

ACUERDO NUMERO 50 DE 1961

(Diciembre 1º)

"Por el cual se constituye el "Establecimiento Público Empresas Municipales de Cali"—EMCALI—como organismo autónomo con Personería Jurídica y Patrimonio propio".

EL CONCEJO MUNICIPAL DE CALI, en uso de sus facultades legales, y

CONSIDERANDO:

Que la entidad denominada "Empresas Municipales de Cali" viene funcionando con base en el Acuerdo número 13 de 1931 que hizo delegación especial en una Junta Administradora para organizar y administrar servicios públicos esenciales, en acuerdo con entidades bancarias acreedoras del Municipio, que desde entonces han tenido representación en dicha Junta.

Que los acuerdos números 64 de 1942, 264 y 267 de 1944, 87 de 1948 y el Decreto de la Alcaldía N° 221 de 1954, han contribuido a ampliar, confirmar y dar mayor autorización y efectividad en la vida municipal a las labores que desde que se les hizo la delegación vienen cumpliendo en beneficio de la ciudad las "Empresas Municipales de Cali", como organismo del Municipio.

Que es conveniente para la mejor organización administrativa del Municipio, y para poder garantizar la oportuna ampliación de los servicios públicos, dar toda la entidad legal con Personería Jurídica y autonomía administrativa, al conjunto de Empresas y servicios que han venido cumpliendo tan eficaz labor, que tienen una amplia trayectoria en sus varias actividades y que cuentan con una tradición de servicio basada en casi treinta años de existencia.

Que siendo el alcantarillado el servicio público que ha quedado manifestamente retrasado en relación con las necesidades de la ciudad, y habiendo aprobado el Concejo el Acuerdo N° 36 de noviembre 7-61, es muy conveniente adscribirlo a la nueva organización que administrará los otros servicios básicos de Acueducto, Electricidad, Teléfonos, etc., tanto para establecer la necesaria unidad administrativa, como para incorporarlo dentro de una entidad capacitada económica y técnicamente para realizar los planes completos que requiere tan esencial renglón del sistema sanitario de la ciudad.

Que es indispensable para el Municipio disponer de un fondo anual, para dedicarlo exclusivamente a resolver uno de sus más apremiantes problemas, cual es el de construir y dotar a la ciudad de suficientes locales escolares para la educación primaria.

ACUERDA:

Artículo 1º—Créase un organismo autónomo, con carácter legal de establecimiento público descentralizado, el cual será una persona jurídica de Derecho Público, que tendrá el patrimonio propio que se le asigna en este Acuerdo y las facultades para ejercer funciones de servicio público propias de la administración Municipal, para lo cual se le delegan los derechos y obligaciones inherentes al Municipio de Cali en el desempeño de tales funciones, las cuales ejercerá dentro de las actividades propias de los servicios que se le encomiendan con las atribuciones, limitaciones, responsabilidades y obligaciones que le correspondan conforme a la naturaleza de su constitución administrativa municipal, de acuerdo con la Constitución y las leyes y las normas que se establecen por medio del presente Acuerdo.

Artículo 2º—El establecimiento público descentralizado que se crea por el presente Acuerdo sustituye a las actuales "Empresas Municipales de Cali", en sus funciones, obligaciones y derechos. Como persona jurídica, será sujeto de los derechos inherentes a esa calidad, de acuerdo con las normas legales, y de los que corresponderían al Municipio de Cali para atender a los servicios públicos de competencia del Establecimiento, y como entidad de derecho público, sus actos estarán sometidos a la jurisdicción administrativa de conformidad con lo prescrito por la Ley 167 de 1941 y las disposiciones legales que la adicionen o reformen.

Artículo 3º—El Establecimiento Público Descentralizado que se crea por el presente Acuerdo, para todos los efectos legales se denominará "ESTABLECIMIENTO PÚBLICO EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI"—

Este nombre, condensado en la sigla "EMCALI" será válido para designarlo en todos los documentos públicos y privados. EMCALI, como unidad administrativa especialmente creada para tal fin, tendrá como objetivo de su fundación y de su existencia legal, la dirección, organización, administración, ensanches, conservación y mantenimiento de las Empresas e instalaciones de propiedad del Municipio de Cali que constituyen el Acueducto Municipal, el Alcantarillado Municipal, la Empresa de Energía Eléctrica Mpal., la Empresa Telefónica Mpal., las Plazas de Mercado y de Ferias, y el Matadero Mpal. Estas funciones las cumplirá para prestar los servicios públicos que están obligadas a suministrar cada una de tales empresas, y para el fomento económico y social de la comunidad residente en el Municipio de Cali. Para que cumpla a cabalidad tales funciones, EMCALI queda dotado de competencia y autonomía para todo lo relacionado con la administración y ampliación de los servicios públicos expresados.

Artículo 4º—Las actividades de EMCALI comprenden además, lo que directa o indirectamente tienda a sus propios fines, como los siguientes puntos:

a) Conservación de las aguas dentro del territorio del Municipio y de los bosques de las respectivas cuencas hidrográficas, compra de tierras, mejoras y adopción de todas las demás medidas tendientes a asegurar estos objetivos;

b) Sosténimiento e intensificación de las organizaciones forestales y de las campañas educativas para conservar las aguas y preservar los bosques;

c) Fomento del sistema cooperativo y de ayuda mutua entre los vecinos de los barrios más pobres y en los corregimientos, para lograr la instalación económica de los servicios públicos;

d) Fomento y organización de auténtico sistema cooperativo, con base en las Plazas de Mercado y en los campesinos productores que acuden a la ciudad a vender sus productos, para eliminar la especulación y convertir el sistema de abastecimientos en factor económico-social que fomente al mismo tiempo la producción y el consumo, con beneficios directos para productores y consumidores;

e) Fomento de las industrias que utilizan como materia prima los sub-productos del Matadero Municipal;

f) Reglamentación de control técnico por medio de Código especialmente adaptado a la diversidad de construcciones privadas y públicas para las instalaciones eléctricas, hidráulicas y telefónicas;

g) Fomento del sistema cooperativo entre el personal a su servicio;

h) Capacitación profesional del personal a su servicio en todas las categorías por los medios más expeditos y convenientes, como concesión de becas, divulgación de conocimientos especiales, conferencias, publicaciones, establecimiento de escuelas profesionales independientemente o en asocio con otras entidades y establecimientos públicos, etc.;

i) Otras iniciativas o actividades encaminadas a mejorar el nivel económico, moral y cultural del personal a su servicio y de las familias de éstos.

