



CONCEJO MUNICIPAL

SANTIAGO DE CALI

ACUERDO No.

31

DE

23 NOV. 1977

19

"POR EL CUAL SE ESTABLECEN NORMAS PARA EL
FUNCIONAMIENTO DE LOS VEHICULOS OFICIALES
DEL MUNICIPIO DE CALI Y CONTROL DEL
COMBUSTIBLE"

SECRETARÍA DE GOBIERNO
ALCALDÍA MUNICIPAL





VER Dcto 70111/78/

CONCEJO DE SANTIAGO DE CALI

ACUERDO No.

31

DE 197 **7**

(23 NOV. 1977)

"POR EL CUAL SE ESTABLECEN NORMAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS VEHICULOS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CALI Y CONTROL DEL COMBUSTIBLE"

EL CONCEJO DE SANTIAGO DE CALI, en uso de sus facultades legales y en especial las que le confiere la Ley 4a. de 1913,

A C U E R D A :

Artículo 1o. - Clasifícanse los vehículos de la administración central y de las dependencias regidas por funcionarios elegidos por el Concejo, así:

a) VEHICULOS DE REPRESENTACION.

Son aquellos que prestan el servicio a los Secretarios del despacho de la Alcaldía, de los Directores de Planeación y Valorización, del Tesorero, Personero, Contralor Municipales, Auditores de Emcali, Emsirva e Invicali, del Director de Acción Comunal, del Secretario Privado del Alcalde y de los funcionarios que a juicio del ejecutivo por razón del cargo estime su categoría como tal.

b) VEHICULOS DE ASIGNACION PERMANENTE.

Son los automotores asignados en forma permanente, para el desempeño de un cargo y destinado exclusivamente a los funcionarios en las horas de trabajo, cuya asignación la hará el ejecutivo mediante resolución motivada, a solicitud del jefe de la dependencia respectiva.

c) VEHICULOS DE OPERACION PERMANENTE.

Son todos los vehículos destinados a la vigilancia, control sanitario y ambulancias, que por razón del servicio deben funcionar casi las 24 horas del día. También quedan incluidas las volquetas y demás maquinaria y equipo, que por razón del servicio están sujetos a trabajar sábados y domingos.

d) VEHICULOS DE FUNCIONAMIENTO.

Son todos los demás vehículos destinados a las labores ordinarias de la administración central, del Concejo y dependencias cuyos funcionarios sean elegidos por el Concejo, los cuales serán utilizados en horas hábiles y en ningún caso podrá dárseles uso particular.

"POR EL CUAL SE ESTABLECEN NORMAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS VEHICULOS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CALI Y CONTROL DEL COMBUSTIBLE"

Artículo 2o. - Los vehículos de representación, tendrán un cupo máximo mensual de combustible, hasta de 180 galones.

Parágrafo. - Los automotores al servicio del Alcalde y del Presidente del H. Concejo no están sometidos a esta clasificación ni a las limitaciones aquí establecidas.

Artículo 3o. - Los vehículos livianos de operación permanente tendrán un cupo máximo hasta de 300 galones mensuales.

Parágrafo 1. - Para las volquetas que operan en el área urbana en sus labores ordinarias, les será suministrada hasta 15 galones diarios y para la maquinaria y equipo pesado de construcción hasta 25 galones diarios.

Parágrafo 2. - En casos especiales que se autorice trabajo de volquetas y equipo pesado fuera de la zona urbana se suministrará hasta 30 galones diarios.

Artículo 4o. - Todos los automotores de funcionamiento quedarán divididos así:

- a) Camionetas y camiones hasta de 2 toneladas - 220 galones mensuales.
- b) Camperos en general: 120 galones mensuales.
- c) Vehículos pequeños (compactos o Renault): 100 galones mensuales.

Artículo 5o. - Cualquier cantidad de combustible superior a la asignada, será de cargo del beneficiario del vehículo y su suministro lo hará fuera de los surtidores oficiales. En los sitios de control de combustible, se le llevará una tarjeta a cada vehículo donde se debe registrar cada servicio, hasta controlar el cupo de que trata el presente Acuerdo.

Artículo 6o. - La utilización de los vehículos oficiales del Municipio, que no sean de representación, estará restringida al servicio del área del Municipio, exclusivamente.

Parágrafo. - Para la utilización fuera del área del Municipio y en horas no hábiles, deberá obtenerse del ejecutivo o del Presidente del Concejo según el caso, o en su defecto por la persona que ellos deleguen, la debida autorización en donde se indique el tipo de automotor, número de placas, sitio de destinación y duración del servicio.

