



TABLA DE CONTROL DE ACCESO PARA DOCUMENTOS

CÓDIGO:
21.2.23.3.21.402

FECHA DE APROBACIÓN:
18-03-2021

VERSIÓN: 01



PROCESOS

Para el Concejo Distrital de Cali es muy importante cumplir con lo contemplado en la Ley 594 de 2000, en el presente documento se describe el listado de Series y Subseries documentales de la entidad; documento denominado "Tablas de Control de Acceso" para el establecimiento de categorías adecuadas de derecho, restricciones de acceso y seguridad aplicables a los documentos, de acuerdo a la directriz indicada por el Archivo General de la Nación mediante el Decreto 2609 de 2012 artículo 8 literal (i).

Información Pública: Pueden ser entregada o publicada sin ninguna restricción dentro y fuera de la Corporación.

Información Clasificada: Esta información puede ser utilizada por todos los funcionarios de la entidad para realizar labores propias de los procesos. No se puede dar a conocer por terceros sin autorización del propietario, (vulneran derechos de las personas naturales o jurídicas)

Información Reservada: Disponible para un proceso de la entidad. No debe ser entregada porque su divulgación podría causar daños a intereses públicos, (legal, operativo, económico o de imagen).

SERIE(S) DOCUMENTAL(ES)	SUBSERIE DOCUMENTAL (Sd)	TIPO DE ACCESO
ACUERDOS		Pública
ACTAS	ACTAS DE COMITÉ DE ARCHIVO	Pública
	ACTA COMITÉ DE GESTION DE CALIDAD MECI	Pública
	ACTAS DE ELIMINACION DE DOCUMENTOS	Pública
	ACTAS COMITÉ DE BIENESTAR Y CAPACITACION	Pública
	ACTAS COMITE DE PLANEACION	Pública
	ACTAS SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	Pública
	ACTAS COMITÉ DE GESTION DE CALIDAD MECI	Pública
	ACTAS COMITÉ TECNICO	Pública
	ACTAS POLITICAS ADMINISTRATIVAS	Pública
	ACTAS COMITÉ INSTITUCIONAL DE COORDINACION DE CONTROL INTERNO	Pública
	ACTAS COMITÉ DE INFORMATICA Y TELEMATICA	Pública
	ACTAS PLENARIA	Pública
	ACTAS COMISIONES ACCIDENTALES	Pública
	ACTAS DE COMISIÓN PRIMERA O DE PRESUPUESTO	Pública
	ACTAS DE COMISION SEGUNDA O DE PLAN Y TIERRAS	Pública
ACTAS DE COMISION TERCERA O ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y DE CAPITAL MIXTO	Pública	
BOLETIN DE PRENSA	COMUNICADOS INFORMATIVOS - PAG. WEB	Pública
CIRCULARES	CIRCULARES INFORMATIVAS	Pública
	CIRCULARES NORMATIVAS	Pública
CONCEPTOS JURIDICOS		Clasificada
CONTRATOS	Prestación de Servicios y/o Compra (Persona Jurídica)	Clasificada
	Prestación de Servicios (Persona Jurídica)	Clasificada
	INTERADMINISTRATIVOS	Clasificada
CONVENIOS	INTERADMINISTRATIVOS	Reservada
	INTERINSTITUCIONALES	Reservada
COMPROBANTES		
DERECHOS DE PETICION		Clasificada
HISTORIAS LABORALES	HISTORIAS LABORALES PERSONAL ACTIVO	Reservada
	HISTORIAS LABORALES PERSONAL INACTIVO	Reservada
INFORMES	INFORME CLIENTE INTERNO	Publica
	INFORME DE GESTION	Pública
	INFORME DE COMITÉ MECI Y CALIDAD	Publica

	TABLA DE CONTROL DE ACCESO PARA DOCUMENTOS			
	CÓDIGO: 21.2.23.3.21.402	FECHA DE APROBACIÓN: 18-03-2021	VERSIÓN: 01	

PROCESOS

Para el Concejo Distrital de Cali es muy importante cumplir con lo contemplado en la Ley 594 de 2000, en el presente documento se describe el listado de Series y Subseries documentales de la entidad; documento denominado "Tablas de Control de Acceso" para el establecimiento de categorías adecuadas de derecho, restricciones de acceso y seguridad aplicables a los documentos, de acuerdo a la directriz indicada por el Archivo General de la Nación mediante el Decreto 2609 de 2012 artículo 8 literal (i).

Información Pública: Pueden ser entregada o publicada sin ninguna restricción dentro y fuera de la Corporación.

Información Clasificada: Esta información puede ser utilizada por todos los funcionarios de la entidad para realizar labores propias de los procesos. No se puede dar a conocer por terceros sin autorización del propietario, (vulneran derechos de las personas naturales o jurídicas)

Información Reservada: Disponible para un proceso de la entidad. No debe ser entregada porque su divulgación podría causar daños a intereses públicos, (legal, operativo, económico o de imagen).