Artículo 5º—Como las "Empresas Municipales de Cali", desde su fundación en 1931, han venido funcionando en cumplimiento de contratos suscritos por el Municipio con el Banco Fideicomisario del Empréstito en bonos y otras entidades de crédito, con el compromiso por el Municipio de sostener la organización y existencia de las nombras "Empresas Municipales de Cali" en la forma prevista en tales contratos hasta la extinción total de las acreencias a favor de dichas entidades y a cargo del Municipio, y como el nuevo organismo "EMCALI" que se crea por el presente Acuerdo, tencia de las nombradas "Empresas Municipales de Cali" asume todas las obligaciones de éstas, el compromiso del Municipio formalizado por los Acuerdos números 13 de 1931, 64 de 1942, 264 y 267 de 1944, 87 de 1948, y el Decreto de la Alcaldía de Cali número 221 de 1954, a que se refieren también las escrituras públicas números 534 del 11 de agosto de 1931 de la Notaría 3ª de Cali, 1357 del 24 de noviembre de 1942 de la misma Notaría y demás documentos públicos y privados relacionados con tales obligaciones, se renueva y confirma mediante los contratos a que se refiere el artículo siguiente.

Artículo 6º—Autorízase al Personero Municipal para suscribir con las entidades acreedoras a que se refiere el artículo anterior contratos que modifiquen los existentes únicamente en el sentido de que tales entidades aceptan la sustitución de las actuales "Empre-

sas Municipales de Cali", por la organización "Establecimiento Público Empresas Municipales de Cali", —EMCALI—, que se crea por el presente Acuerdo, en lo que atañe a los derechos y garantías constituidos a favor de tales entidades acreedoras, que seguirán vigentes conforme a la constitución y estatutos de la nueva organización, garantizando el Municipio la extinción de la misma hasta la extinción total de las acreencias a favor de dichas entidades.

Artículo 7º.—En el mismo acto notarial en que el Personero Municipal con los representantes de las entidades acreedoras, otorguen la escritura correspondiente a los contratos de que trata el artículo anterior, elevará también el Personero a escritura pública el presente Acuerdo, adicionado con un ejemplar del último Balance condensado de las actuales "Empresas Municipales de Cali". Copia auténtica del Acuerdo y del Balance a que se refiere este artículo y que se elevará a escritura pública por el Personero, quedarán protocolizados en el mismo acto notarial. Cuando se hayan cumplido estos actos y la escritura de que trata este artículo esté debidamente legalizada, entrará en funciones el "Establecimiento Público Empresas Municipales de Cali—EMCALI".

Parágrafo.—Cuando se hagan las designaciones de los miembros que integrarán la primera Junta Directiva del Establecimiento, el Gerente de éste, procederá, dentro de los 15 días siguientes, a protocolizar en una de las Notarías de la ciudad las copias autenticadas de los documentos en que consten tales designaciones. Los miembros designados se posesionarán ante el Alcalde y se instalarán en Junta por derecho propio. Igual procedimiento se seguirá para las nuevas designaciones de miembros de la Junta.

Artículo 8º.—El domicilio del Establecimiento EMCALI será la ciudad de Cali; la prestación de sus servicios públicos será en el Municipio de Cali. Podrá prestar los servicios que administra, a Municipios distintos de Cali, celebrando con ellos o con otras entidades públicas, contratos que tengan ese objeto. Podrá celebrar así mismo, con personas públicas y privadas, naturales y jurídicas, toda clase de contratos sobre prestación, intercambio e interconexión de servicios, dejando a salvo compromisos adquiridos con anterioridad por el Municipio de Cali o por las actuales "Empresas Municipales de Cali". La extensión de servicios a otros Municipios solamente podrá hacerse sin perjuicio de la satisfacción de las necesidades del Municipio de Cali y de sus personas naturales y jurídicas, las cuales deben ser atendidas de manera preferente.

Artículo 9º.—El patrimonio de EMCALI se constituye por los mismos bienes que el Municipio tiene vinculados a las "Empresas Municipales de Cali" y que forman o constituyen las varias empresas enumeradas en el Artículo 3º; los bienes que por disposición del Concejo tengan bajo su cuidado y administración las "Empresas Municipales de Cali"; todos los derechos, acciones y valores de cualquier clase que les correspondan por contratos o por el desarrollo legal de sus propias actividades; las existencias en efectivo y en especie, los saldos créditos, las acciones del Municipio en la Central Hidroeléctrica del Río Anchicayá Ltda., y en general, todo lo que indique el Balance de Contabilidad e inventarios de las "Empresas Municipales de Cali" en el momento en que se haga realmente efectiva la creación jurídica del organismo autónomo "EMCALI", que se establece por medio de este Acuerdo. Además, pasan a formar parte del patrimonio EMCALI, todas las instalaciones, construcciones y facilidades del sistema de alcantarillado de la ciudad.

Artículo 10.—Autorízase al Personero Municipal para formalizar la transferencia del dominio de los bienes y la cesión de los derechos que entran a formar el patrimonio de EMCALI.

Artículo 11.—El Establecimiento EMCALI queda obligado a servir y pagar todas las obligaciones que tienen a su cargo las Empresas que se le incorporan y las deudas causadas por dichas empresas hasta al momento en que inicie su funcionamiento la nueva entidad autónoma. EMCALI suscribirá con los acreedores que lo soliciten el documento respectivo de subrogación de obligaciones.

Artículo 12.—EMCALI subrogará al Municipio de Cali en el dominio y en los demás derechos reales que el Municipio tiene sobre los bienes que pasan a constituir su patrimonio.

Artículo 13.—EMCALI queda obligado a servir y pagar todo el pasivo a cargo de las Empresas que se le incorporan, contraído por las "Empresas Municipales de Cali" o por el Municipio de Cali, o conjuntamente por las dos entidades hasta la fecha de efectividad del cambio de organización que produce este Acuerdo, si dicho pasivo se adquirió con destino a la construcción, ensanches, explotación y sostenimiento de las Empresas y servicios que quedan afectados al nuevo establecimiento autónomo.

Artículo 14.—EMCALI sustituirá al Municipio de Cali en todos los derechos y obligaciones que éste tiene en virtud de los contratos y otros actos jurídicos relativos a la administración, ensanches, sostenimiento y explotación de las "Empresas Municipales de Cali". En consecuencia, EMCALI adquiere y asume tales derechos y obligaciones, sin perjuicio, respecto de estas últimas, de la responsabilidad subsidiaria o solidaria que contractualmente haya contraído el Municipio, la cual, en cada caso, continuará vigente.

Artículo 15.—EMCALI seguirá atendiendo el pago de la deuda a cargo del Municipio de Cali de que trata el contrato consignado en la escritura pública N° 1599 del 11 de julio de 1949, de la Notaría Tercera de Cali, sobre conversión de la deuda externa, contrato celebrado entre el Banco de la República, el Municipio de Cali y las "Empresas Municipales de Cali".

