, con la finalidad de fortalecer el liderazgo del equipo directivo y la coordinación de las áreas de gestión humana.

Que el Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali en cumplimiento del Decreto 943 de 2014 *“Por el cual se actualiza el Modelo Estándar de Control Interno – MECI”*, el Decreto 1083 de 2015 *“Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública”*, el Decreto 648 de 2017 *“Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública”*, el Decreto 1499 de 2017 *“Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015”*.

Que el Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG se contempla la **Política de Integridad** como una política de prevención de la corrupción y la promoción de la transparencia y la ética pública. La integridad es un aspecto sustantivo y la transparencia como aspecto instrumental, ambas son necesarias para prevenir la corrupción y aunados a herramientas de seguimiento y control, y al establecimiento y promoción de los valores, con la implementación es para incentivar a los servidores públicos a interiorizar y fortalecer prácticas y comportamientos íntegros y ejemplares.

Que la **Política de Integridad** es un elemento fundamental para trabajar el ambiente de control que hace parte de la política de Control Interno, también es fundamental fomentar la integridad pública para lo cual el liderazgo del equipo directivo y la coordinación de las áreas de Talento Humano, son fundamentales.



CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”

Que la entidad deberá propender por: 1. Disponer de espacios para el fomento de mecanismos de diálogo sobre el servicio público como fin del Estado, para identificar los valores relacionados con éste y desarrollar el hábito de actuar de forma coherente con ellos. 2. Aplicar mecanismos que permitan vigilar la integridad de las actuaciones de quienes ejercen las funciones públicas y se gestionen adecuadamente las situaciones de conflictos que puedan surgir entre los intereses públicos que los servidores están obligados a promover y defender y los intereses particulares que como ciudadanos pudieran tener. 3. Articular los elementos de la infraestructura de integridad institucional (códigos, conflicto de interés, comités, canales de denuncia y seguimiento) para poder establecer las prioridades en las situaciones que atenten o lesionen la moralidad en la administración pública, incluyendo actividades pedagógicas e informativas sobre temas asociados con la integridad, los deberes y las responsabilidades en la función pública, generando un cambio cultural de impacto en la entidad.

Que se hace necesario actualizar el Código de Ética y Buen Gobierno adoptado por el Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, conforme a la nueva normatividad que ha sido expedida en relación con la actualización del Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano, que entre otros objetivos, procura establecer un estándar de conducta de los servidores al interior de la entidad, como también con las normas que regulan la Transparencia en las actuaciones adelantadas por la Administración Pública, Ley 1712 de 2014 Reglamentada parcialmente por el Decreto Nacional 103 de 2015, en este caso por el Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adóptese la actualización de la política de integridad y el Código de Ética y Buen Gobierno del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, implementando una cultura de valores y principios institucionales, que conlleven al fortalecimiento de las buenas prácticas en la gestión corporativa con el fin de atender al principio del interés general y del bien común en todas nuestras actuaciones.

ALCANCE. Actualización de la política de integridad, el Código de Ética y Buen Gobierno del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, está dirigido a todos los servidores públicos de la Corporación.

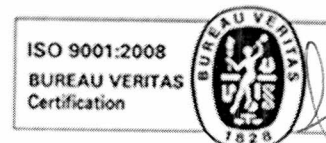
POLITICAS DE BUEN GOBIERNO PARA LA GESTIÓN DE LA CORPORACIÓN

POLITICAS PARA LA GESTIÓN ÉTICA

Los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali deberán tener la capacidad de auto regularse, para lo cual se comprometen a encaminar sus actividades de conformidad con los principios éticos y valores institucionales y las demás normas legales. El presente Código de Ética y Buen Gobierno estará orientado hacia una gestión integra, con principios adoptados por la entidad frente a todos sus grupos de interés.

PRINCIPIOS ÉTICOS

- El interés general prevalece sobre el interés particular
- Los bienes públicos son sagrados





REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

CONCEJO
 SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
 ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
 CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

- La misión primordial de la Corporación es ejercer una gestión eficaz y eficiente a través del control político oportuno y la promoción mediante Acuerdos del desarrollo integral y sostenible del Municipio de Santiago de Cali.

Es la aplicación del principio de dignidad humana para reaccionar fraternalmente en las relaciones cotidianas y actuar con idoneidad ante las adversidades.

Es el valor colectivo que se requiere a la fidelidad institucional, a causa de los ciudadanos que requieran un servicio. Conlleva el despliegue de acciones y en la preocupación por el otro en atención a su dignidad y desarrollo humano.

Se traduce en acciones tales como:

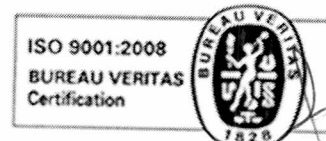
- Atención prioritaria a los ciudadanos y compañeros en condiciones especiales de vulnerabilidad.
- Reconocer en los otros cuando se encuentra en dificultades
- Colaborar y brindar apoyo a las personas que lo necesiten
- Contribuir con el cumplimiento de los objetivos propuestos, siendo conscientes que el logro de los resultados son óptimos si lo logramos trabajar en equipo.
- Colaborar en el trabajo colectivo del área, aportando sus conocimientos y actividades para aplicarlos junto con el de los compañeros en beneficio de los usuarios.
- Apoyar el trabajo interdisciplinario en equipo, a nivel del área, dirección e institución.
- Compartir el conocimiento y las experiencias, no ocultando información.
- No ser individualistas respecto de las funciones y mirar la institución como un todo, de tal manera que los logros individuales sean los logros de la Corporación en su integridad.

PROBIDAD, es el principio que se caracteriza al servidor público del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, como una persona justa, íntegra y recta en el actuar, se debe tener presentes la integridad, la honestidad, la decencia, la seriedad, la moralidad, la ecuanimidad, la rectitud, la justicia y la equidad tanto en la ejecución de las tareas como en el uso de los recursos. Conduciéndose de esta manera, se fomentará la credibilidad de la sociedad en las instituciones públicas y contribuirá a generar una cultura de confianza y de apego a la verdad; igualmente a nivel institucional permitirá garantizar el ejercicio de los derechos y principios constitucionales.