SERIE(S) DOCUMENTAL(ES)	SUBSERIE DOCUMENTAL (Sd)	TIPO DE ACCESO
	INFORME DE COMPRENSION DE LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LAS PARTES INTERESADAS	Pública
	INFORME CLIENTE INTERNO - PAG. WEB	Clasificada
	INFORME DE MONITOREO DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Clasificada
	INFORME MESA DIRECTIVA	Pública
	INFORME PORMENORIZADO DEL ESTADO DE CONTROL INTERNO	Pública
	INFORME DE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA EN EL GASTO PUBLICO	Pública
	INFORME SEGUIMIENTO A LA LEY DE TRANSPARENCIA	Pública
	INFORME DE EVALUACIÓN POR DEPENDENCIAS	Pública
	INFORME MECI - FURAG	Pública
	INFORME DE INDICADORES	Pública
	INFORME DE AUXILIOS EDUCATIVOS	Pública
INSTRUMENTOS DE CONSULTA	FORMATO INVENTARIO DOCUMENTAL	Pública
	FORMATO CONTROL ENTREGA COMUNICACIONES OFICIALES NIVEL DIRECTIVO	Pública
	FORMATO CONTROL ENTREGA COMUNICACIONES OFICIALES HONORABLES CONCEJALES	Pública
	FORMATO RADICADO COMUNICACIONES OFICIALES	Pública
	FORMATO RADICADOR COMUNICACIONES OFICIALES	Pública
	FORMATO RADICADOR COMUNICACIONES OFICIALES SECRETARIA GENERAL	Pública
	LIBRO PARTICIPACION CIUDADANA	Pública
INVENTARIO	FORMATO FICHA DE CONSULTA CLEINTES INTERNO Y EXTERNOS	Publica
	CARTILLA UBICACIÓN ARCHIVO CENTRAL	Clasificada
NÓMINA	INVENTARIO BIENES POR FUNCIONARIOS	Clasificada
	FORMATO ELEMENTOS DEVOLUCION	Clasificada
	PAZ Y SALVO ENTREGA ACTIVOS FIJOS	Clasificada
	ACTAS DE BAJA	Clasificada
PLANES	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	Pública
	PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA	Clasificada
	PLAN DE MEJORAMIENTO	Pública
	PLAN INSTITUCIONAL	Pública
	Plan CAPACITACION	Pública
	PLAN DE ACCION	Reservada
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	Pública
PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS	PLAN ESTRATEGICO	Pública
PROCESO DISCIPLINARIO	MOVIMIENTOS PRESUPUESTALES	Clasificada
PROGRAMAS		Reservada
	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL	Pública
	PROGRAMA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	Pública

	TABLA DE CONTROL DE ACCESO PARA DOCUMENTOS			
	CÓDIGO: 21.2.23.3.21.402	FECHA DE APROBACIÓN: 18-03-2021	VERSIÓN: 01	

PROCESOS

Para el Concejo Distrital de Cali es muy importante cumplir con lo contemplado en la Ley 594 de 2000, en el presente documento se describe el listado de Series y Subseries documentales de la entidad; documento denominado "Tablas de Control de Acceso" para el establecimiento de categorías adecuadas de derecho, restricciones de acceso y seguridad aplicables a los documentos, de acuerdo a la directriz indicada por el Archivo General de la Nación mediante el Decreto 2609 de 2012 artículo 8 literal (j).

Información Pública: Pueden ser entregada o publicada sin ninguna restricción dentro y fuera de la Corporación.

Información Clasificada: Esta información puede ser utilizada por todos los funcionarios de la entidad para realizar labores propias de los procesos. No se puede dar a conocer por terceros sin autorización del propietario, (vulneran derechos de las personas naturales o jurídicas)

Información Reservada: Disponible para un proceso de la entidad. No debe ser entregada porque su divulgación podría causar daños a intereses públicos, (legal, operativo, económico o de imagen).

SERIE(S) DOCUMENTAL(ES)	SUBSERIE DOCUMENTAL (Sd)	TIPO DE ACCESO
	PROGRAMA GENERAL DE MANTENIMIENTO	Pública
	FORMATO PROGRAMA ANUAL DE MANTENIMIENTO DE BIENES	Pública
	PROGRAMA DE CAPACITACION	Pública
	PROGRAMA DE BIESNESTAR LABORAL	Pública
	PROGRAMA DE SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)	Pública
	PROGRAMA DE INDUCCION Y REINDUCCION	Pública
	PROGRAMA DE GESTION DOCUMENTAL	Pública
PROYECTOS DE ACUERDO ARCHIVADOS RESOLUCIONES		Pública
		Pública
REQUISITOS DE CALIDAD - MECI	PROCESO (CARACTERIZACION) - Digitalizado	Pública
	PROCEDIMIENTOS (Digitalizados - 3)	Pública
	FORMATOS	Pública
	MANUALES	Pública
	INSTRUCTIVOS Y GUIAS	Pública
	MAPA DE PROCESOS	Pública

NOTA: Para la Oficina de Control Interno la Subserie Plan de Accion tiene como tipo de acceso Reservada.