Artículo 16.—Las disposiciones del presente Acuerdo son las normas que rigen el funcionamiento del Establecimiento público Empresas Municipales de Cali—EMCALI—y constituyen los estatutos del mismo.

Artículo 17.—EMCALI será un organismo técnico y administrativo, en el sentido de que no será regido en ninguna de sus actividades ni secciones con criterio de política partidista. Será dirigido siempre con un riguroso criterio de eficacia administrativa, para lo cual empleará los más adecuados y modernos sistemas técnicos de organización de empresas, con el fin de obtener su objeto primordial, cual es el garantizar a la ciudad el funcionamiento regular, permanente y económico de los servicios públicos que prestará EMCALI y el de fomentar, en consecuencia, el progreso de Cali. Las actividades que competen a EMCALI deben identificarse con el criterio de servicio público, dentro de normas de responsabilidad y eficiencia administrativa ejemplar.

Artículo 18.—El establecimiento público Empresas Municipales de Cali—EMCALI—queda investido de todas las facultades inherentes a su naturaleza y apropiadas o necesarias a sus actividades y a los fines que debe cumplir. Por consiguiente, podrá ejecutar todos los actos jurídicos y celebrar todos los contratos tendientes a la realización de sus fines, especialmente los siguientes:

- a) Adquirir derechos y contraer obligaciones.
- b) Adquirir y enajenar bienes muebles e inmuebles.
- c) Celebrar contratos de mutuo en cualquier forma, otorgando, emitiendo y firmando los documentos de crédito necesarios.
- d) Dar en garantía de sus obligaciones cualesquiera de los bienes, rentas y derechos de su propiedad.
- e) Asegurar el cumplimiento de sus obligaciones mediante la promesa de mantener hasta la extinción total de ella, la organización que por este Acuerdo se le da.

Parágrafo.—Facúltase al Personero Municipal para suscribir en nombre del Municipio, cuando por motivos especiales sea necesaria, la promesa de que trata el punto e) de este artículo.

Artículo 19.—EMCALI podrá realizar operaciones de crédito dentro y fuera del país, con personas naturales y jurídicas, nacionales, extranjeras e internacionales, públicas y privadas.

Artículo 20.—A EMCALI no le es permitido enajenar, a ningún título, ni todas ni una sola de las Empresas en arrendamiento, ni darlas todas o una sola de ellas, en concesión, ni los servicios o rentas que componen tales empresas, ni total ni parcialmente, con la finalidad de que sean explotadas como tales por otras personas o entidades.

Artículo 21.—EMCALI recaudará las rentas provenientes de los servicios que preste en sus distintas dependencias, y todos los valores que por otros conceptos deban ingresar a su Caja. Todos los ingresos por

estos conceptos deben dedicarse a los gastos usuales de administración, explotación, conservación, mantenimiento, ampliaciones, adquisición de bienes y equipos, servicios de deudas, etc., en el orden de prelación requerida por la prestación continua y eficiente de los servicios y por los compromisos contractuales vigentes.

Artículo 22.—EMCALI podrá formar sociedades de índole similar con otras empresas o establecimientos de servicios públicos, cuando con ello se allanen dificultades, se faciliten medios o se provea en mejor forma a la prestación de servicios o a la financiación de ampliaciones y nuevas instalaciones destinadas al progreso del Municipio y al cumplimiento de sus propios objetivos.

Artículo 23.—La Administración de EMCALI estará a cargo de una Junta Directiva, a la cual incumbe fijar las normas de administración, y velar por su observancia estricta y cumplida ejecución; y de un Gerente General, que será el representante legal del Establecimiento, su Director Ejecutivo y Jefe de la correspondiente organización jerárquica.

Artículo 24.—La Junta Directiva de EMCALI se compondrá de seis (6) miembros principales con sus respectivos suplentes personales, designados así: dos (2) elegidos directamente por el Concejo Municipal pertenecientes a las dos colectividades políticas tradicionales representadas en el Cabildo; uno nombrado por el Alcalde Municipal pudiendo ser el mismo Alcalde, cuando no esté en contraposición con lo dispuesto en el artículo siguiente, uno nombrado por la Junta del Banco de la República en Cali, uno elegido por el Concejo Municipal de terna elaborada por los tenedores de bonos del empréstito de que trata la escritura pública número 3949 de 15 de octubre de 1954, de la Notaría 1ª de Cali y por los tenedores de todos los otros bonos de las Empresas Municipales de Cali, en adelante "EMCALI", que posean bonos por más de quinientos mil pesos (\$ 500.000.00) y por las entidades bancarias que otorguen empréstitos a EMCALI en los cuales se establezca que gozarán de esta prerrogativa y un sexto miembro que elige directamente el Banco Fideicomisario del actual empréstito en bonos, o el Fideicomisario de un nuevo empréstito, una vez cancelado el actual. La terna de principales se presentará con la respectiva terna de suplentes. El Concejo podrá escoger como suplente uno de los candidatos no seleccionados de la terna de principales. Si transcurridos 30 días calendarios desde la fecha de recibo de la terna que deben enviar los tenedores de bonos, el Concejo Municipal no hubiere hecho la elección que le corresponde, la propia Junta Directiva de EMCALI requerirá el envío de esta terna y procederá a hacer la elección de ese miembro en forma interina. Es entendido que los 30 días solamente se contarán en periodos en que pueda reunirse el Concejo, sea por derecho propio o por convocatoria que le haga el Alcalde a sesiones extraordinarias.

Artículo 25.—El miembro designado por la Junta del Banco de la República en Cali, y los nombres de los integrantes de la terna elaborada por los tenedores de bonos deberán ser de distinta filiación política y pertenecientes a las dos colectividades políticas tradicionales. En igual forma el miembro nombrado por el Alcalde deberá ser de distinta filiación política del designado por el Banco Fideicomisario, en forma tal que en la Junta Directiva quede establecida con carácter permanente la paridad política de sus miembros con representación de las 2 colectividades políticas tradicionales.

Artículo 26.—Los miembros principales de la Junta Directiva tendrán suplentes personales. Cada suplente reemplazará a su principal en las faltas absolutas o temporales. Las faltas temporales de 90 días consecutivos o más sin excusa justificada, serán consideradas como faltas absolutas o definitivas. Las faltas absolutas deben ser avisadas por el Gerente General o por la Junta Directiva a quien corresponda, para que provea a llenar la vacante, tanto de principales como suplentes, en la forma determinada en este Acuerdo.

Artículo 27.—El Presidente del Concejo notificará, por o menos con 15 días de anticipación, a las entidades que tengan intervención directa o indirecta en la elección de miembros de la Junta Directiva, para que provean lo que corresponda a cada una y ejerzan los derechos reconocidos en este Acuerdo o en convenios contractuales.