Se manifiesta en conductas tales como:

Comprender que los recursos públicos son sagrados y por lo tanto se deben adoptar todas las medidas necesarias para su protección, que garanticen su uso e inversión racionalizada, sin afectar la efectiva prestación del servicio.

- Acatar las normas y procedimientos institucionales
- Obrar con rectitud en el desempeño de sus funciones siguiendo los principios de transparencia.
- Utilizar la información y el conocimiento, según los fines legales y reglamentarios.
- Aceptar las limitaciones propias y reconocer los méritos ajenos.
- Impedir engaños o negociaciones en beneficio personal, económico o de cualquier otra índole
- Ser objetivo en la autoevaluación y con la evaluación de los demás funcionarios





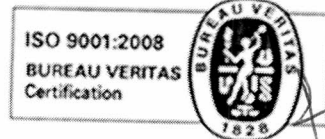
REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

- Decir la verdad y ser consecuente con ella
- Cumplir con el deber, independientemente que la entidad establezca controles y medidas impositivas.
- Aceptar los errores y corregirlos asumiendo las consecuencias
- Actuar sin ceder presiones externas e internas, de ninguna índole
- Tomar decisiones y ejercer sus funciones de manera objetiva, sin perjuicios personales.
- Ser coherente en las decisiones y actos
- Distribuir equitativamente la responsabilidad, los recursos y la aplicación de las tareas de acuerdo con sus competencias.
- Otorgar estímulos por los logros obtenidos
- Analizar muy bien cada una de las actuaciones para tener claras las consecuencias que puedan generar
- Identificar y ayudar a controlar errores o actos responsables
- Cumplir oportunamente con las obligaciones, orientando al trabajo a un buen resultado para la Corporación
- Reconocer las limitaciones y falencias frente al desarrollo de determinadas funciones, para obtener capacitación y fortalecimiento en aquellas debilidades que limitan el cumplimiento de las tareas
- Realizar todas las actividades bajo las normas y principios establecidos.
- Responder por los hallazgos, conclusiones y recomendaciones plasmadas en los informes emitidos por las dependencias competentes
- Detectar a tiempo las debilidades, procesos institucionales o bienes que puedan poner en peligro la vida, honra y bienes de los ciudadanos.
- Salvaguardar los bienes y equipos de la institución, cuidando y manteniendo los elementos de trabajo en buen estado.
- Analizar los elementos a favor y/o en contra antes de tomar una decisión.
- Actuar con celeridad y oportunidad para garantizar que el trabajo pase con efectividad a los demás procesos.
- Aportar soluciones cuando las cosas no produzcan los resultados esperados, evitando endilgar responsabilidades a otros funcionarios.
- Adoptar una actitud positiva de consideración y protección del entorno cultural ecológico, de cultos y de conciencia.
- Suministrar en forma veraz y oportuna, la información que razonable y legítimamente soliciten los organismos de control, las demás autoridades públicas y la ciudadanía en general para el cumplimiento de los cometidos estatales.
- Dialogar y poner en práctica el hábito de escuchar
- Utilizar un lenguaje adecuado, sencillo, claro, en tono amable y prudente.
- Llegar puntual a su sitio de trabajo y las reuniones convocadas
- Buscar los medios pertinentes para resolver las diferencias de conceptos, opiniones y reclamos evitando el pleito y la contienda injustificada.
- Comprender y darle la importancia debida, a las situaciones que lastimen a los demás individuos.
- No inmiscuirse en la vida privada de los demás servidores públicos, evitando comportamientos que afecten el desempeño laboral y el cumplimiento de los objetivos de cada entidad.
- Dar buen trato, la amabilidad y el respeto debidos, reconociendo que su tiempo, también es el compromiso de los servidores públicos.
- Actuar con especial atención y sensibilidad frente a las niñas y niños, adultos mayores, mujeres cabezas de familia, madres embarazadas y las personas en condición de discapacidad.





REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

- Reconocer la importancia de la participación ciudadana y su ejercicio en la forma permitida por la ley.
- Tratar a los ciudadanos con la dignidad inherente al ser humano impidiendo conductas abusivas, ofensivas, acosadoras, de violencia, maltrato físico o psicológico.
- Valorar y reconocer el trabajo, las capacidades, los conocimientos, la experiencia y talentos personales de cada una de los compañeros de trabajo.
- Asumir con autonomía las tareas necesarias para lograr los objetivos misionales.
- Buscar actividades de formación y capacitación con periodicidad
- La administración de recursos públicos implica rendir cuentas a la sociedad sobre su utilización y los resultados de la gestión.
- Los ciudadanos tienen derecho a participar en las decisiones públicas que los afecten.

VALORES ÉTICOS

SOLIDARIDAD, es el valor que surge del reconocimiento de la igualdad entre los seres humanos. En tal sentido los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, comprenden el dolor, la pena y la desventura de los demás individuos, por lo tanto su quehacer se dirigirá de manera especial, a los grupos o personas más vulnerables y desprotegidas.

Los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, realizarán sus actuaciones y ayudaran a tomar decisiones sin ninguna discriminación, en condiciones de igualdad para todos y garantizando la justicia social y la realización de los Derechos Humanos.

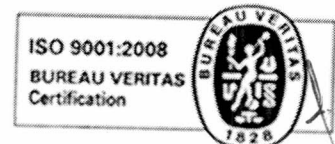
RESPETO, es el valor por el cual los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, expresan un trato humano a los ciudadanos y a sus compañeros de trabajo, reconociéndolos como sujetos de derechos sin ninguna discriminación.

Es la consideración y aprecio por la dignidad de las personas, sin menoscabo de su imagen y estima. Principio necesario para lograr un ambiente laboral saludable y con ello alcanzar mayores niveles de productividad, que permitan alcanzar exitosamente los objetivos comunes. Se debe ofrecer un trato digno, cortés, cordial y tolerante a todas aquellas personas que hacen uso de los servicios que presta la Corporación.