Artículo 7o. - A los únicos vehículos que se les podrá suministrar combustible, por razón de su servicio los días sábados, domingos o feriados, serán los clasificados como de operación permanente.

"POR EL CUAL SE ESTABLECEN NORMAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS VEHICULOS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CALI Y CONTROL DEL COMBUSTIBLE"

Artículo 8o. - Los porteros o vigilantes en los garajes en donde esté autorizado el parqueo, llevarán diariamente un control en formatos especiales, de los cuales deberán pasar informe a la Secretaría Administrativa, Contraloría Municipal y Secretaría de Tránsito, donde conste la hora de entrada y salida de los vehículos y haciendo observaciones que fueren necesarias.

Artículo 9o. - Los daños causados al parque automotor con motivo de accidentes, deberán ser investigados administrativamente, con el fin de fijar responsabilidades y si se comprobare la culpabilidad del funcionario o motorista, serán de cargo del responsable los gastos que ocasione su reparación.

Parágrafo. - En la misma forma, también será adelantada una investigación, por daños causados a terceros o por robo del vehículo o de sus partes, y si se comprobare negligencias y culpabilidad, se hará responsable ante el Municipio, como lo establece la ley.

Artículo 10. - La Secretaría de Tránsito y la Contraloría Municipales vigilarán el estricto cumplimiento de las normas aquí establecidas.

Artículo 11. - Facúltase al señor Alcalde para reglamentar el presente Acuerdo.

Artículo 12. - El presente Acuerdo deroga todos los que le sean contrarios y rige a partir de su sanción.

Dado en Santiago de Cali, a los cuatro (4) días del mes de noviembre de mil novecientos setenta y siete (1977)

EL PRESIDENTE,

GERMAN NAVARRO PALAU

PRESIDENCIA

EL SECRETARIO,

LUIS MARIO DUQUE

Certifico: Que el presente Acuerdo fue discutido en los 3 debates reglamentarios y aprobado en cada uno de ellos en sesiones verificadas en días diferentes, así: primer debate, en la sesión del 15 de abril; segundo debate, en la sesión del 26 de septiembre y tercer debate, en la sesión del 4 de noviembre de 1977.

LUIS MARIO DUQUE

Secretario

SECRETARIA

Cali, 22 NOV. 1977

Recibido en la fecha, Va al Despacho del Señor Alcalde el anterior

A C U E R D O No. 31

LUIS ENRIQUE TOVAR DIAZ
OFICIAL DIRECTOR DE ARCHIVO



A L C A L D I A

Cali, 23 NOV. 1977

PUBLIQUESE Y EJECUTESE

ERNESTO GONZALEZ CAICEDO
ALCALDE DE CALI

LUIS ALFONSO GOMEZ
SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL

LUIS ALBERTO GOMEZ JOPEZ
SECRETARIO DE HACIENDA MUNICIPAL

PIEDAD VARELA MARMOLEJO
SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL

OSCAR ZAMORANO SOLORZANO
SECRETARIO DE CO. PP. MUNICIPALES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD PUBLICA
ARMANDO APARICIO CONDE
SECRETARIO DE SALUD PUBLICA MUNICIPAL

CIRO EDGARDO CORTES VILLALBA
SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

RAUL ALBERTO SUAREZ FRANCO
SECRETARIO DE TRANSITO Y TRANSPORTES

Cali, 23 NOV. 1977

En la fecha, fué publicado por Bando el anterior A C U E R D O
No. 31

LUIS ALFONSO GOMEZ
SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL

dvz

DEPARTAMENTO DEL VALLE
GOBERNACION

RESOLUCION No. 256 DE 19 78

(Octubre 9)

Por la cual se ordena devolver sin observaciones un Acuerdo Municipal

El Gobernador del Departamento del Valle, del Cauca, en uso de las atribuciones que le confiere el artículo 12 de la Ley 72 de 1926,

RESUELVE:

ARTICULO UNICO.- Devuélvase sin observaciones al Concejo del Municipio de SANTIAGO DE CALI, por intermedio del Alcalde del Distrito, el Acuerdo No. 31 de 1977, noviembre 23, por el cual se establecen normas para el funcionamiento de los vehículos oficiales del Municipio de Cali y control del combustible.

Comuníquese. Publíquese.

Expedida en Santiago de Cali a 9 de *Octubre*
de 1978 (mil novecientos setenta y ocho)

ORIGINAL FIRMADO POR
JAIME ARIZABAleta CALDERÓN



Jaime Arizabaleta Calderón
Gobernador

Antonio José Orejuela Escobar
Secretario de Gobierno



10
Alberto Montoya Montoya
Jefe Asesoría y Consulta