Artículo 28.—La cancelación de los créditos a las entidades autorizadas para presentar terna con destino a la elección de los miembros de la Junta Directiva, así como la amortización total de los bonos del empréstito de las Empresas Municipales de Cali, producen de inmediato la cesación del derecho a intervenir por medio de terna en dicha elección y de elegir directamente por el Banco Fideicomisario el miembro de la Junta Directiva a que se refiere el Artículo 24 del presente Acuerdo, salvo el caso de que los créditos cancelados sean sustituidos por nuevos. Por el solo hecho de la cancelación de tales obligaciones, sin haber sido pactados nuevos empréstitos, la Junta del Banco de la República en Cali, hará directamente la elección de miembro o miembros principales con sus respectivos suplentes que antes elegía la entidad o entidades que dejen de ser acreedoras de EMCALI.

Artículo 29.—La facultad así otorgada al Banco de la República a que se refiere el artículo anterior, puede otorgarla nuevamente el Concejo a un acreedor o a varios acreedores que concedan financiación a largo plazo para obras básicas en la ampliación y regularización de los servicios a cargo de EMCALI.

Artículo 30.—El derecho total o parcial para intervenir en la elección de una terna, conforme a los artículos anteriores, solamente podrá ser otorgado para préstamos mínimos de dos millones de pesos, cuyos plazos de pagos o amortización sean, por lo menos, de siete años. La intervención de acreedores bancarios o de tenedores de bonos para la elaboración de una terna, estará regulada con base en derecho a un voto por cada quinientos mil pesos (\$ 500.000.00) de acreencia en el momento de la elección; en la votación se escrutará por el sistema del cociente electoral.

Artículo 31.—El período de ejercicio de los miembros de la Junta Directiva será de dos años y terminará el 31 de diciembre de cada año cuyo número sea impar. Si la elección no se hiciere con la oportunidad debida para que cubran en su ejercicio los dos años, se considerará hecha para el resto del período. Los miembros de la Junta Directiva pueden ser reelegidos indefinidamente, y al vencerse su período, continuarán en el ejercicio de sus cargos hasta que se haga nueva designación o elección para el resto del período.

Artículo 32.—El período de la primera elección de Junta Directiva, y Auditor del primer período cubrirá adicionalmente los días desde la elección hasta el 31 de diciembre de 1963.

Artículo 33.—La Junta Directiva se instalará por derecho propio y se reunirá, por lo menos, cuatro veces al mes. Sesionará, además, cuando sea convocada por su Presidente, por el Gerente General o por tres de sus miembros, en las oficinas de EMCALI, o en cualquier otro lugar, a juicio por lo menos, de cuatro de los directores activos.

El Presidente de la Junta Directiva será elegido cada año por mayoría de votos.

En los casos de falta absoluta o temporal del Presidente, y mientras se hace nueva elección, presidirá el Director que corresponda en orden alfabético de apellidos. El Auditor deberá ser citado personalmente a toda reunión de la Directiva y tendrá voz, pero no voto en las deliberaciones de la misma.

Artículo 34.—Los suplentes de la Junta que lo deseen, pueden asistir a las sesiones cuando quieran tratar un asunto especial. Los suplentes que asistan en estas condiciones, estando presente su respectivo principal, tendrán voz, pero no voto.

Artículo 35.—De las sesiones de la Junta Directiva deberán levantarse actas en un libro especial, llevado al efecto por el Secretario de EMCALI, que será, a la vez, el de la Junta, actas que serán autorizadas con las firmas del Presidente y del Secretario, y a falta de éste, por el empleado que la Junta designe.

Artículo 36.—Habrá quorum en la Junta Directiva con la presencia de cuatro directores. Si por cualquier circunstancia algún o algunos de los miembros de la Junta no son designados, habrá quorum con tres directores. En las sesiones de la Junta el Gerente tendrá voz, pero no voto, lo mismo que el Auditor.

Artículo 37.—Los miembros de la Junta Directiva, ni directa ni indirectamente, pueden ser contratistas para construcciones ni para la prestación de servicios especiales en EMCALI. Las incompatibilidades señala-

Emcali

das en las Leyes para los Concejales Municipales regirán también para los miembros de la Junta Directiva en relación con los asuntos del Establecimiento. Para el Gerente rigen las mismas inhabilidades e incompatibilidades que rigen para los miembros de la Junta Directiva.

Artículo 38.—Serán atribuciones de la Junta Directiva:

- a) Reglamentar y organizar, dirigir y administrar, ampliar y mejorar los bienes, empresas, servicios, rentas y derechos que constituyen el patrimonio y el objeto del establecimiento.
- b) Elegir y remover libremente al Gerente General.
- c) Resolver por mayoría de votos todos los asuntos y negocios relativos al establecimiento. Se entiende por mayoría la de los directores presentes que estén constituyendo quorum en el momento de la votación. Es entendido que en aquellos asuntos que por disposición especial deban ser aprobados con determinado número mínimo de votos, la votación debe hacerse conforme esté establecido.
- d) Disponer en forma técnica y apropiada a sus fines y desarrollo, la organización general de EMCALI y la especial de cada una de las empresas y secciones que lo constituyen; crear los cargos, dependencias y secciones que corresponden a la organización y que sean convenientes para la mejor marcha del Establecimiento;
- e) Fijar los sueldos y salarios del Gerente General, de los demás empleados y de los trabajadores en general;
- f) Nombrar los Jefes de Secciones, de Servicios Técnicos, Jefe de Contabilidad, Cajero, Abogado y, en general, todos los empleados cuyos sueldos sean de un mil pesos (\$ 1.000.00) mensuales y mayores de esta cantidad;
- g) Nombrar y remover los agentes y apoderados del establecimiento, que haya necesidad de constituir;
- h) Contratar servicios técnicos de cualquier naturaleza que ellos sean y que a su vez convengan al mejor desarrollo del establecimiento;
- i) Comprar en el interior y en el exterior del país, maquinaria, elementos y equipos de trabajo, en cuantía apropiada a los fines y usos respectivos;
- j) Contratar la construcción de las obras que se hayan de ejecutar, total o parcialmente, en la forma que sea más conveniente a los intereses del establecimiento, con casas nacionales o extranjeras, y dando cumplimiento a las disposiciones legales vigentes;
- k) Resolver sobre las excusas y licencias de los empleados que le corresponde nombrar y removerlos libremente;
- l) Elaborar los proyectos de reglamentos y tarifas para la prestación de los diversos servicios públicos que atiende el establecimiento y que hayan de presentarse a la consideración de las entidades oficiales a las cuales por Ley corresponda su aprobación. Para ejercer esta atribución se requiere la asistencia de cinco miembros de la Junta y por lo menos cuatro votos favorables;
- ll) Decretar el pago de los gastos generales extraordinarios que demande el servicio del establecimiento;
- m) Disponer lo conveniente para el control de las labores del personal y para cuidar el estricto cumplimiento por parte de todos los trabajadores al servicio del establecimiento de las obligaciones que les corresponde cumplir;
- n) Presentar al Concejo Municipal, a más tardar en el mes de febrero de cada año, los balances, cuentas e informes del Gerente General, del Contador, del Auditor y demás empleados que deban rendirlos;
- ñ) Dictar los reglamentos internos del establecimiento;
- c) Ordenar la compra y venta de bienes muebles e inmuebles, que sea necesario adquirir o vender para el desarrollo y cumplimiento de los fines del establecimiento. La enajenación de las acciones que actualmente posee o que en el futuro pueda poseer EMCALI en la Sociedad Hidroeléctrica de Anchicaya, requerirá la aprobación por Acuerdo del Concejo Municipal. Los rendimientos y el producto de la venta de las acciones, una vez autorizada por el Concejo, corresponden a la Tesorería Municipal, pero el producto será retenido por EMCALI para ser invertido en obras de beneficio para la ciudad que prospectará la Oficina de Planeación Municipal y someterá a la aprobación del Concejo;