Se traduce en actuaciones tales como:

- Considerar en todo momento los derechos, libertades y cualidades inherentes a la condición y la dignidad humana
- Reconocer y aceptar las diferencias que existen entre los seres humanos lo que cada uno es su individualidad moral y física.
- Identificar al ser humano como finalidad y no como medio
- Dirigirse a los demás y realizar recomendaciones de manera positiva y objetiva con el fin de discutir un concepto o argumento y concertar
- Manifestar sentimientos de solidaridad y fraternidad
- Manejar la información en forma abierta para una mayor comunicación y participación en la construcción de una mejor Corporación.

RESPONSABILIDAD, es el valor por el cual los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, se hacen cargo de las consecuencias de sus



REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

acciones, decisiones, palabras, actuaciones y en general de todos los actos libres que realicen, no solamente cuando de ellos se deriven consecuencias buenas y gratificantes, sino también cuando éstas sean adversas e indeseables. Ello supone, responder por los propios actos y enmendar los errores cuando sea posible.

El ejercicio de la Gestión Pública se debe desarrollar con autonomía, capacidad y oportunidad, asumiendo las prerrogativas inherentes a su cargo y con los medios de que dispone para tales efectos, exige la práctica de autoconocimiento y auto monitoreo permanentes, implica la aceptación de las consecuencias derivadas de la conducta, sin pretender transferidas al otro.

Los ciudadanos son el eje de la Gestión Pública y todos y cada uno de los esfuerzos de los servidores públicos adscritos a la Corporación deben estar dirigidos a satisfacer sus necesidades y garantizar su bienestar individual y colectivo.

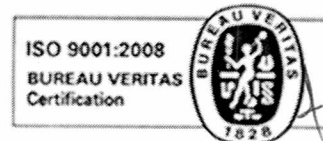
Se traduce en acciones tales como:

- Aprovechar el tiempo en cosas que van a generar resultados positivos.
- Atender el servicio en el tiempo establecido y en el momento requerido.
- Informar con claridad a los ciudadanos sobre sus derechos y deberes frente a la Corporación y orientarlos con precisión sobre cómo proceder en cada caso en particular
- Desarrollar habilidades y actitudes como la amabilidad, la cortesía, la sensibilidad, la comprensión, la paciencia, el dinamismo, la persuasión, el autocontrol, la creatividad, la capacidad para escuchar, asesorar y orientar.
- Prestar una atención oportuna, amable y de buena calidad a los compañeros de trabajo.

TRABAJO EN EQUIPO, es el valor por el cual los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, coordinan e integran esfuerzos para obtener mayores niveles de productividad, lograr los objetivos institucionales, mejorar la prestación del servicio y garantizar la materialización de los derechos de los ciudadanos en general, haciendo que el aprendizaje individual sea también colectivo e institucional.

Se expresa en acciones tales como:

- Darle participación a las personas involucradas en los procesos de trabajo en cuanto a la definición de objetivos, organización del trabajo y toma de decisiones.
- Compartir las responsabilidades y colaborar con el logro de los objetivos independientemente del cargo que se ocupe y de las labores que se desempeñen
- Conocer, respetar, valorar y apoyar a los compañeros de trabajo
- Ser humildes en el aprendizaje, pacientes y comprensivos en la enseñanza
- Desarrollar habilidades de liderazgo personal y colectivo
- Aceptar valorar y aprovechar los conocimientos, experiencias y habilidades de los compañeros de trabajo para integrarlas en la acción conjunta.
- Fortalecer las competencias conversacionales y de comunicación.
- Aprender a resolver conflictos y a concertar
- Respetar las normas acordadas en los equipos de trabajo.
- Impulsar la coordinación y el trabajo conjunto con otras dependencias
- Fortalecer el trabajo conjunto con otras entidades dentro de una perspectiva municipal

REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI



RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

- Facilitar el desarrollo personal y profesional de los servidores públicos de la Corporación.
- Apoyar el trabajo interdisciplinario en equipo a nivel de los procesos, dependencias e institución.

EQUIDAD, este valor se incluye como resultado de la propuesta efectuada por los servidores públicos de la Corporación.

La equidad consiste en dar a cada individuo lo que le corresponde según sus necesidades, méritos, capacidades o atributos. Implica también la justicia, entendida como virtud mediante la cual se les da a los demás individuos lo que es debido de acuerdo con sus derechos.

La equidad se refiere también a los criterios para la distribución de los bienes y servicios, así como derechos y deberes, poderes y oportunidades, de modo que todas las personas puedan ser beneficiadas con los resultados del trabajo colectivo, participar en la toma de decisiones, en la dirección y administración de los asuntos comunes.

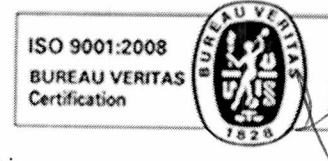
Como la equidad exige el reconocimiento de la dignidad y de los derechos de las personas, es un valor asociado al respeto y a la justicia, que aparte de ser primordial en las relaciones interpersonales, nos permite trazar acciones dirigidas a aumentar y fortalecer la igualdad entre los seres humanos para construir sociedades justas.

Desde esta perspectiva, la equidad en la administración pública se relaciona con otros valores y principios como la justicia y la diversidad. Los seres humanos son iguales ante la ley en dignidad y por lo tanto deben tener las mismas oportunidades para su cabal desarrollo humano. Pero, a la vez, los individuos son diversos, por esto la equidad también debe expresarse en reconocimiento, inclusión y ausencia de discriminación por cualquier condición o situación.

La equidad se relaciona también con la solidaridad. Mientras exista exclusión social, económica, política y cultural, el Estado y la sociedad deben dedicar recursos y esfuerzos de manera prioritaria para restituir las garantías y derechos de las personas excluidas y vulneradas, con el fin de hacer perdurable y estructural la igualdad social y la igualdad de oportunidades en la sociedad.