p) Ejercer cualquier acto de administración que no haya sido asignado a otro órgano o empleado del establecimiento;

q) Señalar atribuciones al Gerente General y a los demás empleados y obreros del establecimiento;

r) Prescribir sistemas de contabilidad;

rr) Aprobar para períodos anuales el presupuesto de ingresos y gastos del establecimiento y pasarlo oportunamente al Concejo Municipal para su inclusión en el Presupuesto General de Rentas y Gastos del Municipio; abrir créditos adicionales y efectuar traslados en el Presupuesto;

s) Adoptar los planes para el desarrollo de los servicios adscritos al establecimiento y aprobar los informes y estudios que para el efecto se preparen;

t) Fijar la cuantía de los gastos y contratos que pueda hacer el Gerente General sin previa consulta con la misma Junta Directiva;

u) Disponer que se hagan estudios e investigaciones en relación con los servicios y su ampliación;

v) Establecer las normas generales que sirvan de base al demerito o agotamiento de los bienes del establecimiento y la creación y aprovechamiento de reservas.

x) En general, la Junta Directiva es competente para tomar todas las medidas que tiendan a la realización del objeto del establecimiento EMCALI, para ella es su órgano general de dirección, con facultades para la ejecución de todos los actos tendientes al cumplimiento de sus objetivos;

y) Cualquier modificación de la índole que sea de las tarifas de las Empresas de EMCALI, deberá ser previamente aprobada por Acuerdo Municipal.

Artículo 39.—Los honorarios de los miembros de la Junta Directiva de EMCALI serán las dos terceras partes de los fijados para los miembros de la Junta Directiva del Banco de la República, en Bogotá, y pagarán mensualmente a cada miembro de la Junta por cada sesión a que asista.

Artículo 40.—El Gerente General será elegido por la Junta Directiva para períodos anuales. Esta elección se hará por el voto unánime de los seis miembros de la Junta. Pero si después de dos votaciones en dos distintos, previa citación por escrito de todos los miembros de la Junta, con expresión del objeto de la reunión, ninguno de los candidatos obtuviere los seis votos mencionados, la elección podrá hacerse con el voto favorable de cuatro de sus miembros.

Artículo 41.—El Gerente General, como Jefe de la jerarquía administrativa del establecimiento, será representante legal; tendrá la facultad de representarlo judicial y extrajudicialmente le corresponderá la administración ejecutiva del establecimiento, de acuerdo con los reglamentos y providencias de la Junta Directiva y con las atribuciones que ella le señale; y por resolución de la misma Junta, podrá ejercer las demás funciones que ésta le delegue.

Artículo 42.—El Gerente General de EMCALI podrá delegar, en los funcionarios que indique la Junta Directiva, una o varias de sus atribuciones, pero conservando la responsabilidad por su desempeño.

Artículo 43.—El Gerente General puede ser reelegido. Le corresponderá también ordenar las erogaciones del establecimiento, función que podrá cumplir directamente o por medio del empleado en quien la delegue con autorización de la Junta Directiva del mismo establecimiento.

Artículo 44.—La Junta Directiva y el Gerente General organizarán y mantendrán siempre las relaciones con el personal de trabajadores de EMCALI tanto directamente en todos sus aspectos, como con el Sindicato que los represente, en el más alto plano de comprensión y solidaridad para un eficiente y progresista servicio público. Deben desarrollar y mantener en el personal el criterio de que el Establecimiento no es una empresa de lucro, sino de que pertenece a la comunidad y es para el servicio de la misma y el progreso de la ciudad. Dentro de este criterio, al mismo tiempo que se desarrolle la capacidad, disciplina, responsabilidad y cultura del personal, debe atenderse sus derechos y estimular su progreso individual y social. EMCALI se someterá a las normas laborales que le correspondan con motivo de su situación jurídica y pondrá en vigencia las que organicen la carrera administrativa en las empresas de servicio público, y tendrá como regla general, de dar estabilidad al personal.

nal a su servicio, con sujeción siempre, al cumplimiento estricto de los deberes que a éste corresponden. Las facilidades que da en algunas de sus dependencias para el ejercicio del comercio deben continuarse otorgando con igualdad de derechos y oportunidades para las personas de mediano y escaso capital vinculadas a tales actividades.

Artículo 45.—El Gerente General tiene facultad para nombrar todo el personal al servicio de EMCALI, cuyos sueldos o salarios básicos sean menores de un mil pesos (\$ 1.000.00) mensuales.

Artículo 46.—EMCALI debe rendir anualmente un informe completo de sus labores al Concejo Municipal, que comprenda sus varias actividades y secciones, relativo al período del año calendario inmediatamente anterior, incluyendo Balance General de Contabilidad detallado con todos sus anexos. Este informe debe ser previamente aprobado y autorizado por la Junta Directiva, y llevará la firma del Gerente General y del Auditor, y tendrá como anexos, los que por naturaleza de sus funciones o por disposición de la Junta Directiva, deban rendir otros empleados del establecimiento.

El informe debe ser presentado al Concejo Municipal dentro de los dos primeros meses del año siguiente al del ejercicio a que se refiera. EMCALI debe presentar también al Concejo Municipal todo informe extraordinario, adicional y de actualidad que el Cabildo le exija en cualquier época, o que la Junta Directiva, el Gerente o el Auditor consideren conveniente y oportuno para los intereses del Municipio y del establecimiento.

Artículo 47.—Para todo contrato de construcción de obras o de compra de equipos y materiales se requiere efectuar licitación previa, dentro de lo prescrito por las disposiciones legales vigentes. El resultado de toda licitación será público y le será comunicado a cualquiera que lo pida; el texto de cualquier contrato que se celebre o la razón de cualquier pago que se haga, le será dado a todo ciudadano que lo solicite.

Artículo 48.—No se aceptará ninguna clase de asesoría técnica de consultores vinculados a empresas contratistas de construcción. En la adjudicación de cualquier negociación se hará abstracción absoluta de las vinculaciones personales, sociales, políticas o financieras de los proponentes, para no tomar en cuenta sino las ventajas para el interés público de la oferta escogida, frente a la de los competidores.

Artículo 49.—Los Balances de Contabilidad del establecimiento deben producirse en formato especial, cada mes, con el detalle de sus cuentas y los anexos necesarios para mayor claridad y para completar la información. Deben ser autorizados con las firmas del Gerente, del Auditor y del Contador. En esta forma deben ser sometidos a la consideración de la Junta Directiva la cual les hará las glosas a que haya lugar o les dará su aprobación.

Con la nota de glosas o de aprobación al pie o adjunta, se enviarán sendos ejemplares al Concejo Municipal, a la Personería y a la Contraloría Municipal, y a cada una de las entidades de crédito que tienen representación en la Junta Directiva.

El análisis, chequeo y confrontación de las operaciones de Contabilidad y de los Balances corresponde, en primer término, al Auditor del establecimiento, y en última instancia, dentro de la organización administrativa municipal, a la Junta Directiva del mismo.

Artículo 50.—EMCALI tendrá un Auditor a cuyo cargo estará el control fiscal de las actividades del establecimiento. Será elegido por el Concejo Municipal de Cali, con su respectivo suplente, para períodos anuales y deberá ser de distinta filiación política a la del Gerente del establecimiento.

Si llegare a presentarse el caso de falta del Auditor principal y de su Suplente, el Contralor Municipal designará un Auditor interino mientras el Concejo Municipal hace el nombramiento.

Artículo 51.—El Auditor tendrá los funcionarios auxiliares que necesite para el mejor desempeño de sus funciones, los cuales serán de libre nombramiento y remoción del mismo Auditor. La iniciativa para la creación de cargos en la Auditoría la tiene el Concejo y el Auditor, quien en cada caso la someterá a la consideración del Concejo Municipal con la indicación de los sueldos que deben ser asignados a cada cargo.

La aprobación del Concejo Municipal implica la creación definitiva de los cargos propuestos con los sueldos fijados. Obtenido esto, el Auditor procederá a nombrar las personas que deben desempeñarlos.

Artículo 52.—El sueldo del Auditor y del personal de la Auditoría, será fijado por el Concejo Municipal. La nómina del personal de Auditoría, confeccionada y autorizada por el Auditor, será pagada por la Tesorería Municipal, previo el visto bueno y la autorización del señor Contralor Municipal.

EMCALI situará trimestralmente, con anticipación, los fondos necesarios en la Tesorería Municipal, para atender a este pago.

Artículo 53.—El Auditor no podrá estar ligado dentro del cuarto grado civil de consaguinidad o segundo de afinidad, con el Gerente General, con los miembros de la Junta Directiva, ni con ningún empleado de EMCALI que ejerza funciones de dirección y confianza, de manejo y en el ramo de contabilidad. El cargo de Auditor de EMCALI es incompatible con cualquier otro cargo o empleo público o privado.

Artículo 54.—El Auditor ejercerá el control y fiscalización permanente del establecimiento, y no tendrá ninguna función de carácter administrativo, fuera de lo relacionado con la dependencia a su cargo.

Artículo 55.—El Auditor debe ser versado en los ramos de la Legislación y Contabilidad Fiscal.

Artículo 56.—Todos los gastos de la Auditoría serán autorizados por la Contraloría Municipal y pagados por el Establecimiento.

Artículo 57.—El Auditor ejercerá todas las funciones inherentes a la naturaleza de su cargo, especialmente las siguientes:

- a) Verificar el control previo perceptivo y posterior sobre contratos y negociaciones y examinar todas las operaciones, inventarios, actas, libros y negocios del establecimiento y los comprobantes de las cuentas;
- b) Mantener un chequeo permanente de las operaciones de Contabilidad, estado de Caja, haciendo arqueos frecuentes y oportunos; Proveeduría y compras, almacenes, etc., así como confrontación de las cuentas bancarias;
- c) Verificar la comprobación de todos los valores del establecimiento y de los que éste tenga bajo custodia;
- d) Examinar los balances y demás cuentas del Establecimiento;
- e) Cerciorarse de que las negociaciones del Establecimiento se efectúen de conformidad con las disposiciones legales, estatutarias y de la Junta Directiva;
- f) Verificar que todos los títulos legales de bienes de propiedad del establecimiento tengan todos los requisitos legales y estén debidamente custodiados;
- g) Establecer la responsabilidad de la custodia de todos los títulos y valores del Establecimiento;
- h) Verificar que todos los bienes del establecimiento, que por su propia naturaleza o servicios y funciones sean susceptibles de pérdidas, daños, etc. o de causar perjuicios a terceros, estén debidamente asegurados contra tales riesgos, a no ser que expresamente la Junta Directiva disponga que EMCALI asuma parcial o totalmente, algunos o todos los riesgos;
- i) Cuidar de que todo lo referente a las prestaciones sociales del personal se cumpla oportunamente y con sujeción a las disposiciones legales;
- j) Cuidar de que los empleados de manejo constituyan y renueven oportunamente las fianzas que les corresponda, de acuerdo con las cuantías fijadas por la Junta Directiva, así como los contratistas que estén obligados a hacerlo, conforme a sus respectivos contratos;
- k) Informar a los funcionarios y entidades superiores del establecimiento, y en última instancia al Concejo Municipal, sobre las irregularidades que encuentre en las operaciones del establecimiento;
- l) Autorizar con su firma los balances mensuales y los semestrales o anuales que se elaboren;
- m) Rendir al Concejo Municipal trimestralmente, un informe especial sobre sus labores cumplidas en el trimestre inmediatamente anterior;
- n) Asistir a las sesiones de la Junta Directiva;
- o) Autorizar con su firma los cheques, nóminas, planillas de obreros, y los comprobantes de gastos;
- p) Delegar en funcionarios de la Auditoría una o varias de las funciones que le corresponden, conservando la responsabilidad de las mismas.

La Junta Directiva de EMCALI a petición del Gerente podrá insistir en la ordenación de un pago que haya sido objetado por el Auditor, en cuyo caso éste debe autorizarlo quedando toda la responsabilidad a cargo de la Junta y del Gerente.

p) Las demás funciones y atribuciones de carácter fiscal que por medio de Acuerdo le señale el Concejo.