Se traduce en acciones tales como:

- Tratar por igual a los compañeros de trabajo y a los ciudadanos, sin distingo de raza, sexo, edad, cargo o condición social.
- Rechazar las diferencias entre las personas, así como arbitrariedad y la injusticia.
- Fortalecer nuestro sentido de justicia de modo que sea éste el que oriente y presida las decisiones
- Ayudar, en todas las circunstancias, a aumentar la igualdad de los seres humanos
- Hacer valer desde las respectivas entidades políticas que garanticen el cumplimiento de los Derechos Económicos, Sociales y Culturales de la Población.
- Decidir y obrar con base en juicios que tomen en cuenta la necesidad, la capacidad, el mérito y el esfuerzo.
- Contribuir a hacer más iguales a los desiguales a incluir a los excluidos y a impedir que los más vulnerables enfrenten situaciones de exclusión.





REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

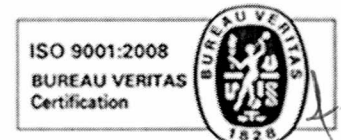
- Impedir la realización de acciones que reduzcan las posibilidades a las futuras generaciones de disfrutar de un medio ambiente sano y de condiciones para su bienestar.
- Distribuir las cargas de trabajo de manera equitativa.
- Aplicar los mismos criterios de exigencia y estímulo para las personas que forman parte de los equipos de trabajo.
- Crear las condiciones para que todos los servidores públicos puedan participar en las decisiones que los afecten.

TRANSPARENCIA, los servidores públicos de la Corporación, deben ajustar su conducta al derecho que tiene la sociedad de estar informada sobre la actividad de la Corporación.

Se traduce en acciones tales como:

- Expresarse con veracidad en sus relaciones funcionales, tanto con los particulares como con sus superiores y subordinados
- Contribuir al esclarecimiento de la verdad
- Abstenerse de realizar actos discriminatorios en su relación con el público o con los demás agentes de la Corporación.
- Otorgar a todas las personas igualdad de trato en igualdad de situaciones. Se entiende que existe igualdad de situaciones cuando no median diferencias que, de acuerdo con las normas vigentes, deben considerarse para establecer una prelación. Este principio se aplica también a las relaciones que el funcionario mantenga con sus subordinados.
- Proteger y conservar los bienes del Estado
- Utilizar los bienes que le sean asignados para el desempeño de sus funciones de manera racional, evitando su abuso, derroche o desaprovechamiento. Tampoco puede emplearlos o permitir que otros los hagan para fines particulares o propósitos que no sean aquellos para los cuales hubieran sido específicamente destinados.
- Usar el tiempo oficial en un esfuerzo responsable para cumplir con sus quehaceres
- Desempeñar sus funciones de manera eficiente y eficaz y velar por que sus subordinados actúen de la misma manera
- Abstenerse de fomentar, exigir o solicitar a sus subordinados que empleen el tiempo oficial para realizar actividades que no sean las que se les requiera para el desempeño de los deberes a su cargo.
- Usar las prerrogativas inherentes a su cargo y los medios de que dispone únicamente para el cumplimiento de sus funciones y deberes.
- Evitar cualquier ostentación que pudiera poner en duda su honestidad o su disposición para el cumplimiento de los deberes propios del cargo.
- Tener permanente disposición para el cumplimiento de sus funciones otorgando a cada uno lo que le es debido, tanto, en sus relaciones con el Estado, como con el público, sus superiores y subordinados.

PRUDENCIA, los servidores públicos de la Corporación deben actuar con pleno conocimiento de los temas sometidos a su consideración, con la misma diligencia que un buen administrador emplearía para con sus propios bienes. El ejercicio de las funciones de los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, debe inspirar confianza en la comunidad. Así mismo, debe evitar acciones que pudieran poner en riesgo la finalidad de la función pública, el patrimonio del Estado o la imagen que debe tener la sociedad respecto de la Corporación.





CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”

SENTIDO DE PERTENENCIA, consiste en saber y sentir los acontecimientos de los cuales formamos parte y procurar fomentar el respeto que debemos a nuestra Corporación. Es el valor que nos hace vivir plenamente nuestro compromiso como servidores públicos mediante trabajo honesto y contribución personal al bienestar común.

Se traduce en acciones como:

- Reflexionar sobre lo que significa trabajar en esta Corporación y la responsabilidad que se desprende de este hecho, reconociendo que nos proporciona las conclusiones indispensables para nuestro desarrollo intelectual, social y económico.
- Conocer la Corporación y hacer esfuerzos para buscar, proponer y proporcionar los medios que permitan superar las debilidades.
- Como obligación suprema cuidaremos el nombre de Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali.

LEALTAD, es corresponder, reconociendo y apreciando todo aquello que se nos ha brindado y por ello cuando algo o alguien nos proporcionan algo bueno le debemos algo más que agradecimiento.

Se traduce en acciones tales como:

- Referirse a las personas haciendo hincapié en sus virtudes, cualidades y en su buen desempeño
- Ayudar mutuamente para corregir falencias y defectos mediante el consejo oportuno que anime a mejorar
- Hablar bien de los compañeros y de la Corporación.

IMPARCIALIDAD, disposición positiva que debe tener el servidor público cuando se trate de tomar decisiones frente a los usuarios internos y externos no lesionando los intereses personales, ni jurídicos, sin distingo de edad, raza, genero, religión o clase social.

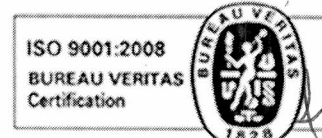
PUNTUALIDAD, cumplimiento y exactitud en el desempeño laboral de servidor público, haciendo uso eficiente y eficaz del tiempo para garantizar una óptima gestión de sus actividades.

CONFIANZA, El Concejo Municipal de Santiago de Cali genera confianza en la comunidad para la que trabaja escuchando y cumpliendo las metas propuestas. De igual manera, fortalece su función pública firmando alianzas estratégicas con sectores que contribuyan a mejorar el desarrollo sostenible de la región.