Artículo 58.—El patrimonio de EMCALI se incrementará con los bienes que adquiera durante su existencia, con las utilidades que capitalice, y con los aportes o auxilios, en dinero o en especie, que reciba de entidades oficiales, semioficiales o particulares, con las instalaciones de servicios públicos que en virtud de disposiciones legales, debe construir los particulares u otras entidades oficiales para luego pasar a ser propiedad de EMCALI y con el impuesto de Valorización causado por obras ejecutadas por EMCALI.

Artículo 59.—EMCALI, al celebrar contratos con otros Municipios o con entidades oficiales para la prestación de sus servicios, podrá aceptar la incorporación de fondos o aportes de los Municipios o entidades oficiales con quienes celebre los contratos, estableciendo de común acuerdo su valor, cuando no se trate de aportes en moneda, para su registro en cuenta especial. Los aportes hechos en esta forma solamente darán derecho al servicio pactado; la cuenta que de ellos se lleve servirá para que en caso de disolución de EMCALI se establezca la proporción que en el activo líquido le corresponda a cada una de las entidades aportantes.

Artículo 60.—EMCALI tendrá una duración mínima de cincuenta años, contados desde su constitución legal e instalación de su primera Junta Directiva. Pero si al cumplirse tal término, el establecimiento fuere deudor de entidades a las cuales se les haya dado garantía de su existencia autónoma, por este solo hecho se considerará prorrogada la duración de su existencia por un período igual al plazo que falte para el vencimiento más tardío.

Artículo 61.—Las disposiciones sobre la constitución y los estatutos de EMCALI contenidos en el presente Acuerdo, sólo podrán ser modificados mediante Resolución aprobada por la Junta Directiva de EMCALI en dos sesiones con un intervalo mínimo de ocho días la una de la otra, debiendo para su validez obtener esta Resolución la aprobación del Concejo Municipal por medio de un Acuerdo aprobado por las 2/3 partes de sus miembros.

Artículo 62.—Si el establecimiento llegare a disolverse, todos sus bienes pasarán al dominio del Municipio de Cali, y éste asumirá el servicio y pago de todas las obligaciones que EMCALI tenga pendientes.

Artículo 63.—En caso de disolución, si el establecimiento hubiere recibido aportes de entidades distintas del Municipio de Cali, deberá devolver el valor que corresponda por concepto de dichos aportes, conforme a lo convenido en los contratos respectivos o de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 59 del presente Acuerdo. Si tuviere otras deudas pendientes a su cargo, deberá pagar la totalidad de su pasivo antes de efectuar la reversión de sus bienes al Municipio, o bien convenir con los acreedores, la forma como éste debe hacer los reintegros y pagos correspondientes.

Artículo 64.—Mientras no se haya hecho la devolución del valor de los mencionados aportes y el pago de las obligaciones pendientes, o no se haya celebrado el convenio indicado con los acreedores, EMCALI continuará administrado por el Gerente General, como liquidador, y la Junta Directiva seguirá funcionando y ejerciendo todas las atribuciones compatibles con el estado de liquidación.

Artículo 65.—Para la financiación del programa de las obras de alcantarillado, EMCALI deberá aplicar el producto de las tasas y derechos que cobre por este servicio, el recaudo del impuesto de valorización que causen las obras de alcantarillado, los auxilios que la Nación, el Departamento o cualquiera otra entidad oficial, concedan al establecimiento con dicho objeto, los saldos provenientes de rentas por otros servicios e impuestos, que la Junta Directiva destina a ese fin al tenor de lo dispuesto por el Acuerdo número 36 de 7 de noviembre de 1961. Al entrar en vigencia la tarifa para la prestación del servicio de alcantarillado, se eliminará el actual impuesto de desagüe. El valor de

los auxilios procedentes de entidades oficiales se tendrá en cuenta para disminuir de acuerdo con ellos las tasas, con el fin de aliviar a los suscriptores.

Artículo 66.—Con el fin de lograr el mayor éxito en lo referente a las obras del sistema de alcantarillado y asegurar una mejor coordinación en los planes de obras y servicios públicos dentro del Municipio de Cali, el Gerente General de EMCALI o un representante de esta entidad, formarán parte de las Juntas de Valorización y Planeación Municipal, o de los organismos que en el futuro las reemplacen.

Artículo 67.—El Alcalde Municipal deberá asistir a todas las reuniones de la Junta Directiva y tendrá voz pero no voto cuando no sea miembro de ella. El Jefe de la Oficina de Valorización y el Director de Planeación de Cali, tendrán voz, pero no voto en las deliberaciones de la Junta Directiva de EMCALI relativas a la discusión de aquellos negocios o proyectos que tengan relación con sus oficinas y conciernen al establecimiento. En estos casos deben ser citados con la debida anterioridad a las sesiones, anticipándoles información sobre los casos concretos que se vayan a tratar y relacionados con sus funciones.

Artículo 68.—Ni la Oficina de Planeación, ni la Secretaría de Obras Públicas del Municipio de Cali, ni los despachos que hagan sus veces, podrán conceder autorización o permiso para construcciones y obras que vayan a recibir servicios de EMCALI o en las cuales EMCALI tenga cualquier intervención, sin la aprobación de la Sección Técnica del mismo establecimiento.

Artículo 69.—La Comisión Permanente de Empresas Municipales que funcione en el Concejo, se denominará en lo sucesivo Comisión del Establecimiento Público Empresas Municipales de Cali, Comisión EMCALI, la cual tendrá las siguientes funciones:

- Servir de vínculo entre el Concejo y sus representantes en EMCALI;
- Visitar las dependencias de EMCALI cuando todos o cualquiera de sus miembros lo consideren conveniente;
- Propiciar en el Concejo toda iniciativa que sea conveniente a EMCALI;
- Promover ante la directiva de EMCALI por conducto de los representantes del Concejo, toda iniciativa que interese a la ciudad y también las que el Concejo desee realizar y que sean de competencia del establecimiento;
- Cumplir todas las comisiones que le asigne el Concejo.

Artículo 70.—Establécese para EMCALI la obligación de contribuir al Tesoro Municipal, con el 4% de los ingresos brutos que por concepto de venta de servicios recaude EMCALI, con destino exclusivo a obras de beneficio común. Se entiende por venta de servicios, todos los ingresos brutos que EMCALI recaude en las Empresas mencionadas en el artículo 3º de este Acuerdo exceptuando solamente el valor de los empréstitos, auxilios y partidas extraordinarias que EMCALI reciba.

Este aporte será consignado por mensualidades vencidas en la Tesorería Municipal.

El monto de este aporte se cargará al costo de explotación del Establecimiento.

Artículo 71.—EMCALI cooperará con el Municipio en el embellecimiento y progreso de los sectores y predios destinados directa o indirectamente a sus propias instalaciones o anexos a ellas, y especialmente en lo relacionado con la prestación de servicios públicos. EMCALI dará al Municipio, de manera permanente, un aporte compensatorio que cargará en sus gastos de explotación, asimilable a impuesto de industria y comercio, el cual se computará por períodos anuales y será incluido con idénticos aforos en los presupuestos de las dos entidades. Este aporte será exactamente igual al valor de los siguientes servicios suministrados por EMCALI:

- Todos los servicios de energía eléctrica, acueducto y teléfono para las oficinas y dependencias municipales, prestados únicamente dentro del Municipio de Cali;
- El alumbrado público.

Parágrafo.—La Junta Directiva de EMCALI reglamentará la prestación de estos servicios, que serán cargados al Municipio mes por mes, para hacer la cancelación del saldo, por concepto del aporte, al finalizar el año.

Artículo 72.—El presente Acuerdo regirá desde la fecha de su sanción.

Dado en Cali, a los veinticinco (25) días del mes de noviembre de mil novecientos sesenta y uno (1961).

El Presidente,

(Fdo.) Eduardo Buenaventura Lalinde.

El Secretario,

(Fdo.) Jorge Mosquera B.

CERTIFICO: Que el presente Acuerdo fue discutido en los tres debates reglamentarios y aprobado en cada uno de ellos en sesiones diferentes.

(Fdo.) Jorge Mosquera B., Secretario.

Cali, noviembre 29 de 1961.

Recibido en la fecha, va al Despacho del Sr. Alcalde, el anterior Acuerdo número 50.

(Fdo.) Luis Carlos Chaves S., Oficial Mayor de la Alcaldía.

ALCALDIA MUNICIPAL

Cali, diciembre primero (1º) de mil novecientos sesenta y uno (1961).

Publíquese y Ejecútese.

El Alcalde de Cali,

(Fdo.) Elmer Ortiz Benítez.

El Secretario de Gobierno Municipal,

(Fdo.) Hernán Mejía Arango.

El Secretario de Hacienda Municipal,

(Fdo.) Nacho Velasco Cabal.

El Secretario de OO. PP. Municipales,

(Fdo.) Edgar Posso Bejarano.

El Secretario de Educación Municipal,

(Fdo.) Hugo Lora Camacho.

El Secretario de Salud Pública Municipal,

(Fdo.) Jaime Guzmán Guzmán.

Cali, diciembre 1º de 1961.

En esta fecha, fue publicado por bando el anterior Acuerdo número 50.

El Secretario de Gobierno Municipal,

(Fdo.) Hernán Mejía Arango.

ACUERDO NUMERO 51 DE 1961

(Diciembre 4)

"Por el cual se crea la Inspección de Policía en Meléndez, parte baja y se dictan otras disposiciones".

EL CONCEJO MUNICIPAL DE CALI, en uso de sus atribuciones legales,

ACUERDA:

Artículo 1º.—Créase a partir del primero de enero de 1962 la Inspección de Policía de Meléndez, parte baja.

Artículo 2º.—La Inspección de que habla el artículo anterior tendrá un Inspector y un Secretario y sus funciones serán las mismas que tienen los actuales inspectores de Policía en los diferentes corregimientos del Municipio.

Artículo 3º.—La Alcaldía Municipal fijará la jurisdicción que le corresponda a esta Inspección.

Artículo 4º.—En el Presupuesto de la próxima vigencia se incluirá la partida correspondiente a la creación de los cargos que por el presente Acuerdo se ordena.

Artículo 5º.—El presente Acuerdo regirá a partir del 1º de enero de mil novecientos sesenta y dos (1962).

Dado en Cali, a los veinticuatro días del mes de noviembre de mil novecientos sesenta y uno (1961).

El Presidente,

(Fdo. Eduardo Buenaventura Lalinde.

El Secretario,

(Fdo.) Jorge Mosquera B.

CERTIFICO: Que el presente Acuerdo fue discutido en los tres debates reglamentarios y aprobada en cada uno de ellos en sesiones diferentes.

(Fdo.) Jorge Mosquera B., Secretario.

Cali, noviembre 29 de 1961.

Recibido en la fecha, va al Despacho del Sr. Alcalde, el anterior Acuerdo número 51.

(Fdo.) Luis Carlos Chaves S., Oficial Mayor de la Alcaldía.

ALCALDIA MUNICIPAL

Cali, diciembre cuatro (4) de mil novecientos sesenta y uno (1961).

Publíquese y Ejecútese.

El Alcalde de Cali,

(Fdo.) Elmer Ortiz Benítez.

El Secretario de Gobierno Municipal,

(Fdo.) Hernán Mejía Arango.

El Secretario de Hacienda Municipal,

(Fdo.) Nacho Velasco Cabal.

El Secretario de OO. PP. Municipales,

(Fdo.) Edgar Posso Bejarano.

El Secretario de Educación Municipal,

(Fdo.) Hugo Lora Camacho.

El Secretario de Salud Pública Municipal,

(Fdo.) Jaime Guzmán Guzmán.

Cali, diciembre 4 de 1961.

En esta fecha, fue publicado por bando el anterior Acuerdo número 51.

El Secretario de Gobierno Municipal,

(Fdo.) Hernán Mejía Arango.

ACUERDO NUMERO 52 DE 1961

(Diciembre 4)

"Por el cual se crean cuatro becas en la Escuela de Enfermeras de la Universidad del Valle y se dictan otras disposiciones".

EL CONCEJO MUNICIPAL DE CALI, en uso de sus atribuciones legales y,

CONSIDERANDO:

1º—Que los Centros de Salud del Municipio de Santiago de Cali necesitan para su correcto funcionamiento Enfermeras graduadas.

2º—Que el número de graduandas en la Escuela de Enfermeras es insuficiente para las necesidades de los hospitales, centros de salud etc., que funcionan en la ciudad.

3º—Que es deber del Municipio de Santiago de Cali estimular a las señoritas bachilleres que estudian la profesión de enfermería.

ACUERDA:

Artículo 1º.—Créanse cuatro becas para estudios en la Escuela de Enfermeras de la Universidad del Valle.

Artículo 2º.—Cada beca consistirá en \$ 180.00 mensuales durante el año escolar.

Artículo 3º.—Las becas serán distribuidas en la siguiente manera:

Una beca para primer año de estudios.

Una beca para el segundo año de estudios.

Dos becas para el tercer año de estudios.

Artículo 4º.—Pa adjudicación de las becas estará a cargo de la Junta Municipal de Becas, asesorada del Secretario de Salud Pública Municipal.