Los servidores públicos del Concejo Municipal de Santiago de Cali desempeñan sus funciones con idoneidad y participan en la toma de decisiones que les competen, para el desarrollo de programas y proyectos de trascendencia para la comunidad. Los directivos crean confianza con los demás servidores públicos y la comunidad demostrando su capacidad de orientación y direccionamiento de las labores propias de cada área; y actuando de manera responsable, justa, equitativa y dentro de un marco de legalidad.

HONESTIDAD, El Concejo Municipal de Santiago de Cali obra con celeridad, eficiencia e integridad frente a las demandas del cliente externo e interno.

Los servidores públicos del Concejo Municipal de Santiago de Cali cumplen con sus deberes y obligaciones de manera honesta, respetando el horario establecido y



REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

manejando de manera eficiente los bienes y recursos asignados. Las actuaciones de los servidores públicos, y en especial de los directivos, son transparentes de modo que pueden facilitar la información pertinente para la toma de decisiones intersectoriales. En este mismo sentido, las decisiones que toman los directivos están enmarcadas dentro de la legalidad.

SERVICIO, es el valor por el cual los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, tienen el encargo constitucional y legal de administrar el patrimonio en interés general que es de todos y para todos, facilitando el cumplimiento de las responsabilidades de la Corporación, ofreciendo respuesta efectivas a los requerimientos, necesidades, inquietudes y expectativas de la ciudadanía y facilitando el cumplimiento de los deberes y garantizando la realización efectiva de los derechos a todos los ciudadanos de Santiago de Cali.

Acciones a seguir:

- Realizar críticas con carácter constructivo, procurando el mejoramiento de la prestación del servicio utilizando los canales establecidos para el desarrollo del dialogo constructivo.
- Actuar con libertad sin trasgredir los espacios de cada uno de los individuos que nos rodean.
- Expresar razones y compartir las decisiones, no imponerlas.
- Respetar los bienes ajenos y procurar que en su utilización medie el consentimiento expreso de su propietario.

El Concejo Municipal de Santiago de Cali orienta sus procesos y proyectos a brindar una respuesta adecuada y efectiva a las demandas y necesidades presentadas por la comunidad.

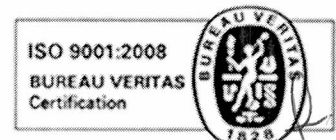
Los servidores públicos del Concejo Municipal de Santiago de Cali cumplen de manera integral y solidaria la misión de la Entidad y la función designada a sus cargos para dar respuesta oportuna a las demandas de los grupos de interés. De esta misma manera, todos los servidores públicos trabajan en equipo para lograr la eficiencia de la organización en beneficio de la comunidad.

CUMPLIMIENTO. En el Concejo Municipal de Santiago de Cali se ejecuta a tiempo y a cabalidad los proyectos de acuerdo y se ejerce el control político para beneficio de la comunidad en general.

Los servidores públicos planean y ejecutan las tareas asignadas a su cargo para fortalecer la función pública del Concejo Municipal de Santiago de Cali. Por su parte, los directivos proporcionan lineamientos y herramientas apropiadas para el buen desempeño de su equipo de trabajo, el desarrollo de la misión y visión de la Corporación.

POLITICAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN

La Corporación se compromete a asumir la comunicación y la información como bienes públicos a conferirles un carácter estratégico y orientarlos hacia el fortalecimiento de la identidad institucional y la expansión de la capacidad productiva de los miembros de la Corporación.





REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

CONCEJO
 SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
 ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
 CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

Los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, les confieren a la comunicación un carácter estratégico para la construcción de identidad institucional, el logro de los objetivos misionales y la construcción de confianza.

La ejecución de la política de comunicaciones permitirá avanzar en el desarrollo interno y externo de estrategias que logren posicionar positivamente a la Corporación resaltando su misión, visión, valores y objetivos institucionales.

La comunicación pública, se da a través del suministro de información veraz y oportuna sobre la gestión de la Corporación.

Así mismo, la comunicación organizacional debe generar productos comunicativos claros y pedagógicos, articuladamente con los procesos misionales y administrativos, que permitan el fortalecimiento del talento humano y de esta manera su desarrollo integral.

POLITICAS FRENTE A LOS GRUPO S DE INTERES

El Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, reconoce como sus grupos de interés a la ciudadanía, los servidores públicos, los proveedores, los organismos de control, las corporaciones públicas, los gremios económicos, la comunidad y las organizaciones sociales, comuneros juntas de acción comunal y no gubernamentales.

Las relaciones entre los grupos de interés, se regirán por criterios de legalidad, transparencia, justicia, igualdad y respeto absoluto, atendiendo primordialmente los intereses generales y no los individuales.

POLITICAS SOBRE CONFLICTOS DE INTERES.

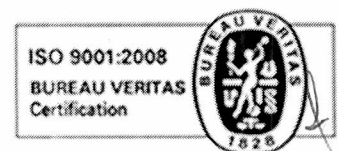
Los servidores públicos de la Corporación deben manifestar toda situación que suponga un conflicto de interés para ellos o para la institución.

En caso que un servidor público del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, se encuentre ante una situación de conflicto de interés, debe comunicarla al superior inmediato de forma verbal o escrita expresando los motivos que generan el conflicto de interés, con el fin de que éste presente en caso ante la Mesa Directiva, en donde se deberán determinar las acciones a seguir, esto sin menoscabo del trámite especial establecido por el Reglamento Interno del Concejo para los conflictos de interés de los concejales.

Así mismo, el Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, adoptará mecanismos para la prevención, administración y resolución de conflictos de interés, con el propósito de promover la transparencia de las actuaciones, las relaciones con la ciudadanía en general, con el sector privado y las organizaciones civiles.

POLITICAS CON CONTRATISTAS Y PROVEEDORES

El Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, a través de la Dirección Administrativa, quien realiza el manejo presupuestal, contable y de tesorería de los recursos financieros subrogados por el Departamento Administrativo de Hacienda Municipal, se compromete a observar las disposiciones legales con prontitud, exactitud, transparencia y diligencia, de modo que la información sobre las condiciones y procesos contractuales sea entregada a los interesados oportuna, suficiente y equitativamente.





CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

En procura de establecer una relación con los contratistas y proveedores basada en los valores institucionales, se tendrá en cuenta las siguientes directrices.

- ✓ Todo contrato y en general el gasto público, se celebrará y ordenará cumpliendo la ley y aplicando los principios de transparencia, honestidad y equidad.
- ✓ Durante el desarrollo y culminación de los procesos de contratación se exigirá a los contratistas y proveedores que se haga evidente la apropiación de los valores éticos como la calidad, el servicio y la probidad.
- ✓ El Concejo Municipal de Santiago de Cali implementará estrategias de comunicación que den cuenta de todas las etapas de los procesos contractuales para permitir el libre acceso en condiciones de equidad y objetividad.

POLITICAS DE CONTROL INTERNO

El Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, la Oficina de Control Interno, constituye una herramienta de gestión sistemática y transparente compuesta por el conjunto de orientaciones, procesos, políticas, metodologías, instancias e instrumentos que permitan garantizar un ejercicio articulado y armónico, para dirigir y evaluar el desempeño institucional, en términos de calidad y satisfacción social en la prestación de los servicios.

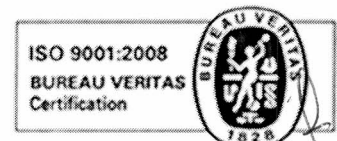
La Corporación se encuentra en el proceso de implementación de la actualización del Modelo Estándar de Control Interno establecido en el Decreto 943 de 2014, en virtud del cual se determinan las generalidades y estructura necesaria para establecer, implementar y fortalecer un sistema de Control Interno en las entidades y organismos obligados a su implementación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 87 de 1993, habiendo sido adoptada la actualización para esta Corporación mediante la Resolución No.21.2.22-089 de enero 23 de 2015, comprometiéndose a velar por su cumplimiento por parte de todos los servidores públicos, para que se desarrollen estrategias que conduzcan a una administración eficiente, eficaz, imparcial, integra y transparente, por medio de la autorregulación, autogestión, autocontrol y el mejoramiento continuo para el cumplimiento de los fines del Estado.

POLÍTICAS PARA LA DIRECCIÓN DE LA CORPORACIÓN

Los Directivos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, se caracterizaran por ser líderes de puertas abiertas, participativos, capacitados e idóneos, amables, oportunos, y diligentes. Su estilo de dirección se caracterizará por tener un buen equilibrio entre el desarrollo del Talento Humano y la orientación hacia el cumplimiento de los objetivos misionales.

En su comportamiento prevalecerán:

- El dialogo constructivo y la buena comunicación
- El respeto por la diferencia y disposición para ceder ante argumentos.
- El reconocimiento de errores o equivocaciones y estar dispuestos a corregir
- La disciplina y la puntualidad
- El Compromiso con la calidad y la mejora continua del sistema gestión de la calidad, a través de la identificación permanente de las necesidades y expectativas de los ciudadanos y la gestión de los procesos de la Corporación





CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”

- El compromiso por una gestión pública efectiva, sustentada en la transparencia, equidad, austeridad y cero tolerancia con la corrupción

POLITICAS DE RELACION CON LOS ORGANOS DE CONTROL Y ORGANISMOS JUDICIALES

La Mesa Directiva y los servidores públicos se comprometen a mantener relaciones armónicas con los órganos de control y organismos judiciales, a suministrar la información que legalmente estos requieran en forma transparente, oportuna, completa y veraz, para que puedan desempeñar eficazmente su labor. Igualmente implantaran las acciones preventivas de mejoramiento continuo institucional que los órganos de control recomienden en sus respectivos informes.

COMPROMISOS DE BUEN GOBIERNO PARA LA GESTIÓN DE LA CORPORACIÓN

COMPROMISO PARA LA ERRADICACIÓN DE PRÁCTICAS CORRUPTAS

Bajo los postulados del buen gobierno que definen la política nacional de lucha contra la corrupción, el honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali y sus servidores públicos se comprometen a desarrollar varias acciones encaminadas a evitar, prevenir y combatir los fenómenos asociados a la corrupción, de forma que garantice que todas sus acciones sean transparentes e intolerantes, frente a la corrupción y que permita enaltecer la gestión pública.

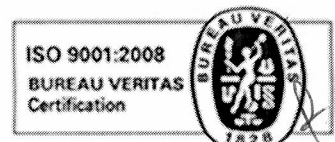
Todas las medidas internas impulsadas por la Mesa Directiva de la Corporación en materia anticorrupción, control, prevención y reversión, estarán orientadas por el Plan Anticorrupción y atención al ciudadano

En desarrollo de esta política se presentan los siguientes compromisos:

- La Corporación se compromete a luchar contra la corrupción, para lo cual adquirirá responsabilidades tendientes a lograr este objetivo por parte de sus servidores públicos, así como también contratistas y cualquier otra persona que se encuentre vinculada en cualquier forma con la Corporación
- Igualmente, se compromete a mejorar los sistemas de comunicación e información, sosteniendo una comunicación fluida con otras instituciones públicas, privadas y gremiales y estableciendo pactos éticos frente al desempeño de la función administrativa y la contratación estatal que vayan configurando unas buenas prácticas de integridad, transparencia y eficiencia en el ejercicio de la función pública
- Realizar seguimiento a la ejecución de las actividades en el mapa de riesgos de corrupción, con el propósito de verificar el cumplimiento de la aplicación y efectividad de dichos controles

COMPROMISO PARA LA INTEGRIDAD Y LA TRANSPARENCIA

Los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, estarán en contra de toda práctica corrupta. Para impedir, prevenir y combatir esos fenómenos, adopta como mínimo las siguientes medidas:



REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

- a. Promoverá las actuaciones de los Servidores públicos con integridad y transparencia en su interior y con otros entes
- b. Garantizará que todos los procedimientos sean claros, equitativos, viables y transparentes
- c. Denunciara las conductas irregulares, tanto como para las entidades de control competentes conozcan de los hechos, como para que la sociedad este al tanto del comportamiento de sus servidores
- d. Efectuará la rendición de cuentas a los grupos de interés garantizando la revisión publica de la información de la corrupción.
- e. En materia de contratación implementará y adoptara las normas vigentes, publicará la contratación de servicios de acuerdo con lo prescrito por la legislación vigente y el presente código de ética y buen gobierno y establecerá mecanismos de seguimiento a los contratos vigentes.
- f. El Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, prestará todo su apoyo de carácter interinstitucional en la lucha anticorrupción con el fin de combatir la corrupción, para ello se compromete a mejorar los sistemas de comunicación e información.

Para el logro de lo anterior la Corporación desarrollará estrategias de comunicación permanente con la ciudadanía, e igualmente hacia el interior y con otras instituciones de tal forma que permita la retro alimentación sobre el ejercicio de la gestión y fortalezca la construcción de buenas prácticas.

COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD

Las funciones del Honorable Concejo de Santiago de Cali se comprometen a no utilizar directa o indirectamente información reservada o confidencial de la Corporación para sus propios intereses.

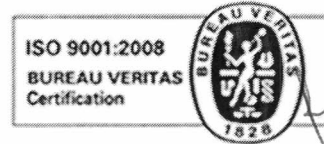
El Honorable Concejo de Santiago de Cali, se compromete a tomar las medidas necesarias para que la información privilegiadas u objeto de reserva no sea conocida por terceros que no estén legalmente autorizados sin perjuicios de lo dispuesto en las leyes sobre la difusión de información de interés público se mantendrán en sigilo, la reserva y la discreción en relación con los datos en informes que se reconocieran por razón de cargo.

COMPROMISO CON LA CIRCULACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LA INFORMACIÓN

El Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, tendrá contacto permanente con sus grupos de interés, a través de los mecanismos adoptados para que la información llegue a sus destinatarios de manera integral, oportuna, actualizada, clara, veraz y confiable, bajo políticas efectivas de producción, manejo y circulación de la información.

Desde la aplicación de las orientaciones diseñadas, la Corporación definirá diferentes estrategias de comunicación interna y externa, de acuerdo con el público objetivo, para la divulgación de proyectos estratégicos del plan de acción cuatrienal, así como su contenido, estado de avance en las metas y tema de la gestión pública de interés colectivo.

Adicionalmente se monitorea la información para la retroalimentación con la corporación de cómo la opinión pública asume los temas corporativos.





REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

Los estados e informes de avance en la gestión, política anticorrupción y de control interno serán presentados a los respectivos órganos de control por la corporación, así como cualquier otra información sustancial serán dados a conocer y estar disponibles para la comunidad, la cual tiene derecho a informarse permanentemente de todos los hechos que ocurran dentro de la Corporación y que no sean materia de reserva. De igual manera se publicaran los informes y recomendaciones de los órganos de control presenten a la institución respecto a su gestión y mejoramiento continuo.

COMPROMISO POLITICA DE GOBIERNO EN LINE A Y TRANSPARENCIA

La Mesa Directiva se compromete a orientar su interés en la aplicación efectiva de la política desde corporaciones en línea, con el propósito de elevar la transparencia, la eficiencia y la participación ciudadana de las corporaciones públicas de elección popular a través de herramientas tecnológicas, manteniendo actualizada la página web de la Corporación, con la más completa información sobre la marcha de la administración en cuanto a procesos y resultados de la contratación, concursos para proveer cargos, avance en el cumplimiento de los objetivos del plan de acción cuatrienal, indicadores de gestión, informes de gestión, servicios que la corporación presta a la ciudadanía, la forma de acceder a ellos y funcionamiento general de la Corporación entre otros.

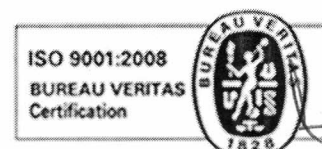
COMPROMISO CON EL SERVICIO AL CIUDADANO RESPONSABILIDAD SOCIAL

Los funcionarios del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, se comprometen a continuar con la implementación del Sistema Integrado de Gestión que contempla los Subsistemas de Gestión de la Calidad (SGC) Interno de Gestión Documental y Archivo (SIGA) de Gestión de Seguridad de la información (SGSI), de Seguridad y Salud (S&SO), de Responsabilidad Social (SRS), de Gestión Ambiental (SGA), y de Control Interno (SCI), con el fin de prestar sus servicios de manera eficiente, oportuna, y confiable satisfaciendo las necesidades de los ciudadanos, mediante el mejoramiento de sus procesos, Talento Humano competente y la administración eficiente de sus recursos, con el fin de que la institución cuente con funcionarios idóneos, participación ciudadana y el ejercicio de un autocontrol integral en forma eficiente, eficaz y efectivo que apunte a la certificación de calidad.

Los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, se comprometen a brindar servicios de calidad, bajo los principios de respeto, responsabilidad, confianza, prontitud y amabilidad, fortaleciendo los canales de comunicación e interacción con el ciudadano con el fin de garantizar la participación de la ciudadanía en la gestión institucional.

COMPROMISO CON LA COMUNIDAD

Los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali se comprometen a desarrollar estrategias para el mejoramiento de la atención en la prestación de sus servicios, con el propósito de dar respuesta de manera eficiente, eficaz y oportuna a las necesidades de la comunidad. Se comprometen con la protección de los derechos fundamentales salvaguardando los parámetros básicos a la libertad, la igualdad la dignidad humana, la intimidad al libre desarrollo de la personalidad, a la libertad de conciencia y de cultos, a la información, al trabajo a la asociación, al respeto al medio ambiente, a la intervención ciudadana activa y a la solidaridad, entre otros.





CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

De igual manera, a suministrar información oportuna y veraz sobre su gestión que permita a la ciudadanía el ejercicio de su control social y contribuya al mejoramiento de los procesos.

Asumiendo a la comunidad como razón de la función pública, Concejo Municipal de Santiago de Cali y orientará sus esfuerzos hacia el cumplimiento de las siguientes políticas:

- ✓ Todo servidor público en cumplimiento de su función, reconocerá a la comunidad como razón de su hacer.
- ✓ Mejorar la calidad de vida de la población Caleña, teniendo como política la equidad en el desarrollo y ejecución de proyectos acordes a las necesidades de la población.
- ✓ El cumplimiento cabal de la constitución y la ley, orientado al desarrollo de los fines del Estado, generará confianza en la sociedad civil y promoverá el respeto a los derechos fundamentales.
- ✓ El Concejo Municipal de Santiago de Cali garantizará y desarrollará estrategias de comunicación para que la comunidad participe en el control de la gestión.

COMPROMISO CON LA RENDICIÓN DE CUENTAS

Los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali se comprometen a realizar una efectiva rendición de cuentas de manera permanente con el objeto de mantener informada a la ciudadanía sobre el proceso de avance y cumplimiento de los objetivos contenido en el Plan de Acción Cuatrienal.

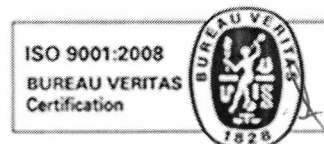
Mediante la implementación del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2008 y NTC-GP1000v2009, la Corporación tiene el compromiso de mantener procesos permanentes de comunicación pública a la comunidad y en especial la presentación de informes periódicos de gestión.

COMPROMISO DE ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS

El Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, para la atención de quejas, reclamos y sugerencias de la ciudadanía, sigue los lineamientos nacionales de atención a la ciudadanía, para proveer soluciones a las sugerencias de los ciudadanos, con la recepción, clasificación, direccionamiento de las PQRS, utilizando como medios de recepción la atención personalizada, buzones de sugerencias, correspondencia, conmutador, pagina web y líneas telefónicas.

Los parámetros para la atención al ciudadano se basan en la clara, precisa y objetiva atención, con el propósito de incrementar la confianza de los ciudadanos y la gestión desarrollada por el Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali.

En lo concerniente al Derecho de Petición, la Corporación se acoge a la reglamentación establecida en la Constitución Política y Normas vigentes encaminadas a dar respuesta oportuna y de fondo a las peticiones planteadas por la comunidad, con el fin de que el acceso a la información sea eficaz.



REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y
ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE
CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”**

COMPROMISO DE RESPONSABILIDAD FRENTE AL MEDIO AMBIENTE

Los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, se comprometen a respetar los recursos naturales y el medio ambiente en general. Para ello, se establecen políticas internas para la sensibilización de uso adecuado de los recursos no renovables y tecnologías limpias.

Consecuente con lo anterior, se está implementando en la Corporación en el Plan de Eficiencia Administrativa y cero papel.

La política de gestión ambiental se basa en el cumplimiento de la legislación ambiental con responsabilidad, protección, conservación y mejoramiento del ambiente por medio de la ejecución de actividades con enfoque preventivo, haciendo uso racional de los recursos empleados para alcanzar los mejores estándares de calidad ambiental.

El Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali, se compromete a respetar y hacer respetar los recursos naturales y el medio ambiente, que incluye la implementación del sistema de gestión ambiental

COMPROMISO CON LOS FINES DEL ESTADO

Para cumplir con la misión de la corporación se deben aplicar los preceptos de la integridad y transparencia, gestionar eficientemente los recursos públicos, rendir cuentas a la ciudadanía y responder efectivamente el cumplimiento de sus objetivos. Para ello lleva a cabo las siguientes prácticas:

- Establecer las políticas necesarias para cumplir los fines misionales
- Asegurar que las políticas trazadas se cumplan
- Cumplir las disposiciones constitucionales y legales
- Ejecutar eficientemente sus planes institucionales
- Garantizar la eficiente y oportuna atención a los usuarios

COMPROMISO DE LA MESA DIRECTIVA DE LA CORPORACIÓN

La Mesa Directiva de la Corporación actuará con objetividad y profesionalismo en el ejercicio de sus funciones, guiando las acciones de la corporación hacia el cumplimiento de su misión en el contexto de los fines sociales del estado, aplicando el sistema de evaluación de desempeño y el cumplimiento efectivo de la rendición de cuentas a la ciudadanía sobre su gestión y resultados.

DE LA POLITICA DE INTEGRIDAD, LA ADMINISTRACIÓN DEL CODIGO DE ETICA Y BUEN GOBIERNO

La Dirección Administrativa y Financiera, verificará que los servidores públicos de la Corporación, estén cumpliendo sus responsabilidades con disciplina, rigurosidad, la oficina de Comunicaciones y Relaciones Corporativas, a través de los respectivos programará permanentemente jornadas de socialización y divulgación para apropiar la política de integridad, el conocimiento del presente código de ética y buen gobierno.

ARTICULO SEGUNDO. Comunicar el presente acto administrativo a todos los servidores públicos del Honorable Concejo Municipal de Santiago de Cali.




REPÚBLICA DE COLOMBIA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI

RESOLUCIÓN No.21.2.22-680
(Diciembre 18 de 2017)

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y ADOPTA EL CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO EN EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SANTIAGO DE CALI”

ARTICULO TERCERO. VIGENCIA Y DEROGATORIAS. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su publicación.

PUBLIQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en Santiago de Cali, a los Dieciocho (18) días del mes de diciembre del dos mil diecisiete (2017)



TANIA FERNANDEZ SANCHEZ
Presidente



ROBERTO RODRIGUEZ ZAMUDIO
Primer Vicepresidente

JACOBO NADER CEBALLOS
Segundo Vicepresidente



HERBERT LOBATON CURREA
Secretario General

Proyectó: Dra. Inés Velázquez Castillo – Jefe Oficina de Talento Humano
Revisó: Dra. Diana Imelda Quiroga Varón - Jefe Oficina Jurídica
Revisó: Dr. Gerardo Mendoza Castrillón - Asesor de Presidencia